

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.07.2026 11:26:38
Уникальный программный ключ:
dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df82b0c2504398e1b7f687b1440

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

«ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

**50.03.01 Искусства и гуманитарные науки
профиль Искусствознание**

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: 4 года

Кафедра: культурологии, педагогики и искусств

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 11/06-2026 от 16.06.2026 г.

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики
2. Тип (форма) практики, способ её проведения и место прохождения практики (Базы практик)
3. Место практики в структуре ОПОП
- 3.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
4. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
5. Содержание практики, текущий контроль, формы отчета о прохождении практики
6. Критерии оценивания результатов прохождения практики
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 7.1. Основная литература
- 7.2. Дополнительная литература
- 7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное
- 7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- 7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
8. Материально-техническое обеспечение практики
9. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложение 1. Отчеты по практике.

1. Цели и задачи практики.

Проектная практика представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цель практики – обеспечить тесную связь между теоретической и практической подготовкой студентов, дать им первоначальный опыт собственной профессиональной деятельности, создать условия для формирования профессиональных компетенций. Практика нацелена на воспитание у студентов организованности, пунктуальности, добросовестного отношения к труду, ответственности, инициативности, выдержки, самообладания.

Задачами практики являются: использование полученных знаний, умения ориентироваться в полученной информации, личного опыта научно-исследовательской работы по сбору, анализу и обобщению научного и практического материала для создания проекта по профилю обучения.

2. Тип (форма) практики, способ её проведения и место прохождения практики (базы практик)

Вид практики – производственная

Тип практики – проектная

Основное место проведения производственной практики по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки РХГА определяется спецификой профиля подготовки студента.

3. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика входит в блок Б2 «Практика» Учебного плана, проводится в 4 и 5 семестрах, в соответствии с учебным планом и графиком образовательного процесса. **Промежуточная аттестация по практике** осуществляется в форме зачета с оценкой (в 4 и 5 семестрах). При этом проводится оценка компетенций, сформированных по практике. Прохождению практики предшествует изучение дисциплин, обеспечивающих теоретическую подготовку студентов. Проектная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

3.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы, 288 часа.

Практика / семестр	Вид учебной работы			
	Контактная работа	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация/ семестр	Контроль
Проектная практика / 4 и 5	32	255,6	Зачет с оценкой/4,5	0,2/0,2
Всего	288			

4. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ПК-2, ПК-3, ПК-4.

В результате освоения ОПОП обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-2	Способен самостоятельно или в составе группы создавать и анализировать художественные произведения
ПК-3	Способен моделировать и интерпретировать новые образы с помощью информационных технологий и соответствующего программного и технического оборудования
ПК-4	Способен к организации процесса презентаций своей деятельности с помощью коммуникативных и визуальных средств

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	
Творческая деятельность	ПК-2. Способен самостоятельно или в составе группы создавать и анализировать художественные произведения	ПК 2.1 Знает различные виды ресурсов для решения творческих задач; основные методы оценки качества созданных произведений; способы моделирования образа и средства художественной выразительности. ПК 2.2 Умеет проводить анализ поставленной цели и определять круг задач, необходимых для реализации художественной концепции. ПК-2.3 Владеет методами анализа художественного текста и технологией создания творческого продукта
Техническая оснащенность	ПК-3. Способен моделировать и интерпретировать новые образы с помощью информационных технологий и соответствующего программного и технического оборудования	ПК 3.1 Знает методики создания новых образов путем поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации; а

		также метод системного анализа. ПК 3.2 Умеет применять методики сбора и обработки информации в области художественного моделирования; применять системный подход для решения поставленных задач. ПК 3.3 Владеет методами моделирования и интерпретации новых образов с помощью сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, найденной для решения поставленных задач
Техническая оснащенность	ПК-4. Способен к организации процесса презентаций своей деятельности с помощью коммуникативных и визуальных средств	ПК 4.1 Знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности. ПК 4.2 Умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы ПК 4.3 Владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность.

Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

ПК-. 2 Способен самостоятельно или в составе группы создавать и анализировать художественные произведения (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.)	1,2	Не знает различные виды ресурсов для решения творческих задач; основные методы оценки качества созданных произведений; способы моделирования образа и средства художественной выразительности	Плохо знает различные виды ресурсов для решения творческих задач; основные методы оценки качества созданных произведений; способы моделирования образа и средства художественной выразительности	Знает различные виды ресурсов для решения творческих задач; основные методы оценки качества созданных произведений; способы моделирования образа и средства художественной выразительности, но допускает ошибки	Знает различные виды ресурсов для решения творческих задач; основные методы оценки качества созданных произведений; способы моделирования образа и средства художественной выразительности
		Не умеет проводить анализ поставленной цели и определять круг задач, необходимых для реализации художественной концепции	Плохо умеет проводить анализ поставленной цели и определять круг задач, необходимых для реализации художественной концепции	Умеет проводить анализ поставленной цели и определять круг задач, необходимых для реализации художественной концепции, но ошибается	Умеет проводить анализ поставленной цели и определять круг задач, необходимых для реализации художественной концепции
		Не владеет методиками анализа художественного текста и технологией создания творческого продукта.	Плохо владеет методиками анализа художественного текста и технологией создания творческого продукта.	Владеет методиками анализа художественного текста и технологией создания творческого продукта, но допускает ошибки	Владеет методиками анализа художественного текста и технологией создания творческого продукта.

ПК-. 3 Способен моделировать и интерпретировать новые образы с помощью информационных технологий и соответствующего программного и технического оборудования (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3.)	1,2	Не знает методики создания новых образов путем поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации; а также метод системного анализа.	Плохо знает методики создания новых образов путем поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации; а также метод системного анализа.	Знает методики создания новых образов путем поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации; а также метод системного анализа, но ошибается.	Знает методики создания новых образов путем поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации; а также метод системного анализа.
		Не умеет применять методики сбора и обработки информации в области художественного моделирования; применять системный подход для решения поставленных задач.	Плохо умеет применять методики сбора и обработки информации в области художественного моделирования; применять системный подход для решения поставленных задач.	Умеет применять методики сбора и обработки информации в области художественного моделирования; применять системный подход для решения поставленных задач, но ошибается.	Умеет применять методики сбора и обработки информации в области художественного моделирования; применять системный подход для решения поставленных задач.
		Не владеет методами моделирования и интерпретации новых образов с помощью сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, найденной для решения поставленных задач.	Плохо владеет методами моделирования и интерпретации новых образов с помощью сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, найденной для решения поставленных задач.	Владеет методами моделирования и интерпретации новых образов с помощью сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, найденной для решения поставленных задач, но допускает ошибки.	Владеет методами моделирования и интерпретации новых образов с помощью сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, найденной для решения поставленных задач.

ПК-. 4 Способен к организации процесса презентаций своей деятельности с помощью коммуникативных и визуальных средств (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3.)	1,2	Не знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности.	Плохо знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности.	Знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности, но ошибается	Знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности.
		Не умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы.	Плохо умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы.	Умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы, но ошибается	Умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы.
		Не владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность.	Плохо владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность.	Владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность, но допускает ошибки	Владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность.

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формах обучения) - 3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

5. Содержание практики, текущий контроль, формы отчета о прохождении практики

До начала практики назначается руководитель, утверждается календарный план прохождения практики, определяется место прохождения практики, утверждается список студентов, допущенных до практики; проводится организационное собрание (установочная конференция), на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, календарный план-график прохождения практики, индивидуальное задание, формы представления отчетности и порядок аттестации по результатам практики.

1. Подготовительный этап. Составление плана-графика практики. Уточнение сроков выполнения работы.

2. Основной этап Знакомство с местом практики, с его деятельностью. Оформление дневника практики и отчёта по практике.

3. Заключительный этап. Сдача руководителю необходимой отчетной документации. Результаты проектной практики докладываются на заключительной конференции.

6. Критерии оценивания результатов прохождения практики

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики по направлению подготовки, назначаемый приказом. Непосредственное руководство осуществляют научный руководитель студентов, являющийся преподавателем кафедры, либо представитель вуза.

К прохождению практики не допускаются студенты, имеющие академические задолженности. В начале практики со студентами-практикантами проводится организационное собрание, на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, календарный план-график прохождения практики, формы представления отчетности студентов о выполнении практики; требования к студентам и порядок аттестации по результатам практики.

В случае невыполнения студентом программы практики по объективным причинам (болезнь и др.) решением декана факультета учебная практика может быть продлена.

Критерии оценки деятельности студентов

Общая оценка работы студента является комплексной. Текущий контроль осуществляет научный руководитель на основе предоставляемых студентом еженедельных отчетов о выполнении плана практики.

По окончании практики студент представляет на кафедру руководителю проектной практики отчет о проведении практики в печатной форме, заверенный непосредственным руководителем практики, либо организацией, на базе которой практика проводилась, а также краткий письменный отзыв руководителей практики, в которых оценивается степень готовности студента к самостоятельной проектной деятельности.

Руководитель практики должен изучить каждый документ и учесть при определении окончательной дифференцированной оценки за практику. При выставлении оценки учиты-

вается отношение студента к выполнению заданий в период практики, результаты выполнения конкретных задач, дисциплинированность студента, качество представленной документации.

Аттестация осуществляется в форме *зачёта с оценкой*, при этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине.

На еженедельных семинарских занятиях студент обязан предъявлять групповому руководителю дневник.

В качестве отчетной документации об итогах прохождения практики студент должен представить групповому руководителю:

- 1) заполненный бланк отчета о прохождении производственной (проектной) практики (бланк Отчета (образец см. Приложение 1) студент должен получить у группового руководителя практики или у куратора направления подготовки);
- 2) Портфолио выполненных работ.
- 3) дневник студента-практиканта в печатном или письменном виде (образец оформления титульного листа см. в Приложении 4).

Отчетная документация должна быть представлена групповому руководителю в течение 2 недель после дня проведения итоговой конференции. Групповой руководитель передает отчет о результатах практики куратору образовательной программы не позднее, чем через 3 недели с момента проведения итоговой конференции.

Критерии оценивания:

Общая оценка за практику определяется следующим образом:

«отлично» - если студент в ходе практики показал наличие сформированных у него знаний и умений, соответствующих задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» задания по практике; посещал консультационные занятия; качественно оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

«хорошо» - если студент в ходе практики показал наличие, в основном, сформированных у него знаний и умений, релевантных задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» и «хорошо» задания по практике; посещал консультационные занятия; оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

«удовлетворительно» - если студент в ходе практики показал наличие сформированных основных знаний и умений, релевантных задачам практики; частично выполнил индивидуальный план; выполнил на «хорошо» и «удовлетворительно» задания по практике; несвоевременно сдал на проверку отчетные документы; не исправил ошибки, недочеты, выявленные руководителем практики в процессе оценки работы;

«неудовлетворительно» - если студент в ходе практики не показал наличие сформированных у него знаний и умений, необходимых для решения задач практики; не выполнил программу практики; выполнил на оценки «неудовлетворительно» и «удовлетворительно» задания по практике; не оформил (или некачественно оформил) отчетные документы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1 Основная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Литвин, Ю. И. Проектный менеджмент: теория и практика : учебное пособие и практикум для бакалавриата : [16+] / Ю. И. Литвин, И. Ю. Литвин, Р. Р. Харисова. – Москва : Прометей, 2020. – 241 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576053 – Библиогр.: с. 234-239. – ISBN 978-5-907166-99-8. – Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Алексеев, А.Г. Проектирование: предметный дизайн / А.Г. Алексеев; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 95 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487646 – ISBN 978-5-8154-0405-2. – Текст: электронный.

7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система MS Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии	
2	Операционная система "Альт Рабочая станция" 10	Лицензия: АОВ.1365.00	
3	Программный пакет MS Office 2007-2010	Номер лицензии 66572106	
4	Антивирус: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	Л и ц	
5	Антивирус: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	Лицензия: 2B1E-240918-082537-2-2-11520	
6	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
7	«Интернет платформа Пруф-фми 2.0.»	Лицензионный договор № 512873-6	
8	Программная система для обнаружения заимствований в учебных научных работах.	Лицензионный договор № 11438	

	«Антиплагиат. Эксперт 5.0»	
--	----------------------------	--

7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>

8. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «РХГА им. Ф.М. Достоевского» и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора). <u>Перечень лицензионного программного обеспечения:</u> Microsoft Office Professional Plus 2016 № лицензии 66572106 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса № лицензии: 2B1E-220419-092930-5-25186
Помещение для самостоятельной работы.	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «РХГА им. Ф.М. Достоевского» и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

9. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями, исходя из индивидуальных особенностей состояния здоровья и предписаний врача, при прохождении практики имеют право заменять одни способы выполнения заданий на другие: доступные и не наносящие вред здоровью. Для лиц с заболеванием опорно-двигательного аппарата разрешается дистанционное взаимодействие с руководителем практики по телефону и с помощью сети Интернет. Для лиц с нарушением зрения разрешается проведение практики в формах, которые доступны и не наносят вред здоровью, вводится ограничение по работе с компьютером.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

Разработчики:

АНО	ВО		
«РХГА»	старший преподаватель		Белов А. Л.
(место работы)	(должность)	(подпись)	(ФИО)

Заведующий кафедрой:

культурологии, педагогика и ис- кусств	канд. культурологии, доцент		В.Б. Высоцкий
	(уч. степень, звание)		(ФИО)

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
«ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА»**

Фамилия _____

Имя и отчество _____

Курс, группа _____

Специальность, код _____

Срок прохождения практики с ____ по ____

Место прохождения практики _____
(организация)

Руководитель практики от Академии _____