

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВПО «РХГА»

_____ Д.К. Бурлака
Приложение №2 к приказу
№ 03 от «21» января 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании экзаменационной комиссии
ЧОУ ВПО «Русская христианская гуманитарная академия»
для проведения вступительных испытаний на образовательные программы бакалавриата,
программы магистратуры

1. Для проведения вступительных и аттестационных испытаний, своевременной подготовки материалов вступительных испытаний и программ вступительных испытаний, объективной оценки способностей и знаний поступающих приказом Ректора создается экзаменационная комиссия по проведению вступительных испытаний по образовательным программам бакалавриата, программам магистратуры. Для лиц, поступающих на первый курс (первый год обучения) образовательных программ бакалавриата, программ магистратуры, экзаменационная комиссия проводит вступительные испытания в соответствии с перечнями и формами проведения вступительных испытаний при приеме на образовательные программы соответствующего уровня ЧОУ ВПО «Русская христианская гуманитарная академия».
2. Задачей экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний является подготовка экзаменационных материалов и проведение соответственно вступительных испытаний при приеме на образовательные программы бакалавриата, программы магистратуры ЧОУ ВПО «Русская христианская гуманитарная академия».
3. Состав экзаменационной комиссии формируется из научно-педагогических работников академии, профиль деятельности которых совпадает с профилем образовательных программ.
4. Непосредственное руководство деятельностью экзаменационной комиссии осуществляет её председатель.
5. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:
 - организация подготовки программ вступительных испытаний;
 - организация подготовки материалов вступительных испытаний;
 - организация разработки критериев выставления оценок;
 - контроль подготовки и тиражирования материалов вступительных испытаний, обеспечения сохранности материалов вступительных испытаний и их неразглашения до установленного времени начала проведения вступительных испытаний;
 - организация контроля проведения вступительного испытания;
 - руководство и систематический контроль работы членов комиссии;

- участие в рассмотрении апелляций, поданных поступающим по результатам вступительных испытаний;

6. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

7. В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

- исполнение поручений председателя комиссии и заместителя председателя по участию в разработке программ вступительных испытаний и материалов вступительных испытаний;

- участие в организации и проведении вступительных испытаний;

- контроль проведения вступительного испытания, в том числе нахождение в аудитории, в которой проводится вступительное испытание;

- проверка письменных работ поступающих, проведение вступительных испытаний в устной форме;

- подготовка материалов для составления отчетов деятельности комиссии.