

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.10.2023 12:40:50  
Уникальный программный ключ:  
dda1af705f677e4f7a7c7f6a8984970896

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ  
им. Ф.М. Достоевского»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор \_\_\_\_\_ Д.К. Богатырёв

«16» февраля 2023г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**По направлению подготовки: 45.03.01 Филология  
Направленность (профиль): Зарубежная филология  
Квалификация выпускника: бакалавр**

**Форма обучения – заочная  
Сроки обучения – 4 года 9 месяцев**

Утверждено на заседании Ученого совета  
Протокол № 5 от 16.02.2023

**Санкт-Петербург  
2023 г.**

# СОДЕРЖАНИЕ

## Раздел 1.

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
- 1.2. Нормативные документы, используемые для разработки ОПОП
- 1.3. Общая характеристика ОПОП
- 1.4. Требования к абитуриенту

## Раздел 2.

### ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

- 2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы

## Раздел 3.

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП
  - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## Раздел 4.

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к структуре ОПОП
- 4.2. Календарный учебный график и учебный план подготовки бакалавров
- 4.3. Рабочие программы дисциплин, программы практик

## Раздел 5.

### УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП
- 5.3. Материально-технические условия для реализации ОПОП

## Раздел 6.

### НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

- 6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 6.2. Практическая подготовка обучающихся
- 6.3. Государственная итоговая аттестация выпускников
- 6.4. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

## Раздел 7.

### ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИО-КУЛЬТУРНАЯ СРЕДА АКАДЕМИИ

- 7.1. Рабочая программа воспитания
- 7.2. Календарный план воспитательной работы

## Раздел 8.

### ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

## Приложения:

**Приложение 1.** Матрица компетенций программы

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки бакалавров, реализуемая в АНО ВО РХГА по направлению подготовки 45.03.01, Филология, профиль – Зарубежная филология, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в соответствии с локальными актами Академии, с учетом требований рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана и воспитательной работы, форм аттестации.

Иные компоненты в состав ОПОП не включаются.

ОПОП рассмотрена на заседании кафедры зарубежной филологии и лингводидактики 01.02.2023 (Протокол заседания № 7), утверждена на заседании Ученого Совета 16.02.2023 (Протокол заседания № 5).

### **1.2. Нормативные документы, используемые для разработки ОПОП**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль Зарубежная филология составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
3. "ОК 009-2016. Общероссийский классификатор специальностей по образованию" (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 08.12.2016N2007-ст);
4. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01. Филология, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12. 08. 20 № 986;
6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N38132);
7. Приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;
8. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и

предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

9. Устав АНО ВО РХГА и Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в АНО ВО РХГА

10. Профессиональный стандарт ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология: 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых, 04.005 Экскурсовод (гид), 06.013 Специалист по информационным ресурсам, 07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией, 11.003 Корреспондент средств массовой информации, 11.004 Ведущий телевизионной программы, 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации, 11.006 Редактор средств массовой информации.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП**

#### **Цель программы**

Теоретическая и практическая подготовка выпускников к осуществлению выбранных в данной ОПОП видов профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Цель программы бакалавриата состоит в формировании и развитии у обучающихся личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ФГОС ВО, с учетом особенностей научно-образовательной среды Академии и актуальных потребностей региональной сферы труда в кадрах с высшим образованием в области филологии.

#### **Основные задачи программы:**

- реализация компетентного подхода к процессу обучения,
- формирование универсальных компетенций (УК) выпускников, реализация компетентного подхода при формировании универсальных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и самостоятельной работы.
- формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК) выпускников, необходимых для успешного решения профессиональных, и практических задач в области филологии;
- формирование профессиональных компетенций (ПК) выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих проектирование бакалаврами/магистрами дальнейшего образовательного маршрута и планирования профессиональной карьеры, направленной на достижение конкурентоспособности на рынке труда.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. Абитуриент должен иметь документ

государственного образца (о среднем общем образовании (аттестат), о начальном профессиональном образовании (диплом), если в нем есть

запись о получении предъявителем среднего общего образования, о среднем профессиональном образовании (диплом).

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. Абитуриент должен иметь

документ государственного образца о высшем образовании (диплом).

Абитуриенты зачисляются в Академию по результатам вступительных испытаний, определяемых Правилами приема АНО ВО «РХГА».

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в областях:

- образование и наука
- культура и искусство
- связь, информационные и коммуникационные технологии
- административно-управленческая и офисная деятельность
- средства массовой информации, издательство и полиграфия.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования, основных программ профессионального обучения, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: создания и редактирования информационных ресурсов; управления информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети далее - сеть "Интернет"));

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере документационного обеспечения управления организациями любых организационно-правовых форм);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания; ведения теле- и радиопрограмм; подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью); сфера перевода (устный и письменный (в том числе художественный) перевод); сфера устной и письменной коммуникации.

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

Основной тип задач деятельности – научно-исследовательский, педагогический.

### **2.3. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы**

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

**Функциональная карта вида профессиональной деятельности**

*Таблица 2*

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень	Код	Наименование	Уровень
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	А/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение	6
				А/02.6	Воспитательная деятельность	6
				А/03.	Развивающая деятельность	6
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	А/01.6	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	6
				А/02.6	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	

				A/03.6	Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания
				A/04.6	Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы
				A/05.6	Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы
	В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	V/01.6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых
V/02.6				Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	
V/03.6				Мониторинг и оценка	

					качества реализации педагогическими	
	С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	С/01.6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	
С/02.6				Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых		
С/03.6				Организация дополнительного образования детей и взрослых		
04. 005 Экскурсовод (гид)	D	Оказание экскурсионных услуг	6	D/01.6	Разработка экскурсий	6
				D/02.6	Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии	
				D/03.6	Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	



06.013 Специалист по информационным ресурсам	С	Управление информационными ресурсами	6	С/01.6	Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов	6
07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	6	D/02.6	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	6
				D/03.6	Организация деловых контактов и протокольных мероприятий	
11.003 Корреспондент средств массовой информации	А	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6	A/03.6	Обработка и проверка полученной информации для материала	6
				A/04.6	Формирование материала	
11.004 Ведущий телевизионной программы	А	Подготовка и проведение выпуска программы	6	A/04.6	Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира	6
11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации	А	Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ	6	A/02.6	Подготовка создания сценарного материала нового продукта	6
11.006 Редактор средств	А	Работа над	6	A/01.6 6	Выбор темы	6

массовой информации		содержанием публикаций СМИ			публикации (разработка сценариев)	
				А/02.6 6	Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	
				А/04.6	Редактирование материалов	

### Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

##### 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (в соответствии с ФГОС ВО)

Таблица 3

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК <sub>УК1.1</sub> Осуществляет критическую работу с информацией в соответствии с основными законами логики.
		ИДК <sub>УК1.2</sub> Соотносит поставленные задачи со способами их решения на основе принципа системности и непротиворечивости.
		ИДК <sub>УК1.3</sub> Устанавливает причинно-следственные связи при выполнении действий по решению поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК <sub>УК2.1</sub> Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ожидаемых результатов, исходя из действующих правовых норм.
		ИДК <sub>УК2.2</sub> Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
		ИДК <sub>УК2.3</sub> Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.

Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК <sub>УК3.1</sub> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
		ИДК <sub>УК3.2</sub> Взаимодействует с членами команды исходя из выбранной стратегии сотрудничества.
		ИДК <sub>УК3.3</sub> Анализирует возможные последствия личных действий в процессе социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	ИДК <sub>УК4.1</sub> Выбирает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации.
		ИДК <sub>УК4.2</sub> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		ИДК <sub>УК4.3</sub> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках

Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК <sub>УК5.1</sub> Различает временные и географические рамки различных культур.
		ИДК <sub>УК5.2</sub> Определяет философский контекст интерпретации культуры.
		ИДК <sub>УК5.3</sub> Анализирует культурные процессы и межкультурное взаимодействие в обществе на основе общепринятых этнических норм.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДК <sub>УК6.1</sub> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		ИДК <sub>УК6.2</sub> Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.
		ИДК <sub>УК6.3</sub> Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	ИДК <sub>УК7.1</sub> Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.

	деятельности	<p>ИДК<sub>УК7.2</sub> Применяет комплексы избранных физических упражнений, средства избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.</p> <p>ИДК<sub>УК7.3</sub> Формирует комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>ИДК<sub>УК8.1</sub> Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих.</p> <p>ИДК<sub>УК8.2</sub> Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p> <p>ИДК<sub>УК8.3</sub> Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>

Инклюзивная компетентность	<p>УК-9</p> <p>Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>ИДК<sub>УК9.1</sub></p> <p>Применяет в социальной и профессиональной сферах базовые дефектологические знания.</p> <p>ИДК<sub>УК9.2</sub></p> <p>Организует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами планирование профессиональной деятельности.</p> <p>ИДК<sub>УК9.3</sub></p> <p>Взаимодействует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-10</p> <p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИДК<sub>УК10.1</sub></p> <p>Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>ИДК<sub>УК10.2</sub></p> <p>Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-11</p> <p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>ИДК<sub>УК11.1</sub></p> <p>Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах жизнедеятельности.</p>

		<p>ИДК<sub>УК11.2</sub> Идентифицирует и оценивает коррупционные риски в соответствии с российским законодательством., проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p>ИДК<sub>УК11.3</sub> Анализирует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции.</p>
--	--	--



### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (в соответствии с ФГОС ВО)

Таблица 4

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Код и наименование индикаторов достижения общепрофессиональных компетенций
Общая филология	<p><b>ОПК-1.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы;</p>	<p>ИДК<sub>ОПК-1.1</sub> Способен корректно интерпретировать языковые явления при анализе текстов на древних языках.</p> <p>ИДК<sub>ОПК-1.2</sub> Знает историю филологии, ее современное состояние и перспективы её развития.</p> <p>ИДК<sub>ОПК-1.3</sub> Обладает навыками анализа филологических проблем в историческом контексте, соотносит лингвистические концепции в области истории и теории основного изучаемого языка, в том числе, в педагогической деятельности.</p>
Языкознание	<p><b>ОПК-2.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;</p>	<p>ИДК<sub>ОПК-2.1</sub> Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности</p> <p>ИДК<sub>ОПК-2.2</sub> Способен применять в своей профессиональной деятельности, в том числе педагогической, навыки фонетического, лексического,</p>

		<p>грамматического анализа языковых единиц основного иностранного языка.</p> <p>ИДК<sub>ОПК-2.3</sub>  Знает основные положения теории межкультурной коммуникации/перевода</p>
<b>Литературоведение</b>	<p><b>ОПК-3.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре;</p>	<p>ИДК<sub>ОПК-3.1</sub>  Владеет основной литературоведческой терминологией, навыками работы с библиографическими источниками</p> <p>ИДК<sub>ОПК-3.1</sub>  Определяет жанровую специфику литературного явления, дает историко-литературную интерпретацию прочитанного. Соотносит знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом.</p> <p>ИДК<sub>ОПК-3.1</sub>  Способен применять основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.</p>
<b>Основы научно-исследовательской работы в филологии</b>	<p><b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста;</p>	<p>ИДК<sub>ОПК-4.1</sub>  Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов. Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности.</p> <p>ИДК<sub>ОПК-4.2</sub></p>

		Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик.
<b>Лингвистика, коммуникация</b>	<b>ОПК-5.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	ИДК <sub>ОПК-5.1</sub> Использует изучаемый иностранный язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.  ИДК <sub>ОПК-5.2</sub> Ведет корректную устную коммуникацию на изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности.  ИДК <sub>ОПК-5.3</sub> Использует методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности.
<b>Информация, коммуникация</b>	<b>ОПК-6.</b> Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ИДК <sub>ОПК-6.1</sub> Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач, ведет документационное обеспечение с учетом требований информационной безопасности.  ИДК <sub>ОПК-6.2</sub> Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
	<b>ОПК-7.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных	ИДК <sub>ОПК-7.1</sub> Формирует навыки решения задач профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий

	технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИДК <sub>ОПК-7.2</sub> Понимает и применяет современные информационные технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности
--	---	--

### 3.1.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: <i>научно-исследовательская деятельность</i>				
<p>Научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков.</p> <p>Анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных</p>	<p><b>Разработка и реализация научных проектов</b></p>	<p><b>ПК-2</b></p> <p>Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка и литературы, культурных особенностей стран изучаемого языка, теории коммуникации и филологического анализа в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p><b>ПК-2.1</b> Обладает навыками сбора научной информации, подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; владеет научным стилем речи</p> <p><b>ПК-2.2</b> Применяет полученные знания в области культурных особенностей стран изучаемого языка, теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.</p>	<p>Анализ рынка труда</p>
		<p><b>ПК-3</b></p> <p>Способен проводить под научным руководством исследования на</p>	<p><b>ПК-3.1</b> Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала.</p> <p><b>ПК-3.2</b> Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой.</p>	

умозаключений и выводов.		основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала.  <b>ПК-3.3</b> Знает основные положения и концепции в конкретной узкой области филологического знания, применяет их в процессе научного исследования
Сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований.	<b>Межъязыковая коммуникация</b>	<b>ПК-4</b> Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций	<b>ПК-4.1</b> Знает основные подходы к интерпретации текстов на русском и иностранном языках  <b>ПК.4.2</b> Владеет навыками фонетического, фонологического, лексического, морфологического, синтаксического и стилистического анализа различных языковых единиц.  <b>ПК.4.3</b> Способен осуществлять перевод и (или) текстов с русского на иностранный /с иностранного на русский язык, текстов различной жанровой принадлежности и прагматической направленности  <b>ПК-4.4</b> Способен применять основные положения и концепции в области языка, литературы и культуры при анализе текстов разной прагматической направленности  <b>ПК-4.5</b> Способен использовать изучаемый иностранный язык для стандартных ситуаций взаимодействия в устной и письменной формах.
Участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.			

			<b>ПК–4.6</b> Владеет русским и иностранным языком в объеме, достаточном для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.	
Тип задач профессиональной деятельности: <i>педагогическая</i>				
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования  Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных	<b>Педагогическая деятельность</b>	<b>ПК-1.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых	<b>ПК-1.1</b> Знает образовательный стандарт и программы основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования соответствующего уровня.  <b>ПК-1.2</b> Владеет психолого-педагогическими и методическими основами для преподавания профильных дисциплин, способен строить урок на основе активных и интерактивных методик.  <b>ПК-1.3</b> Проводит уроки по профильным предметам с обучающимися в соответствии с образовательным стандартом и программами основного общего и среднего общего образования; дополнительными общеобразовательными и профессиональными программами для детей и взрослых.	Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г.,

<p>общеобразовательных программ</p>				<p>регистрационный № 30550), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)</p>
<p>Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам</p>				<p>Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа</p>
<p>Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>				<p>Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа</p>
<p>Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>				<p>Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа</p>
<p>Проведение профориентационных мероприятий с</p>				<p>Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа</p>



обучающимися и их родителями (законными представителями)				2018 г., регистрационный № 52016)
--	--	--	--	---

## Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Требования к структуре ОПОП

Структура программы бакалавриата/магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата/магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

#### Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е. в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата в з.е., установленный АНО ВО РХГА
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 192	210
Блок 2	Практика	не менее 21	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е.

Объем обязательной части ОПОП без учета ГИА составляет в соответствии с ФГОС ВО 96 % от общего объема программы бакалавриата.

Дисциплины Блока 1 входят в: Обязательную часть и Часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины, относящиеся к Обязательной части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к обязательной части программы бакалавриата, АНО ВО РХГА определяет самостоятельно в объеме 111 з.е., что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

Дисциплины, относящиеся к Части, формируемой участниками образовательных отношений, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к части программы бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений, определен АНО ВО РХГА в объеме - 99 з.е. и 21 з.е. соответственно.

Дисциплины, формируемые участниками образовательных отношений, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Набор соответствующих дисциплин и практик является обязательным для освоения

обучающимся. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

В Блок 2 «Практика» входят: Педагогическая практика (получение первичных навыков педагогической деятельности), Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Педагогическая практика, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика.

Тип учебной практики:

Педагогическая практика (получение первичных навыков педагогической деятельности)

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Тип производственной практики:

Педагогическая практика

Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика практики.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает у выпускника сформированность всех компетенций, установленных программой бакалавриата. Проверка сформированности компетенций осуществляется междисциплинарным тестом.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, и Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы в объеме 9 з.е.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин в объеме 10 з.е., которые не включаются в объем программы бакалавриата.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 51,5% процентов части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

#### **4.2. Календарный учебный график и учебный план подготовки бакалавров**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется:

- календарным учебным графиком;
- учебным планом подготовки;

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль Зарубежная филология и принят в качестве основного документа процесса обучения.

### **4.3. Рабочие программы дисциплин, программы практик**

Структура рабочей программы дисциплины (модуля) включает в себя:

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- оценочные средства для проверки сформированности компетенций и для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

Программы практик включают в себя: указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## **Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

### **1.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП**

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология обеспечивается педагогическими работниками АНО ВО РХГА, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников АНО ВО РХГА, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых АНО ВО РХГА к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям

ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 65% процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5% процентов.

## 1.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата/магистратуры содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль Зарубежная филология.

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде АНО ВО РХГА (ЭИОС). В целях самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный неограниченный доступ пользователей (общего контингента обучающихся, ППС и сотрудников Академии).

Каждый обучающийся имеет доступ к электронному библиотечному фонду ЭБС «Университетская библиотека онлайн», формируемому по полному перечню дисциплин программы бакалавриата. Библиотечный фонд Академии укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

### Характеристика ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Таблица 6

№ п./п.	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, где имеется доступ к сети Интернет / Договор № 501-01/2023 от 16.01.2023, срок действия:

Обучающимся обеспечен также доступ к современным библиотечным и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем из рабочих программ дисциплин:

Информационные справочные системы

1. Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>

### **Реализация программы с использованием электронной информационно-образовательной среды АНО ВО РХГА (ЭИОС)**

При реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология «Зарубежная филология» применяется электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Целью функционирования электронной информационно-образовательной среды в АНО ВО РХГА является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам АНО ВО РХГА и информационной открытости Академии.

Задачами ЭИОС АНО ВО РХГА является обеспечение выполнения требований, а именно:

- обеспечение каждого обучающегося в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде АНО ВО РХГА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории РХГА.

- Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным учебным изданиям, к электронно-библиотечным системам ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)) и прочим электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, разработанных ЧОУ ВО РХГА;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

На сайте АНО ВО РХГА <http://www.rhga.ru> и в электронной информационной среде АНО ВО РХГА размещается, расписание занятий, ОПОП, учебно-методические документы и другие материалы.

### **1.3. Материально-технические условия для реализации ОПОП**

Требования к материально-техническому обеспечению программы бакалавриата соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль Зарубежная филология.

АНО ВО РХГА располагает современной материально-технической базой, необходимой для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, которые

предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

АНО ВО РХГА ведет свою образовательную деятельность на учебных площадях, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Реализация ОПОП обеспечена специализированными учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, компьютерными классами, библиотекой, читальным залом, кафе, медпунктом.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования: ноутбуки, с установленным лицензионным программным обеспечением, проекторы, колонки для воспроизведения звука, проекционные экраны, микрофоны и другое мультимедийное оборудование.

Учебный процесс ведется с использованием современной компьютерной и технической базы. Образовательный процесс по ОПОП обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). На компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение. Все компьютеры объединены в локальную вычислительную сеть с выходом в сеть интернет.

При использовании ЭБС во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечивается рабочее место в компьютерном классе, имеющем выход в сеть Интернет. Помещения для самостоятельной работы оснащены современными компьютерами, подключенными к сети Интернет, и имеют доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Академии, ауд. 101) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Читальный зал АНО ВО РХГА укомплектован современными компьютерами, имеет 26 посадочных мест, мультимедиапроектор, экран, доску, комплект технических средств обучения с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде и к электронным библиотечным системам.

Материально-техническая база включает также: сканирующие и копировальные устройства; видеопроекторные устройства для представления докладов и презентаций, оформления материалов выпускных квалификационных работ.

Для реализации творческих дисциплин предусмотрено оборудование аудитории мольбертами, гипсовыми моделями для рисования и предметами для натюрмортов.

Образовательная организация обеспечивает обязательные условия по охране здоровья обучающихся в порядке, установленном законодательством. На территории АНО ВО РХГА открыт медицинский кабинет (лицензия 78-01-005511 от 09 февраля 2015 г.,

выдана Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга).

Помещение медицинского кабинета, в котором, в случае необходимости, осуществляется прием обучающихся и сотрудников, соответствует условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности (часть 3 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ). Медицинское обслуживание в образовательной организации осуществляет медицинский персонал медкабинета, который работает с 9.00 до 18.00 с понедельника по пятницу. Деятельность медкабинета направлена на предупреждение заболеваний обучающихся и сотрудников ЧОУ ВО РХГА, оказание первичной медицинской помощи.

Безопасность обеспечивается соответствием состояния и содержания оборудования, здания Академии и прилегающих территорий требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, использование форм, методов обучения и воспитания, педагогических (в том числе здоровьесберегающих) технологий, адекватных возрастным возможностям и особенностям обучающихся, соблюдением, норм двигательной активности при организации образовательного процесса в соответствии с требованиями санитарных правил и порядком организации самостоятельной работы студентов в учебном процессе и во внеучебной деятельности.

В обязательном порядке преподавателями проводятся на первом учебном занятии по дисциплинам повышенной опасности (информатика и др.) инструктажи по технике безопасности.

Обучающимся предоставляется горячее питание в кафе на 30 посадочных мест, которое располагается на 7 этаже ЧОУ ВО РХГА. В расписании предусмотрен перерыв на обед достаточной продолжительности.

## **Раздел 6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

### **6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Фонд оценочных средств (ФОС) - это элемент системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников. ФОС представляет собой комплект материалов, описывающих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.

К числу основных требований к проектированию ФОС относятся:

- валидность (четкое и ясное определение результата, который подлежит оценке, обоснование использования соответствующего метода оценивания);
- объективность (прозрачность процедуры оценивания достижений обучающихся);
- эффективность (оптимальность выбора для конкретных условий использования целей, методов и средств контроля).

При этом критерии и шкала оценивания должны быть известны и доступны как проверяющим, так и студентам до выполнения контрольного задания.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и



промежуточной аттестации обучающихся (зачетно - экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными документами.

Для текущей аттестации используются традиционные виды оценочных средств: опрос, сообщение, доклад, аналитический обзор, реферат, эссе, контрольная работа, тесты, тренажер, комплект задач и заданий.

Для промежуточной аттестации традиционными формами контроля являются: просмотр работ, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, отчет по практике, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **Критерии оценки**

Минимальный балл, при котором задание будет считаться выполненным, - «удовлетворительно» или «зачтено». Границы для уровней успешности выполнения задания определяются оценками «хорошо» и «отлично».

В качестве оценочных материалов для промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся служит форма практико-ориентированной задачи, творческого проекта в рамках одной дисциплины. При оценивании портфолио обучающегося используются соответствующие предмету критерии (например, по дисциплине творческой направленности):

«Отлично» - работы выполнены в полном объеме по программе, рейтинговая оценка 86-100 %.

«Хорошо» - работы соответствуют рейтинговой оценке 69-85 %.

«Удовлетворительно» - работы соответствуют рейтинговой оценке 51-68%.

«Неудовлетворительно» - работы соответствуют рейтинговой оценке менее 50%.

## **6.2. Практическая подготовка обучающихся**

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология, (профиль Зарубежная филология) обеспечивает её освоение по видам и типам практик, в объеме 21 з.е.

В соответствии с ФГОС ВО при реализации образовательной программы предусмотрены следующие виды и типы практик:

Учебная практика

Производственная практика

### **Структура практик**

В соответствии с учебным планом общая трудоемкость 21 з.е.

<b>№</b>	<b>№ Практика/модуль</b>	<b>Ко л-во ЗЕ/</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Ко мпе тен ции</b>	<b>Примечания</b>
----------	--------------------------	----------------------------	-----------------------	-----------------------------------	-------------------

		часов	Экзамен	Зачет	Зачет с оценкой	Курсовая работа		
1.	Педагогическая практика (получение первичных навыков педагогической деятельности)	3/108		X			ПК-1.1 ПК-1.2	
2.	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3/108			X		ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-3.2	
3.	Педагогическая практика	6/216			X		ПК-1.1 ПК-1.3	
4.	Научно-исследовательская работа	3/108				X	ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-3.2	
5.	Преддипломная практика	6/216			X		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-3.4 ПК-4.6	
	<b>ИТОГО</b>	21/756						

Учебная практика проводится в целях получения обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, определяемых требованиями ФГОС ВО, помогает оценить свой профессиональный выбор.

Преддипломная практика включает в себя реферирование теоретических источников по теме исследования, работу с практическим материалом, структурирование текста работы по разделам и главам, редактирование списка использованной литературы. Результаты данной деятельности оформляются в качестве выпускной квалификационной работы.

Документом, регламентирующим организацию практик, служит Положение о

практической подготовке обучающихся в АНО ВО РХГА.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу АНО ВО РХГА, организующего проведение практики, и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Направление на практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за АНО ВО РХГА или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

При необходимости, для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья могут быть созданы специальные условия, учитывающие состояние здоровья и требования доступности практики.

### **6.3. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Программа ГИА составляется в соответствии с ФГОС ВО; учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 45.03.01 Филология (профиль Зарубежная филология);

Профессиональными стандартами:

01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)

01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых,

04.005 Экскурсовод (гид)

06.013 Специалист по информационным ресурсам

07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией

11.003 Корреспондент средств массовой информации

11.004 Ведущий телевизионной программы

11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации

11.006 Редактор средств массовой информации

Порядок проведения ГИА определяется локальными актами АНО ВО «РХГА».

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

### **Структура ГИА**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Филология, 45.03.01 (профиль Зарубежная филология) в структуру ГИА по программам бакалавриата входит:

-подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена,

-подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость составляет 9 з.е.

Основная цель государственного экзамена - определить степень соответствия выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО к его профессиональной компетентности. Основными задачами государственного экзамена являются:

- установление наличия профессиональной компетентности выпускников;
- выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач в установленных стандартом типах деятельности.

Государственный экзамен носит комплексный характер и строится на основе принципов: диалектической взаимосвязи профильных дисциплин, теории и практики, методики обучения по профилю подготовки. Важны согласованность содержания, организационной формы экзамена и требований ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (профиль Зарубежная филология), учет специфических особенностей профиля; полноты и приоритетности в отборе содержания итогового экзамена.

Государственный экзамен включает в себя устный ответ по билету, состоящий из двух заданий – теоретического и практического. Теоретическое задание заключается в развернутом ответе на поставленный вопрос. Практическое задание предполагает осуществление одного из трех типов заданий: перевод текста с иностранного языка на русский язык с переводческим комментарием к нему, стилистический анализ текста на иностранном языке, анализ технологической карты урока иностранного языка.

Выпускная квалификационная работа является одним из видов ГИА выпускников. Ее целью являются: систематизация, закрепление и расширение практических умений по направлению подготовки, применение теоретических знаний при решении конкретных задач. В своей выпускной работе студент представляет результаты научного исследования, включающие теоретический обзор и анализ научных работ по утвержденной теме, а также практическую часть, демонстрирующую способность и умение студента самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа представляет собой логически завершенный материал, раскрывающий решение задач профессиональной деятельности, к которому готовится бакалавр.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата по направлению 45.03.01 Филология включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления и графиком учебного процесса.

Результаты каждого вида аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите ВКР по направлению допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

#### **6.4. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в процессе внутренней оценки, в соответствии с Положением о порядке организации образовательной деятельности в АНО ВО РХГА.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата АНО ВО РХГА привлекает работодателей, включая педагогических работников РХГА.

Мониторинг качества образования в АНО ВО РХГА включает в себя:

- самообследование;
- анкетирование обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей;

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

- мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования образовательных стандартов, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;

- ежегодное обновление комплекта документов образовательной программы в части содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда;

- осуществление контроля обеспечения компетентности преподавательского состава.

Основанием для обновления ОПОП ВО являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП ВО и другие факторы.

Основная профессиональная образовательная программа может обновляться в части:

- календарных учебных графиков;
- дисциплин, установленных в учебном плане (по необходимости, по

результатам оценки актуальности читаемых дисциплин вариативной части);

- содержания программ дисциплин и оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (подлежит ежегодному обновлению комплект лицензионного программного обеспечения, состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при реализации дисциплины, ежегодное утверждение перечня вопросов для проведения промежуточной аттестации, тематики курсовых работ, оценочных материалов по дисциплинам, а также списка рекомендуемой литературы);

- программ практик (по необходимости, в случае изменения заключения (расторжения) договоров с профильными организациями);

- программ ГИА (ежегодное утверждение тематики выпускных квалификационных работ, оценочных материалов ГИА, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступ к которым обеспечен обучающимся и используемых при подготовке и проведении ГИА;

- методических и иных материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся;

- сведений о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП;

- кадрового обеспечения ОПОП;

- характеристики социально-культурной среды Академии.

В связи с этим ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (профиль Зарубежная филология) может обновляться и утверждаться периодически по мере необходимости.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП документов подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Руководитель ОПОП после обсуждения этих документов со всеми заинтересованными сторонами и на заседании выпускающей кафедры выносит их согласованную редакцию на рассмотрение Ученого Совета, решением которого они одобряются и рекомендуются к утверждению ректором в новой редакции соответствующей ОПОП.

## **Раздел 7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИО-КУЛЬТУРНАЯ СРЕДА АКАДЕМИИ**

### **7.1. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания является обязательной частью ОПОП.

#### **1. Пояснительная записка**

Рабочая программа воспитания в автономной некоммерческой организации высшего образования «Русская христианская гуманитарная академия им. Ф.М. Достоевского» (далее – Академия) представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую основу организации воспитательной деятельности в Академии.

Областью применения рабочей программы воспитания (далее - РПВ) в Академии является образовательное, социокультурное, информационное пространство, образовательная и воспитательная среды в их взаимосвязи. Академия выстраивает свою систему воспитательной работы в соответствии с реализуемой моделью фундаментального образования, вниманием к ценностным аспектам мировой культуры, истории и философии, а также в соответствии со спецификой профессиональной подготовки, реализуемыми направлениями подготовки/специальностями.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности студентов с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

РПВ в Академии разработана на основании норм и положений Конституции Российской Федерации; а также:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018);
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05. 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 г. № ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Устава Академии;
- \_ Положения о студенческом совете Академии;
- иных локальных нормативных актов.

РПВ является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Во исполнение положений Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» ООВО необходимо иметь:

- рабочую программу воспитания в образовательной организации высшего образования (определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной деятельности);
- рабочие программы воспитания как часть основных образовательных программ, реализуемых образовательной организацией высшего образования (разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы образовательной организации высшего образования (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.));
- календарный план воспитательной работы образовательной организации высшего образования, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

РПВ обосновывает необходимость актуализации в Академии духовно-нравственной и социокультурной развивающей среды, единого воспитательного пространства на основе взаимосвязи образовательного, научного и воспитательного процессов, предоставляющих обучающимся многообразные возможности интеллектуального, профессионального и личностного развития, самореализации, проявления общественной и творческой активности.

РПВ разработана с учетом государственных требований к организации воспитательной работы в системе высшего образования, а также возможностей администрации, профессорско-преподавательского состава и обучающихся Академии.

РПВ предназначена для координации и мобилизации усилий научно-педагогических работников, структурных подразделений и обучающихся Академии по формированию личности выпускника, обладающего высоким уровнем профессиональных и общекультурных компетенций, комплексом профессионально и личностно значимых качеств, активной социально ориентированной жизненной позицией, системой духовных, гражданских и нравственных ценностей.

Ожидаемые результаты реализации программы воспитания:

- формирование у обучающихся духовных, социальных, профессиональных и общечеловеческих ценностей;
- обогащение личностного и социального опыта обучающихся;
- обновление нормативной и научно-методической базы воспитательной работы;
- оптимизация деятельности административных структур, осуществляющих воспитательную работу;
- совершенствование форм и методов воспитательной работы;



- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- разработка и реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной духовно-нравственной и социокультурной развивающей среды и условий для самореализации обучающихся;
- расширение взаимодействия субъектов воспитательной работы органами государственной власти и местного самоуправления, международными, всероссийскими, межрегиональными, региональными общественными объединениями;
- повышение эффективности и качества реализуемых мероприятий;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций, гражданской ответственности;
- оптимизация процесса мониторинга реализуемых мероприятий, унификация инструментария оценки их эффективности и стандартизация отчетной документации Академии.

## ***2. Общие положения***

### **2.1 Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательной деятельности в Академии**

Активная роль ценностей обучающихся проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

### **2.2 Принципы организации воспитательного процесса в Академии:**

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы;
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;

- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры ООВО, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- самоуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

### **2.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в образовательной организации высшего образования**

В основу рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий:

- ценностно-ориентированный,
- системно-деятельностный,
- культурологический,
- проблемно-функциональный,
- научно-исследовательский,
- проектный,
- информационный.

### **2.4 Цель и задачи воспитательной деятельности в Академии**

Цель воспитательной деятельности – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуальной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном профессиональном развитии, эффективной адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества.

Развитие и становление личности студента - будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные компетенции, обладающего гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, чувством патриотизма.

Задачи воспитательной деятельности в Академии:

- формирование устойчивого ценностноориентированного мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;

- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливых обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

## **2.5 Создание воспитательной (культурно-воспитательной) среды в Академии.**

В результате реализации стратегических целей и задач Академии в сфере воспитательной деятельности должна быть сформирована эффективная, развивающаяся воспитательная (культурно-воспитательная) среда, гармонично дополняющая образовательную, научно-исследовательскую деятельность и позволяющая:

- увеличить число молодых людей, способных и готовых к непрерывному образованию, постоянному совершенствованию, переобучению и самообучению, профессиональной мобильности;
- повысить научную, творческую, волонтерскую, предпринимательскую, спортивную и иную активность студентов;
- совершенствовать систему студенческого самоуправления, в том числе за счет обучения ее представителей навыкам взаимодействия, формирования лидерских и организаторских склонностей, уверенности в себе и своих силах;
- создать информационную среду, которая содействует развитию творческих способностей, студентов, развитию их коммуникационной культуры в процессе обмена социально-значимой информацией;
- актуализировать и продвигать в студенческой среде академическую корпоративную культуру.

При этом для создания такой среды необходим комплекс условий, который включает:

- ориентацию содержания и форм внеаудиторной работы со студентами на активность и деятельность самих студентов, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий разного уровня;

- создание и организация работы научных, творческих, спортивных и иных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- активизацию деятельности студенческих общественных объединений;
- использование традиций и позитивного опыта, накопленного РХГА, для становления, функционирования и развития системы воспитательной работы в современных условиях, их сочетание с поиском новых форм и направлений;
- проведение научно-просветительских, культурных мероприятий, организация досуга студентов;
- поддержку и развитие студенческих инициатив в информационном пространстве Академии;
- изучение (мониторинг) интересов, динамики ценностных ориентаций, обучающихся как основа планирования воспитательной работы;
- создание высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия обучающихся и преподавателей, обучающихся друг с другом, обучающихся и сотрудников Академии;
- создание условий для открытого диалога с работодателями, различными социальными партнерами;
- ориентацию на психологическую комфортность, здоровый образ жизни;
- осуществление контроля за содержанием и эффективностью воспитательной работы, использованием ее результатов для корректировки планов и решений.

Воспитательная (культурно-воспитательная) среда Академии предполагает реализацию созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений. Такая среда обеспечивает упорядоченность влияния всех факторов и структур сообщества на процесс развития обучающегося.

## **2.6 Цифровые технологии в создании воспитательной (культурно-воспитательной) среды Академии**

При формировании воспитательной среды и реализации воспитательной деятельности в Академии применяются цифровые технологии. Цифровые технологии используются для организации образовательного и воспитательного процесса с целью повышения их эффективности, качества и успешной социализации обучающихся. Применение образовательных и воспитательных технологий в офлайн- и онлайн-форматах обуславливает необходимость решения следующих задач:

- использование цифровых технологий в образовательной и воспитательной деятельности для повышения эффективности и качества образования, успешной социализации обучающихся;
- внедрение интернет-проектов, дистанционных курсов, конкурсов и пр.;

– повышение уровня познавательных способностей обучающихся через использование цифровых технологий, привитие умения ориентироваться в информационном пространстве, формирование у обучающихся информационной активности и медиаграмотности.

Цифровые технологии в совокупности с правильно подобранными технологиями обучения и воспитания создают необходимый уровень качества, вариативности, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания.

### **1. Формы и методы воспитательной деятельности**

Эффективность воспитания зависит от педагогически обоснованного комплекса форм и методов совместной деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников Академии. Приоритетное значение в этом играют технологии, формы и методы, обеспечивающие пространство самореализации, самостоятельности обучающихся, наличие перспектив социального роста, эмоциональность, красочность, событийность вузовской жизни – всего, что способствует формированию позитивного социального опыта.

Технологии воспитательной работы, используемые в Академии, включают следующие компоненты:

- диагностирование;
- целеполагание;
- проектирование;
- организационно-деятельности компонент;
- контрольно-управленческий компонент.

Формами воспитательной работы являются:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель – студент); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и др.); массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и др.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Все многообразие методов воспитания представлено пятью группами:

1. Методы формирования сознания личности: рассказ, беседа, убеждение, лекция, пример, объяснение, разъяснение, дискуссия, анализ педагогических воспитывающих ситуаций и др.
2. Методы организации деятельности и формирования опыта поведения – пути и способы воздействия на предметно-практическую сферу личности с целью выделения, закрепления и формирования в опыте положительных способов и форм поведения и нравственной мотивации воспитанников. При этом используются: задание, опрос общественного мнения, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.

3. Методы мотивации деятельности и поведения – способы воздействия на мотивационную сферу личности, направленные на побуждение воспитанников к улучшению своего поведения, развитие нравственно-положительной мотивации поведения. Используют следующие методы: одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

4. Методы самовоспитания – способы воздействия на сферу саморегуляции, направленные на сознательное изменение воспитанником своей личности в соответствии с требованиями общества и личного плана развития. К методам самовоспитания относят рефлексию и основные методы формирования сознания, поведения и его стимулирования с указанием «само»: самонаблюдение, самоанализ, самоотчет и т.д.

5. Методы контроля и самоконтроля в воспитании – способы и пути получения информации об эффективности воспитательных воздействий и взаимодействия. Данные методы направлены на выявление эффективности педагогической деятельности и воспитания в целом. Используют следующие методы: педагогическое наблюдение за обучающимся; беседы, направленные на выявление воспитанности; опросы (анкетные, устные и т. п.); анализ результатов общественно полезной деятельности, деятельности органов студенческого самоуправления; создание педагогических ситуаций для изучения поведения студентов.

## **2. Направления воспитательной деятельности в Академии**

Направления воспитательной деятельности в Академии в соответствии с системным подходом к проблеме воспитания студенческой молодежи предполагает единство учебной и внеучебной деятельности, а именно:

1. В учебном процессе:

- осуществление воспитания обучающихся в контексте целей, задач и содержания профессионального образования; отбор содержания воспитательной деятельности при опоре на основные образовательные программы;
- широкое использование в учебном процессе Академии активных форм обучения (деловых, ролевых игр, дискуссий, тренингов, презентаций, конкурсов и т.д.), творческих заданий и социальных проектов студентов;
- воспитание своим примером, личностью преподавателя.

2. Воспитание через внеучебную деятельность по изучаемым дисциплинам.

Данное направление деятельности организуется преподавателями конкретных учебных дисциплин. Эта работа проводится после занятий. Формы ее разнообразны: тематические вечера, конкурсы, просмотр кино- и видеофильмов, участие студентов в научно-исследовательских и предметных кружках, конференциях, чтениях, клубах и объединениях, проведение недель кафедр, встреч с практическими работниками и т. д.

Координируют и направляют эту работу заведующие кафедрами и органы студенческого самоуправления. Конкретные формы, методику определяют сами преподаватели с учетом специфики Академии, направления подготовки, учебной группы, возраста и индивидуальных особенностей студентов.

Внеучебная деятельность, организуемая факультетами и кафедрами, открывает широкие возможности для интеграции, активного использования междисциплинарных связей, при которых

отдельные мероприятия могут проводиться несколькими преподавателями родственных дисциплин.

3. Собственно внеучебная деятельность ведется на основе календарного плана воспитательной деятельности, разрабатываемого на каждый учебный год.

Основными направлениями воспитательной деятельности в Академии являются:

- гражданско-правовое,
- патриотическое,
- духовно-нравственное,
- физическое,
- экологическое,
- культурно-творческое,
- научно-образовательное,
- профессионально-ориентированное,
- информационно-организационное.

#### **4.1 Гражданско-правовое направление**

Гражданско-правовое воспитание способствуют формированию и развитию личности, мировоззрения и системы базовых ценностей (гражданских, профессиональных, формирование правовой культуры, гражданской позиции и негативного отношения к коррупции), вовлечению в социально-значимую деятельность, направленную на решение актуальных проблем общества.

Основные задачи гражданско-правового воспитания:

- сформировать у обучающихся устойчивую систему ответственного гражданского сознания, умения отстаивать свои убеждения;
- включить обучающихся в посильную и доступную общественно-гражданскую деятельность. Именно в ней происходит формирование таких чувств высшего порядка, как патриотизм и интернационализм, порядочность, дисциплинированность, ответственность, способность исправлять свои ошибки;
- сформировать способность политического мышления, умение критически осмыслить каждый общественно важный факт, самостоятельно разбираться в потоке политической информации, давать ей оценку, противостоять манипулированию сознанием.
- сформировать демократическую культуру гражданской общественной жизни, через создание и развитие органов студенческого самоуправления, молодежных организаций;
- сформировать культуру межнационального общения, приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов, воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.

Гражданско-правовое воспитание осуществляется в следующих формах:

- участие обучающихся в торжественных мероприятиях, посвященных государственным праздникам;
- участие обучающихся в добровольческих акциях, мероприятиях;
- организация и проведение конференций, круглых столов, презентаций, посвященных гражданской проблематике, национальной безопасности Российской Федерации, культуре межнационального общения и др.;
- адаптация обучающихся, в том числе иностранных, в российском многонациональном, многоэтническом и многокультурном обществе.

Формируемые качества личности обучающихся:

- уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям; готовность к соблюдению прав и обязанностей гражданина России, ответственному участию в жизни страны и других людей;
- гражданственность, национально-государственная идентичность;
- культура межнационального общения, толерантность.

Повышение качества преподавания гуманитарных учебных дисциплин и участие во внеучебной деятельности обеспечит ориентацию обучающихся в современных общественно-политических процессах, происходящих в России и мире, а также осознанную выработку собственной позиции по отношению к ним на основе знания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны.

## **4.2 Патриотическое воспитание**

Основные задачи патриотического воспитания обучающихся:

- формирование у обучающихся чувства любви к Отечеству, ответственности за его состояние и развитие;
- развитие патриотического сознания, любви к своей Родине, чувства общности со своим народом, уважения к истории, готовности к защите Отечества и труду на его благо.

Патриотическое воспитание реализуется в следующих формах:

- организация экскурсий по местам боевой славы, в музеи, на выставки, экспозиции и пр.;
- участие во всероссийских акциях «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Вахта памяти» и др.;
- организация и участие обучающихся в мероприятиях, посвященных памятным датам истории России;
- организация и проведение встреч с ветеранами и участниками Великой Отечественной войны, ветеранами боевых действий и военной службы,
- творческие мероприятия на патриотическую тематику.

Формируемые качества личности обучающихся:

- патриотизм, уважение истории страны, ее многонационального народа;



- стремление узнавать больше о малой родине, истории, культуре России;
- развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему.

### **4.3 Духовно-нравственное воспитание**

Воспитание духовно-нравственной культуры предполагает приобщение обучающихся к общечеловеческим и моральным ценностям, потребность в нравственном самосовершенствовании.

Основная задача духовно-нравственного воспитания обучающихся - формирование у молодежи нравственного самосознания и способности к духовному саморазвитию, сохранение духовно-нравственного здоровья обучающихся.

Духовно-нравственное воспитание обучающихся реализуется:

- через освоение студентами системы общечеловеческих духовно-нравственных ценностей;
- формирование морального сознания у молодежи, развитие нравственных чувств и качеств, выработку навыков нравственного поведения;
- формирование культуры этического мышления, способности морального суждения, обучение самостоятельному принятию решений в ситуациях нравственного выбора;
- формирование у обучающихся духовно-нравственных ориентиров, способности противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных духовно-нравственных ценностей;
- формирование способности осуществлять нравственный самоконтроль;
- освоение обучающимися этических правил академического сообщества;
- формирование гуманного отношения к людям и развитие сопереживания, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- формирование у обучающихся представлений о подлинных семейных ценностях, ориентации на вступление в брак, уважения к институту семьи и к членам семьи;
- формирование ответственного отношения к делу, работе, дисциплинированности.

Духовно-нравственное воспитание осуществляется в следующих формах:

- проведение открытых лекций, конференций, круглых столов, семинаров по вопросам духовно-нравственного воспитания молодежи;
- организация и проведение мероприятий, связанных с мировой историей и традициями, развитие академической культуры;
- организация и проведение встреч обучающихся с деятелями культуры и науки, с лидерами мнений, представителями интеллектуальной элиты.

Показатели сформированности духовно-нравственного воспитания:

- уровень нравственного самосознания личности и его поведенческой моральной готовности;
- воспроизводство позитивных социокультурных образцов;

- уровень реального поведения, умение соблюдать важнейшие правила общежития, выполнение основных социально-нравственных обязанностей;
- полнота и объем знаний о духовно-нравственных ценностях, степень интереса к этим знаниям, степень развития эмоционального отношения к нравственно значимым ценностям, их личностного принятия;
- степень готовности оценить поведение свое и окружающих с позиции следования нравственным ценностям;
- количество обучающихся, регулярно участвующих в организации мероприятий, формирующих духовно-нравственные качества личности.

#### **4.4 Физическое воспитание**

Физическое воспитание в современных условиях нацелено на формирование у обучающихся здорового образа жизни, на становление личностных качеств, которые обеспечат молодому человеку психическую устойчивость в нестабильном обществе.

Основные задачи физического воспитания:

- формирование физической культуры обучающегося;
- совершенствование физических качеств и связанных с ними способностей;- отказ от вредных привычек, противодействие всем видам асоциального поведения.

Физическое воспитание обучающихся реализуется:

- через формирование у обучающихся ценностей здорового образа жизни, популяризацию физической культуры и позитивных жизненных установок;
- усвоение обучающимися навыков здорового образа жизни, воспитание потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- систематические занятия обучающихся физической культурой, спортом;
- создание для обучающихся с ОВЗ условий для регулярных занятий физической культурой и спортом, развивающего отдыха и оздоровления;
- осуществление антитабачной, антинаркотической и антиалкогольной пропаганды и просвещения среди обучающихся;
- внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.

Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни осуществляется в следующих формах:

- участие студентов в работе спортивных секций и клубов;
- участие обучающихся в спортивных и оздоровительных мероприятиях разного уровня;
- организация участия обучающихся в информационно-просветительских семинарах, тренингах по репродуктивному здоровью, профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ и основам здорового образа жизни и пр.

Показатели сформированности физического воспитания и здорового образа жизни у обучающихся:

- готовность к достижению должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- активность и количество обучающихся, принимающих участие в занятиях спортом, спортивно-массовых мероприятиях и мероприятиях, посвященных здоровому образу жизни;
- регулярность посещения обучающимися занятий по физической культуре;
- знание и соблюдение обучающимися норм здорового образа жизни.

#### **4.5 Экологическое воспитание**

В условиях научно-технического и социального прогресса экологическое образование и воспитание – неотъемлемый элемент формирования личности обучающегося. В основе бережного отношения к природе лежит единство интеллектуального, эмоционального восприятия окружающей среды и практической деятельности по ее улучшению.

Задача экологического воспитания обучающихся: формирование ответственного отношения к окружающей среде.

Экологическое воспитание реализуется:

- через формирование системы знаний о средствах и методах защиты человека и среды обитания;
- формирование гуманного и бережного отношения к живой природе;
- формирование внутренней адекватной личностной позиции по отношению к соблюдению ответственного отношения к природе и природоохранных акций.

Экологическое воспитание осуществляется в следующих формах:

- участие в экологических акциях и праздниках;
- участие в студенческих научно-практических конференциях, семинарах и пр.экологической направленности.

Показатели сформированности экологического воспитания:

- уровень социальной активности в общественной жизни и профессиональной деятельности по бережному отношению к природе;
- количество обучающихся, участвующих в экологических мероприятиях различного уровня;
- количество обучающихся, участвующих в организации и реализации собственных проектов по экологическому воспитанию.

#### **4.6 Культурно-творческое воспитание**

Культурно-творческое воспитание - это процесс формирования способностей восприятия и понимания прекрасного в искусстве и жизни, выработки эстетических знаний, развития задатков и способностей в области искусства, приобщение к культурным ценностям, развитие способности к эстетическому восприятию, эстетического вкуса к творчеству по законам красоты.

Культурно-творческое воспитание предполагает развитие творческой личности, которая может внести творческий элемент в свою профессиональную деятельность, в межличностное общение.

Задача культурно-творческого воспитания – активизация творческих способностей, творческой активности обучающихся, что повышает уровень профессионализма выпускников, эффективность их социальной адаптации.

Культурно-творческое воспитание реализуется в следующих формах:

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, акций в Академии;
- организация деятельности творческих коллективов, обучающихся Академии;
- участие обучающихся в творческих конкурсах, фестивалях и пр. разного уровня;
- посещение музеев, выставок, театров и пр. в течение всего срока освоения образовательной программы.

Показатели сформированности:

- количество действующих творческих коллективов Академии;
- количество студентов, задействованных в культурно-творческой деятельности;
- количество и качество проведенных в вузе культурно-массовых мероприятий, фестивалей, конкурсов и т.п.;
- уровень инициативности обучающихся при проведении культурно-массовых мероприятий в Академии;
- повышение уровня результативности участия обучающихся в творческих конкурсах, фестивалях и пр. регионального, всероссийского и международного уровня;
- сформированность у обучающихся творческой креативности, культуры речи, поведения, внешнего вида, культуры организации досуга;
- понимание различных видов искусства, умение противостоять влиянию массовой культуры низкого эстетического уровня.

#### **4.7 Научно-образовательное направление воспитательной деятельности**

Научно-образовательная деятельность обучающихся является неотъемлемой составной частью подготовки квалифицированных специалистов, способных самостоятельно решать профессиональные, научные и технические задачи. Такая деятельность содействует формированию готовности будущих специалистов к творческой реализации полученных в Академии знаний, умений и навыков, помогает овладеть методологией научного поиска, обрести исследовательский опыт.

Научно-образовательная деятельность реализуется:

- через овладение студентами научным методом познания, углубленное и творческое освоение учебного материала;
- привлечение обучающихся к научному творчеству, начиная с 1-го курса;

- создание механизмов стимулирования инновационного поведения молодежи и ее участия в разработке и реализации инновационных идей, содействие в реализации результатов студенческого научного творчества;
- обучение методологии и средствам самостоятельного решения научных задач;
- объединение образовательного процесса с исследованиями и разработками, включение обучающихся в передовые научные и проектные коллективы (в том числе с внешними партнерами);
- участие обучающихся в научных конференциях, семинарах и пр. от вузовского до международного уровня;
- регулярную и эффективную работу студенческого научного общества Академии.

Показатели сформированности:

- повышение результативности участия обучающихся в научной деятельности;
- повышение грантовой активности обучающихся;
- увеличение публикационной активности обучающихся;
- высокая мотивация обучающихся к научно-исследовательской и инновационной деятельности;
- осуществление сотрудничества со студенческими научными обществами других образовательных организаций, изучение отечественного и зарубежного опыта организации научно-исследовательской работы обучающихся с целью внедрения передовых форм и методов в свою работу;
- количество обучающихся, вовлеченных в деятельность студенческого научного общества, проектных лабораторий Академии.

#### **4.8 Профессионально-ориентированное направление воспитательной деятельности**

Основная задача профессионально-ориентированного воспитания – самоопределение обучающихся в профессиональной деятельности, построение карьерной траектории в процессе обучения в Академии.

Профессионально-ориентированное воспитание реализуется через:

- формирование воспитательной среды, которая позволяет прививать студентам вкус к творческой деятельности, учит выдвигать новые идеи, формулировать основные цели выполняемой работы, овладевать информационными, экономическими и социальными технологиями решения производственных и исследовательских, управленческих и сервисных задач;
- формирование у обучающихся потребности в постоянном повышении профессионального уровня за счет дополнительных видов обучения и самообразования, уверенность в своих деловых возможностях.

Основными формами профессионально-ориентированного воспитания являются:

- участие обучающихся в лекциях, мастер-классах, экскурсиях в компании, встречах в работодателями, представителями ведущих компаний;
- разработка собственных проектов, в том числе и предпринимательских;

- прохождение практик и стажировки в компаниях- партнерах Академии;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- привлечение работодателей и ведущих практиков к проведению лекций и семинарских занятий, выполнению ВКР;
- организация научно-практических конференций различного уровня;
- участие обучающихся в различных конкурсах студенческих научно-исследовательских, проектных и иных работ;
- участие обучающихся в ярмарках вакансий и иных мероприятиях, содействующих трудоустройству.

Показатели сформированности:

- количество и качеством проведенных мероприятий с работодателями;
- количество студентов, вовлеченных в проектную деятельность, в том числе и по заказу работодателей;
- количество студентов, получивших навыки практической профессиональной деятельности в процессе обучения в вузе;
- количество трудоустроенных по специальности выпускников;
- количество трудоустроенных обучающихся (временное трудоустройство);
- количество обучающихся, охваченных практиками и стажировками.

#### **4.9 Организационно-информационное направление воспитательной деятельности**

Задача организационно-информационного направления воспитательной деятельности – это развитие навыков самоорганизации и самопродвижения.

Организационно-информационное направление реализуется через:

- создание и организацию деятельности органов студенческого самоуправления, студенческих объединений;
- участие студентов в процессах управления Академией;
- продвижение Академии, деятельности ее структур, в первую очередь студенческих объединений, через информационно-коммуникационную сеть Интернет.

Студенческое самоуправление – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой студенты Академии принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни вуза и их социально значимой деятельности.

Цель студенческого самоуправления: создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации студентов через различные виды деятельности (проектную, добровольческую, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую, студенческое международное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении

значимых событий и мероприятий; участие в профориентационной и предпринимательской деятельности и др.).

Задачистуденческого самоуправления:

- сопровождение функционирования и развития студенческих объединений;
- подготовка инициатив и предложений для администрации Академии, органов власти и общественных объединений по проблемам, затрагивающим интересы студентов Академии и актуальные вопросы общественного развития;
- организация сотрудничества со студенческими, молодёжными и другими общественными объединениями в Российской Федерации.

Показатели сформированности:

- количество обучающихся, вовлеченных в деятельность студенческого самоуправления и студенческих объединений;
- качество работы студенческого самоуправления и объединений;
- инициативность и саморганизованность студентов;
- постоянное информационное сопровождение студенческих активностей и инициатив в Интернете.

### **3. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания**

Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности в Академии включает следующие виды: нормативно-правовое обеспечение, кадровое обеспечение, финансовое обеспечение, информационное обеспечение, научно-методическое и учебно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение.

Нормативно-правовыми условиями реализации воспитательной деятельности являются основные положения международного права, Конституции Российской Федерации, российское законодательство, указы Президента Российской Федерации, нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальные нормативные акты Академии, касающиеся образовательной и воспитательной работы в вузе, реализации государственной молодежной политики.

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности в Академии включает:

- структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности;
- кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Академии;
- преподаватели, выполняющие функции кураторов академической группы и сообществ обучающихся;
- сотрудники, обеспечивающие занятие обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом и пр., оказывающих психолого-педагогическую помощь, осуществляющих опросы обучающихся;
- организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров для совершенствования их психолого-педагогической и управленческой компетентностей.

Информационное обеспечение воспитательной деятельности включает:

- наличие на официальном сайте Академии содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа и молодежная политика», его регулярное обновление;
- размещение локальных нормативных актов по организации воспитательной деятельности в соответствующем разделе на сайте Академии;
- размещение новостей, анонсов и пр. на сайте и социальных сетях.

Необходимое условие совершенствования воспитательной деятельности – интеграция воспитательной и научной работы. Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности включает:

- наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Академии;
- учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса, соответствующее требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП.

Материально-техническое обеспечение направлено на поддержание и развитие материально-технической базы Академии, необходимой для проведения внеучебной воспитательной, культурно-досуговой и спортивной деятельности, формирования необходимых компетенций обучающихся и развития их личностного потенциала.

#### **4. Управление воспитательной (культурно-воспитательной) средой Академии мониторинг качества воспитательной деятельности**

Управление воспитательной деятельностью в Академии курируется проректором по развитию образовательных программ и молодежной политике, управлением развития образовательных программ, студенческим советом Академии.

Функциями управления воспитательной деятельностью в Академии являются:

- прогноз развития воспитательной (культурно-воспитательной) среды , воспитательной деятельности Академии;
- анализ потребностей, текущей деятельности, проблем, возможностей, ресурсов,
- планирование, а именно: формирование годовых планов работы воспитательной деятельности, планов работы на семестр, на месяц, планирование работы кружков и клубов Академии, студенческих сообществ и объединений;
- непосредственно организация воспитательной деятельности, различных мероприятий и пр.;
- контроль и регулирование воспитательной деятельности.

Управление осуществляется на стратегическом и тактическом уровне, а также на уровне студенческого самоуправления.

Мониторинг качества организации воспитательной деятельности – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной деятельности в Академии, обеспечивающая непрерывное отслеживание и



прогнозирование развития данной системы.

В качестве способов оценки достижимости результатов воспитательной деятельности может рассматриваться анализ результатов различных видов активности студентов, представленных в виде портфолио или ином формате.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной деятельности и условий ее реализации: качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности; качество инфраструктуры Академии; качество воспитывающей среды и воспитательного процесса; качество управления системой воспитательной деятельности в вузе; качество студенческого самоуправления и пр.

Мониторинг качества функционирования воспитательной среды и развития воспитательной деятельности может быть оценен такими показателями как:

- наличие системы управления воспитательной средой и деятельностью;
- наличие плана (или раздела в плане деятельности вуза) по воспитательной и внеучебной деятельности;
- уровень организации воспитательной и внеучебной деятельности;
- наличие доступных для студентов источников информации о плане мероприятий в рамках воспитательной деятельности;
- наличие внутренних локальных актов, регламентирующих воспитательную деятельность;
- наличие органов студенческого самоуправления;
- объем средств, выделяемых вузом, на организацию воспитательной деятельности;
- доля студентов, принимающих участие во внеучебной и воспитательной деятельности;
- наличие и уровень организации института кураторства;
- наличие психологической службы, ведение профилактической работы в студенческой среде;
- система поощрения активных студентов и др.

## **7.2. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы формируется сроком на один учебный год. Предложения по мероприятиям в календарный план вносятся кафедрами, факультетами, Студенческим советом, иными структурными подразделениями и объединениями вуза, утверждается на Ученом совете Академии.

Календарный план воспитательной работы включает наименование мероприятия:

- проекты,
- тематические мероприятия (День матери, День молодежи и пр.),
- лекции,
- фестивали,
- семинары,
- спортивные турниры и иные мероприятия,
- мастер-классы и пр.

В плане воспитательной работы определяется уровень мероприятий –

внутривузовское, межвузовское, городское, региональное, всероссийское, международное. А также определяется содержание каждого мероприятия, состав его участников, даты проведения и ответственный за организацию мероприятия.

В РХГА разработана система поощрений за достижения в учебе, развитии социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются:

- грамоты, дипломы, благодарности;
- организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

## **Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При наличии инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обучение по образовательным программам осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Указанные ниже условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся, в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Общие рекомендации по работе с обучающимися инвалидами:

- ~ использование указаний как в устной, так и в письменной форме;
- ~ поэтапное разъяснение заданий;
- ~ последовательное выполнение заданий;
- ~ повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- ~ обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- ~ разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- ~ составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

### ***Обучение студентов с нарушением слуха***

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- ~ наглядности,
- ~ индивидуализации,
- ~ коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций,
- ~ использование учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- ~ замедленное и ограниченное восприятие;

- ~ недостатки речевого развития;
- ~ недостатки развития мыслительной деятельности;
- ~ пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- ~ некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень громкости.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов и соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать **разнообразный наглядный материал**. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

#### *Обучение студентов с нарушением зрения*

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- ~ дозирование учебных нагрузок;
- ~ применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- ~ специальное оформление учебных кабинетов;
- ~ организация лечебно-восстановительной работы;
- ~ усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой. Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк. Рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо делать небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать в качестве способа конспектирования звукозаписывающие устройства и компьютеры.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе использование «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

#### *Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА)*

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении верхних конечностей присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется в замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего могут быть отклонения в поведении и общении с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На коляску нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющий такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые

требуют коротких ответов или кивка.

**МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРОГРАММЫ**

Компетенции	Индикаторы компетенций	Дисциплины	Этапы сформированности компетенции				
			1 этап		2 этап	3 этап	
			1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет критическую работу с информацией в соответствии с основными законами логики; УК-1.2 Соотносит поставленные задачи со способами их решения на основе принципа системности и непротиворечивости; УК-1.3 Устанавливает причинно-следственные связи при выполнении действий по решению поставленных задач.	Введение в философию	<b>УК-1.1</b>	-	-	-	
		Античная философия	-	<b>УК-1.1</b>	-	-	-
		Философия Средних веков	-	<b>УК-1.2</b>	-	-	-
		Философия Нового времени	-	-	<b>УК-1.2</b>	-	-
		Немецкая классическая философия	-	-	<b>УК-1.3</b>	-	-
		Современная зарубежная философия	-	-	-	<b>УК-1.3</b>	-
		Античная литература	-	<b>УК-1.1</b>	-	-	-
		Литература Средних веков	-	<b>УК-1.2</b>	-	-	-
		Литература Нового времени	-	-	<b>УК-1.2</b>	-	-
		Современная зарубежная литература	-	-	<b>УК-1.3</b>	-	-
		Логика	<b>УК-1.1</b>	-	-	-	-
		Практикум по написанию ВКР	-	-	-	-	<b>УК-1.1</b>
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной	-	-	-	-	<b>УК-1.1</b> <b>УК-1.2</b> <b>УК-1.3</b>		

		работы					
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ожидаемых результатов, исходя из действующих правовых норм; УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	Правоведение	-	-	<b>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3</b>	-	-
		История и культура Санкт-Петербурга	-	<b>УК-2.2</b>	<b>УК-2.2</b>	-	-
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	-	-	-	-	<b>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3</b>
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	УК-3.1 Определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели; УК-3.2 Взаимодействует с	Педагогика	-	-	<b>УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3</b>	-	-



команде	членами команды исходя из выбранной стратегии сотрудничества; УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в процессе социального взаимодействия.	Психология	-	<b>УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3</b>	-	-	-
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3</b>
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации;  УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках  УК-4.3 Использует	Иностранный язык	<b>УК-4.1</b>	<b>УК-4.1</b>	<b>УК-4.1</b>	-	-
		Современный русский язык и культура речи	<b>УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3</b>	-	-	-	-
		Бизнес-курс основного иностранного языка	-	-	-	-	<b>УК-4.1 УК-4.3</b>
		Курс гида-переводчика (основной иностранный язык)	-	-	-	-	<b>УК-4.1 УК-4.3</b>
		Второй иностранный язык (Испанский язык)	-	-	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>
		Второй иностранный язык (Японский язык)	-	-	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>
		Второй иностранный язык (Английский язык)	-	-	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>	<b>УК-4.1 УК-4.2</b>
		Второй иностранный	-	-	<b>УК-4.1</b>	<b>УК-4.1</b>	<b>УК-4.1</b>

	информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.	язык (Китайский язык)			<b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.2</b>
		Третий иностранный язык (Итальянский язык)	-	-	-	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>
		Третий иностранный язык (Французский язык)	-	-	-	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>
		Третий иностранный язык (Немецкий язык)	-	-	-	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>
		Третий иностранный язык (Корейский язык)	-	-	-	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>
		Практический курс второго иностранного языка	-	-	-	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>
		Практическая иероглифика				<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b>
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	-	-	-	-	<b>УК-4.1</b> <b>УК-4.2</b> <b>УК-4.3</b>
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Различает временные и географические рамки различных культур;	Всеобщая история	-	<b>УК-5.2</b>	-	-	-
		История России	-	-	<b>УК-5.3</b>	<b>УК-5.3</b>	-
	УК-5.2 Понимает социокультурные различия социальных групп, основные философские, религиозные и этические учения.	Русская философия	-	-	-	<b>УК-5.2</b>	-
		История русской литературы	-	-	-	<b>УК-5.2</b>	-
		Мифология	<b>УК-5.1</b>	-	-	-	-

	УК-5.3 Анализирует культурные процессы и межкультурное взаимодействие в обществе на основе общепринятых этнических норм.	История христианства	-	-	<b>УК-5.2</b>	-	-
		Новый завет и культура	-	-	<b>УК-5.2</b>	-	-
		Культурология	-	-	<b>УК-5.2</b>	-	-
		Основы российской государственности	<b>УК-5.1</b>	-	-	-	-
		Языковые аспекты культуры стран основного иностранного языка	-	-	-	-	<b>УК-5.3</b>
		Лингвокультурология	-	-	-	-	<b>УК-5.3</b>
		Семиотика культуры	-	-	-	-	<b>УК-5.2</b>
		Семиотика и теория коммуникации	-	-	-	-	<b>УК-5.2</b>
		История и культура Санкт-Петербурга	-	-	<b>УК-5.1</b>	-	-
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3</b>
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных	Педагогика	-	-	<b>УК-6.1 УК-6.2</b>	-	-

<p>принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>целей</p> <p>УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения</p>	<p>Психология</p>	-	<p><b>УК-6.1</b> <b>УК-6.2</b></p>	-	-	-
	<p>УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	-	-	-	-	<p><b>УК-6.1</b> <b>УК-6.2</b> <b>УК-6.3</b></p>

<p><b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.</p>	Физическая культура и спорт	<b>УК-7.1</b>	-	-	-	-
	<p>УК-7.2 Применяет комплексы избранных физических упражнений, средства избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности</p> <p>УК-7.3 Формирует комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.</p>	Фитнес	<b>УК-7.2</b> <b>УК-7.3</b>	-	-	-	-

		Теоретические основы физической культуры	<b>УК-7.2</b> <b>УК-7.3</b>	-	-	-	-
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	-	-	-	-	<b>УК-7.1</b> <b>УК-7.2</b> <b>УК-3</b>

<p><b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих. УК-8.2 Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p>	Безопасность жизнедеятельности	-	<b>УК-8.2</b> <b>УК-8.3</b>	-	-	-
	<p>УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	-	-	-	-	<b>УК-8.1</b> <b>УК-8.2</b> <b>УК-8.3</b>
<p><b>УК-9</b> Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 Взаимодействует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах</p>	Педагогика	-	-	<b>УК-9.1</b> <b>УК-9.2</b>	-	-
	<p>УК-9.2 Организует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами планирование профессиональной деятельности.</p>	Психология	-	<b>УК-9.1</b> <b>УК-9.3</b>	-	-	-
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	-	-	-	-	<b>УК-9.1</b> <b>УК-9.2</b> <b>УК-9.3</b>

	УК-9.3 Применяет в социальной и профессиональной сферах базовые дефектологические знания	квалификационной работы					
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Экономика	-	-	<b>УК-10.1</b> <b>УК-10.2</b>	-	-
	УК-10.2 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	-	-	-	-	<b>УК-10.1</b> <b>УК-10.2</b>
<b>УК-11</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-11.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Правоведение	-	<b>УК-11.1</b> <b>УК-11.2</b>	-	-	-



	УК-11.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски в соответствии с российским законодательством., проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Экономика	-	-	УК-11.3	-	-
	УК-11.3 Анализирует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	-	-	-	-	УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
<b>ОПК-1</b> Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы	<b>ОПК-1.1</b> Способен корректно интерпретировать языковые явления при анализе текстов на древних языках. <b>ОПК-1.2</b> Знает историю филологии, ее современное состояние и перспективы её развития. <b>ОПК-1.3</b> Обладает навыками анализа филологических проблем в историческом контексте, соотносит лингвистические концепции в области истории и теории основного изучаемого языка, в том числе, в	Латинский язык	<b>ОПК-1.1</b>	<b>ОПК-1.1</b>	-	-	-
		Введение в филологию (основной иностранный язык)	-	<b>ОПК-1.1</b> <b>ОПК-1.2</b>	-	-	-
		История основного иностранного языка	-	-	<b>ОПК-1.1</b> <b>ОПК-1.3</b>	-	-
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>ОПК-1.1</b> <b>ОПК-1.2</b> <b>ОПК-1.3</b>

	педагогической						
ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности	<p><b>ОПК-2.1</b> Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности</p> <p><b>ОПК-2.2</b> Способен применять в своей профессиональной деятельности, в том числе педагогической, навыки фонетического, лексического, грамматического анализа языковых единиц основного иностранного языка.</p> <p><b>ОПК-2.3</b> Знает основные положения теории межкультурной коммуникации/перевода</p>	Введение в языкознание	<b>ОПК-2.1</b>	-	-	-	-
		Теоретическая грамматика основного иностранного языка	-	<b>ОПК-2.2</b>	-	-	-
		Лексикология основного иностранного языка	-	-	<b>ОПК-2.2</b>	-	-
		Теоретическая фонетика основного иностранного языка	-	<b>ОПК-2.2</b>	-	-	-
		Теория перевода	-	-	-	-	<b>ОПК-2.3</b>
		Античная литература	-	<b>ОПК-3.2</b> <b>ОПК-3.3</b>	-	-	-
		Введение в литературоведение	<b>ОПК-3.1</b>	-	-	-	-
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	-	-	-	-	<b>ОПК-2.1</b> <b>ОПК-2.2</b> <b>ОПК-2.3</b>
ОПК-3 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в	<p><b>ОПК-3.1</b> Владеет основной литературоведческой терминологией, навыками работы с библиографическими источниками</p>	Литература Средних веков	-	<b>ОПК-3.2</b> <b>ОПК-3.3</b>	-	-	-
		Литература Нового	-	-	<b>ОПК-3.2</b>	-	-

		времени			<b>ОПК-3.3</b>		
		Введение в литературоведение	<b>ОПК-3.2</b> <b>ОПК-3.3</b>	-	-	-	-
		Современная зарубежная литература	-	-	<b>ОПК-3.2</b> <b>ОПК-3.3</b>	-	-
		Стилистика основного иностранного языка	-	-	-	<b>ОПК-3.2</b> <b>ОПК-3.3</b>	-
области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре;	<b>ОПК-3.2</b> Определяет жанровую специфику литературного явления, дает историко-литературную интерпретацию прочитанного. Соотносит знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом. <b>ОПК-3.3</b> Способен применять основные положения и концепции в	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>ОПК-3.1</b> <b>ОПК-3.2</b> <b>ОПК-3.3</b>
<b>ОПК-4</b> Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста;	<b>ОПК-4.1</b> Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов. Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности. <b>ОПК-4.2</b> Интерпретирует тексты разных типов и	Стилистика основного иностранного языка	-	-	-	<b>ОПК-4.1</b> <b>ОПК-4.2</b>	-
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>ОПК-4.1</b> <b>ОПК-4.2</b>

	жанров на основе существующих методик.						
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке;	<p><b>ОПК-5.1</b> Использует изучаемый иностранный язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.</p> <p><b>ОПК-5.2</b> Ведет корректную устную коммуникацию на изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности.</p> <p><b>ОПК-5.3</b> Использует методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности.</p>	Иностранный язык	<b>ОПК-5.1</b>	<b>ОПК-5.1</b>	<b>ОПК-5.1</b>	-	-
		Вводно-коррективный курс фонетики основного иностранного языка	<b>ОПК-5.2</b>	-	-	-	-
		Практический курс основного иностранного языка	-	<b>ОПК-5.1</b>	<b>ОПК-5.2</b> <b>ОПК-5.3</b>	<b>ОПК-5.2</b> <b>ОПК-5.3</b>	-
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>ОПК-5.1</b> <b>ОПК-5.2</b> <b>ОПК-5.3</b>
ОПК-6 Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с	<p><b>ОПК-6.1</b> Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач, ведет документационное обеспечение с учетом требований информационной</p>	Информационные технологии	<b>ОПК-6.1</b> <b>ОПК-6.2</b>	-	-	-	
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной	-	-	-	-	<b>ОПК-6.1</b> <b>ОПК-6.2</b>

		работы					
применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований	безопасности. <b>ОПК-6.2</b> Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные						
<b>ОПК-7</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<b>ОПК -7.1</b> Формирует навыки решения задач профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий <b>ОПК -7.2</b> Понимает и применяет современные информационные технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности	Информационные технологии	<b>ОПК -7.1</b> <b>ОПК -7.2</b>	-	-	-	-
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>ОПК -7.1</b> <b>ОПК-7.2</b>
<b>ПК-1</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ	<b>ПК-1.1</b> Знает образовательный стандарт и программы основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного	Педагогическая практика (получение первичных навыков педагогической деятельности)	-	-	<b>ПК-1.1</b> <b>ПК-1.2</b>	-	
		Методика преподавания иностранного языка	-	-	<b>ПК-1.1</b> <b>ПК-1.2</b>	<b>ПК-1.1</b> <b>ПК-1.2</b>	-

		Педагогика раннего языкового образования	-	-	<b>ПК-1.1</b> <b>ПК-1.2</b>	<b>ПК-1.1</b> <b>ПК-1.2</b>	-
		Педагогическая практика	-	-	-	<b>ПК-1.1</b> <b>ПК-1.2</b> <b>ПК-1.3</b>	-
		Преддипломная практика	-	-	-		<b>ПК-1.1</b> <b>ПК-1.2</b>
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	-	-	-	-	<b>ПК-1.1</b> <b>ПК-1.2</b> <b>ПК-1.3</b>
основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых	профессионального образования, по программам дополнительного образования соответствующего уровня. <b>ПК-1.2</b> Владеет психолого-педагогическими и методическими основами для преподавания профильных дисциплин, способен строить урок на основе активных и интерактивных методик. <del><b>ПК-1.3</b> Проводит уроки по</del>						
<b>ПК-2</b> Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка и литературы, культурных особенностей стран изучаемого языка,	<del><b>ПК-2.1</b> Обладает навыками</del> сбора научной информации, подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; владеет научным стилем речи	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	-	-	-	<b>ПК-2.1</b>	-
		Практикум по	-	-	-	-	<b>ПК-2.1</b>

теории коммуникации и филологического анализа в собственной научно-исследовательской деятельности	<b>ПК-2.2</b> Применяет полученные знания в области культурных особенностей стран изучаемого языка, теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур).	написанию ВКР					
		Преддипломная практика	-	-	-		<b>ПК-2.2</b>
		Научно-исследовательская работа	-	-	-		<b>ПК-2.2</b>
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>ПК-2.1</b> <b>ПК-2.2</b>
<b>ПК-3</b> Способен проводить под научным руководством исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	<b>ПК-3.1</b> Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала. <b>ПК-3.2</b> Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала. <b>ПК-3.3</b> Знает основные положения и концепции в конкретной узкой области филологического знания, применяет их в процессе научного исследования	Преддипломная практика	-	-	-	-	<b>ПК-3.1</b> <b>ПК-3.2</b> <b>ПК-3.3</b>
		Научно-исследовательская работа	-	-	-	-	<b>ПК-3.1</b> <b>ПК-3.2</b>
		Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	-	-	-		<b>ПК-3.1</b> <b>ПК-3.2</b>
		Практикум по написанию ВКР	-	-	-	-	<b>ПК-3.1</b> <b>ПК-3.2</b> <b>ПК-3.3</b>
		Актуальный проблемы современной лингвистики	-	-	-	-	<b>ПК-3.3</b>
		Когнитивные	-	-	-	-	<b>ПК-3.3</b>

		исследования языка и текста					
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-		<b>ПК-3.1</b> <b>ПК-3.2</b> <b>ПК-3.3</b>
ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций	<b>ПК-4.1</b> Знает основные подходы к интерпретации текстов на русском и иностранном языках <b>ПК.4.2</b> Владеет навыками фонетического, фонологического, лексического, морфологического, синтаксического и стилистического анализа различных языковых единиц. <b>ПК.4.3</b> Способен осуществлять перевод и (или) текстов с русского на иностранный /с иностранного на русский язык, текстов различной жанровой принадлежности и прагматической направленности <b>ПК-4.4</b> Способен применять основные положения и	Аналитическое чтение (основной иностранный язык)	-	<b>ПК-4.1</b>	<b>ПК-4.1</b>	<b>ПК-4.4</b>	<b>ПК-4.4</b>
		Практикум по написанию ВКР	-	-	-	-	<b>ПК-4.4</b>
		Вводно-коррективный курс грамматики основного иностранного языка	<b>ПК-4.2</b>	<b>ПК-4.2</b>	-	-	-
		Тестирование в иноязычном образовании	-	-	-	<b>ПК-4.4</b>	<b>ПК-4.4</b>
		Актуальные проблемы современной лингвистики	-	-	-	-	<b>ПК-4.4</b>
		Когнитивные исследования языка и текста	-	-	-	-	<b>ПК-4.4</b>
		Фонетический практикум	-	<b>ПК.4.2</b>	-	-	-



<p>концепции в области языка, литературы и культуры при анализе текстов разной прагматической направленности</p> <p><b>ПК–4.5</b> Способен использовать изучаемый иностранный язык для стандартных ситуаций взаимодействия в устной и письменной формах.</p> <p><b>ПК–4.6</b> Владеет русским и иностранным языком в объеме, достаточном для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.</p>	Практический курс аудирования (основной иностранный язык)	-	-	-	<b>ПК.4.2</b>	<b>ПК.4.2</b>
	Теория перевода	-	-	-	-	<b>ПК.4.3</b>
	Практикум по переводу (основной иностранный язык)	-	-	-	-	<b>ПК.4.3</b>
	Бизнес-курс основного иностранного языка	-	-	-	-	<b>ПК.4.3</b>
	Курс гида-переводчика (основной иностранный язык)	-	-	-	-	<b>ПК.4.3</b>
	История литературы стран основного иностранного языка	-	-	-	<b>ПК-4.1</b>	<b>ПК-4.4</b>
	Интерпретация художественного текста	-	-	-	<b>ПК-4.1</b>	<b>ПК-4.4</b>
	История русского языка	-	-	<b>ПК-4.1</b>	-	-
	Лингвострановедение	-	<b>ПК–4.5</b>	-	-	-
	Языковые аспекты культуры стран основного иностранного языка	-	-	-	-	<b>ПК–4.6</b>
	Лингвокультурология	-	-	-	-	<b>ПК–4.6</b>
	Преддипломная практика	-	-	-	-	<b>ПК–4.6</b>
	Практический курс второго иностранного языка	-	-	<b>ПК–4.5</b>	<b>ПК–4.5</b>	-

		Практическая иероглифика	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.5</b>	-
		Второй иностранный язык (Испанский язык)	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.6</b>	<b>ПК-4.6</b>
		Второй иностранный язык (Японский язык)	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.6</b>	<b>ПК-4.6</b>
		Второй иностранный язык (Английский язык)	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.6</b>	<b>ПК-4.6</b>
		Второй иностранный язык (Китайский язык)	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.6</b>	<b>ПК-4.6</b>
		Третий иностранный язык (Итальянский язык)	-	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.6</b>
		Третий иностранный язык (Французский язык)	-	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.6</b>
		Третий иностранный язык (Немецкий язык)	-	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.6</b>
		Третий иностранный язык (Корейский язык)	-	-	-	<b>ПК-4.5</b>	<b>ПК-4.6</b>
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	<b>ПК-4.1</b> <b>ПК-4.2</b> <b>ПК-4.3</b> <b>ПК-4.4</b> <b>ПК-4.5</b> <b>ПК-4.6</b>

