

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.10.2023 09:50:15

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Обязательная часть**

**"ПЕДАГОГИКА"**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

**50.03.01 Искусства и гуманитарные науки  
Профиль Искусствознание**

**Квалификация выпускника** бакалавр

**Форма обучения** - очная

**Срок освоения ОПОП** - 4 года

**Кафедра** культурологии, педагогики и искусств

Утверждено на заседании УМС  
Протокол № 10/06/-2023 от 20.06.2023 г.

**Санкт-Петербург**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

- 1.1. Цель и задачи дисциплины
- 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемыми результатами обучения и критериям их оценивания

### **II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа студента

### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 4.1. Основная литература
- 4.2. Дополнительная литература
- 4.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:
- 4.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- 4.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Приложение 1. ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

#### **Приложение 2. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

## **I. Организационно-методический раздел**

### **1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины.**

**Целью** освоения дисциплины является формирование компетенций, направленных на развитие личности студента и становление базовой профессиональной компетентности бакалавра посредством формирования целостного представления о факторах образовательного процесса, развития способности к самоорганизации и самообразованию, овладения навыками воспитательной работы и готовностью их использовать в педагогической деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- формирование представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его жизнедеятельности и развития способности к познанию.
- освоение основных понятий, методов и подходов педагогической социальной психологии,
- формирование представлений о феноменах и закономерностях социального поведения личности и различных групп и навыков их социально-психологического анализа феноменов,
- формирование навыков применения социально-психологических знаний в будущей профессиональной педагогической деятельности и повседневной жизни.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к Обязательной части, блока Б1, изучается в 4 семестре. **Промежуточная аттестация по дисциплине** осуществляется в форме **зачета (в 4 семестре)**.

Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Методология изучения культуры.

### **1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника.**

Дисциплина является составляющей в процессе освоения компетенций УК-3, УК-6, ОПК-4.

### **1.4. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате освоения ОПОП обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-4	Способен принимать участие в образовательном процессе, используя разработанные методические материалы, различные системы и методы преподавания

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Взаимодействует с членами команды исходя из выбранной стратегии сотрудничества</p> <p>УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в процессе социального взаимодействия</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Использует инструменты и методы организации личного времени при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения</p> <p>УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Педагогика	ОПК-4. Способен принимать участие в образовательном процессе, используя разработанные методические материалы, различные системы и методы преподавания	<p>ОПК-4.1 Знает приемы эффективного управления образовательным процессом; систему и методику образования; основные методики анализа педагогической эффективности.</p> <p>ОПК-4.2 Умеет качественно планировать и организовывать учебный процесс; использовать методы развития познавательной деятельности; эффективно выстраивать траекторию гуманитарного и художественного просвещения.</p> <p>ОПК-4.3 Владеет педагогическими технологиями; использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками развития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>

### 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции *	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3.1, УК.3.2, УК-3.3.)	1	Не определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели	С трудом определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели	В основном, определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели, но допускает ошибки.	Определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели
		Не взаимодействует с членами команды исходя из выбранной стратегии сотрудничества	Плохо взаимодействует с членами команды исходя из выбранной стратегии сотрудничества	Взаимодействует с членами команды исходя из выбранной стратегии сотрудничества, но допускает ошибки.	Взаимодействует с членами команды исходя из выбранной стратегии сотрудничества
		Не анализирует возможные последствия личных действий в процессе социального взаимодействия	С трудом анализирует возможные последствия личных действий в процессе социального взаимодействия	Может анализировать возможные последствия личных действий в процессе социального взаимодействия, но ошибается.	Анализирует возможные последствия личных действий в процессе социального взаимодействия
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в	1	Не использует инструменты и методы организации личного времени при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	С трудом использует инструменты и методы организации личного времени при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Использует инструменты и методы организации личного времени при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, но допускает ошибки.	Использует инструменты и методы организации личного времени при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

течение всей жизни (УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3)	Не определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	Плохо определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, но допускает ошибки.	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
	Не использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	С трудом использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда, но допускает ошибки.	Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

ОПК-. 4 Способен принимать участие в образовательном процессе, используя разработанные методические материалы, различные системы и методы преподавания (ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3.)	1	Не знает приемы эффективного управления образовательным процессом; систему и методику образования; основные методики анализа педагогической эффективности.	Плохо знает приемы эффективного управления образовательным процессом; систему и методику образования; основные методики анализа педагогической эффективности.	Знает приемы эффективного управления образовательным процессом; систему и методику образования; основные методики анализа педагогической эффективности, но ошибается	Знает приемы эффективного управления образовательным процессом; систему и методику образования; основные методики анализа педагогической эффективности.
		Не умеет качественно планировать и организовывать учебный процесс; использовать методы развития познавательной деятельности; эффективно выстраивать траекторию гуманитарного и художественного просвещения.	Плохо умеет качественно планировать и организовывать учебный процесс; использовать методы развития познавательной деятельности; эффективно выстраивать траекторию гуманитарного и художественного просвещения.	Умеет качественно планировать и организовывать учебный процесс; использовать методы развития познавательной деятельности; эффективно выстраивать траекторию гуманитарного и художественного просвещения, но ошибается	Умеет качественно планировать и организовывать учебный процесс; использовать методы развития познавательной деятельности; эффективно выстраивать траекторию гуманитарного и художественного просвещения.
		Не владеет педагогическими технологиями; использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками развития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Плохо владеет педагогическими технологиями; использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками развития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Владеет педагогическими технологиями; использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками развития на основе принципов образования в течение всей жизни, но допускает ошибки	Владеет педагогическими технологиями; использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками развития на основе принципов образования в течение всей жизни.

\* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) -3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата



**II. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Дисциплина / семестр	Вид учебной работы				
	Лекционные и практические занятия	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Контроль
Педагогика / 4	36	35,8	-	Зачет/4	0,2
<b>Всего</b>					<b>72</b>

**III. Содержание дисциплины с указанием отведенного количества академических часов, видов учебных занятий и форм текущего контроля**

**3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися**

№	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися			
		Лекции	Практические занятия	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Введение: педагогика как наука и учебная дисциплина	4	-	Опрос, тест	УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)
2.	Образование как социокультурный феномен и педагогический процесс. Исторический контекст	4	-	Опрос, тест	УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)
3.	Педагогический процесс. Функции обучения	4	-	Опрос, тест	УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)
4.	Воспитание в педагогическом процессе	4	-	Опрос, тест	УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)
5.	Дидактика: общие подходы. Методы, приемы, средства организации педагогического	4	-	Опрос, тест	УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6

	процесса. Управление учебным процессом науки.				(УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)
6.	Общие формы организации учебной деятельности. Альтернативные типы обучения	6	-	Опрос, тест	УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)
7.	Семья как педагогическая единица	4	-	Опрос, тест	УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)
8.	Управление образовательными системами	6	-	Опрос, тест	УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)
<b>Итого</b>		<b>36</b>			

## Содержание курса:

### 1. Введение: педагогика как наука и учебная дисциплина

Особенности педагогики как науки, учебного предмета; логика курса. Связь с другими науками. Методологические принципы, лежащие в основе педагогики. Объект, предмет, цель, задачи, функции, методы педагогики. Основные категории педагогики: образование, воспитание, обучение, педагогическая деятельность, педагогическое взаимодействие, педагогическая технология, педагогическая задача.

### 2. Образование как социокультурный феномен и педагогический процесс. Исторический контекст

Образование как общечеловеческая ценность и социокультурный феномен. Понятие, сущность, структура образования как педагогического процесса. Непрерывное образование, его цели, содержание, структура, единство образования и самообразования.

История становления педагогики как науки. Сравнение восточных и западных образовательных систем. Исторический аспект образования в России. Проблемное поле современной педагогики.

### 3. Педагогический процесс. Функции обучения

Педагогический процесс как система. Закономерности и этапы педагогического процесса. Педагогическое взаимодействие. Образовательная, воспитательная и развивающая функция обучения. Методы педагогического исследования.

### 4. Воспитание в педагогическом процессе

Понятие воспитания в образовательном процессе. Зависимость целей воспитания от состояния и развития общества, социальный заказ. Социальные институты воспитания и их возможности. Виды воспитания. Средства и методы воспитания. Социально-психологические аспекты воспитания: роль общения в воспитании; особенности межличностного взаимодействия.

Самовоспитание. Отклонения в формировании личности и в воспитании. Делинквентное поведение.

Особенности взаимодействия педагога с обучаемыми, имеющих различные отклонения.

**5. Дидактика: общие подходы. Методы, приемы, средства организации педагогического процесса. Управление учебным процессом** науки. Теория и практика урока. Системный подход к анализу урока: урок как целостная система; взаимосвязь компонентов урока. Целеполагание и планирование при подготовке урока. Выбор форм и методов построения урока в зависимости от содержания учебного материала. Методы, приемы, формы, средства обучения. Приёмы педагогической техники.(А. Гир). Анализ урока. Контроль в учебном процессе. Альтернативные модели контроля.

**6. Общие формы организации учебной деятельности. Альтернативные типы обучения**  
 Понятие о формах организации учебного процесса. Общая характеристика классно-урочной системы. Урок, лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, диспут, конференция, зачет, экзамен, факультативные занятия, консультация. Методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом. Альтернативные типы обучения. Развивающее обучение: основные принципы, особенности построения урока в условиях развивающего обучения. Проблемное обучение. Контекстное обучение. Характеристика активных методов обучения. Позиционное обучение. Витagenное обучение. Личностно-ориентированное обучение.

**7. Семья как педагогическая единица**  
 Семья как субъект педагогического взаимодействия и социокультурная среда воспитания и развития личности. Виды и функции семьи. Понятие семейного воспитания. Цели и задачи семейного воспитания. Принципы и правила семейного воспитания. Методы и средства семейного воспитания. Модели семейного воспитания. Стили родительского поведения. Виды рациональных воспитательных отношений в семье. Самовоспитание детей в семье. Координация педагогической деятельности семьи, школы и общественных организаций. Типы неправильного воспитания в семье.

**8. Управление образовательными системами**  
 Понятие «управление», субъект и объект управления и самоуправления, их взаимосвязи. Управляющая и управляемые подсистемы. Функции, основные принципы, методы и формы управления образовательными системами. Особенности управления образовательными системами в России. Принципы государственной политики в области образования. Органы управления образованием в Российской Федерации. Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательных учреждений. Управление государственными, муниципальными и негосударственными образовательными учреждениями. Управление учреждениями общего, среднего специального, профессионального образования.

### 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану	Объем по семестрам
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение эскизов.	35,8	35,8

## IV. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.1. Основная литература

1. Арон, И.С. Педагогика: учебное пособие / И.С. Арон; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 144 с.: табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-2015-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496200> (24.07.2019).

#### 4.2. Дополнительная литература

1. Нартова-Бочавер, С.К. Введение в психологию развития: учебное пособие / С.К. Нартова-Бочавер, А.В. Потапова. - 4-е изд. стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 216 с. - (Библиотека психолога). - Библиогр.: 196-202 - ISBN 978-5-89349-759-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94688> (24.07.2019).
2. Дивногорцева, С.Ю. Основы православной педагогической культуры: учебное пособие / С.Ю. Дивногорцева ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. - Москва: ПСТГУ, 2017. - 243 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7429-1124-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494960> (24.07.2019).

#### 4.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311	
3	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-251w01-102	
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K	
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	<a href="#">GNU General Public License (GPL)</a>	Свободное распространение, сайт <a href="http://docs.moodle.org/ru/">http://docs.moodle.org/ru/</a>
6	Архиватор 7-Zip	<a href="#">GNU Lesser General Public License (LGPL)</a>	Свободное распространение, сайт <a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>

#### 4.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы  
Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование»  
<https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»  
<http://biblioclub.ru/>

#### 4.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>

#### V. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место)

	преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение, оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

## **VI. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

### **К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышающим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники.** Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

#### **Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

### **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими нормативными документами:

1. Рабочей программой, раскрывающей содержание и последовательность прохождения учебного материала, объем часов, виды контроля;
2. Учебными, научными и методическими материалами по дисциплине.

#### **Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям**

##### **Лекционные занятия**

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий



необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

### **Практические занятия**

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

### **Организация внеаудиторной деятельности студентов**

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

### **Рекомендации по подготовке к зачету**

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Желательно, чтобы имелся резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержатся в данной программе.

Разработчики:

<u>РХГА</u>	<u>Канд. пед. наук, доцент</u>	<u></u>	<u>Привалова С. Ю.</u>
(место работы)	(должность, уч. степень, звание)	(подпись)	(ФИО)

### **Примерные оценочные материалы**

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным актом РХГА " О порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в автономной некоммерческой организации высшего образования "Русская христианская гуманитарная академия им. Ф.М.Достоевского".

Во время зачета, экзамена обучающийся может пользоваться рабочей программой дисциплины, предоставленной преподавателем. Любой другой вспомогательной литературой он может пользоваться только с разрешения экзаменатора.

Использование обучающимся во время зачета, экзамена технических средств категорически запрещено.

### **Примерные вопросы к опросу:**

УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)

1. Образование как общечеловеческая ценность.
2. Понятие «развитие» в педагогике.
3. Образовательная система России.
4. Цели, содержание и структура непрерывного образования. Единство образования и самообразования.
5. Основные этапы развития личности ребенка и образовательный процесс.
6. Кто впервые сформулировал принципы обучения?

### **Примеры заданий для теста по темам:**

УК-3 (УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3), УК 6 (УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3), ОПК-4 (ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3)

1. Способ деятельности учителя и ученика.
  - А. Метод;
  - Б. Прием;
  - В. Технология;
  - Г. Дело.
2. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, их распределение по годам обучения, количество времени на каждый предмет, — это...
  - А. Учебник;
  - Б. Образовательная область;
  - В. Учебная программа;
  - Г. Учебный план.
3. По количеству учащихся и по особенностям взаимодействия учителя и учащихся выделяются формы организации обучения: индивидуальная, групповая и ...
  - А. Бригадная;
  - Б. Индивидуально-групповая;
  - В. Классно-урочная;
  - Г. Фронтальная.

4. Составная часть или отдельная сторона метода.

- А. Прием;
- Б. Тактика;
- В. Технология;
- Г. Средство.

5. К какой группе методов относятся такие методы, как рассказ, беседа, лекция, пример, диспут.

- А. Методы стимулирования деятельности поведения;
- Б. Методы самовоспитания;
- В. Методы контроля и самоконтроля;
- Г. Методы формирования сознания личности.

6. Одновременное целенаправленное обращение к сознанию и поведению личности, к разным сторонам ее отношенческой деятельности

---

7. В переводе с греческого педагогика означает...

- А. Повторение
- Б. Управление;
- В) Воспроизведение;
- Г. Детовождение.

8. Сознательность и активность в обучении – это

- А. Метод обучения;
- Б. Дидактический принцип;
- В. Метод исследования;
- Г. Прием обучения.

9. Обучение должно носить характер:

- А. творческий, личностный
- Б. циклопоточный
- В. индивидуальный
- Г. полисубъектный

10. К современным моделям организации обучения относят

- А. только модели форм организации обучения.
- Б. модели систем принципов, систем методов, форм, видов организации обучения.
- В. модели форм и методов организации обучения.
- Г. модели видов и форм организации обучения.

### **Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций**

Для проверки знаний и степени освоения компетенций студентов по дисциплине используются как электронные средства, так и бумажные носители информации.

К бумажным средствам контроля относятся экзаменационные билеты.

К электронным средствам, используемым для обучения и контроля, относится программа на платформе **Moodle**, позволяющая программировать варианты тестов и контрольных заданий и задач как в режиме = **обучение** =, так и в режиме = **контроль** =. Студент, войдя в программу по индивидуальному паролю, получает свой вариант случайным образом сформированных тестов или ситуационных задач.

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

#### **Шкала оценивания знаний студента**

**оценку «отлично»** – заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. При использовании для контроля тестовой программы – если студент набрал 85 - 100% правильных ответов.

**оценку «хорошо»** – заслуживает студент, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. При использовании для контроля тестовой программы – если студент набрал 65 - 84% правильных ответов.

**оценку «удовлетворительно»** – заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса. При использовании для контроля тестовой программы – если студент набрал 55 - 64% правильных ответов.

**оценка «неудовлетворительно»** – выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы – если студент набрал менее 55 % правильных ответов.

**«зачёт»** – заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса. При использовании для контроля тестовой программы – если студент набирает 71% и более правильных ответов.

**«незачет»** – выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы – если студент набирает менее 71 % правильных ответов.

Приложение 2.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата изменения</b>	<b>№ страи ц(ы)</b>	<b>Содержание</b>	<b>Примечание</b>