

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.10.2023 12:42:48

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba73f39a86cf1105

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Часть формируемая участниками образовательных отношений
Дисциплины по выбору**

«Второй иностранный язык (Китайский язык)»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА**

ПО НАПРАВЛЕНИЮ

45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ

профиль «Зарубежная филология»

Квалификация: Бакалавр_
Форма обучения заочная
Срок освоения ОПОП 4 года 9 месяцев
Кафедра Зарубежной филологии и лингводидактики

**Утверждено на заседании УМС
Протокол № 10/06/2023 от 20.06.2023**

**Санкт-Петербург
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приложение 1. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

I Организационно-методический отдел

1.1 Цель и задачи дисциплины.

Целью освоения дисциплины является освоения дисциплины – формирование у студента профессионально- ориентированной иноязычной компетенции, то есть системы знаний, умений и навыков эффективной коммуникации в иноязычной среде на уровне, необходимом и достаточном для успешного межличностного, межкультурного и профессионального общения.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- овладение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме;
- овладение моделями социальных ситуаций, типичными сценариями взаимодействия участников межкультурной коммуникации;
- овладение навыками свободно выражать свои мысли при письменном и устном общении, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;
- овладение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста;
- овладение навыками чтения неадаптированных прагматических текстов и текстов по профилю специальности;
- овладение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
- овладение основными речевыми формами высказывания: повествование, описание и рассуждение;
- овладение основами публичной речи (презентация);
- овладение навыками письменной речи (эссе, деловое письмо)
- овладение аудирования с целью понимания монологической и диалогической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Учебного плана, изучается на 2,3,4,5 курсе. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета с оценкой и экзамена.

1.3 Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина является составляющей в процессе формирования компетенций УК-4, ПК-4. Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Практический курс второго иностранного языка.

1.4. Перечень требований планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компете	Содержание компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции
--------------------	-------------------------------	---

нции		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе Решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
ПК-4	Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций	<p>ПК-4.1 Знает основные подходы к интерпретации текстов на русском и иностранном языках</p> <p>ПК.4.2 Владеет навыками фонетического, фонологического, лексического, морфологического, синтаксического и стилистического анализа различных языковых единиц.</p> <p>ПК.4.3 Способен осуществлять перевод и (или) текстов с русского на иностранный /с иностранного на русский язык, текстов различной жанровой принадлежности и прагматической направленности</p> <p>ПК-4.4 Способен применять основные положения и концепции в области языка, литературы и культуры при анализе текстов разной прагматической направленности</p>

		<p>ПК–4.5 Способен использовать изучаемый иностранный язык для стандартных ситуаций взаимодействия в устной и письменной формах.</p> <p>ПК–4.6 Владеет русским и иностранным языком в объеме, достаточном для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.</p>
--	--	---

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке УК-4.1 УК-4.2	1	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной	Слабо владеет навыками деловой коммуникации в	Владеет навыками деловой коммуникации в	Хорошо владеет навыками деловой коммуникации в

		формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	2	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4.1 УК-4.2		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками деловой коммуникации в	Слабо владеет навыками деловой	Владеет навыками деловой	Хорошо владеет навыками деловой

		устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	3	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4.1 УК-4.2		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками	Слабо владеет	Владеет навыками	Хорошо владеет

		деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
--	--	--	---	---	---

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) -3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия,	1	Не знает основные лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает минимум лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.	Способен продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой	Знает лексические единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.

<p>анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций</p> <p>ПК-4.5</p>				информации.	
	Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера со значительным количеством ошибок.	Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера с минимальными ошибками.	Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	
	Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	
Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При		

		интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере
ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций ПК-4.6	2	Не знает основные лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает минимум лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.	Способен продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает лексические единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.
		Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня	Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-	Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-	Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-

		сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	ориентированного характера со значительным количеством ошибок.	ориентированного характера с минимальными ошибками.	ориентированного характера.
		Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.
		Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере
ПК-4	3	Не знает основные	Знает минимум	Способен	Знает лексические

<p>Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций</p> <p>ПК-4.6</p>	<p>лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.</p>	<p>лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.</p>	<p>продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.</p>	<p>единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.</p>
	<p>Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.</p>	<p>Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера со значительным количеством ошибок.</p>	<p>Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера с минимальными ошибками.</p>	<p>Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.</p>
	<p>Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных</p>	<p>Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен</p>	<p>Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов.</p>	<p>Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных</p>

		видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.
		Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) - 3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

II. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет **13** зачетных единицы, **468** часов.

Дисциплина / курс	Вид учебной работы						
	Занятия лекционного типа	Занятия практического типа	Вебинары	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Контроль
Второй иностранный язык (Китайский язык)/2-5	-	52	42	345	-	1 0,3	Зачет с оц. +19 Экзамен +8,7
Всего							468

III. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися

№ темы	Название темы	Контактная работа с обучающимися				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Вебинары	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Семья О себе Возраст. Характер. Увлечения. Семья. Родственные связи. Профессия. Внешность. Разговор о семье. Описание фотографии.	-	4	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.5
2.	Дом Дом, квартира. Современные удобства. Планировка. Мебель. Предметы домашнего обихода. Описание дома.	-	4	4	Устный опрос Тест	УК-4.1 ПК- 4.5
3.	Еда Различные виды продуктов и блюд. Любимые блюда. Приготовление пищи. Рецепты. Поведение за столом. Разговор о еде и вкусовых	-	4	4	Устный опрос Письменное	УК-4.1 ПК- 4.5

	предпочтениях.				задание	
4.	Покупки Покупки продуктов. В магазине, супермаркете, на базаре.	-	5	4	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.5
5.	Путешествие Поездка за город. Рассказ о путешествии, отдыхе, каникулах. Описание маршрута, местности, плана. Описание города. Национальный характер. Региональные особенности, традиции. Путешествие. Бронирование номера в гостинице, отеле, хостеле. Проблемы и их решение. Экскурсия. Поход в музей. Обсуждение, впечатления. Сравнение средств передвижения при путешествии. Путешествие автостопом. Аренда машины. Разговор с полицией.	-	5	4	Письменное задание Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 УК- 4.2 ПК- 4.5
6.	Здоровье Разговор о здоровье. Описание симптомов. Советы и рекомендации. Разговор о спорте. Разговор о здоровье и спорте. Система здравоохранения в Англии/Америке.Посещение врача во время путешествия. Проблемы со страховкой. Разговор об эмоциональном состоянии	-	5	4	Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.5
7.	Работа Предположения и предложения. Разговор о работе, условиях труда, зарплате. Поиск работы. Резюме. Собеседование. Деловая переписка.	-	5	4	Письменное задание Устный опрос	УК- 4.1 УК- 4.2 ПК- 4.6
8.	Жизнь в городе Жизнь в городе. Город и деревня: за и против. Поиск жилья. Аренда. Работа с картой. Ориентация в пространстве. Городской транспорт. Разговор в кафе/ баре / ресторане.	-	5	4	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.6
9.	Экология Разговор об экологии и природе. Экологическое сознание. Сортировка мусора.	-	5	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.6

10.	Образование Предоставление стипендий. Обучение в Англии/Америке.	-	5	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 УК-4.2 ПК- 4.6
11.	Досуг Свободное время, увлечения. Интернет-пространство: лексика, переписка. Современные технологии. Пересказ сюжета книги. Разговор о предпочтениях в музыке, кино, театре и т.д. Покупка билета. В театре: бинокль, гардероб	-	5	2	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.6
Итого:		-	52	48		

3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий, подготовка к тестированию, подготовка ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины	345
Подготовка к контролю	27,7
Всего	375,7

IV. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Структура фонда оценочных средств

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код и наименование компетенций	Индикатор достижения универсальной компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации
Семья	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Письменное задание
Дом	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Тест
Еда	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Письменное задание
Покупки	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос
Путешествие	УК-4 ПК-4	УК-4.1 УК- 4.2 ПК- 4.5	Письменное задание Устный опрос Письменное задание
Здоровье	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Письменное задание
Работа	УК-4	УК- 4.1	Письменное задание

	ПК-4	УК- 4.2 ПК- 4.6	Устный опрос
Жизнь в городе	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос
Экология	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос Письменное задание
Образование	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос Письменное задание
Досуг	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос

4.2 Содержание фонда оценочных средств

1. Текущий контроль

Тема 1. Семья

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса

1. Как вы думаете, какие три слова лучше всего описывают нашу семью?
2. Какая ваша любимая семейная традиция?
3. Как вы думаете, что сближает семью?
4. Чему самому важному вас научили родители?
5. На кого Вы больше похожи внешне? Опишите основные сходства и различия.
6. Когда ваши потомки оглянутся назад, что вы хотите, чтобы они сказали о вас?
7. Считаете ли вы, что усыновленным детям тяжелее, чем детям, которые не были усыновлены?
8. Как вы думаете, это хорошая идея для усыновленных детей искать своих биологических родителей? Почему или почему нет?
9. Какими качествами вы больше всего восхищаетесь в других людях?
10. «Плохой» характер это вина человека?
11. Опишите свой любимый семейный снимок
12. Трудно ли иногда сделать выбор быть добрым?
13. Всегда ли нормально относиться к людям хуже из-за того, что они выглядят не так, как вы?
14. Имеет ли значение, делает ли человек нравственный или аморальный выбор, если об этом никто никогда не знает?
15. Расскажите о профессиях в Вашей семье
16. Собираетесь ли Вы идти по стопам своих родителей в выборе профессии?
17. «Женские» и «Мужские» профессии
18. Можно ли обманывать в учебе, спорте, бизнесе?
19. Как вы думаете, нормально ли делиться секретом, который вам рассказали конфиденциально? Когда и почему?
20. Как вы думаете, что означает слово «уважение»? Заслуживают ли автоматически уважения определенные люди, занимающие руководящие должности, такие как родители и учителя? Как заслужить уважение? Как люди учатся уважению?

Письменное задание:

Напишите эссе объёмом в 250 слов на заданную тему:

«Все иногда делают неправильный выбор. Вы помните время, когда вы сделали выбор, о котором потом сожалели? Знала ли какая-то часть вас, что это плохая идея? Что мешало вам

прислушаться к этой части вас? Как вы могли бы поддержать себя, чтобы сделать другой выбор, если бы нечто подобное повторилось?»

Тема 2. Дом

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса

1. Вы «домосед»?
2. Что вам больше всего нравится в вашем доме?
3. Какой дом вашей мечты? Опишите его
4. Что бы вы хотели сделать в своем доме?
5. Вы бы предпочли жить в доме или в квартире?
6. Согласны ли вы с тем, что «дом там, где сердце»?
7. Вам нравится быть дома одному?
8. Вам нравятся дома в других странах?
9. Что приходит на ум, когда вы слышите слово «дом»?
10. Хотели бы вы спроектировать свой собственный дом?

Тест

1. Соотнесите слова на иностранном языке с их переводом на русский.

面镜子	зеркало
盏灯	пол
部电话	лампа
张桌子	парта
地上	телефон
个窗口	стул
个沙发	окно
把椅子	диван
张桌子	дом
个房子	стол

2. Вычеркни лишнее слово в каждом столбике.

只狗	地上	面镜子
把椅子	个窗口	盏灯
个沙发	扇门	本书
张桌子	牛奶	部电话

Тема 3. Еда

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. Какие продукты кажутся вам неприятными?
2. Ваша страна известна какой-нибудь едой? Кто они такие?
3. Вы пробовали выращивать еду сами?
4. Еда какой культуры, кроме вашей, вам действительно нравится?
5. Какие местные рестораны Вы бы порекомендовали своим друзьям? Почему?
6. Расскажите о столовом этикете в ресторане.
7. Какие продукты вредны для здоровья? Что в них нездорового?
8. Как вы оцениваете еду? По вкусу, внешнему виду, запаху или ощущению? Может ли еда быть вкусной, если она выглядит ужасно?
9. Что вы думаете о генетически модифицированных продуктах? Стараетесь ли вы есть органическую пищу?

Письменное задание:

Составьте рецепт своего любимого блюда на иностранном языке. Рецепт должен в себя включать:

- Список ингредиентов
- Описания приготовления блюда
- Время приготовления блюда
- Подачу блюда

Тема 4. Покупки

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. Где вы покупаете продукты?
2. Есть ли в вашем городе магазины, которые вам не нравятся?
3. Когда вы что-то покупаете, вы «бегаєте по магазинам» и сравниваете цены?
4. Вы предпочитаете делать покупки в торговых центрах, на рынках или на улицах?
5. За что вы платите наличными? За что вы платите кредитной картой?
6. Вы торгуетесь или торгуетесь, когда ходите по магазинам/рынкам?
7. Вам когда-нибудь приходилось нести что-то обратно в магазин?

Тема 5. Путешествие

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.2):

Письменное задание

1. Выберите письмо, которое соответствует деловому стилю общения:

A)

嘿，

帮我预订了一些假期，所以您要到6月1日才能联系到我！我会忙着在葡萄牙冲浪/攀登乞力马扎罗山/在中国长城拍照/在坦桑尼亚探索野生动物。

幸运的是，我的同事彼得慷慨地愿意为我顶替。您可以通过 *****.com 联系他/她。
6月1日回来后，我会回复你。也许我甚至可以告诉你我的冒险经历。
最好的，基拉

二)
亲爱的罗宾逊先生，

我写这封信是为了正式请求我从6月1日到6月15日休年假。我计划和家人去南印度进行为期两周的旅行，希望您能批准。

我将于6月16日入职，在我离开期间，我已请求 Rebecca 接管我的项目。在离开之前，我会尽力完成所有正在进行的项目，但如果出现紧急情况，丽贝卡也会协助处理。对于任何与工作相关的问题，您可以通过电子邮件 *****.com 或通过电话 +4 ***** 95 与我联系。

感谢您认可我的请求。我期待着您的回音。

此致，
亚历克斯·史密斯

C)

你好呀，

感谢您的电子邮件。

天气变了，所以我决定在阳光下休息一下。

所以从6月1日到6月15日，我将躺在阳光下晒黑皮肤并看书。

抱歉——我知道你在工作，但今年我应该放假。

您的电子邮件紧急吗？如果是这样，您可能应该致电 Jason +4 *****，他们会为您提供帮助。他们不在阳光下——他们仍在工作。

除此之外，我回来后会给你发电子邮件。

阿罗哈！

D)

你好呀，

我将在6月15日之前不在办公室。我的同事贝基将很乐意为您提供帮助。
不要让我的缺席让您错过最新的更新。

最好的，
卡伦

A)

2. Составьте официальное письмо-запрос о предоставлении отпуска.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. Поездка за город. Рассказ о путешествии, отдыхе, каникулах.
2. Хотите поехать куда-нибудь?
3. Какой вид транспорта Вы предпочитаете?
4. Пробовали ли путешествие автостопом?
5. Туризм - выгодный бизнес?
6. Почему нужно покупать билеты заранее?
7. Гостиница, отель, хостел – что Вы выберете?
8. Что вы делаете во время вашего отпуска?
9. Пляж, музей или экскурсия по городу?
10. Какие страны зависят от туризма?
11. Что в путешествии для тебя самое интересное?

Письменное задание:

Разработайте маршрут туристического путешествия. Какие интересные места региона вы бы включили в маршрут, чтобы познакомиться с культурой, бытом населения, экзотической растительностью, богатым животным миром?

Тема 6. Здоровье

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Письменное задание:

Выберите и подставьте слова в текст:

腹泻
神经系统
头痛
胃部不适
疾病
头晕
呕吐
轻症
食物中毒
抽筋
吞咽

_____ 是一种食源性疾病，是人们因吃或喝的东西而患上的疾病。原因是食品或饮料中的细菌或其他有害物质。

食物中毒的症状通常包括_____、腹泻和呕吐。症状通常在进食后数小时或数天内出现。大多数人患有_____ 并且无需治疗即可好转。症状因 _____ 的病因而异。根据原因，它们可能会在几个小时或几周内开始。

常见症状有：

胃不舒服。
呕吐。
腹泻。
腹泻伴血便。
胃痛和____。
发烧。
_____。

Тема 7. Работа

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.2):

Письменное задание:

Прочитайте письмо. Составьте и оформите ответное письмо, в соответствии с правилами оформления официально-деловых писем

求职信

尊敬的领导：

您好！

感谢您在百忙之中垂阅我的求职信！看到贵公司招聘销售，特写信应聘此职位。

我是一个喜欢销售工作的应届毕业生，专业为市场营销。在校期间学习刻苦，曾在课余时间担任多份兼职销售，锻炼了自己的综合能力。同时，在校期间注重理论与实践相结合，广泛阅读销售、管理方面的书籍。

我学习能力很强，在压力下也能很好的工作，喜欢挑战，有出色的沟通能力。我觉得自己有能力胜任贵公司的销售一职。

期待成为贵公司的一员。在今后的道路中，我会以谦虚好学的态度，以爱岗敬业的精神来对待工作！真诚感谢您在百忙之中给予我的关注！

附件为我的简历，请查收。

此致

敬礼！

求职人：张三

2021年3月10日

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. Вы трудолюбивый? Что мотивирует вас работать?
2. Где сегодня лучше всего искать работу?
3. Что включает в себя резюме?
4. Резюме и сопроводительное письмо – в чем разница?
5. Какие советы Вы дадите человеку, который собирается идти на собеседование?
6. Какими качествами должен обладать хороший руководитель?
7. Насколько важно ладить с коллегами? Стоит ли общаться с ними вне работы?
8. Вы амбициозный человек? Какие карьерные цели у вас есть?
9. Какие профессии сегодня высокооплачиваемые? Почему эти работники высоко ценятся?
10. Есть ли работы, которые, по вашему мнению, недостаточно оплачиваются? Почему эти работники недооценены?
11. Каков рынок труда на данный момент? Насколько высока безработица в вашей стране?

Тема 8. Жизнь в городе

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. В чем преимущества жизни в городе?
2. Какие минусы жизни в городе?
3. Можете ли вы описать город?
4. На какие аспекты жизни в городе вы бы пожаловались?
5. Что, по вашему мнению, необходимо сделать для улучшения условий жизни в городах?
6. Чем отличается жизнь в городе от жизни в деревне?
7. Вы выросли в городе или в деревне?
8. Какие туристические достопримечательности есть в вашем городе?
9. Какие исторические места есть в вашем городе? Вы посетили их?
10. Вы живете в собственной квартире или снимаете жилье?
11. Какие плюсы арендовать комнату в коммунальной квартире?
12. Вы бы предпочли жить в старом историческом городе или в новом современном городе?
13. Какие места Вы бы порекомендовали для посещений?
14. Вы часто посещаете бары или рестораны?

Тема 9. Экология

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции ПК-4 (ПК-4.5, ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. Что вы делаете, чтобы снизить уровень загрязнения в вашем городе?
2. Есть ли в вашем городе законы о борьбе с загрязнением?
3. Вы следуете им?
4. Как вы сортируете мусор в своем городе?
5. Вы перерабатываете на регулярной основе?

Письменное задание.

Подставьте следующие слова в текст:

浇注化学品 替代能源 柴火和建筑材料 空气污染 氧气记录公司 环境保护 酸雨 全球变暖 道路交通 水污染 工厂 管道泄漏

今天，生态问题变得越来越重要。世界各地的人们都在讨论 _____，但我们仍然继续污染空气、水和土壤。

_____是大城市和工业区的最大问题。通常是由于运输方式不同造成的。汽车、公共汽车和飞机是最严重的空气污染源之一。工厂和工厂也污染我们的空气。结果，_____出现并破坏森林和土壤。

树木和植物对我们来说非常重要。它们让我们_____呼吸。在世界某些地区，例如亚洲和南美洲，树木被人们砍伐。热带雨林因_____而遭到破坏。当我们失去热带森林时，呼吸将变得更加困难。地球上的温度也会升高，这会导致_____。

怎样才能解决空气污染问题呢？首先，人们应该尝试使用_____，例如太阳能、水力或风能。有多种方法可以减少_____造成的空气污染。可以修建更多铁路并支持公共交通。另一种方法是让_____种植新树。如果他们这样做，就可以拯救雨林，让我们所有人呼吸到更清洁的空气。

_____与空气污染一样危险。我们都需要水——不仅是为了我们的家庭或工厂，而且是为了生存。解决方案从家里开始。我们可以节省浴室的水并将其用于花园。政府可以通过法律来帮助阻止_____浪费和污染水。如果工厂回收水并阻止_____进入我们的湖泊和河流，

周围就会有更多干净的水。政府还可以阻止自来水公司因为_____而浪费数百万升水。许多城市通过修复管道成功地节约了用水。我们决不能忽视环境污染问题，我们必须尽一切可能制止或至少减少环境污染。

Тема 9.Образование

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. Вы учились за границей?
2. Было ли вам понятно, чего от вас ждут профессора?
3. Доступна ли стипендия в ВУЗе в вашей стране? Легко ли получить стипендию или правительственный грант?
4. Есть ли какие-то предметы, которые вы хотели изучать, но их не было в вашей школе?
5. Как вы думаете, учителям платят достаточно? Считаете ли вы, что учителя хорошо образованы?
6. Как вы думаете, легче учиться в детстве или во взрослом возрасте?
7. Гарантирует ли образование хорошую работу?
8. Как вы относитесь к домашнему обучению?
9. Только ли учителя имеют право учить детей? Что делает человека способным учить детей?
10. В каких улучшениях нуждается школьная система?
11. Считаете ли вы, что ваша страна должна тратить больше денег на школы?

Письменное задание: УК-4(УК-4.2)

Составьте резюме и сопроводительное письмо на иностранном языке:

个人简历						
姓名		性别		出生年月		照片
籍贯		民族		学历		
毕业院校		专业		健康状况		
体重		身高		电子邮件		
英语水平		计算机水平			电话	
教育状况	时间	学校	系别	专业		
工作经历	时间	单位	职务	工作内容		
自我评价						
主要荣誉						
其他事项						

Тема 10. Досуг

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. Вам нравится смотреть фильмы
2. Где вы проводите свободное время?
3. Изменяются ли занятия людей в свободное время по мере взросления? как?
4. С кем ты любишь проводить свободное время?
5. Считаете ли вы, что ваша работа или учеба занимают ваше свободное время?
6. Есть ли какие-то действия, которыми вы раньше занимались, но больше не занимаетесь?
7. Охота это стране хобби или спорт?
8. Какие увлечения вы считаете самыми трудными?

2. Задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.5, ПК-4.6):

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Вы участвуете в конкурсе посвященном «Дню семьи». Необходимо подготовить презентацию о своей семье с кратким описанием каждого члена Вашей семьи (внешность и характер, профессии и т.д), ответить на вопрос: «Что отличает Вашу семью от остальных и делает её особенной?»

2. Вы участвуете в подготовке проекта для гранта по архитектуре и дизайну. Обязательным требованием организаторов является подготовка презентации проекта с описанием дома: расположение, инновационные методы, планировка, мебель, предметы домашнего обихода, ответ на вопрос «Почему должен победить Ваш проект?»

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Вы публикуете кулинарную книгу. Необходимо подготовить презентацию по одному блюду для премьеры: его история, ингредиенты, приготовление, подача, история создания Вашего авторского рецепта, ответ на вопрос почему Вы выбрали именно его.
2. Вы выступаете против закрытия местного рынка. Необходимо подготовить презентацию о преимуществах рынка по сравнению с гипермаркетами.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Вы претендуете на должность гида в известной туристической компании.

Обязательным требованием работодателей является подготовка презентации авторского маршрута с обоснованием выбора данной местности.

2. Вы волонтер в организации помощи отдаленным районам региона. Необходимо подготовить презентацию о важности методов по сравнению с народными. Презентация должна включать в себя: названия болезней, основные признаки заболевания и лечение.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.6):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Вы подаете заявку на грант для зарубежной стажировки. Обязательным требованием организаторов является подготовка презентации самого себя с обоснованием мотивации участия в данной стажировке.

2. Вы участвуете в программе улучшения условий жизни в городе. Необходимо подготовить презентацию о 5 важных проблемах города и путей их решения.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Вы претендуете на перспективную должность в международной компании. Необходимо подготовить презентацию самого себя (или вашей команды), чтобы вас приняли на работу
2. Вы придумали классную бизнес-идею о переработке мусора и хотите ее реализовать, но у вас нет на это достаточно денег, нужно подготовить презентацию для выступления перед инвесторами, чтобы они дали вам денег на реализацию проекта.
3. Вы провели научное исследование об использовании интернет-пространстве как основном способе времяпрепровождения молодежи, получили результаты, необходимо подготовить презентацию и выступление для представления своих результатов на научном мероприятии (конференции, научной школе, форуме, симпозиуме и т.д.).

Экзамен

Экзамен состоит из устного ответа обучающегося на 2 вопроса, предложенных из списка ниже:

Перечень вопросов к экзамену:

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.6):

- 1.我的生活方式
2. 在俄罗斯的生活。
3. 我典型的周末。
4. 我典型的工作日。
5. 描述您的公寓或房屋。
6. 谈谈你的家务事。
- 7.我欣赏的故事。
- 8.我最近读过的书。
9. 描述一个名人的生活。
- 10.我敬佩的人。
- 11.我最后的庆祝活动。
12. 这个假期我将永远记得。
- 13.我最喜欢的俄罗斯节日。
- 14.完美的一对。
- 15.我最喜欢的菜。
- 16.我们生活中的计算机。
- 17.现代小玩意。
- 18.线上线下沟通。
19. 我理想的房子。
- 20.我欣赏的明星。
21. 现代世界的社会问题。
22. 户外度假的优点和缺点。
23. 家庭旅行。
- 24.我去过的最美丽的地方。

25. 描述一下你最喜欢的人。
26. 步行游览的优点和缺点。
27. 您更愿意选择哪一个：徒步旅行还是在河边/湖边露营？
28. 您上次徒步旅行/露营/野餐是什么时候？你喜欢吗？为什么？/为什么不？
29. 乘船旅行的优点和缺点。
30. 您对伯格曼了解多少？您对他的电影理念持什么态度？
31. 电影在我们生活中的作用。不同类型的电影，它们对观众的影响。
32. 电影在我们生活中的作用。人们的文化水平和品味的发展。
33. 娱乐和教育电影。教室里看电影。
34. 你在学校的教学实践。这是否改变了您成为一名教师的决定？
35. 英格兰和威尔士的教育体系。其一般原则是什么？
36. 俄罗斯和英国的学前教育和初等教育。
37. 俄罗斯和英国的中等教育。
38. 俄罗斯和英国的考试。
- 三十九、违反既定规则的处罚。课堂上应该使用惩罚吗？
40. 维多利亚时代和现代在抚养孩子方面的心理学思想。您认为年轻父母有必要读育儿书籍吗？
41. 家庭和集体环境中的基本教养模式是什么？父母、学校和年龄隔离群体在抚养孩子的过程中扮演什么角色？
42. 您如何看待代沟问题？您认为祖父母在成长过程中的影响重要吗？
43. 普通学校如何利用行之有效的集体教养技术来照顾孩子的个人需求？成长过程中，学校背景和家庭背景哪个更重要？什么样的家庭氛围有利于孩子的成长？
44. 您认为表扬和惩罚孩子的最佳方式是什么？您对“传统的打屁股”和一般体罚的态度如何？
45. 您认为艺术家为人类做了什么服务？从历史上看，除了艺术家想要创造视觉美感的作品之外，绘画还有各种各样的原因。你能指出其中一些吗？
46. 谈谈英国绘画的历史和主要绘画流派的代表。
47. 欧洲艺术中通常有哪些国家绘画流派？你最喜欢的学校是哪所（如果有的话）？为什么？
48. 你喜欢去博物馆和美术馆吗？你最喜欢哪个博物馆？绘画流派。英国绘画学校。

4.3 Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

оценку «Отлично» – заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Работы выполнены в полном объеме по программе, рейтинговая оценка 86-100 %.

оценку «Хорошо» – заслуживает обучающийся, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Работы соответствуют рейтинговой оценке 69-85 %.

оценку «удовлетворительно» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

Работы соответствуют рейтинговой оценке 51-68 %.

оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Работы соответствуют рейтинговой оценке менее 50 %.

«Зачтено» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса.

Результат соответствует рейтинговой оценке более 50 %.

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Результат соответствует рейтинговой оценке менее 50 %.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Поуви, Д. English with Rachel / Д. Поуви. – Санкт-Петербург : Антология, 2010. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213300 – ISBN 978-5-94962-170-7. – Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Болдырева, Э. Test your communicative culture!: сборник контрольных заданий по практическому курсу английского языка / Э. Болдырева, А.В. Осиянова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2013. – 132 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259155 – Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	Программный пакет Microsoft Office Professional Plus 2016	Номер лицензии 66572106	
3	ABBYY FineReader 14	Код позиции afl4-	

		2s1w01-102	
4	Dr.Web Desktop Security Suite	Номер лицензии: 149163628	
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>.

VI. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).
---	---

VII. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотносению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения

на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если

человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими нормативными документами:

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией, которая иллюстрирует основные стили и тенденции в истории дизайна. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания материала обучающимся предлагается ответить на вопрос. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

В процессе подготовки к зачету/экзамену обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету/экзамену - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету/экзамену необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета/экзамена старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету/экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. При подготовке к зачету/экзамену целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачету/экзамену и содержащихся в данной программе.

Разработчики:

*АНО ВО «РХГА
им. Ф.М. Достоевского»*

(место работы)

*(должность, уч. степень,
звание)*

*(подпись
)*

(ФИО)

Заведующий кафедрой зарубежной филологии и лингводидактики:

канд. филол. наук

(уч. степень, звание)

доцент

*(подпись
)*

Н.С. Широглазова

(ФИО)

