

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
Вариативная часть

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА**  
(программа академического бакалавриата)

по направлению

**37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ**

Квалификация (степень) выпускника **БАКАЛАВР**

**Форма обучения** очная  
**Срок освоения ОПОП** 4 года  
**Кафедра** психологии

Утверждено на заседании УМС  
Протокол № 01.08.19 от 30 .08.2019

Санкт-Петербург

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### **2. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ И МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (БАЗЫ ПРАКТИКИ)**

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП, ЕЕ ОБЪЕМ**

3.1. Место практики в структуре ОПОП

3.2. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

### **4. КОМПЕТЕНЦИИ, ОСВАИВАЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

4.1. Роль практики в формировании компетенций выпускника

4.2. Соответствие уровней освоения компетенций планируемыми результатам обучения и критериям их оценивания

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ФОРМЫ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное

7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Целью** прохождения учебной практики «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков» является формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков для решения практических задач в реальной профессиональной деятельности и осознание правильности своего профессионального выбора.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- формирование представления о направлениях профессиональной деятельности психолога в различных образовательных организациях и организациях психолого-социальной направленности, имеющих в своей структуре психологическую службу;
- знакомство со структурой и содержанием работы психологической службы организации, в которой обучающийся проходит практику;
- овладение первичными навыками и умениями в практической деятельности психолога: в планировании, организации и проведении психологических мероприятий;
- приобретение опыта в проведении базовых процедур анализа проблем человека и просветительской деятельности;
- выработка навыков подготовки отчетной документации по результатам прохождения практики в письменной (отчет) и устной (доклад и итоговой конференции) формах.

## 2. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ И МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (БАЗЫ ПРАКТИКИ)

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 37.03.01 Психология обучающиеся за время обучения должны пройти практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

**Вид практики:** учебная.

**Тип учебной практики** – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

**Форма проведения практики** – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

**Способ проведения практики** – стационарная.

**Место прохождения практики** – практика проводится в следующих профильных организациях г. Санкт-Петербурга, с которыми у Академии заключены договоры:

№ пп	Название профильной организации
1	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 59 Центрального района Санкт-Петербурга
2	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 66 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга
3	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 505 Красносельского района Санкт-Петербурга
4	Оздоровительное учреждение «Международный институт резервных возможностей человека»

5	Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Социальный приют для детей «Транзит»
6	Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Комплексный центр Василеостровского района»
7	Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Приморского района Санкт-Петербурга»
8	Академический колледж «Фонтанка 15», структурное учебное подразделение РХГА, г. Санкт-Петербург

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП, ЕЕ ОБЪЕМ

#### 3.1. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к дисциплинам вариативной части и входит в Блок 2 Практики Учебного плана. Практика проходит в 4 и 5 семестрах, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

**3.2. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

**Общий объем Учебной практики составляет 6 зачетных единиц ( 216 академических часов ) или 4 недели.**

**Учебная практика проводится в два этапа:**

**1 этап - ознакомительный, проходит в 4 семестре и**

**2-й этап – диагностический, проходит в 5 семестре.**

Вид учебных занятий		Трудоемкость ( в часах )
<b>1 этап - ознакомительный ( 4 семестр )</b>		
Самостоятельная работа	Выполнение индивидуального задания на производственной базе	95, 8
	Изучение литературы Заполнение дневника практики	
Контактная работа с преподавателем: - установочная и итоговая конференции - консультации по вопросам прохождения практики и написании отчета		12
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой 0,2
Трудоемкость (продолжительность практики) в 4 семестре		<b>108</b>
<b>2 этап - диагностический ( 5 семестр )</b>		
Самостоятельная работа	Выполнение индивидуального задания на производственной базе	95, 8
	Изучение литературы	

	Заполнение дневника практики	
Контактная работа с преподавателем: - установочная и итоговая конференции - консультации по вопросам прохождения практики и написании отчета		12
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой 0,2
Трудоемкость (продолжительность практики) в 5 семестре		<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость (продолжительность практики)</b>		<b>216</b>

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ, ОСВАИВАЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Роль практики в формировании компетенций выпускника

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является составляющей в процессе формирования у обучающихся профессиональных компетенций ПК-6, ПК-9 и ПК-12 и находится на первом и втором этапах процесса их формирования. Основные знания, необходимые для успешного прохождения практики формируются на базе навыков, приобретенных в ходе изучения дисциплин: Психодиагностика и практикум по психодиагностике, Общая психология, педпсихологическая психология, Основы здорового образа жизни, Социальная психология, Психофизиология, Психология стресса, Психология развития. Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой: Научно-исследовательская работа, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Методологические основы психологии, Психология личности, Психология и психокоррекция аддиктивного поведения, Основы патопсихологии, Основы консультативной психологии, Психология социальной работы, Психология семьи, Технология ведения тренингов, Преддипломная практика. Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-6, ПК-9 и ПК-12 определяется в период государственной итоговой аттестации.

В результате прохождения практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции (содержание компетенций в соответствии с ФГОС):

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-6	способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности
ПК-9	способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях
ПК-12	способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Знать	Уметь	Владеть
<b>ПК- 6</b>	<p>- организацию и нормативно- правовую документацию психологической службы образовательных организаций и организаций социально- психологической направленности (положения, руководства, инструкции);</p> <p>- функциональные обязанности психологов и планы работы в специализированных психологических учреждениях</p>	<p>-применять освоенные теоретические знания по психологии в реальной практической деятельности;</p> <p>-составлять и вести базу психологических данных</p>	<p>- представлениями о практической деятельности психолога;</p> <p>- навыками по ведению отчетной документации психолога</p>
<b>ПК -9</b>	<p>психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов, методы обработки данных и технологию интерпретации</p>	<p>-проводить базовые процедуры анализа проблем человека – выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, профессиональной и другим социальным группам;</p> <p>-проводить психодиагностическое исследование</p>	<p>основными приемами организации и проведения психодиагностического исследования</p>
<b>ПК -12</b>	<p>методические приемы и плановые мероприятия по психологическому просвещению, развитию и профилактике.</p>	<p>проводить психологическую просветительскую работу</p>	<p>представлениями о практической деятельности психолога</p>

#### 4.2 Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-6- способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	1	не владеет способностью выстраивать логику научно-исследовательской и практической деятельности в психологии	слабо владеет отдельными навыками постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии	владеет отдельными навыками постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии	владеет навыками постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии
		не умеет ставить профессиональные задачи в научно-исследовательской и практической деятельности в области психологии	слабо умеет ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии, допускает ошибки	частично умеет ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии и некоторые допускает ошибки	умеет ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии
		не знает основных понятий в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии и	слабо ориентируется в основных понятиях в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии	частично ориентируется в основных понятиях в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии	знает основные понятия в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии

		допускает грубые ошибки			
2		не знает основных понятий в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии и допускает отдельные ошибки	частично знает основные понятия в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии и допускает отдельные ошибки	знает основные понятия в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии, но может допускать единичные ошибки	хорошо знает основные понятия в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии
		допускает грубые ошибки при постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии	может ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности психологии, но не способен их реализовать самостоятельно	умеет ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности психологии и частично может их реализовать	хорошо умеет ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии, но не всегда справляется с их реализацией
		слабо владеет навыками постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии и допускает ошибки	слабо владеет навыками постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии	хорошо владеет отдельными навыками постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии	хорошо владеет навыками постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии



<p>ПК-9- способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации и индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях</p>	1	<p>слабо владеет способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях ; допускает грубые ошибки</p>	<p>частично владеет способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях ; допускает много ошибок</p>	<p>владеет способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях ; допускает незначительное количество ошибок</p>	<p>владеет способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях ; не допускает ошибок</p>
		<p>испытывает серьезные затруднения при реализации базовых процедур анализа человека, социализации индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных</p>	<p>умеет использовать методы и приемы реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях и, но допускает много ошибок</p>	<p>умеет использовать методы и приемы реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях ; допускает незначительное</p>	<p>умеет грамотно использовать методы и приемы реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивиду, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях и; не допускает ошибок.</p>

	заболеваниях		количество ошибок.	
	слабо ориентируется в содержании базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях	знает содержание базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях , их особенности; допускает существенные ошибки	знает содержание базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях и, их особенности; допускает несущественные ошибки	знает содержание базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях , их особенности; не допускает ошибок

<p>ПК-9- способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях</p>	<p>2</p>	<p>слабо владеет технологиями реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях; приемами целеполагания во временной перспективе, допускает существенные ошибки</p>	<p>владеет технологиями реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях; приемами целеполагания во временной перспективе, допускает ошибки.</p>	<p>хорошо владеет технологиями реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях; приемами целеполагания во временной перспективе, допускает незначительные ошибки</p>	<p>отлично владеет технологиями реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях; приемами целеполагания во временной перспективе, не допускает ошибок.</p>
		<p>испытывает серьезные затруднения при планировании цели; ошибочно использует методы и приемы реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и</p>	<p>может самостоятельно планировать цели использовать методы и приемы реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности,</p>	<p>может самостоятельно планировать цели при использовании методов и приемов реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности,</p>	<p>хорошо умеет самостоятельно планировать цели при использовании методов и приемов реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности,</p>

		образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях	функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях	функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях; допускает незначительные ошибки в установлении приоритетов деятельности.	функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях и, не допускает ошибок.
		слабо ориентируется в содержании базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях, допускает много ошибок при раскрытии основного содержания	знает содержание базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях, их особенности; допускает существенные ошибки при раскрытии специфики работы	знает содержание базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях, их особенности; допускает несущественные ошибки в изложении содержания	хорошо знает содержание базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях, их особенности; не допускает ошибок в раскрытии основного содержания
ПК-12-способность к просветительской	1	слабо владеет способностью к просветительской деятельности среди населения с целью	частично владеет способностью к просветительской деятельности среди населения с целью	владеет способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня	владеет способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня

<p>деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества</p>	<p>повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; допускает грубые ошибки</p>	<p>повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; допускает много ошибок</p>	<p>психологической культуры общества в области психологии ; допускает незначительное количество ошибок</p>	<p>психологической культуры общества в области психологии ; не допускает ошибок</p>
	<p>испытывает серьезные затруднения при реализации просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии</p>	<p>умеет использовать методы и приемы ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии , но допускает много ошибок</p>	<p>умеет использовать методы и приемы ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; допускает незначительное количество ошибок.</p>	<p>умеет грамотно использовать методы и приемы ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; не допускает ошибок.</p>
	<p>слабо ориентируется в содержании просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии</p>	<p>знает содержание просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; допускает существенные ошибки</p>	<p>знает содержание просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии; допускает несущественные ошибки</p>	<p>знает содержание просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии , ее особенности; не допускает ошибок</p>

ПК-12- способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	2	слабо владеет технологиями ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; приемами целеполагания во временной перспективе, допускает существенные ошибки	владеет технологиями ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; приемами целеполагания во временной перспективе, допускает ошибки.	хорошо владеет технологиями ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; приемами целеполагания во временной перспективе, допускает незначительные ошибки	отлично владеет технологиями ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; приемами целеполагания во временной перспективе, не допускает ошибок.
		испытывает серьезные затруднения при планировании цели; ошибочно использует методы и приемы ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии	может самостоятельно планировать цели, использовать методы и приемы ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии	может самостоятельно планировать цели при использовании методов и приемов ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии ; допускает незначительные ошибки в установлении приоритетов деятельности.	хорошо умеет самостоятельно планировать цели при использовании методов и приемов ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии , не допускает ошибок.

		слабо ориентируется в содержании просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии , допускает много ошибок при раскрытии основного содержания	знает содержание просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии , ее особенности; допускает существенные ошибки при раскрытии специфики работы	знает содержание просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии, ее особенности; допускает несущественные ошибки в изложении содержания	хорошо знает содержание просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии , ее особенности; не допускает ошибок в раскрытии основного содержания
--	--	--	---	--	--

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ФОРМЫ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

До начала практики назначается руководитель, утверждается календарный план прохождения практики, определяются места прохождения практики, утверждается список студентов, допущенных до практики; проводится организационное собрание (установочная конференция), на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, календарный план-график прохождения практики, индивидуальное задание, формы представления отчетности и порядок аттестации по результатам практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Прохождение практики состоит из следующих этапов:

1. Подготовительный этап (знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов, решение организационных вопросов и др.).
2. Основной этап (выполнение индивидуального задания).
3. Заключительный этап (подготовка отчета по практике; сдача зачета с оценкой).

### Содержание заданий на практику:

№ этапа	Формулировка задания	Форма отчетности	Формируемые компетенции
<b>Ознакомительная часть практики - 4 семестр</b>			
1	<p><b>Подготовительный этап</b>                      Контактная работа - консультации с руководителем практики от академии                      Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов.                      Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики.                      Решение организационных вопросов.</p>	Ведение Дневника практики Заполнение пакета документов на практику	ПК-6
2	<p><b>Основной этап</b>                      Посещение специализированных организаций психолого-социального профиля, имеющих в своей структуре психологическую службу (3- 4 организации).</p>	Ведение Дневника практики, заполнение Листа посещения	ПК-6
	Ознакомление с нормативно-правовой документацией организаций, структурой психологической службы, направлениями деятельности организаций психолого-социального профиля, методов	Ведение Дневника практики, внесение информации в таблицу отчета, собеседование с руководителем практики	ПК-6



	оказания психологических услуг, диагностическим материалом и т.д.		
	Проведение сравнительного анализа структуры деятельности и функциональных обязанностей психолога в организациях психолого-социального профиля на основе сведений, полученных при посещении организаций и из интернет-источников	Ведение Дневника практики, конспекты бесед со специалистами, заполнение таблицы отчета	ПК-6, ПК-9
3	<b>Заключительный этап</b> Подведение итогов практики Контактная работа – консультации с руководителем практики от академии. Оформление отчетной документации; Написание отчета. Участие в итоговой конференции по результатам практики. Выступление с устным сообщением перед комиссией и студентами академии и колледжа	Предоставление заполненного бланка «Отчета» и «Листа посещения» с отметками о выполнении заданий. Отчет в письменном и электронном виде. Фиксация результата защиты отчета в зачетной книжке и ведомости (зачет с оценкой).	ПК6, ПК-9, ПК-12
<b>Диагностическая часть практики - 5 семестр</b>			
1	<b>Подготовительный этап</b> Контактная работа - консультации с руководителем практики от академии. Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики. Решение организационных вопросов.	Заполнение пакета документов на практику	ПК-6, ПК-9
2	<b>Основной этап</b> Ознакомление с базой практики, ее структурой, основными принципами работы. Прохождение инструктажей: по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка базы практики.	Фиксация результатов в Дневнике практики.	ПК-6, ПК-9

	Ознакомление с работой психолога, основными направлениями его работы . Ознакомление с нормами профессиональной этики психолога центра (службы, организации).	Заполнения Дневника практики	ПК-6, ПК-9
	Подготовка к самостоятельному психологическому обследованию клиентов психологического центра (службы, организации) и проведение исследования	Конспект программы проведения диагностики	ПК-6, ПК-9
	Подбор психодиагностических методик: подбор методов, выбор методик, разработка бланков фиксации результатов.	Конспект программы проведения диагностики	ПК-6, ПК-9
	Проведение диагностического обследования клиентов - не менее 3 человек по выбранным методикам (не менее 2 методик)	Конспект программы проведения диагностики	ПК-6, ПК-9
	Обработка полученных результатов - составление отчёта по психодиагностике в виде выходных документов (результаты тестирования, протоколы психодиагностических заключений).	Конспект программы проведения диагностики	ПК-6, ПК-9
<b>3</b>	<b>Заключительный этап.</b> Подведение итогов практики Контактная работа – консультации с руководителем практики от академии. Оформление отчетной документации Участие в итоговой конференции по результатам практики. Выступление с устным сообщением перед комиссией и студентами академии и колледжа	Дневник практики, характеристика Отчет в письменном и электронном виде. Фиксация результата защиты отчета в зачетной книжке и ведомости (зачет с оценкой).	ПК-6, ПК-9, ПК-12

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Дневник -отчет по практике включает в себя (Приложение 3 ):**

- информацию о месте, периоде прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от организации;
- отчет о выполненном индивидуальном задании
- отзыв руководителя практики о работе студента.

Учебным планом предусматривается промежуточная аттестация по практике в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой заносится в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.

В случае невыполнения студентом требований и правил прохождения практики он может быть отстранен от практики (на основании решения кафедры). Студенту, отстраненному от практики, а также студенту, работа которого была оценена как «неудовлетворительно», может быть назначено повторное прохождение практики без отрыва от занятий. В случае невыполнения студентами программы практики по уважительным причинам (болезнь и др.) по решению декана факультета сроки ее прохождения могут быть перенесены на другое время, свободное от учебных занятий.

Защиту отчета по практике проводит руководитель практики от академии. В ходе защиты оцениваются:

- 1) выполнение индивидуального задания;
- 2) отзыв о профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, который составляет и подписывает руководитель практики от профильной организации;
- 3) отчет о прохождении практики;
- 4) результаты устного опроса (собеседования) или защиты;

В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающемуся могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

#### **Шкала оценивания знаний и практических навыков студентов**

**Критерии оценки: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ** ставится, если обучающийся:

- выполнил все заявленные требования и представил устные и письменные отчеты о выполнении заданий;
- подготовил текст выступления на итоговой конференции.

При оценке письменного отчета учитываются:

- своевременность сдачи отчета;
- грамотность оформления;
- полнота и самостоятельность выполнения задания;
- качество проделанного анализа источников и литературы.

При оценке текста устного доклада:

- грамотность изложения материала;
- соблюдение регламента выступления;
- наличие авторской позиции и её обоснованность;
- умение давать качественные ответы на вопросы аудитории;
- ораторское мастерство докладчика;
- использование мультимедийных средств, сопровождающих выступления.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 7.1 Основная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Ефремов, Е.Г. Общепсихологический практикум / Е.Г. Ефремов ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. – 85 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493294">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493294</a>
2.	Хинканина, А.Л. Психодиагностика / А.Л. Хинканина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 80 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459524">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459524</a>

### 7.2 Дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Абрамова, Г.С. Психология развития и возрастная психология : [16+] / Г.С. Абрамова. – изд. испр. и перераб. – Москва : Прометей, 2018. – 708 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483177">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483177</a>
2.	Гуревич, П.С. Психология / П.С. Гуревич. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 319 с. – (Учебники профессора П.С. Гуревича). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118130">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118130</a>
3.	Ступницкий, В.П. Психология / В.П. Ступницкий, О.И. Щербакова, В.Е. Степанов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 519 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453939">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453939</a>

### 7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

№ пп	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	<a href="https://www.libreoffice.org/licenses/mozilla-public-license-v2-0/">Mozilla Public License v2.0.</a>
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K

5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	<a href="#">GNU General Public License (GPL)</a> Свободное распространение, сайт <a href="http://docs.moodle.org/ru/">http://docs.moodle.org/ru/</a>
6	Архиватор 7-Zip	<a href="#">GNU Lesser General Public License (LGPL)</a> Свободное распр, сайт <a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>

#### 7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ пп	Наименование ресурса	Адрес в сети Интернет
	<b>Профессиональные базы данных</b>	
1	Профессиональная база данных «Психология на русском языке: подборка информационных ресурсов по вопросам психологии»	<a href="https://www.psychology.ru/">https://www.psychology.ru/</a>
2	Профессиональная база данных «Мир психологии»	<a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a>
3	Психологическая библиотека «Моё слово»	<a href="http://psylib.myword.ru">http://psylib.myword.ru</a>
4	Сайт «Флогистон», публикации и книги по психологии	<a href="http://flogiston.ru/library">http://flogiston.ru/library</a>
5	Научный журнал «Психологические исследования»	<a href="http://psystudy.ru">http://psystudy.ru</a>
6	Журнал «Вопросы психологии»	<a href="http://www.voppsy.ru">http://www.voppsy.ru</a>
	Научная электронная библиотека	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
	<b>Информационно-справочные и поисковые системы</b>	
1	Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
3	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
4	Сайт РАН – Российской академии наук	<a href="http://www.ras.ru">http://www.ras.ru</a>

#### 7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование разработки в электронной форме	Ссылка на информационный ресурс	Доступность
-------	---	---------------------------------	-------------

1.	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	Электронная информационно-образовательная среда РХГА (ЭИОС РХГА)	<a href="http://rhga.pro/">http://rhga.pro/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
	Электронный учебный курс «Учеб практика(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)» в ЭИОС	<a href="http://rhga.pro/course/view.php?id=202">http://rhga.pro/course/view.php?id=202</a> <a href="http://rhga.pro/course/view.php?id=313">http://rhga.pro/course/view.php?id=313</a>	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащено специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями, исходя из индивидуальных особенностей состояния здоровья и предписаний врача, при прохождении учебной практики имеют право заменять одни способы выполнения заданий на другие: доступные и не наносящие вред здоровью. Для лиц с заболеванием опорно-двигательного аппарата разрешается дистанционное взаимодействие с руководителем практики по телефону и с помощью сети Интернет. Для лиц с нарушением зрения разрешается проведение практики в формах, которые доступны и не наносят вред здоровью, вводится ограничение по работе с компьютером.

### **Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

Автор программы: Яблочкова Е.Н., доц. каф. психологии, к. биол.н.

Приложение 1

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

№ п/п	Компетенция	Этапы формирования	Критерии оценивания по пятибалльной шкале, уровни освоения			
			Менее 55% (неудовлетворительно) ниже минимального	55-64% (удовлетворительно) минимальный	65-84% (хорошо) средний	85-100% (отлично) высокий
1	ПК-6- способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	<b>Знает и понимает:</b>	не знает средств постановки профессиональных задач в области практической психологической деятельности	с трудом понимает проблематику практической психологической деятельности, допускает грубые ошибки	знает и понимает, как составить план проведения диагностического исследования	хорошо знает и готов самостоятельно грамотно подобрать методики и составить план проведения диагностического исследования
		<b>Умеет применять:</b>	не умеет ставить и формулировать задачи для проведения диагностических исследований	испытывает затруднения при осуществлении практической психологической деятельности	способен к самостоятельной постановке задач при проведении психодиагностического исследования	хорошо умеет ставить задачи при проведении психодиагностики
		<b>Владеет:</b>	не анализирует и не синтезирует информацию, не может грамотно подобрать литературу при постановке задач диагностического исследования	слабо владеет способами анализа результатов психодиагностического исследования	самостоятельно работает при постановке задач проведения психодиагностики	хорошо владеет способностью к постановке задач и анализу результатов психодиагностики



2	ПК-9-способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях	<b>Знает и понимает:</b>	Не знает базовые процедуры проведения психодиагностического исследования	Воспроизводит некоторые знания в области психодиагностики проблем человека	Знает и понимает основные понятия и стандартные процедуры в области анализа проблем человека	Знает и понимает базовые процедуры в области анализа проблем человека, способен применить их на практике
		<b>Умеет применять:</b>	Не умеет выделять основные условия и требования к базовым процедурам психодиагностики	Умеет выделять основные требования к базовым процедурам анализа проблем человека	Умеет использовать базовые процедуры анализа проблем человека	Умеет дифференцировать базовые процедуры анализа проблем человека
		<b>Владеет:</b>	Не владеет приемами и методами базовых процедур психодиагностики	Владеет общими приемами базовых процедур анализа проблем человека	Владеет общими приемами базовых процедур психодиагностики проблем человека	Уверенно владеет базовыми процедурами анализа проблем человека с учетом всей специфики ситуации
3	ПК-12-способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	<b>Знает и понимает:</b>	Не знает и не понимает специфики просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии и психодиагностики	Воспроизводит некоторые знания по просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психодиагностики	Знает и понимает основные понятия и стандартные процедуры просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психодиагностики	Знает все особенности просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психодиагностики и может применить их на практике
		<b>Умеет применять:</b>	Не умеет выделять основные условия и требования к организации просветительской	Умеет ориентироваться в просветительской деятельности среди	Умеет использовать основные методы просветительской	Умеет дифференцировать основные методы просветительской

			деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии и психодиагностики	населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии и психодиагностики	деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии	деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии
		<b>Владеет:</b>	Не владеет приемами и методами ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии и психодиагностики	Владеет некоторыми приемами ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии и психодиагностики	Владеет приемами ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии и психодиагностики	Уверенно владеет приемами ведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества в области психологии и психодиагностики и может применить их на практике

## Приложение 2

### Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций на этапе прохождения учебной практики

№	Типовые задания	Формируемые компетенции	Процедура оценивания
<b>Работа с документацией психолога</b>			
1	Ознакомление с базой практики, ее структурой, основными принципами работы	ПК-6; ПК-9	Проверка «пакета документов»
2	Ознакомление с работой психолога, основными направлениями его работы, изучение этического кодекса психолога.	ПК-6; ПК-9	Проверка «пакета документов»
3	Изучение организационно-методической документации: психологическое заключение, протоколы диагностических обследований, бесед, интервью, журнал консультаций и т.д.	ПК-6; ПК-9	Проверка «пакета документов»
<b>Диагностическая деятельность</b>			
1	Подготовка диагностического материала и проведение диагностики - не менее 2 методик на выбор по запросу психолога профильной организации (например, диагностика тревожности, конфликтного поведения, умственного развития, уровня эмоционального интеллекта и др. )	ПК-6; ПК-9	Проверка пакета диагностического материала
2	Оформление полученных результатов в виде таблиц, диаграмм, графиков, схем, проведение их интерпретации , составление психологического заключения по результатам диагностики	ПК-6; ПК-9	Проверка пакета отчетного материала
3	Формирование отчета по практике в виде выходных документов (результаты тестирования, психологические заключения)	ПК-6; ПК-9	Проверка пакета отчетного материала
<b>Заключительный этап</b>			
	Формирование и защита отчета по практике	ПК-6; ПК-9, ПК-12	Защита отчета

## **КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ**

Показателями оценивания компетенций являются знания, умения и навыки, освоенные при выполнении ВКР.

**«Отлично»/Зачтено** - если студент в ходе практики показал наличие сформированных у него компетенций, соответствующих задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» задания по практике; посещал консультационные занятия; качественно оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

**«Хорошо»/Зачтено»** - если студент в ходе практики показал наличие, в основном, сформированных у него компетенций, релевантных задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» и «хорошо» задания по практике; посещал консультационные занятия; оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

**«Удовлетворительно»/Зачтено** - если студент в ходе практики показал наличие сформированных основных компетенций, релевантных задачам практики; частично выполнил индивидуальный план; выполнил на «хорошо» и «удовлетворительно» задания по практике; несвоевременно сдал на проверку отчетные документы; не исправил ошибки, недочеты, выявленные руководителем практики в процессе оценки работы;

**«Неудовлетворительно»/Не зачтено** - если студент в ходе практики не показал наличие сформированных у него компетенций, необходимых для решения задач практики; не выполнил программу практики; выполнил на оценки «неудовлетворительно» и «удовлетворительно» задания по практике; не оформил (или некачественно оформил) отчетные документы.

### **Приложение 3.1 ПАМЯТКА ПРАКТИКАНТУ**

*Цель практики:*

- Закрепление, расширение, систематизация знаний, совершенствование профессиональных умений, навыков и практического опыта при решении конкретных производственных задач.
- Знакомство со спецификой профессиональной деятельности в организациях.
- Проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности.
- Углубление интереса к специальности (профессии).

#### **ПЕРЕД НАЧАЛОМ ПРАКТИКИ (ознакомительный этап практики)**

1. Студент перед началом практики обязан принять участие в установочной конференции по практике.
2. Получить дневник-отчет, структуру отчета, индивидуальное задание.
3. Заполнить под руководством руководителя практики от Академии соответствующие разделы дневника-отчета.
4. Иметь при себе документы, подтверждающие личность (паспорт), для оформления допуска к месту практики.
5. В случае отказа в оформлении на практику (по любым спорным вопросам) немедленно связаться с руководителем практики.

#### **НА МЕСТЕ ПРАКТИКИ (основной этап практики)**

1. Изучить инструкцию и получить зачет по технике безопасности и пожарной безопасности, расписаться в журнале по технике безопасности по месту практики.
2. Вести ежедневные записи в дневнике-отчете в соответствии с памяткой.
3. Ежедневно подписывать дневник-отчет у руководителя по месту прохождения практики.
4. Постоянно иметь дневник-отчета на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицам.
5. Выполнить индивидуальное задание под контролем руководителей практики от организации и образовательной организации и включить его в состав отчета о прохождении практики.
6. Посещать консультации, проводимые руководителем практики от образовательной организации.
7. Выполнять требования внутреннего распорядка организации.
8. С разрешения руководителей практики от организации принимать участие в производственных совещаниях и других административных мероприятиях.
9. Строго соблюдать трудовую дисциплину, правила охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.

#### **ПО ОКОНЧАНИИ ПРАКТИКИ (заключительный этап практики)**

1. Предъявить дневник-отчет руководителю практики по месту прохождения практики, заверить подпись и поставить печать на всех соответствующих разделах документа.
2. Получить характеристику от руководителя практики от организации, заверенную подписью и печатью организации.
3. Подготовить отчет о прохождении практики.
4. В образовательную организацию сдать дневник-отчет, характеристику, отчет выполненный по индивидуальному заданию.
5. Представить результаты производственной практики в форме презентации с последующей защитой, по плану руководителя практики.

**Приложение 3.2 ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА**

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ДНЕВНИК-ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

**«Практика по получению первичных профессиональных умений и  
навыков»**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя и отчество \_\_\_\_\_

Курс, группа

Специальность, код \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(организация)

Руководитель практики от Академии \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

Без дневника практика не засчитывается

Санкт-Петербург

20    /20    учебный год

### Приложение 3.3 Направление на практику

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ**

Наб. р. Фонтанки, 15, Санкт-Петербург, 191023

Тел./ факс (812) 571 30 75

**НАПРАВЛЕНИЕ НА \_\_УЧЕБНУЮ\_\_ ПРАКТИКУ  
(практику по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

**Основание:** договор о сотрудничестве от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата начала с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Дата окончания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой психологии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Академии

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)  
должность)

(Подпись)

(Степень, звание,

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

(Подпись)

(должность)

М.П.

Дата прибытия « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложение 3.4 Совместный рабочий график  
проведения учебной практики**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

№ п/п	Формулировка задания	Форма отчетности	Формируемые компетенции	Отметка руководителя о выполнении	
				дата	подпись
1.	Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики. Решение организационных вопросов.	Заполнение пакета документов на практику	ПК-6, ПК-9		
2.	Прохождение инструктажей: по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка базы практики, согласно Листу проведения инструктажей	Фиксация результатов в Дневнике практики.	ПК-6, ПК-9		
3.	Ознакомление с базой практики, ее структурой, основными принципами работы. Ознакомление с документацией и деятельностью психолога	Заполнения Дневника практики	ПК-6, ПК-9		
4.	Посещение 2-3 психологических занятий/мероприятий, проводимых психологом организации	Конспект программы проведения диагностики	ПК-6, ПК-9		
5.	Подготовка к самостоятельному психодиагностическому обследованию клиентов организации и проведение исследования	Конспект программы проведения диагностики	ПК-6, ПК-9		
6.	Проведение диагностики/тестирования по запросу психолога	Конспект программы проведения диагностики	ПК-6, ПК-9		





## Приложение 3.5 Индивидуальное задание на прохождение практики

### РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ

1. Руководитель практики от Академии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, телефон)

2. Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, телефон)

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

#### Индивидуальное задание на период учебной практики

№ пп	Этап практики	Виды работ	Сроки проведения
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с программой практики, заданием на практику	
2	Основной	Прохождение инструктажей: по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка базы практики, согласно Листу проведения инструктажей Ознакомление с базой практики, ее структурой, основными принципами работы. Ознакомление с документацией и деятельностью педагога-психолога Посещение 2-3 психологических занятий/мероприятий, проводимых психологом организации Организация эмпирического исследования Проведение эмпирического психодиагностического исследования. Количественный и качественный анализ полученных данных. Применение методов математической статистики. Интерпретация полученных результатов.	
3	Заключительный	Подготовка и написание итогового отчета по практике Участие в итоговой конференции по практике. Формирование электронного портфолио по практике	

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Фамилия И.О

Руководитель практики от академии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Согласовано:  
Руководитель от организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.





**Приложение 3.8 Оценка деятельности практиканта**  
**(дается руководителем практики от организации)**

1. Общественная активность в трудовом коллективе:  
ВЫСОКАЯ, УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНАЯ, НИЗКАЯ
  
2. Замечания по поведению в коллективе:  
ИМЕЕТ, НЕ ИМЕЕТ
  
3. Поощрение, взыскания:  
НЕ ИМЕЕТ, ИМЕЕТ ЗА
  
4. Замечания или предложения по совершенствованию качества подготовки и организации учебной практики:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)

МП

## Приложение 3.9 ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

На студента/ку ЧОУ ВО РХГА \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

направление подготовки:

(код и наименование направления подготовки/профессии)

Проходившего(шей) практику с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

На базе: \_\_\_\_\_

### Результаты практики

1. Характеристика работы практиканта:
2. Основные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива:
3. В ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающимся освоены следующие профессиональные компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результат/Уровень освоения компетенции			
		Высокий	Средний	Минимальный	Ниже минимального
ПК-6	способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности				
ПК-9	способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях				
ПК-12	способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества				

4. Выводы и оценка: \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от академии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (И. О. Фамилия)

МП



