

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.10.2023 10:07:24

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba73f79a806f1915

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА**

Направленность (профиль) «Консультационно-диагностическое
сопровождение при психической травме»

37.04.01 Психология

Квалификация выпускника Магистр

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения ОПОП 2 года 3 месяца

Кафедра психотравматологии

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 10/06/2023 от 20.06.2023

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ И МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (БАЗЫ ПРАКТИКИ)

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП, ЕЕ ОБЪЕМ

3.1. Место практики в структуре ОПОП

3.2. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4. КОМПЕТЕНЦИИ, ОСВАИВАЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

4.1. Роль практики в формировании компетенций выпускника

4.2. Соответствие уровней освоения компетенций планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ФОРМЫ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Структура фонда оценочных средств

7.2. Содержание фонда оценочных средств

7.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

8.2. Дополнительная литература

8.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное

8.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

8.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью прохождения «Научно-исследовательской работы» является получение обучающимися научно-исследовательских навыков в области психологии, проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- применение теоретических и ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач;
- проведение анализа и систематизации научно-психологической информации по теме исследования;
- организация проведения научного исследования; анализ и интерпретация полученных результатов;
- развитие умения проводить научно-обоснованный анализ материала с целью применения современных методов исследований;
- формирование навыка представления результатов проведенного исследования в виде отчета по практике, доклада, научной статьи.

2. ТИП (ФОРМА) ПРАКТИКИ, СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ И МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная.

Проведение практики, предусмотренной ОПОП, осуществляется в структурных подразделениях Академии, в частности, согласно внутреннему распоряжению, на кафедре психотравматологии.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» (НИР) находится в части, формируемой участниками образовательных отношений, Учебного плана Блока 2 «Практика» и проводится в 1-3 семестрах, форма промежуточной аттестации – зачет (1 семестр) и зачет с оценкой (3 семестр).

3.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость практики составляет **19** зачетных единиц, **684** акад. часов

| Вид учебных занятий | | Трудоемкость (в часах) |
|--|---------------------------------------|------------------------------------|
| Самостоятельная работа | Выполнение индивидуального задания | 607, 6 |
| | Заполнение дневника-отчета практики | |
| | Подготовка к промежуточной аттестации | |
| Контактная работа с преподавателем: - установочная конференция - консультации - итоговая конференция - промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой) | | 76, 4 |
| Общая трудоемкость (продолжительность практики) | | 684 |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

4.1. Роль практики в формировании компетенций выпускника

Практика «Научно-исследовательская работа» является составляющей в формировании следующих компетенций: профессиональных компетенций ПК-2.

В результате освоения ОПОП обучающиеся должны обладать следующими компетенциями (содержание компетенции в соответствии с ФГОС):

| Код компетенции | Содержание компетенции | Код и содержание индикатора достижения компетенции |
|------------------------|--|--|
| ПК-2 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | ПК 2.1 Разрабатывает программу психологического исследования |

4.2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

| Код и содержание компетенций | Этап освоения компетенции | Основные признаки сформированности компетенции (deskрипторное описание уровня) | | | |
|--|---------------------------|---|--|---|---|
| | | Признаки оценки несформированности компетенции* | Признаки оценки сформированности компетенции | | |
| | | | минимальный | средний | максимальный |
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | 1,2 | Не знает, как осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | Плохо знает, как осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | В целом, знает, как осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | Хорошо знает, как осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. |
| | | Не умеет осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | Плохо умеет осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | В целом, умеет осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | Хорошо умеет осуществлять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. |
| | | Не владеет навыками осуществления научно-исследовательской работы для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | Слабо владеет навыками осуществления научно-исследовательской работы для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | В целом, владеет навыками осуществления научно-исследовательской работы для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. | Хорошо владеет навыками осуществления научно-исследовательской работы для решения профессиональных задач с применением экспертно-диагностических методов. |

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ФОРМЫ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

До начала практики назначается руководитель, утверждается календарный план прохождения практики, определяются места прохождения практики, утверждается список студентов, допущенных до практики; проводится организационное собрание (установочная конференция), на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, календарный план-график прохождения практики, индивидуальное задание, формы представления отчетности и порядок аттестации по результатам практики.

Программой предусмотрены следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

1 этап прохождения НИР (1 семестр):

- планирование научно-исследовательской работы, включающее выбор темы научного исследования, связанной с темой выпускной квалификационной работы (ВКР), ознакомление с тематикой исследовательских работ в выбранной области, написание и защита тезисов к обоснованию темы исследования, написание теоретического литературного обзора по избранной теме, составление и защита отчета по 1-му этапу НИР.

Примерная тематика научно-исследовательской работы:

1. Изучение взаимосвязи психоэмоционального состояния матери и ребенка.
2. Психологическая коррекция и психологическая профилактика стресса у сотрудников проектной организации.
3. Роль отца в воспитании дочерей, имеющих химическую зависимость.
4. Психологическое консультирование современных подростков по вопросам семьи и брака.
5. Психологические особенности успешных руководителей.
6. Исследование экзистенциальных переживаний у подростков.
7. Психокоррекция людей с вегето-сосудистой дистонией.
8. Представление о будущем у больных ИБС.
9. Психокоррекция пищевой зависимости в малой группе.
10. Психология образа жизни людей с алкогольной зависимостью

2 этап прохождения НИР (2-3 семестры):

- разработка дизайна исследования по тематике ВКР: постановка исследовательских задач и проблемы, уточнение гипотезы и определение переменных, выбор методологии и методик эмпирического исследования, выбор аппарата статистической обработки данных, обоснование и формирование выборки исследования, подготовка к проведению эмпирического исследования, написание и защита отчета по второму этапу НИР;

Содержание заданий (задач) на практику:

| № п/п | Формулировка задания | Форма отчетности | Формируемые компетенции |
|-------|--|--|-------------------------|
| 1. | Формулировка темы исследования. Определение цели, задач, предмета, объекта, гипотезы исследования. | План научного исследования | ПК 2.1 |
| 2. | Работа с информационными справочными и реферативными изданиями по направлению исследования - оформление списка источников и исследовательской литературы в соответствии с действующими ГОСТами | Список источников и исследовательской литературы, оформленный в соответствии с действующими ГОСТами. | ПК 2.1 |
| 3. | Реферирование научных публикаций по проблеме исследования | Отчет по результатам теоретического исследования | ПК 2.1 |
| 4. | Подготовка к экспериментальной части исследования, постановка исследовательской задачи и проблемы | Индивидуальный план проведения работы | ПК 2.1 |
| 5. | Подбор методологии и методик эмпирической части, составление диагностической батареи. | Отчет по результату разработки дизайна эмпирического исследования | ПК 2.1 |
| 6. | Формирование выборки, распределение обследуемых по группам | Отчет по результату разработки дизайна эмпирического исследования | ПК 2.1 |
| 7. | Овладение современными информационными и коммуникационными технологиями представления информации | Презентация результатов НИР | ПК 2.1 |

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По окончании каждого этапа практики «Научно-исследовательская работа» обучающийся-практикант составляет Дневник-отчет в электронном и печатном виде и сдает его руководителю практики от академии. Защита отчета по практике проводится на итоговой конференции, в сроки, указанные в приказе по проведению практики «Научно-исследовательская работа». В состав комиссии входят заведующий кафедрой психологии, групповой руководитель практики от кафедры и научные руководители ВКР магистрантов.

Дневник-отчет по практике включает в себя (Приложение 2):

- титульный лист;
- краткий отчет о выполненном индивидуальном задании;
- отзыв научного руководителя о работе студента;
- отзыв группового руководителя практики от академии о прохождении практики студентом;
- индивидуальный план прохождения практики с отметками о выполнении;
- план-график выполнения индивидуального задания с отметками о выполнении.

Критерии оценки: ЗАЧЕТ/ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ ставится, если обучающийся:

- выполнил все заявленные требования;
- подготовил и представил устный и письменный отчеты о выполнении заданий научно-исследовательской работы.

Критерии оценивания по формам отчетности:

При оценке письменного отчета учитываются:

- своевременность сдачи отчета;
- грамотность оформления;
- полнота и самостоятельность выполнения задания;
- навыки научного анализа;
- наличие самостоятельно проведенного исследования;
- обоснованность использованных методов исследования;
- качество проделанного анализа источников и литературы.

При оценке текста устного доклада:

- грамотность изложения материала;
- соблюдение регламента выступления;
- наличие авторской позиции и ее обоснованность;
- умение давать качественные ответы на вопросы аудитории;
- ораторское мастерство докладчика;

В случае невыполнения обучающимся требований и правил прохождения практики он может быть отстранен от практики (на основании решения кафедры). Обучающемуся, отстраненному от практики, а также студенту, работа которого была оценена как «не зачтено», может быть назначено повторное прохождение практики без отрыва от занятий. В случае невыполнения студентами программы практики по уважительным причинам (болезнь и др.) по решению декана факультета сроки ее прохождения могут быть перенесены на другое время, свободное от учебных занятий.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Структура фонда оценочных средств

| № | Содержание работы | Код и наименование компетенций | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации |
|----|---|--------------------------------|----------------------------------|--|
| 1. | Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с индивидуальным заданием на период практики | ПК-2 | ПК 2.1 | Дневник-отчет о прохождении практики. Индивидуальный план и График выполнения индивидуального задания на период практики |
| 2. | Формулировка темы исследования. Определение цели, задач, предмета, объекта, гипотезы исследования. | ПК-2 | ПК 2.1 | Дневник-отчет о прохождении практики. Раздел 1. Краткая характеристика научного исследования |

| | | | | |
|----|--|------|--------|---|
| 3. | Работа с информационными справочными и реферативными изданиями по направлению исследования - оформление списка источников и исследовательской литературы в соответствии с действующими ГОСТами | ПК-2 | ПК 2.1 | Дневник-отчет о прохождении практики. Библиографический список литературы по теме исследования |
| 4. | Реферирование научных публикаций по проблеме исследования | | | Дневник-отчет о прохождении практики. Раздел 2. Литературный теоретический обзор по теме «Название темы исследования» |
| 5. | Подготовка к экспериментальной части исследования, постановка исследовательской задачи и проблемы | ПК-2 | ПК 2.1 | Дневник-отчет о прохождении практики. Раздел 1 НИР №2. Разработка программы исследования |
| 6. | Подбор методологии и методик эмпирической части, составление диагностической батареи. | ПК-2 | ПК 2.1 | Дневник-отчет о прохождении практики. Раздел 1 НИР №2. Разработка программы исследования |
| 7. | Формирование выборки, распределение обследуемых по группам | ПК-2 | ПК 2.1 | Дневник-отчет о прохождении практики. Раздел 1 НИР №2. Разработка программы исследования |
| 8. | Подготовка итогового отчета по практике и защита его в итоговой конференции по результатам практики. | ПК-2 | ПК 2.1 | Загрузка итогового отчета в ЭИОС. Выступление с докладом по теме проведенного эмпирического исследования на итоговой конференции |

7.2. Содержание фонда оценочных средств

1. Текущий контроль (ПК 2.1)

Задание №1.

Принять участие в установочной конференции. Получить индивидуальное задание на практику, пройти инструктаж по технике безопасности.

Задание №2.

Сформулировать тему ВКР. Оформить Заявление на тему ВКР.

Задание №3.

Составить план научного исследования. Обосновать актуальность, предмет, объект, сформулировать цели, задачи, гипотезу исследования.

Задание №4.

Составить библиографический список по теме исследования.

Задание №5.

Провести Реферирование научных публикаций по проблеме исследования

Задание №6.

Подобрать диагностические методики для проведения эмпирического исследования. Представить их краткое описание в отдельном разделе отчета по практике.

Задание №7.

Организовать и провести эмпирическое исследование. Обработать и проанализировать полученные данные эмпирического исследования.

Задание №8.

Подготовить и опубликовать текст научной статьи по результату проведенного эмпирического исследования или подготовить доклад по результату эмпирического исследования и выступить на конференции.

Задание №9.

Подготовить и написать итоговый отчет по практике.

Задание №10.

Выступить с докладом по результатам практики на итоговой конференции.

Задание №11.

Сформировать электронное Портфолио по результатам прохождения практики и разместить в ЭИОС РХГА

2 Промежуточная аттестация по практике (ПК 2.1)

Формы отчетности о выполнении программы практики

По окончании практики студенты представляют групповому руководителю от академии следующие отчетные документы в печатном и электронном видах:

1. Письменный отчет о результатах прохождения практики;
2. Отзыв-характеристику научного руководителя ВКР и группового руководителя;
3. Направление на практику с отметками о её завершении, подписью и печатью от организации;
4. Лист прохождения инструктажей;
5. Индивидуальное задание;
6. План-график проведения практики;
7. Дневник о прохождении практики;
8. Презентацию, выполненную в редакторе Power point (в электронном виде), по результатам педагогической практики для итоговой конференции.

В печатный вариант отчета, в виде Приложений, вставляются оригиналы документов по практике со всеми подписями и печатями; в электронный вариант – сканы всех документов по практике с подписями и печатями. Все отчетные документы по результатам прохождения практики предоставляется руководителю практики от академии.

Отчет должен быть четким, убедительным, кратким, логически последовательным. Отчет готовится в течение всей производственной практики. По ходу изложения материала следует приводить необходимые примеры, таблицы и расчеты. Весь графический и другой дополнительный и достаточно объемный материал (например, инструкции, документы и т.п.) нужно расположить в конце отчета в виде приложений.

Примерная структура отчета

Ориентировочный объем отчета составляет 20-30 страниц. В данный объем входят приложения и список использованных источников. По согласованию с руководителем практики от академии объем отчета может быть увеличен. Отчет должен

быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

В отчете должны быть последовательно отражены следующие пункты:

Теоретическая и эмпирические главы является научной работой, поскольку содержат в себе элементы научного исследования, а потому к ним предъявляются требования, как к научной работе. Правила оформления научных работ являются общими для всех отраслей знаний и регламентируются государственными стандартами, в частности ГОСТом 7.1 - 84. «Библиографическое описание документа: Общие требования и правила составления», «Правилами составления библиографического описания». При оформлении теоретической главы необходимо соблюдать правила цитирования, правильное оформление ссылок, библиографического списка, правила сокращения. Теоретическая глава состоит из введения, основного текста, выводов и списка литературы.

Этапы работы над теоретическим материалом: формулирование темы; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана теоретического анализа; написание главы.

Структура и правила оформления теоретического анализа: введение (раздел должен содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы и обоснование выбора проблемы и темы; цель, задачи, объект, предмет, гипотезу исследования, научно-методологическую основу исследования; практическую и теоретическую значимость исследования, структуру ВКР); основная часть (в данном разделе должны быть раскрыты объект и предмет исследования, т.е. представлен краткий анализ научных материалов с использованием понятийного аппарата и инструментария, представлена аргументированная авторская позиция в отношении выбора теоретической платформы исследования, текст должен содержать ссылки на цитируемые источники, которые все приводятся в данном разделе); выводы (раздел должен подводить итог написанному в основной части и содержать выводы о том, что аппарат институциональной теории может привести в анализ описываемых явлений); список научной литературы.

Эмпирическое исследование должно содержать следующие разделы: характеристика базы исследования; характеристика исследуемой группы респондентов; методы и методики психологического исследования; организация и проведение исследования; анализ и интерпретация полученных результатов; математическая обработка результатов исследования; выводы, полученные по данной главе; заключение по ВКР; приложения.

Текст отчета оформляется на страницах стандартного листа (формат А4) через полуторный межстрочный интервал. Размер шрифта – 14 (TimesNewRoman), цвет – черный. Стандартные размеры полей составляют: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.). Все листы должны быть пронумерованы арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последнего без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится. Номер страницы указывается без точки непосредственно над текстом, в центре (правом углу) верхнего поля страницы. Последним листом работы нумеруется последний лист списка использованных источников. По окончании отчет подписывается автором с указанием инициалов и фамилии, а также даты завершения работы над отчетом.

7.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

«Отлично»/Зачтено - если студент в ходе практики показал наличие сформированных у него компетенций, соответствующих задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» задания по практике; посещал консультационные занятия; качественно оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

«Хорошо»/Зачтено - если студент в ходе практики показал наличие, в основном, сформированных у него компетенций, релевантных задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» и «хорошо» задания по практике; посещал консультационные занятия; оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

«Удовлетворительно»/Зачтено - если студент в ходе практики показал наличие сформированных основных компетенций, релевантных задачам практики; частично выполнил индивидуальный план; выполнил на «хорошо» и «удовлетворительно» задания по практике; несвоевременно сдал на проверку отчетные документы; не исправил ошибки, недочеты, выявленные руководителем практики в процессе оценки работы;

«Неудовлетворительно»/Не зачтено - если студент в ходе практики не показал наличие сформированных у него компетенций, необходимых для решения задач практики; не выполнил программу практики; выполнил на оценки «неудовлетворительно» и «удовлетворительно» задания по практике; не оформил (или некачественно оформил) отчетные документы.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

| № п.п. | Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций |
|--------|--|
| 1. | Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ;. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553 |
| 2. | Организация проектной деятельности : учебное пособие / Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова и др. ;. - Казань : КНИТУ, 2018. - 100 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561106 |
| 3. | Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782 |

8.2. Дополнительная литература

| № п.п. | Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций |
|--------|---|
| 1. | Бизюк, А.П. Алгоритмы статистических расчетов в квалификационных работах по психологии и педагогике : учебное пособие / А.П. Бизюк, Н.Ю. Рыкова ; Санкт-Петербург : ЧОУВО «Институт |

| | |
|----|---|
| | специальной педагогики и психологии», 2015. - 140 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438756 |
| 2. | Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев ; - Архангельск : САФУ, 2015. - 84 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330 |

8.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

| № пп | Наименование ПО | Реквизиты подтверждающего документа |
|------|--|---|
| 1 | Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8 | Номер лицензии 64690501 |
| 2 | Программный пакет Microsoft Office 2007 | Номер лицензии 43509311 |
| 3 | LibreOffice | Mozilla Public License v2.0. |
| 4 | ESET NOD32 Antivirus Business Edition | Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K |
| 5 | Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle" | GNU General Public License (GPL) Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/ |
| 6 | Архиватор 7-Zip | GNU Lesser General Public License (LGPL) Свободное распр, сайт https://www.7-zip.org/ |
| 7 | Статистическая диалоговая система STADIA v.8 | Серийный номер 1479 |

8.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| № пп | Наименование ресурса | Адрес в сети Интернет |
|------|---|---|
| | Профессиональные базы данных | |
| 1 | Профессиональная база данных «Психология на русском языке: подборка информационных ресурсов по вопросам психологии» | https://www.psychology.ru/ |
| 2 | Профессиональная база данных «Мир психологии» | http://psychology.net.ru/ |
| 3 | Психологическая библиотека «Моё слово» | http://psylib.myword.ru |
| 4 | Сайт «Флогистон», публикации и книги по психологии | http://flogiston.ru/library |
| 5 | Научный журнал «Психологические исследования» | http://psystudy.ru |
| 6 | Научный журнал «Молодой ученый» | https://moluch.ru/ |
| 7 | Научно-практический электронный журнал «Аллея науки» | https://alley-science.ru/ |
| 8 | Журнал «Вопросы психологии» | http://www.voppsy.ru |
| 9 | Научная электронная библиотека | https://elibrary.ru/ |
| | Информационно-справочные и поисковые системы | |
| 1 | Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование» | http://www.edu.ru/ |
| 2 | Справочно-правовая система «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru/ |
| 3 | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» | http://window.edu.ru |
| 4 | Сайт РАН – Российской академии наук | http://www.ras.ru |

8.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование разработки в электронной форме | Ссылка на информационный ресурс | Доступность |
|-------|---|--|---|
| 1. | Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» | www.biblioclub.ru | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет |
| 2. | Электронная информационно-образовательная среда РХГА (ЭИОС РХГА) | http://rhga.pro/ | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет |

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|--|
| При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора). |
| Помещение для самостоятельной работы | Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой. |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул). |

10. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями, исходя из индивидуальных особенностей состояния здоровья и предписаний врача, при прохождении практики имеют право заменять одни способы выполнения заданий на другие: доступные и не наносящие вред здоровью. Для лиц с заболеванием опорно-двигательного аппарата разрешается дистанционное взаимодействие с руководителем практики по телефону и с

помощью сети Интернет. Для лиц с нарушением зрения разрешается проведение практики в формах, которые доступны и не наносят вред здоровью, вводится ограничение по работе с компьютером.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

2.1 Шаблон Титульного листа к отчету по практике

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«Научно-исследовательская работа»

Фамилия студента _____

Имя и отчество _____

Группа _____

Код, направление, профиль подготовки _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Место прохождения практики _____
(организация)

Способ проведения практики - стационарная

Руководитель практики от Академии _____

Научный руководитель практики _____

(Без дневника практика не засчитывается)

Санкт-Петербург

20 /20 учебный год

2.2 Отчетность по 1 этапу НИР (1 семестр)

2.2.1 Индивидуальное задание по практике «Научно-исследовательская работа № 1»

ФИО студента _____

Группа _____

Направление подготовки _____

Содержание практики «Научно-исследовательская работа»

| № пп | Этап практики | Виды работ | Сроки проведения |
|------|------------------|--|------------------|
| 1 | Подготовительный | Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с программой практики, заданием на практику Формулировка темы исследования | |
| 2 | Основной | Составление плана НИР1 (цели, задачи, предмет, объект, гипотеза исследования, составление плана исследования). Составление библиографического списка, теоретический анализ психолого-педагогической литературы, анализ основных понятий. Реферирование научных публикаций по проблеме исследования, написание теоретического обзора по теме исследования. Написание выводов по теоретическому обзору. Подготовка и написание итогового отчета по НИР1 | |
| 3 | Заключительный | Участие в итоговой конференции по практике. Защита отчета Формирование электронного портфолио по практике | |

Обучающийся _____ / _____

(подпись) Фамилия И.О

Руководитель

практики

от академии

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Научный руководитель практики _____

«_____» _____ 20 г.

2.2.2 Совместный рабочий график (план) проведения практики «Научно-исследовательская работа № 1»

ФИО студента _____

Группа _____

Направление подготовки _____

| № п/п | Формулировка задания | Форма отчетности | Формируемые компетенции | Отметка руководителя о выполнении | |
|-------|---|--|-------------------------|-----------------------------------|---------|
| | | | | дата | подпись |
| 1. | Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с индивидуальным заданием на период практики | Индивидуальный план График выполнения индивидуального задания на период практики | | | |
| 2. | Составление плана научного исследования. | План проведения научного исследования | | | |
| 3. | Составление библиографического списка, теоретический анализ психолого-педагогической литературы, анализ основных понятий. | Библиографический список литературы по теме исследования | | | |
| 4. | Реферирование научных публикаций по проблеме исследования, написание теоретического обзора по теме исследования | Глава Теоретический обзор по теме исследования | | | |
| 5. | Подготовка и написание итогового отчета по практике, оформление текста теоретического литературного обзора | Дневник-отчет о прохождении практики. Текст литературного обзора в печатном и электронном виде, выполненный в соответствии с требованиями | | | |
| 6. | Формирование электронного портфолио | Электронный вариант Дневника-отчета по НИР1, размещенный в ЭИОС РХГА | | | |

Обучающийся _____ / _____
(подпись) Фамилия И.О

Руководитель практики _____
от академии (подпись) (Фамилия И.О.)

Согласовано:
Научный

руководитель КР

(подпись)

(Фамилия И.О.)

«_____» _____ 20 г.

2.2.3 Примерное содержание отчета по НИР1

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

ВВЕДЕНИЕ

Раздел 1 Краткая характеристика научного исследования

1.1 Выбор темы исследования и обоснование актуальности выбранной темы, ее ценность и значение для выбранной области исследования

1.2 Предмет исследования

1.3 Объект исследования

1.4 Цель исследования

1.5 Задачи исследования

1.6 Гипотеза исследования

Раздел 2 Литературный теоретический обзор по теме «Название темы исследования»

2.1 «Название подраздела»

2.2 «Название подраздела»

2.3 «Название подраздела» и т.д.

ВЫВОДЫ

Раздел 3 Библиографический список к Литературному теоретическому обзору

Приложения

Приложение 1 Заявление на выбор темы научного исследования

Приложение 2 Индивидуальное задание по НИР1

Приложение 3 Совместный рабочий график (план) проведения НИР1

Приложение 4 Отзыв научного руководителя на НИР1 магистранта

Приложение 5 Оценка деятельности магистранта групповым руководителем

2.3 Отчетность по 2 этапу НИР (2-3 семестры)

2.3.1 Индивидуальное задание по практике «Научно-исследовательская работа № 2»

ФИО студента _____

Группа _____

Направление подготовки _____

Содержание практики «Научно-исследовательская работа»

| № пп | Этап практики | Виды работ | Сроки проведения |
|------|------------------|---|------------------|
| 1 | Подготовительный | Участие в установочной конференции по практике НИР2, получение задания на практику НИР2 Составление плана проведения эмпирического исследования | |
| 2 | Основной | Разработка дизайна исследования по тематике ВКР, постановка исследовательских задач и проблемы, уточнение гипотезы и определение переменных, выбор методологии и методик эмпирического исследования, выбор аппарата статистической обработки данных, обоснование и формирование выборки исследования, подготовка к проведению эмпирического исследования. | |
| 3 | Заключительный | Участие в итоговой конференции по практике. Защита отчета по НИР2. Формирование электронного портфолио по практике НИР 2 | |

Обучающийся _____ / _____
(подпись) Фамилия И.О

Руководитель
практики _____
от академии (подпись) (Фамилия И.О.)

Научный руководитель практики
« _____ » _____ 20 г.

2.3.2 Совместный рабочий график (план) проведения практики «Научно-исследовательская работа № 2»

ФИО студента _____

Группа _____

Направление подготовки _____

| № п/п | Формулировка задания | Форма отчетности | Формируемые компетенции | Отметка руководителя о выполнении | |
|-------|---|--|-------------------------|-----------------------------------|---------|
| | | | | дата | подпись |
| 1. | Участие в установочной конференции по практике. Ознакомление с индивидуальным заданием на период практики НИР2. | Индивидуальный план График выполнения индивидуального задания на период практики | | | |
| 2. | Подготовка к экспериментальной части исследования, постановка исследовательской задачи и проблемы | План проведения научного исследования. 2 Глава ВКР «Материалы и методы исследования» | | | |
| 3. | Подбор методологии и методик эмпирической части, составление диагностической батареи. | План проведения научного исследования. 2 Глава ВКР «Материалы и методы исследования» | | | |
| 4. | Формирование выборки, распределение обследуемых по группам | План проведения научного исследования. 2 Глава ВКР «Материалы и методы исследования» | | | |
| 5. | Овладение современными информационными и коммуникационными технологиями представления информации | Дневник-отчет о прохождении практики. Текст отчета в печатном или электронном виде, выполненный в соответствии с требованиями | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| | | | | | |
| 6. | Формирование электронного портфолио по практике НИР 2 | Электронный вариант отчета, размещенный в ЭИОС РХГА | | | |
| 7. | Защита отчета по НИР 2 на итоговой конференции | Устный доклад по итогам НИР2 Ведомость, зачетная книжка | | | |

Обучающийся _____ / _____
(подпись) Фамилия И.О

Руководитель
практики _____
от академии (подпись) (Фамилия И.О.)

Согласовано:
Научный
руководитель КР _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

2.3.3 Примерное содержание отчета по НИР 2

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

ВВЕДЕНИЕ

Раздел 1. Разработка программы исследования

1.1 Описание выборки исследования

1.2 Методики исследования

1.2.1 Описание методики № 1 «Название методики»

1.2.2 Описание методики № 2 «Название методики»

1.2.3 Описание методики № 3 «Название методики»

1.2.4 Описание методики № 4 «Название методики» и т.д.

1.3 Организация процедуры эмпирического исследования

1.4 Математико-статистические методы обработки данных

ВЫВОДЫ

Список литературы

Приложения

Приложение 1 Индивидуальное задание по НИР2

Приложение 2 Совместный рабочий график (план) проведения НИР2 Приложение 3

Отзыв научного руководителя на НИР2 магистранта

Приложение 4 Оценка деятельности магистранта групповым руководителем

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ**

Магистранта _____

Выполненную по теме

Общая оценка научного руководителя (отношение к работе, степень самостоятельности проведенного исследования, и т.п.)

Качество оформления отчета

Положительные и отрицательные моменты, отмеченные научным руководителем

Отчет по НИР соответствует предъявляемым требованиям и заслуживает _____ оценки.

Научный руководитель:

(личная подпись)

« _____ » _____ 20__ г

**ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАГИСТРАНТА
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**
(дается групповым руководителем практики от академии)

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Направление, профиль подготовки _____

проходившего(шей) практику «Научно-исследовательская работа № 3»

с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

на базе: _____

Результат практики

Программу практики выполнил (а): полностью/в основном (*оставить нужное*)

Замечаний по трудовой дисциплине: не имеет/ имеет (*оставить нужное*)

Отношение к работе:

В ходе практики «Научно-исследовательская работа» обучающимся были освоены общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (в соответствии с Учебным планом и матрицей компетенций):

| Код компетенции | Содержание компетенции | Результат освоения компетенции / Уровни освоения компетенции | | | |
|-----------------|--|--|---------|-------------|-------------------|
| | | Высокий | Средний | Минимальный | Ниже минимального |
| ПК-2 | ПК 2.1 Разрабатывает программу психологического исследования | | | | |

Общая оценка за практику: _____

Руководитель практики от академии:

Должность Подпись ФИО

Отчет представлен на кафедру психологии «_» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА ПО БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ РАБОТЫ, ПРОМСАНИТАРИИ И ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Вводный инструктаж

Провел инженер по охране труда и технике безопасности

(Ф.И.О.)

Подпись _____ Дата _____ 20__ г.

Инструктаж получил(а)

Подпись _____ Дата _____ 20__ г.

2. Первичный инструктаж на рабочем месте

Инструктаж

провел(а) _____

(Ф.И.О.)

Подпись _____ Дата _____ 20__ г.

Инструктаж получил(а)

Подпись _____ Дата _____ 20__ г.

3. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допускать к самостоятельной

работе _____

ФИО практиканта

