

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.10.2023 11:43:34
Уникальный программный ключ:
dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f90a85af1405

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

«НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА**

Направление подготовки 47.03.01 Философия

Квалификация:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>4 года</u>
Кафедра	<u>Философии, религиоведения и педагогики</u>

Утверждено на заседании УМС

№ 10/06-2023 от 20.06.2023

Санкт-Петербург
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемыми результатам обучения и критериям их оценивания.

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приложение 1. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

I. Организационно-методический раздел

1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины: способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности

Задачи изучения дисциплины: в результате освоения дисциплины студенты должны быть способны:

- выбирать стиль делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации
- осуществлять деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках
- подготавливать аннотации и рефераты профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участвовать в составлении тематических обзоров зарубежной литературы;
- выполнять устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов;
- проводить работу по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается в 5, 6, 7, 8 семестрах. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета и экзамена.

1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника

Дисциплина является составляющей в процессе формирования компетенции УК-4, ПК-3.

Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Иностранный язык, Современный русский язык и культура речи, Академическое письмо на русском и иностранном языках, Иностранный язык: чтение текстов, Латинский язык, Древнегреческий язык, Французский язык, Учебная практика.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Наименование категории общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
--	--	--

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	<p>УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
-	ПК-3. Способен использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности	<p>ПК-3.1. Подготавливает аннотации и рефераты профессиональных текстов, написанных на иностранном языке, участвует в составлении тематических обзоров зарубежной литературы.</p> <p>ПК-3.2. Выполняет устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов</p> <p>ПК-3.3. Ведет работу по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов</p>

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции *	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	2	отсутствие понимания стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках	частичное понимание стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках	способность понимать стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации	уверенное понимание стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации
		отсутствие навыка осуществлять деловую переписку на государственном и иностранном (-ых) языках	частичное владение навыком осуществления деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате	осуществление деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	высокий уровень осуществления деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

			корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках		
		отсутствие навыка использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках	ограниченное использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках	использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках	уверенное использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции *	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	3	отсутствие навыка выбирать стиль делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с	частичное владение навыком выбора стиля делового общения, вербальных и невербальных средств	способность выбирать стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на	уверенный и грамотный выбор стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на

<p>формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке</p>	<p>партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации</p>	<p>государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации</p>
	<p>отсутствие навыка осуществлять деловую переписку на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>частичное владение навыком осуществления деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>осуществление деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>высокий уровень осуществления деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
	<p>отсутствие навыка использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>ограниченное использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>уверенное использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>

		языках	иностранном (-ых) языках		
--	--	--------	-----------------------------	--	--

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-3. Способен использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности	2	отсутствие навыка подготовки аннотаций и рефератов профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участия в составлении тематических обзоров зарубежной литературы	общее представление о подготовке аннотаций и рефератов профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участия в составлении тематических обзоров зарубежной литературы	способность подготовки аннотаций и рефератов профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участия в составлении тематических обзоров зарубежной литературы	высокий уровень подготовки аннотаций и рефератов профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участия в составлении тематических обзоров зарубежной литературы
		отсутствие навыка выполнять устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов	ограниченная способность выполнять устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов	способность выполнять устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов	высокий уровень выполнения устных и письменных, полных и сокращенных переводов, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов
		отсутствие умения	общее представление	проведение работы по	высокий уровень

		проводить работу по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке	о проведении работы по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке	унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке	проведения работы по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке
--	--	--	---	--	---

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-3. Способен использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности	3	отсутствие понимания специфики подготовки аннотаций и рефератов профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участия в составлении тематических обзоров зарубежной литературы	общее представление о специфике подготовки аннотаций и рефератов профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участия в составлении тематических обзоров зарубежной литературы	понимание специфики подготовки аннотаций и рефератов профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участия в составлении тематических обзоров зарубежной литературы	высокий уровень понимания специфики подготовки аннотаций и рефератов профессиональных текстов, написанных на немецком языке, участия в составлении тематических обзоров зарубежной литературы
		отсутствие навыка выполнять устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом	ограниченная способность выполнять устные и письменные, полные и сокращенные	способность выполнять устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие	высокий уровень выполнения устных и письменных, полных и сокращенных

		соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов	переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов	переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов	переводов, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов
		отсутствие умения проводить работу по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке	общее представление о проведении работы по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке	проведение работы по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке	высокий уровень проведения работы по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов на немецком языке

* - Формирование компетенций при освоении ОПОП бакалавриата проходит в 3 этапа: 1-2 курс - 1-й этап; 3 курс - 2-й этап; 4 курс (4-5 курс - при очно-заочной и заочной формах обучения) - 3-й этап.

II. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет **13** зачетные единицы, **468** часа.

Семестр	Вид учебной работы					
	Занятия лекционного типа	Занятия практического типа	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Контроль
5 семестр	0	54	53,8	0	зачет	0,2
6 семестр	0	54	53,8	0	зачет	0,2
7 семестр	0	72	71,8	0	зачет	0,2
8 семестр	0	36	35,7	2	экзамен	34
Всего	468					

III. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися

№	Название темы	Контактная работа с обучающимися			
		Лекции	Практические занятия	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Добрый день. Меня зовут...	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
2.	Семья и друзья	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
3.	Еда и напитки	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
4.	Мой дом. Моя квартира.	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
5.	Рабочий и выходной день. Распорядок дня.	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
6.	Погода и времена года.	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
7.	Учеба. Изучение языков	0	16	Тест	УК-4, ПК-3
8.	Профессии и работа.	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
9.	Туристы в Мюнхене.	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
10.	Здоровье.	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
11.	Одежда и мода	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
12.	Праздники и традиции.	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
13.	Путешествие	0	14	Тест	УК-4, ПК-3
14.	Германия – цель путешествия	0	16	Тест	УК-4, ПК-3
15.	Спорт и здоровый образ жизни	0	16	Тест	УК-4, ПК-3
Итого			216		

Содержание курса

№ п/п	Тема	Краткое содержание
1.	Добрый день. Меня зовут...	Знакомство, представление себя и др. людей при знакомстве; приветствие или прощание; - расспрос собеседника для получения недостающей личной информации; телефонный разговор.
2.	Семья и друзья	<ol style="list-style-type: none"> 1. Личные данные. 2. Родственные связи /Члены семьи 3. Возраст, профессия, увлечения членов семьи <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - притяжательные местоимения; - система личных местоимений - спряжение глаголов в настоящем времени; - предлоги aus/in и др.; - количественные числительные 0-20.
3.	Еда и напитки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Продукты питания, предпочтения в еде. 2. В супермаркете. 3. В кафе. <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - артикли (неопределенный, нулевой, отрицательный); - множественное число имен существительных; - спряжение глаголов в Präsens (essen, geben, mögen...); - порядок слов в вопросительных предложениях (специальный вопрос, общий вопрос); - предлоги mit, von; - количественные числительные 21-100..
4.	Мой дом. Моя квартира.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комнаты и помещения в доме. 2. Мебель и интерьер. 3. Поиск жилья. 4. Дом мечты. <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - артикли (определенный); - наречия места; - прилагательное в роли предикатива; - отрицание при помощи частицы nicht; - спряжение глагола gefallen
5.	Рабочий и выходной день. Распорядок дня.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Время и распорядок дня. 2. Моя неделя. 3. На досуге. <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глаголы с отделяемыми приставками; - спряжение глагола: sehen, arbeiten ...; - место сказуемого в предложении; - предлоги am, um, von ...bis, ab, bis
6.	Погода и времена года.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Погода сегодня и завтра. 2. Времена года и виды занятий.

		<p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спряжение сильных глаголов с чередованием корневого гласного: sehen, arbeiten ...; - Винительный падеж имен существительных; - правила отрицания
7.	Учеба. Изучение языков	<ol style="list-style-type: none"> 1. Хобби и занятия в свободное время. 2. Изучение иностранных языков. 3. Распорядок выходного дня (прошедшее время). <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модальные глаголы können и wollen; - порядок слов при составном глагольном сказуемом; - сложное прошедшее время – перфект.
8.	Профессии и работа.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Популярные и необычные профессии. 2. Умения и навыки. 3. Биография. 4. Поиск работы. Написание краткого мотивационного письма и резюме. 5. Объявления о вакансии. Собеседование. <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - претерит глаголов haben и sein - временные предлоги vor, seit, nach, in, für, um, von...bis.
9.	Туристы в Мюнхене.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мюнхен глазами туриста. 2. Советы путешественнику 3. Указания, просьбы, требования 4. Описание-реклама города 5. Ориентация в городе 6. Описание дороги <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модальные глаголы müssen и dürfen; - порядок слов; - неопределенно-личное местоимение man; - повелительное наклонение. - предлоги и наречия местоположения и направления
10.	Здоровье.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Части тела, болезни и их симптомы. 2. Советы при плохом самочувствии. 3. Запись к врачу. <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модальный глагол sollen <p>склонение притяжательных местоимений</p>
11.	Одежда и мода	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мой гардероб. 2. В магазине одежды. 3. Как делать покупки правильно? 4. Мода и стиль <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - указательные местоимения der/die/das; dies-;

		<ul style="list-style-type: none"> -вопросительный артикль <i>welch-/ was für ein-?</i>; -степени сравнения прилагательных/ наречий; -склонение прилагательных/ наречий; -склонение личных местоимений в Дат. падеже; -глаголы с Дат. падежом.
12.	Праздники и традиции.	<p>1.Праздники немецкоязычных стран и России. 2.Подготовка и проведение праздников.</p> <p>Грамматика: -порядковые числительные; - союзы <i>dass/ wenn/weil/obwohl</i>; -склонение личных местоимений -претерит глаголов</p>
13.	Путешествие	<p>1.Деловые и личные поездки 2.Планирование путешествия 3.Виды транспорта 4.В бюро путешествий 5.Необычное путешествие</p> <p>Грамматика: -Модальный глагол <i>sollen</i> (рекомендация) -Предлоги места -Предлоги с Дат/Акк. -Наречия места - Императив</p>
14.	Германия – цель путешествия	<p>1.Регионы Германии, природные особенности 2.Города Германии, достопримечательности Берлин: экскурсия по городу</p> <p>Грамматика: -Порядок слов в разных типах предложения -Придаточные предложения (обобщение) -Пассивный залог</p>
15.	Спорт и здоровый образ жизни	<p>2.Спорт или фитнес? 3.Экстремальные виды спорта</p> <p>Грамматика -Обобщение способов выражения побуждения -возвратные глаголы -глаголы с управлением -Местоименные наречия</p>

3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

--	--

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям 5 семестр	32,8
Подготовка к тестированию	3
Подготовка к опросу	3
Составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме)	15
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям 6 семестр	32,8
Подготовка к тестированию	3
Подготовка к опросу	3
Составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме)	15
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям 7 семестр	46,8
Подготовка к тестированию	5
Подготовка к опросу	5
Составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме)	15
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям 8 семестр	21,7
Подготовка к тестированию	3
Подготовка к опросу	3
Составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме)	8
Всего	215,1

IV. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Структура фонда оценочных средств

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Код и наименование компетенций	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации
1.	Добрый день. Меня зовут...	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке ПК-3. Способен использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности	УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
2.	Семья и друзья		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
3.	Еда и напитки		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
4.	Мой дом. Моя квартира.		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
5.	Рабочий и		УК-4.1., УК-4.2.,	Тест

	выходной день. Распорядок дня.		УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	
6.	Погода и времена года.		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
7.	Учеба. Изучение языков		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
8.	Профессии и работа.		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
9.	Туристы в Мюнхене.		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
10.	Здоровье.		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
11.	Одежда и мода		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
12.	Праздники и традиции.		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
13.	Путешествие		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
14.	Германия – цель путешествия		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест
15.	Спорт и здоровый образ жизни		УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3, УК-4.4. ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3.,	Тест

4.2. Содержание Фонда оценочных средств

4.2.1. Контрольные задания для теста по дисциплине

1. Antworten Sie! Benutzen Sie richtige Präpositionen und Pronomen! (ответить на вопросы)

1. Wo wohnt Herr Schultz? (Schweiz)

2. Wie alt ist Regina? (18)

3. Woher kommt Herr Brown? (USA)

4. Was studieren Inge und Paul? (Informatik)
5. Was macht Frau Mayer gern? (Tennis spielen)

2. Ergänzen Sie die Fragen

1. _____ Andreas Böhne.
2. _____ Aus Deutschland.
3. _____ Ja.
4. _____ In Lübeck.
5. _____ Ein bisschen Spanisch. 6. 53.

3. Ergänzen Sie

1. Wie heiß _____ du?
2. Wo wohn _____ Sie, Herr Schmidt?
3. Und wer s _____ Sie? – Ich heiß Maria Teubel. Ich buchstabier _____ T-E-U-B-E-L.
4. Studier _____ du Physik?
5. Komm _____ Elena aus Russland?
6. Maria, sprich _____ du Spanisch?
7. Wo wohn _____ Sarah? Ich weiß es nicht genau, aber ich glaub _____, sie wohn in

München.

1. HÖRVERSTEHEN

Hören Sie und markieren Sie: richtig oder falsch? (5)

1. Frau Huber ist ledig, und sie hat kein Kind. R/F
2. Herr Meier hat 2 Söhne und eine Tochter. R/F
3. Frau Dabrowski arbeitet als Chemikerin in Warschau. R/F
4. Ahmed Günel kommt aus der Türkei. Er hat keine Kinder. R/F
5. Susan Brown ist geschieden. Sie hat ein Kind. R/F
6. Herr Müller ist verheiratet und hat einen Sohn. R/F

II. WORTSCHATZ UND STRUKTUREN

1. Schreiben Sie Sätze. Artikel und Präpositionen fehlen (20).

- 1.. brauchen, Brot, ich, kein
- 2.? nehmen, etwas, du, noch, Suppe
- 3.. Obst, Karin, heute, und, kaufen, Gemüse, Markt
- 4.? auch, sprechen, ihr, Englisch
- 5.. Marion, nehmen, Orange (Pl.), denn, möchten, machen, Sahne, sie, Obstsalat
- 6.? bitte, du, Salz, etwas, haben
- 7.? du, Orangensaft, auch, kaufen
- 8.? ihr/ Kinder/ kein/ haben /auch
- 9.. leider, Ei (Pl.), es, kein, geben, heute
- 10.. Leoni, Salat, essen, denn, mögen, Fleisch, kein, sie

2. Antworten Sie auf die Fragen (20).

1. Wie viel kostet eine Tasse Cappuccino?
2. Wie viel kosten drei Flaschen Milch?
3. Sind Sie nicht Vegetarier?
4. Essen Sie gern Gemüse?
5. Warum gehen Sie in den Supermarkt?
6. Wann und wo sind Sie geboren?
7. Was ist Ihr Lieblingsgetränk?
8. Sonst noch etwas?
9. Warum trinkst du keinen Kaffee?

10. Hast du Geschwister?

3. Ergänzen Sie die Frage (20).

1. _____? – Nein, ich mag lieber Tee.
2. _____? – Ja, sehr gern.
3. _____? – Denn es ist nicht gesund.
4. _____? – Ich esse sehr gern Fisch.
5. _____? – Normalerweise esse ich zu Hause zu Abend.
6. _____? – Denn ich habe morgens keinen Appetit.
7. _____? – Ja, ich brauche Tomaten. Haben Sie Tomaten?
8. _____? – 10 Euro.
9. _____? – Nein; ich bin Vegetarierin.
10. _____? – Ja, ich mag Obst.

4. Ergänzen Sie die Lücken (50).

a) Guten Tag! Ich _____ Günel und _____ aus _____ Türkei. Zurzeit _____ ich Österreich. Da ich _____ einer Exportfirma. _____ Chef ist Herr Brown. Er _____ ein bisschen Türkisch. Er ist _____ Frau arbeitet _____, sie ist Hausfrau. Herr und Frau Brown haben _____ Kinder. Hobbys sind Sport und _____.

b) Ich bin auf dem _____. Hier gibt es viel _____ und _____. Ich frage: „Wie _____ das auf Deutsch? Ist das Birne?“ - „Nein, das ist _____ Birne, das ist _____ Kiwi. Wie _____ Kiwis möchten Sie?“ - „Ich _____ ein Kilo Kiwis und eine _____ Apfelsaft _____ das?“ - „3,50€“.

c) Morgens habe ich keinen _____ und trinke nur ein Glas _____. esse ich in _____ der Mensa. Das Essen dort _____ mir gut. Und mein Freund Karlo _____ sehr gern bei McDonalds. Besonders gern er Fischburger und _____. Das finde ich nicht _____. Ich esse _____ Gemüse und Obst.

d) Kann ich Ihnen _____? – Ja, _____ Ich möchte eine _____ Gurken, 10 _____ Eier, 5 Kirschjoghurt, eine Spaghetti, _____ 200 _____ Käse und eine _____ Schokolade. –

Sonst _____? - Nein, _____, das ist _____.

5. Endung oder keine Endung? Umlaut oder kein Umlaut? Ergänzen Sie! (16)

1. Haben Sie Schwester _____?
2. Woher kommen Ihre Freundin _____?
3. Sind das deine Foto _____?
4. Bitte, zwei Dose _____ Tomate _____ und drei Becher _____ Joghurt!
5. Unsere Eltern sind Ingenieur _____, Lehrer _____, Arzt _____, Manager _____.
6. Ich möchte 300 Gramm _____ Käse.
7. Ich habe drei Computer _____ zu Hause.
8. Bitte, drei Packung Tee _____!
9. Bitte, zwei Pfund _____ Kartoffel _____!
10. Moskau und Sankt Petersburg sind die größten Stadt _____ in Russland.

6. Ergänzen Sie den Possessivartikel (6).

1. Entschuldigen Sie bitte, ist das _____ Adresse? - Ja.
2. Wie heißt _____ Bruder, Carla?
3. Anton ist _____ Freund, und ich bin _____ Freundin.

4. Ist das das Wörterbuch von Gisela? – Nein, Wörterbuch liegt da.
 5. Berta hat Pizza gern. Und Lieblingsgetränk ist Cola.

7. Schreiben Sie die Zahlen mit Wörtern (4).

1. Jahreszahl: 1970 2. Zahl: 16038

3. Preis: 12, 60 €

4.2.3. Вопросы к промежуточной аттестации:

1. Решение проблемной ситуации по пройденным темам
2. Неподготовленная беседа по пройденному материалу.

Темы высказываний:

1. Sich oder andere Personen vorstellen.
2. Meine Familie.
3. Mein Freund.
4. Essen und Trinken. Meine Vorlieben.
5. Im Supermarkt/ auf dem Markt.
6. Meine Wohnung.
7. Ich suche ein Zimmer.
8. Mein Tag.
9. Freizeit und Hobbys.
10. Lernen – ein Leben lang.
11. Was haben Sie gestern gemacht?
12. Beruf und Arbeit.
13. In einer fremden Stadt.
14. Ratschläge für eine Reise.
15. Gesundheit: Krankheiten und Symptome.
16. In der Stadt unterwegs.
17. Mein Weg zur Uni. 18. Mein Kleidungsstil
19. Kleidungsstil und Mode
20. Was feiert der Russe|der Deutsche?
21. Mein Lieblingsfest
22. Meine Traumreise
23. Wie plane ich eine Reise
24. Reisetypen
25. Deutschland als Reiseland
26. Attraktive Regionen Deutschlands
27. Gesunde Lebensweise
28. Sport ist Mord? Extreme Sportarten

Задания к экзамену:

Состоит из теста и устного ответа

Итоговый лексико-грамматический тест (8 семестр):
 ТЕСТ (итоговый)

I. LESEVERSTEHEN

sen Sie die Texte 1 bis 7. Wählen Sie: Ist die Person für ein Verbot? In einer Zeitschrift lesen Sie Kommentare zu einem Artikel über das Verbot von Videospiele, in denen viel Gewalt vorkommt (sogenannte „Killerspiele“).

Beispiel:	Niko	JA	NEIN
	Stefan	JA	NEIN
	Dagmar		JA NEIN
	Kathleen		JA NEIN
	Marius	JA	NEIN
	Jonny	JA	NEIN
	Robert	JA	NEIN
	Marinette		JA NEIN

Beispiel. Man hat bis jetzt nicht wissenschaftlich gezeigt, dass sogenannte Gewaltspiele einen Einfluss auf das Verhalten von Jugendlichen haben? So ein Blödsinn! Ist doch logisch, dass so massive Bilder die Gedanken beeinflussen! Für mich ist klar: Durch solche Spiele kann viel Unglück und Schaden ent stehen, die müssen weg! Niko, 52, Saarbrücken

1. Ich könnte mir vorstellen, dass ein Verbot die gegenteilige Wirkung hätte, denn ein verbotenes Spiel ist doch noch interessanter als ein nicht verbotenes!

Außerdem ist es gar nicht möglich, alle Killerspiele abzuschaffen, weil es davon schon viel zu viele gibt. Mein Fazit: Warum „Killerspiele“ verbieten, wenn es im Endeffekt sowieso alle spielen und das Ganze gerade durch ein Verbot noch interessanter wird? Stefan, 19, Graz

2. Wer entscheidet letztlich darüber, welche Spiele man nicht braucht? Dürfen diese Menschen dann auch darüber entscheiden, welche Bücher, Filme oder Musik wir nicht brauchen? Viel wichtiger ist es doch, dass Kinder und Jugendliche lernen, selbst zwischen virtueller und realer Gewalt zu unterscheiden! Dagmar, 23, Leipzig

3. „Töten auf Probe“ soll erlaubt sein? Das bedeutet: Mal schnell zu üben, wie man jemanden ermordet, ist eine Freizeitbeschäftigung. Wie zynisch kann man sein? Nicht jeder wird zum Glück zum Monster, der sich mit so viel Gewalt und Zerstörung beschäftigt. Die Einstellung dahinter ist aber Ausdruck einer unglaublichen Gleichgültigkeit. Das muss man stoppen, und zwar schnell. Kathleen, 49, Cuxhaven

4. Ich spiele sogenannte Killerspiele wie CaDu seit bald drei Jahren regelmäßig. Ich habe eine kleine Tochter, eine Frau und einen Job und spiele für den Ausgleich. Nur weil es mal dazu kommt, dass einer auf dieser Welt das Spiel als Realität sieht und durchdreht, müssen dann all die anderen ein Verbot hinnehmen? Es wäre besser, die Altersbeschränkung auf 18 Jahre festzulegen und sie auch strikt einzuhalten. Marius, 34, St. Gallen

5. „Killerspiele“ machen schnell aggressiv und man wird davon abhängig. Außerdem besteht die Gefahr, dass jemand nicht mit solchen Spielen umgehen kann und später das Gesehene im Leben zu realisieren versucht. Das sind nur zwei Gründe, warum man gegen diese Spiele endlich etwas tun sollte. Jonny, 21, Berlin

6. In dieser Diskussion fehlt immer die genaue Kenntnis! Meistens ist es bei sogenannten „Killerspielen“ nämlich so, dass man in einem Team spielt. Ein solches Spiel stärkt also den Teamgeist. Außerdem steht die Taktik im Vordergrund und nicht eine bestimmte Methode, jemanden zu töten. So wird das taktische bzw. logische Denken gefördert! Robert, 18, Winterthur

7. Ich denke, dass gewisse Situationen oder Dinge einen Menschen dazu bringen können, etwas zu tun, das er sonst nicht tun würde. Das kann gerade bei sogenannten „Killerspielen“ der Fall sein. Deshalb scheint mir ein Verbot sinnvoll zu sein, auch wenn so ein Verbot allein wahrscheinlich nicht viel nützt, denn Killerspiele sind ja nur eine ‚Inspirationsquelle‘ für Gewalt. Marinette, 38, Frankfurt

WORTSCHATZ UND GRAMMATIK

Welche Variante ist richtig?

1. Du sollst nicht so viel Geld für Klamotten ausgeben, wenn du willst.
 - a) teuren, verwenden
 - b) teure, sammeln
 - c) teure, sparen
 - d) teuren, ökonomien
2. Ich gestern Shi und habe mir das linke Bein .
 - a) habe, gemacht, zerbrochen
 - b) bin, gesprungen, verbrochen
 - c) bin, gelaufen, gebrochen
 - d) habe, geliefert, gebracht
3. In Deutschland gibt es viele .

- a) Walde
- b) Walder
- c) Wälder
- d) Walden

4. Dortmund und Düsseldorf sind große.

- a) Städter
- b) Stadten
- c) Stadte
- d) Städte

5. Sie erzählt .

- a) den Kindern, ein Märchen
- b) den Kinder, eines Märchen
- c) ein Märchen, den Kinder
- d) den Kindern, eine Märchen

6. Er nennt uns .

- a) den Name, dieses Mensch
- b) den Namen, dieses Menschen
- c) den Namen, dieses Menschen
- d) dem Namen, diesen Menschen

7. Kinder spielen mit Freunden im Garten.

- a) unsere, ihren
- b) unsere, ihre
- c) unseren, ihren
- d) unsere, seinen

8. Der Fahrer des Reisebusses hat sich endlich ans Steuer -

- a) gesessen
- b) gesetzt
- c) gesassen
- d) gesetzt

9. Wohin hast du mein Ticket ?

- a) gelegt
- b) gelegen
- c) gelagen
- d) gelegten

10. Er hat die Absicht, im Sommer ins Gebirge .

- a) fahren
- b) gefahren sein
- c) zu fahren
- d) gefahren zu sein

11. Du solltest aufhören, . Es ist nicht gesund!

- a) so fett essen
- b) so fett zu essen
- c) um zu fett essenn
- d) das fette Essen.

12. nicht, die

Daten !

- a) Vergiss, zu speichern
- b) Vergesse, auszunutzen
- c) Vergess, bloggen
- d) Vergieße, eingeschaltet zu haben

13. Timo nicht mehr Computer spielen, kann er die Prüfung nicht machen.

- a) kann, dann
- b) darf, sonst
- c) muss, deshalb
- d) braucht, trotzdem

14. Ich fühle nicht wohl, gehe ich nach Hause.

- a) mir, dann, lieber
- b) mich selbst, sonst, lieber
- c) mich, deshalb, lieber
- d) sich, trotzdem, besser

15. Mit dem Smartphone kann man telefonieren, ins Internet gehen.

- a) weder... noch
- b) entweder...oder
- c) nicht nur... sondern auch
- d) sowohl...sondern auch

16. Ich muss mich Eltern kümmern.

- a) auf meinen
- b) über meine
- c) um meine
- d) zu meinen

17. Die Kultur fasziniert , nur Essen kann ich mich nicht gewöhnen.

- a) orientalische, mich, an das
- b) orientisches, mich, auf das,
- c) orientalischen, mich, zu dem
- d) östliche, mir, an dem

18. Meine Eltern schenken mir ein neues Smartphone zum Geburtstag! Ich freue mich

schon jetzt .

- a) über sie
- b) darüber
- c) auf sie
- d) darauf

19. Wir auf der Straße :

- a) sind, ihm, begegnet
- b) haben, ihm, gebegegnet
- c) sind, ihn, begegnen

- d) haben, ihn, begegnet
20. Ich beschäftige schon lange Problem.
- a) mir, zu dieser b) mich, mit diesem c) mich, an, dieses d) mir, zu diesem
21. Studenten unserer Universität verfügen Computerräume.
- a) auf viele b) über viele c) – viele d) an vielen
22. Meine Kleidung kommt nur meinen Geschmack an.
- a) an b) auf c) für d) über
23. Und? wann seid ihr schon hier? – Wir sind 2 Wochen gekommen.
- a) Vor... seit b) Seit ... ab c) Seit ... vor d) Seit ... seit
24. Wann gehst du Sport? – Gleich .
- a) nach, nachdem der Arbeit b) zum, nach der Arbeit c) in, in der Arbeit
25. Mich beeindrucken Berglandschaften mit Seen.
- a) romantischen, kristallklaren
b) romantische, kristallklaren
c) romantische, kristallklare
d) romantischen, kristallklare
26. Sommer fahren wir unbedingt Baikal-See.
- a) An diesem, am b) Diesen, an den
c) In diesem, nach dem d) Diesen, in den
27. Reisen Sie unbedingt Türkei!
- a) nach der b) in die c) nach d) in
28. Ich habe mich Urlaub Bergen entschieden.
- a) für den, in den b) für den, in die c) auf dem, bei den
d) auf den, an den
29. Ich träume schon lange
- a) darüber, mit dem Schiff zu reisen
b) davon, auf dem Schiff zu reisen
c) davon, um mit dem Schiff zu reisen
d) davon, mit dem Schiff zu reisen
30. Meine Mutter reist gern Norwegen, sie mag Fjorde.
- a) nach, weil, spektakuläre
b) nach, denn, spektakuläre
c) in, nachdem, spektakulären
d) in, darum, spektakulären
31. Das neue Programm wurde kompetenten Computermann .
- a) durch den, installiert
b) durch den, geinstalliert
c) von dem, installiert
d) von dem, installieren
32. Wissen Sie, wie dieses Wort ?
- a) geschroben wird b) geschrieben wird c) schreiben würde
d) geschrieben worden wurde
33. Nachdem wir uns voneinander verabschiedet, ich heim.
- a) haben, fahre b) hatten, fähre c) hatten, fuhr d) haben, fuhr
34. sie sich viel Deutsch beschäftigt, kann sie schon gut Deutsch sprechen.
- a) weil, von b) da, mit c) obwohl, auf d) trotzdem, in
35. Sag mal, oder hat alles keinen Zweck mehr?
- a) kann man da noch etwas machen
b) muss man da noch etwas machen

- c) braucht man da noch etwas machen
d) wird da noch etwas zu machen
36. Ist das die Uhr, du Sohn Woche geschenkt hast?
- a) deren, Ihrem, letzte b) denen, deinem, letzte
c) die, deinem, letzte d) der, deinen, letzter
37. Im Urlaub wohnten wir in dem Hotelzimmer, FensterGarten gingen.
a) von dem, im b) von dessen, in denen c) dessen, in den d) deren, in des
38. Ich habe ein altes Handy, ich nur telefonieren und simsen kann.
a) mit dem b) mit dessen c) damit d) aus dem
39. man kein Geld für das Gespräch mit Freunden ausgeben will, kann man auf neuen Smartphones sogar .
a) Falls, skypen b) Obwohl, simsen
c) Wenn, googeln d) Trotzdem, twittern
40. Ich würde gern Volksfest teilnehmen.
a) an einer traditionellen b) in einem traditionellen
c) auf ein traditionelles d) an einem traditionellen
41. Ich gern nach München fahren. – Das ist eine gute Idee! Da wir unbedingt das Oktoberfest besuchen.
a) könnte ... würden b) würde ... könnte c) würde ... sollten d) sollte ... würden
42. Entschuldigung! _ Sie das Fenster ! Es ist kalt!
a) Würden ... ausmachen b) Könnten... zumachen c) Würden ... machen zu
43. In Reiseort kaufe ich immer ein Geschenk.
a) jedem, sich, kleines
b) jedem, mich, kleinen
c) jeden, sich, kleines
d) jedem, mir, kleines
44. Das ist das Museum .
a) des Schriftstellers Antons Tschechovs
b) Antons Tschechovs
c) von Anton Tschechovs
d) Anton Tschechovs
45. Die Russen feiern orthodoxe Weihnachten Januar.
a) am siebte b) an der siebten c) am siebten d) an sieben
46. Dezember ist der letzte Tag des Jahres.
a) der einunddreizehnte b) der einunddreißigste c) am einunddreißigsten
d) an einunddreißig
47. Es ist unvorstellbar, .
a) wie die neuen Medien unsere Welt verändert haben.
b) wie sich die neuen Medien unsere Welt verändern haben.
c) wie die neuen Medien haben unsere Welt verändert.
d) wie die neue Medien unsere Welt veränderten.
48. ich nach der langen Reise wieder nach Hause kam, war die Stadt wie neu geschaffen.
a) wenn b) wann c) als d) deshalb
49. ich Reisen gehe, plane ich meine Route Voraus.
a) wann, in, im b) wenn, auf, im
c) wo, auf, ins d) als, auf, im
50. er einen Computer hat, interessiert er sich für nichts anderes mehr.
a) sobald b) als c) seitdem d) während
51. ich den Weihnachtsbaum schmückte, koch meine Frau das festliche Essen.

- a) bevor b) während c) seitdem d) sobald
52. Ich muss die Stadt München unbedingt besuchen, denn .
 a) es dank seinem Oktoberfest weltnah bekannt ist
 b) sie für sein Oktoberfest weltweit bekannt ist
 c) sie ist für ihr Oktoberfest weltweit bekannt
 d) ist sie wegen Oktoberfestes weltweit bekannt
53. Im Reiseführer ist es geschrieben, .
 a) dass das Gebäude des Kirches erst vor kurzem gebaut wird.
 b) dass das Gebäude der Kirche erst vor kurzem gebaut wurde.
 c) dass wurde das Gebäude der Kirchen erst vor kurzem gebaut.
 d) dass das Gebäude der Kirche wurde erst vor kurzem gebaut werden.
54. Es ist Quatsch, .
 a) dass, wer weißt viele Wörter der Fremdensprache, kann gut sprechen
 b) dass, wer viele Wörter der Fremdsprache kennt, gut sprechen kann
 c) dass, wer weiß viele Wörter der Fremdsprache, sprechen gut kann
 d) dass, wer viele Wörter der Fremdsprache kennt, gut könnte sprechen.
55. Nachdem er gut ausgeschlafen , er sich viel besser.
 a) hatte, fühlte b) hatte, fühlt c) hat, fühlte d) hattet, fühlte
56. Ich bin mir nicht sicher, wir das wirklich schaffen werden.
 a) ob b) wenn c) bevor d) obwohl
57. Jahren, eigentlich Scheidung ist er ein Partymuffel.
 a) danach einigen, seither seiner b) vor einigen, seit seiner
 c) nach einigen, seit seiner d) seit einigen, nach seiner
58. Während darf man nicht mit den anderen sprechen.
 a) des Unterricht b) der Unterrichte c) des Unterrichts d) dem Unterricht
59. seines kranken muss der meistens zu Hause bleiben.
 a) Wegen, Herzes, Alter b) Für, Herzen, Alten
 c) Dank, Herzes, Alter d) Wegen, Herzens, Alte
60. Der Besucher betritt den Raum, die Leute zu begrüßen.
 a) um, drin b) statt, darin c) ohne, darin d) nachdem, darauf
61. Herr Gsangl bleibt wieder zu Hause, auf Reisen zu gehen.
 a) um b) statt c) ohned) nachdem
62. Moderne Jugendliche brauchen den Computer, für die Schule zu recherchieren..
 a) um b) statt c) ohned) sind
63. Er hatte kein Geld für die Karte? Er hätte sich doch das Geld leihen .
 a) gekonnt b) gelassen c) können d) lassen
64. Es wäre schön, wenn man das Wetter.
 a) regulieren könnte
 b) regulieren kann
 c) regulieren können
 d) zu regulieren kann
65. Er muss Tabletten zwei Stunden nehmen.
 a) jede b) bis c) alle d) über
66. Der Student macht viele Fehler.
 a) antwortende, dumme b) geantwortete, dumme
 c) geantwortende, dummen d) antwortete, dummen
67. Dieses Hotel ist mir zu teuer. Ich suche mir ein .
 a) mehr billiges b) billigeres c) billigstes d) zu billiges
68. Jörg ist ein bisschen größer ... seine Zwillingsschwester.
 a) als b) so c) ob d) wie

69. Martins Haus ist viel ... als Daniels Haus, es ist aber genauso
- a) höchster ... teurer b) höher ...teuer
c) höher ...am teuersten d) höher ...teuer
70. Meine Oma kann Computer gut .
- a) mit dem, besuchen
b) mit dem, umgehen c) ohne den, benutzen
d) mit denen, kommunizieren
71. Leider hat sie keinen .
- a) Internet-Anschluss b) Handy c) E-Mail d) Datei
72. Zuerst muss man und dann hat man den freien Zugang zu dieser .
- a) sich einloggen, Web-Seite
b) rausgehen, Daten
c) installieren, Handy
d) speichern, Information
73. Zuerst muss man das Passwort .
- a) eingeben b) einschalten c) herunterladen d) spielen
74. Wenn Sie eine Nachricht weiterleiten, werden automatisch mit der Nachricht mitgeschickt.
- a) Anhänge b) Festplatte c) Web-Seite d) Kennwort
75. Die Christen feiern als das Fest der Auferstehung.
- a) Weihnachten b) Pfingsten c) Oktoberfest d) Ostern
76. Mit dem Computer telefonieren heißt.
- a) skypen b) bloggen c) surfen d) mailen
77. Das Verb „zappen“ bedeutet .
- a) sich im Internet unterhalten.
b) sich von einer Internetseite zur anderen klicken.
c) zwischen den Fernsehsendern hin- und her schalten.
d) ein Dokument runterladen

Finden Sie die richtige Variante der Übersetzung.

Вопросы к устному этапу экзамена

Karte 1

Warum feiern die Menschen so gerne? Was und wie feiern die Deutschen? Welches deutsche Fest möchten Sie gerne mal besuchen? Warum?

Karte 2

Welche Feste und Bräuche gibt es in Russland? Welches Fest mögen Sie besonders gern oder finden Sie besonders interessant? Wann und wo findet dieses Fest statt? Wer ist dabei? Was macht man? Wie bereitet man das Fest vor? Was isst und trinkt man? Wie feiern Sie dieses Fest und wie gefällt es Ihnen?

Karte 3

Deutschland: Ist es attraktiv für Touristen? Warum? Welche Städte sind die größten und die bekanntesten? Was kann man da sehen? Welche Route würden Sie wählen, wenn Sie durch Deutschland reisen würden? Welche Städte würden Sie besuchen, welche Sehenswürdigkeiten würden Sie besichtigen?

4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

Оценку «Отлично» – заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Работы выполнены в полном объеме по программе.

Оценку «Хорошо» – заслуживает обучающийся, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Оценку «удовлетворительно» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

«Зачтено» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса.

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Немецкий язык / под ред. Н.А. Колядой ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. – 284 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461985 – Библиогр. в кн. – ISBN 78-5-9275-1995-8. – Текст : электронный.
2.	Берсенева, А.В. Немецкий язык: сборник текстов и упражнений для аудиторной и самостоятельной работы студентов : [16+] / А.В. Берсенева, Н.В. Бессонова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 132 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459468 – ISBN 978-5-8158-1670-1. – Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Мусинов, А. В. Немецкий язык: Сборник текстов для устного и письменного реферирования по общественно-политической и культурной тематике. Уровень В1-В2 : учебное пособие : [16+] / А. В. Мусинов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело,

	2019. – 48 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612547 – ISBN 978-5-7749-1489-0. – Текст : электронный.
2.	Карелин, А. Н. Немецкий язык: практическая грамматика : учебное пособие / А. Н. Карелин, Н. М. Наер, О. В. Федулова ; Московский педагогический государственный университет. – 2-е изд., перераб., испр. и доп. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2015. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471109 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0233-4. – Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	Программный пакет Microsoft Office Professional Plus 2016	Номер лицензии 66572106	
3	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-2s1w01-102	
4	Dr.Web Desktop Security Suite	Номер лицензии: 149163628	
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>.

VI. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

VII. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов и систем.

Обучение студентов с нарушением слуховой функции

К числу особенностей, характерных для лиц с нарушением слуха (глухих и слабослышащих), можно отнести:

1. Замедленное и ограниченное восприятие устной речи; основной способ восприятия устной речи – слухо-зрительный, зачастую с использованием слухового аппарата или кохлеарного импланта;
2. Замедленность развития устной речи; одновременное владение несколькими видами речи – словесной (устной и письменной) и жестовой;
3. Особенности психологического развития (неуверенность в себе, низкая коммуникабельность);
4. Некоторое отставание в развитии процессов восприятия и узнавания, формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее;
5. Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти: в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки;
6. При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и

дезориентации в пространстве.

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

1. **Наглядности.** В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

2. **Коммуникативности.** На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

3. **Индивидуализации.** Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. при организации образовательного процесса с глухими или слабослышащими обучающимися необходима особая фиксация на артикуляции выступающего: следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень. При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

4. **Использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.**

Обучение студентов с нарушением зрения.

К числу особенностей, характерных для лиц с нарушением зрения (слепых и слабовидящих), можно отнести:

1. Ограниченность поступающей информации, схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

2. При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия;

3. нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что может быть важно при черчении и чтении чертежей

4. При зрительной работе быстро наступает утомление, что снижает работоспособность слабовидящего лица;

5. Слабовидящим могут быть противопоказаны такие действия, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

1. **Дозирование учебных нагрузок.** К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально. Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов.

2. **Индивидуальный подход.** Всё записанное на доске должно быть озвучено. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

3. **Применение специальных методов обучения, учебников и наглядных пособий, а также оптических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов.**

4. **специальное оформление учебных кабинетов.** Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.

5. **Использование информационно-коммуникационных технологий в учебном**

процессе. При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16-18 размер), аудиофайлы. Использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Поражения ОДА – это группа различных двигательных патологий, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. К числу особенностей, характерных для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата можно отнести:

1. Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

2. При тяжелом поражении верхних и/или нижних конечностей присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

3. Специфика поражений ОДА может приводить к замедлению формирования способности проводить сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

4. Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

5. Физический недостаток влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является затруднение общения с окружающими, пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов. Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних лиц отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других – вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

Специфика обучения студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата заключается в следующем:

1. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

2. Места проведения занятий должны быть доступны для лиц с поражением опорно-двигательного аппарата.

3. Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа, после чего рекомендуется 10–15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

4. При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

5. При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

6. При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Общие рекомендации по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

1. Использование указаний как в устной, так и письменной форме;
2. Поэтапное разъяснение заданий;
3. Последовательное выполнение заданий;
4. Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
5. Обеспечение доступности учебных помещений;
6. Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
7. Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
8. Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VIII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа по усвоению учебного материала может выполняться дома или в читальном зале библиотеки. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно. В процессе самостоятельной работы обучающийся использует технические средства, обеспечивающие доступ к информации (компьютерных баз данных, электронной библиотеке и т.п.). В случае необходимости обучающийся может получить помощь и консультацию преподавателя. Контроль выполнения самостоятельной работы осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости обучающихся.

Разработчики:

РХГА им. Ф.М.

Достоевского

(место работы)

доцент

*(должность, уч. степень,
звание)*

*(подпись
)*

Грецкая Т.М.

(ФИО)

Заведующий кафедрой философии, религиоведения и педагогики:

(уч. степень, звание)

*(подпись
)*

(ФИО)

