

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.09.2021 17:26:22
Уникальный программный ключ:
dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Приложение №1 к Приказу №32
от 26.02.2021 года
"Об утверждении Правил приема на
обучение в ЧОУ РХГА по программам
среднего профессионального образования в
2021/22 учебном году"



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ РХГА

Д.К. Богатырёв

от "26" февраля 2021 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ в частное образовательное учреждение высшего образования "Русская христианская гуманитарная академия" ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В 2021/22 УЧЕБНОМ ГОДУ

Правила рассмотрены и утверждены на
заседании Ученого совета ЧОУ РХГА,

Протокол №6

от 26 февраля 2021 года

Санкт-Петербург
2021 год

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
(РХГА)**

**Лицензия на право образовательной деятельности № 0992 от 7 мая 2014 г.
Серия 90Л01 № 0001060**

**Свидетельство о государственной аккредитации № 3403 от 17 июня 2020
г. Серия 90А01 № 0003621**

Приемная комиссия:

191011, Россия, Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д. 15, 4 этаж, ауд. 401.

(Метро: «Гостиный двор», «Невский проспект», «Маяковская»)

Телефон: 8 (812) 334-14-41, 8 (812) 314-35-21

Сайт: <http://www.rhga.ru/>

Электронная почта: abiturient@rhga.ru

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения	3
II. Организация приема в ЧОУ РХГА	7
III. Организация информирования поступающих	9
IV. Прием документов от поступающих	12
V. Вступительные испытания	18
VI. Особенности проведения вступительных испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции	22
VIII. Зачисление в ЧОУ РХГА	23
Приложение №1	27
Приложение №2	28
Приложение №3	29

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Частное образовательное учреждение высшего образования «Русская христианская гуманитарная академия» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования) (далее - образовательные программы) в имеющее аккредитацию Частное образовательное учреждение высшего образования «Русская христианская гуманитарная академия» (далее – ЧОУ РХГА) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

3. Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 4 статьи 111);

– Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (ст. 17);

– Федеральным законом от 14.07.2010 № 179-ФЗ "О внесении изменений в ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"

– Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.05.2017 № 575 «О внесении изменений в п.3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Письмо Минобрнауки России от 18.05.2017 г. №06-517 «О дополнительных мерах (вместе с методическими рекомендациями организации приемной кампании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам СПО и профессионального обучения)»;

- Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, заключенным между Правительствами Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. №

662, Решением Межгосударственного Совета Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством Российской Федерации от 28 апреля 1998 года № 26, присоединяющее к вышеупомянутому Договору Республику Таджикистан, закрепленные Приказом Министерства Образования Российской Федерации от 28.03.2003г. № 14-55-345 ИН/15, дают возможность зачисления на места, финансируемые из бюджетов Российской Федерации, граждан вышеуказанных стран, иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

– Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров(обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012 №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2001 № 892 "О реализации Федерального закона "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации";

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в

порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";

– Распоряжением Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга от 07.10.2008 № 571-р "О совершенствовании противотуберкулезных мероприятий среди детей и подростков в Санкт-Петербурге";

– Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», п.1 ст.2 (с изменениями, вступившими в силу 09.01.2017);

– Уставом ЧОУ РХГА, утвержденным решением общего собрания собственников от 01 августа 2013 года (новая редакция)

-Положением об платных образовательных услугах, оказываемых частным образовательным учреждением высшего образования «Русская христианская гуманитарная академия» (РХГА) от 06.02.2019

4. Прием в ЧОУ РХГА лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

5. Приём по программам подготовки специалистов среднего звена (основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования) ЧОУ РХГА осуществляется на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

6. Контрольные цифры приёма граждан в ЧОУ РХГА для обучения по договорам о платных образовательных услугах устанавливаются на основе приказа ректора ЧОУ РХГА по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым ЧОУ РХГА, имеющим государственную аккредитацию.

7. ЧОУ РХГА вправе осуществлять приём граждан для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (образовательным

программам среднего профессионального образования) путём доукомплектования вакантных мест, определяемых соответствующими локальными актами – по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8. ЧОУ РХГА вправе осуществлять в пределах, финансируемых за счёт соответствующих бюджетов целевой прием обучающихся в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услугах, заключёнными с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими организациями в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

9. ЧОУ РХГА осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

10. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ЧОУ РХГА гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в ЧОУ РХГА

11. Организация приема на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования)

осуществляется приемной комиссией ЧОУ РХГА (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является Ректор ЧОУ РХГА.

12. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым Ректором ЧОУ РХГА.

13. Работу Приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приёмной комиссии, который назначается ректором Академии.

14. При приёме в ЧОУ РХГА на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования) обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

16. Академия вносит в «Федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования» сведения, необходимые для информационного обеспечения приёма граждан в образовательные учреждения, реализующие программы

подготовки специалистов среднего звена (среднего профессионального образования).

III. Организация информирования поступающих

17. ЧОУ РХГА объявляет прием на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам (лицензия от 07 мая 2014 года, бессрочная, серия 90Л01 № 0001060, рег. номер № 0992, прил. № 1.5., серия 90П01 № 0027650) (Приложение 1).

18. ЧОУ РХГА знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей):

- со уставом ЧОУ РХГА,
 - лицензией на осуществление образовательной деятельности,
 - свидетельством о государственной аккредитации,
 - программами подготовки специалистов среднего звена,
 - Правилами приема в ЧОУ РХГА по образовательным программам среднего профессионального образования в 2021/2022 учебном году
- и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. В целях информирования о приеме на обучение ЧОУ РХГА размещает информацию на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.rhga.ru (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Чоу РХГА к информации, размещенной на информационном стенде приемной (далее -

20. Приемная комиссия на официальном сайте ЧОУ РХГА и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

20.1. Не позднее 1 марта:

Правила приема в ЧОУ РХГА по образовательным программам среднего профессионального образования в 2021/2022 учебном году;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым ЧОУ РХГА объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований,

перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

20.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

21. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ЧОУ РХГА и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия ЧОУ РХГА обеспечивает функционирование специальных телефонных линий:(812) 334-14-41, (812) 314-35-21 и раздела сайта Академии («Прием на 2021/2022 учебный год») для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

IV. Прием документов от поступающих

22. Прием в образовательные организации по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **01 марта 2021 года**.

Прием заявлений в ЧОУ РХГА на **очную форму** получения образования осуществляется **до 15 августа 2021 года**, а при наличии свободных мест в ЧОУ РХГА прием документов продлевается **до 25 ноября 2021 года**.

Приказ о зачислении на очную форму обучения издается не позднее **31 августа 2021 года**. При наличии свободных мест издаются дополнительные приказы о зачислении на очную форму обучения, последний из которых издается не позднее **30 ноября 2021 года**.

Прием заявлений в ЧОУ РХГА на **очно-заочную и заочную формы** обучения осуществляется **до 25 ноября 2021 года**, а при наличии свободных мест в ЧОУ РХГА прием документов продлевается **до 29 ноября 2021 года**.

Приказ о зачислении на очно-заочную и заочную формы обучения издается не позднее **30 ноября 2021 года**. При наличии свободных мест издаются дополнительные приказы о зачислении на очно-заочную и заочную форму обучения, последний из которых издается не позднее **1 декабря 2021 года**.

23. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ЧОУ РХГА поступающий предъявляет следующие документы:

23.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии размером 3*4 см;

23.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии размером 3*4 см;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

23.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий (заключение ПМПК или справку МСЭ об установлении инвалидности);

23.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 23.1-23.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

23.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

23.6. Поступающий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 № 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности" и Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012 №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов (Приложение 2).

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в ЧОУ РХГА, с указанием условий обучения и формы получения образования;

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление :

С уставом ЧОУ РХГА, утвержденным решением общего собрания собственников от 01 августа 2013 года

С копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности № 0992, от 7 мая 2014 года, серия 90Л01 № 0001060, Уставом ЧОУ РХГА, порядком приема в высшие учебные заведения РФ, правилами приема в ЧОУ РХГА в 2021–2022 учебном году

С копией свидетельства о государственной аккредитации № 3403 от 17 июня 2020 г., серия 90А01 № 0003621

С копией приказа о продлении государственной аккредитации № 3403 от 17 июня 2020 г., серия 90А01 № 0003621

С образовательными программами, правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ЧОУ РХГА, с правами и обязанностями обучающихся

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, ЧОУ РХГА возвращает документы поступающему.

25. Поступающие вправе направить/представить в ЧОУ РХГА заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в приемную комиссию ЧОУ РХГА по адресу: Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, д.15, лит.А, 401 ауд.;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 191011, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, д.15, лит.А.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты приемной комиссии ЧОУ РХГА (abiturient@rhga.ru), или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

через личный кабинет абитуриента на официальном сайте ЧОУ РХГА (<https://rhga.ru/kabi>).

ЧОУ РХГА осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ЧОУ РХГА вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в ЧОУ РХГА одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 22 настоящих Правил.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов). Личные дела находятся в приемной комиссии ЧОУ РХГА до момента передачи их в учебную часть Колледжа РХГА.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются поступающему в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

30. Прием на обучение по образовательным программам на основе договоров об оказании платных образовательных услуг является общедоступным. Вступительные испытания проводятся только в случае подготовки педагога дополнительного образования в следующих областях деятельности: сценической, изобразительной и декоративно-прикладного искусства.

31. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном ЧОУ РХГА (Приложение 3).

32. Вступительные испытания проводятся в виде прослушивания, просмотра, собеседования.

33. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

34. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ЧОУ РХГА сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

35. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если

это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников ЧОУ РХГА или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются

рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в форме просмотра;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

36. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

37. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

38. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном ЧОУ РХГА. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

39. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

40. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

41. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в ЧОУ РХГА

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до окончания зачисления на программы среднего профессионального образования, установленный пунктом 22 настоящих Правил.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации Ректором ЧОУ РХГА издаются приказы о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов в сроки, установленные пунктом 22 настоящих Правил. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде

приемной комиссии и на официальном сайте ЧОУ РХГА.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, ЧОУ РХГА осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке убывания среднего балла аттестата.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

45. При приеме на обучение по образовательным программам ЧОУ РХГА учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается ЧОУ РХГА самостоятельно (Приложение 3).

35. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ЧОУ РХГА осуществляется до **1 декабря 2021 года**.

Приложение 1

к Правилам приема в ЧОУ РХГА по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год

Перечень программ подготовки специалистов среднего звена (основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования) с указанием оснований приема и необходимости вступительных испытаний.

Специальность	Основание приема	Вступительные испытания
44.02.02 Преподавание в начальных классах	На основании основного общего образования	Общедоступно (вступительные испытания не проводятся)
44.02.02 Преподавание в начальных классах	На основании среднего (полного) общего образования	Общедоступно (вступительные испытания не проводятся)
44.02.03 Педагогика дополнительного образования	На основании основного общего образования	Общедоступно (вступительные испытания проводятся только в случае подготовки педагога дополнительного образования в следующих областях деятельности: сценической, изобразительной и декоративно-прикладного искусства в форме просмотра, прослушивания, собеседования)
44.02.03 Педагогика дополнительного образования	На основании среднего (полного) общего образования	Общедоступно (вступительные испытания проводятся только в случае подготовки педагога дополнительного образования в следующих областях деятельности: сценической, изобразительной и декоративно-прикладного искусства в форме просмотра, прослушивания, собеседования)

Приложение 2

к Правилам приема в ЧОУ РХГА по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год

Информация о необходимости предоставления документов, подтверждающих прохождение поступающим обязательного медицинского осмотра

Поступающий в срок до окончания зачисления на обучение по программам среднего профессионального образования, установленный пунктом 22 Правил приема в ЧОУ РХГА по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год обязан предоставить:

1. Медицинскую справку по форме № 086/у (с пометкой о прохождении флюорографии);
2. Справку из психоневрологического и противотуберкулезного диспансеров по месту жительства;
3. Сертификат о прививках;
4. Ксерокопию медицинского страхового полиса.

Приложение 3

к Правилам приема в ЧОУ РХГА по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год

Информация о преимущественном порядке учета индивидуальных достижений поступающих.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, приоритетное право на зачисление в ЧОУ РХГА предоставляется поступающими с наиболее высокими средними баллами аттестата.

При одинаковом среднем балле аттестата учитываются результаты индивидуальных достижений поступающих.

При этом индивидуальным достижением **пятого приоритета** является наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

Индивидуальным достижением **четвертого приоритета** является наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".

Индивидуальным достижением **третьего приоритета** является наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)".

Индивидуальным достижением **второго приоритета** является наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Индивидуальным достижением **первого приоритета** является наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.