

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.07.2026 10:33:40

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba73f59a866f1405

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

**«ВВОДНО-КОРРЕКТИВНЫЙ КУРС ГРАММАТИКИ ОСНОВНОГО
ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ

Профиль: «Зарубежная филология»

Квалификация выпускника	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>4 года</u>
Кафедра	<u>зарубежной филологии и лингводидактики</u>

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 11/06-2026 от 16.06.2026 г

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1 Цель и задачи дисциплины.

Цель изучения дисциплины - расширение и углубление знаний обучающихся по сложным вопросам морфологии и синтаксиса английского языка, совершенствование навыков и умений использования грамматических явлений во всех видах речевой деятельности, создание необходимой грамматической базы для совершенствования коммуникативных навыков на английском языке, а также устного и письменного перевода аутентичных текстов.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- ознакомить студентов со структурой грамматического строя английского языка;
- научить основам коммуникативной компетенции английского языка;
- научить корректно применять полученные знания на практике.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Учебного плана, изучается в 1,2 семестре. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета с оценкой и экзамена

1.3 Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина является составляющей в процессе формирования компетенции ПК-4. Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Теоретическая грамматика, Практический курс основного иностранного языка, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Дисциплина «Вводно-коррективный курс грамматики основного иностранного языка» является составляющей в процессе формирования у студента профессиональной компетенции ПК- 4

1.4. Перечень требований планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции
ПК-4	Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций	ПК.4.2 Владеет навыками фонетического, фонологического, лексического, морфологического, синтаксического и стилистического анализа различных языковых единиц.

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций ПК-4.2	1	Не знает основные лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает минимум лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.	Способен продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает лексические единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.
		Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера со значительным количеством ошибок.	Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера с минимальными ошибками.	Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.

		Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.
		Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) - 3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 часов

Дисциплина / семестр	Вид учебной работы					
	Занятия лекционн ого типа	Занятия практичес кого типа	Самостоят ельная работа	Консульт ации	Промежуто чная аттестация	Контроль
Вводно- коррективный курс грамматики основного иностранного языка/ 1-2	-	102	77,8	2	Зачет /1 Экзамен /2	0,2 0,3 +33,7
Всего	216					

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися

№ темы	Название темы	Контактная работа с обучающимися			
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Имя существительное	-	6	Опрос, письменная работа	ПК-4.2
2.	Местоимения	-	6	Опрос	ПК-4.2
3.	Притяжательный падеж	-	6	Опрос	ПК-4.2
4.	Имя прилагательное. Наречие.	-	10	Опрос, тест	ПК-4.2
5.	Глагол. Парадигма времён в английском языке: Simple, Continuous	-	6	Опрос, тест	ПК-4.2
6.	Глагол. Парадигма времён в английском	-	18	Опрос, письменная	ПК-4.2

	языке: Perfect, структуры, выражающие будущее время			работа	
7.	Предлоги. Фразовые глаголы.	-	12	Опрос	ПК-4.2
8.	Использование пассивных конструкций.	-	14	Опрос	ПК-4.2
9.	Модальные глаголы и модальные слова.	-	14	Опрос, тест	ПК-4.2
10.	Сослагательное наклонение.	-	10	Опрос, тест	ПК-4.2
Итого:		-	102		

3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий, подготовка к тестированию, подготовка ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины	77,8
Подготовка к контролю	33,7
Всего	111,5

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Структура фонда оценочных средств

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код и наименование компетенций	Индикатор достижения универсальной компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации
1. Имя существительное	ПК-4	ПК-4.2	Опрос, письменная работа
2. Местоимения	ПК-4	ПК-4.2	Опрос
3. Притяжательный падеж	ПК-4	ПК-4.2	Опрос
4. Имя прилагательное. Наречие.	ПК-4	ПК-4.2	Опрос, тест
5. Глагол. Парадигма времён в английском языке: Simple, Continuous	ПК-4	ПК-4.2	Опрос, тест

6. Глагол. Парадигма времён в английском языке: Perfect, структуры, выражающие будущее время	ПК-4	ПК-4.2	Опрос, письменная работа
7. Предлоги. Фразовые глаголы.	ПК-4	ПК-4.2	Опрос
8. Использование пассивных конструкций.	ПК-4	ПК-4.2	Опрос
9. Модальные глаголы и модальные слова.	ПК-4	ПК-4.2	Опрос, тест
10. Сослагательное наклонение.	ПК-4	ПК-4.2	Опрос, тест

4.2 Содержание фонда оценочных средств

1. Текущий контроль

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции ПК-4 (ПК-4.2):

Тема 1. Имя существительное

Вопросы для устного опроса ПК-4 (ПК-4.2):

1. Понятие существительного
2. Образование множественного числа (регулярное)
3. Образование множественного числа (исключения)
4. Категория рода.
5. Исчисляемые существительные и выбор артикля с ними.
6. Неисчисляемые существительные и выбор артикля с ними.
7. Имена собственные
8. Имена нарицательные
9. Изменение смысла при использовании артикля с именами собственными и нарицательными.

Письменная работа ПК-4 (ПК-4.2):

1. Give the plural of the following nouns.

Var. 1: face, portfolio, swine, house, tomato, hearth, mother-in-law, basis, clergyman, ox

Var. 2: cry, key, fox, downfall, looker-on, rock, bush, enemy, leaf, roof

Var. 3: genius, hero, bunch, sheep, ship, criterion, youth, journey, penknife, man-of-war

2. Insert the correct article in the gap.

2. A: What does 1. ____ word "frontier" mean? Doesn't it mean 2. ____ line between two countries? I used 3. ____ word in 4. ____ conversation with 5. ____ American friend yesterday, and he didn't understand what I was saying.

B: No, most Americans use 6. ____ word "border" to express that idea. In fact, 7. ____ "frontier" has 8. ____ very different meaning for us in 9. ____ U.S. Actually, 10. ____

_____ definition is related to 11. _____ history of our country. When 12. _____ English and other European settlers first came to 13. _____ North America, they built towns and cities on 14. _____ East Coast. As more colonists came to 15. _____ new world, towns were built further west. Colonists called 16. _____ unexplored wilderness beyond 17. _____ towns and cities 18. _____ "frontier".

A: Oh, that's why Americans call space 19. _____ "last frontier". It means that space is 20. _____ last unexplored place. I've heard 21. _____ phrase several times, but I never understood it before. Wow, learning 22. _____ vocabulary in 23. _____ foreign language is really hard!

Тема 2. Местоимения

Вопросы для устного опроса ПК-4 (ПК-4.2):

1. Понятие местоимения
2. Разряды местоимений.
3. Личные местоимения
4. Притяжательные местоимения
5. Возвратные местоимения
6. Указательные местоимения
7. Вопросительные местоимения
8. Отрицательные местоимения
9. Неопределенные местоимения
10. Замена существительного местоимением.

Тема 3. Притяжательный падеж

Вопросы для устного опроса ПК-4 (ПК-4.2):

1. Понятие притяжательного падежа
2. Форма и правила употребления притяжательного падежа
3. Притяжательный падеж с именами собственными
4. Притяжательный падеж с неодушевленными существительными
5. Правила использования с городскими объектами.
6. Случаи правописания с окончаниями слов на s.
7. Использование притяжательного падежа для обозначения места.
8. Предлог of для выражения принадлежности

Тема 4. Имя прилагательное. Наречие.

Тест ПК-4 (ПК-4.2):

1. There was a ____ change in his behavior.
a) suddenly
b) sudden
2. Jessica speaks English ____.
a) perfectly
b) perfect
3. He seemed so ____ today.
a) happily
b) happy
4. You must read this book. It's really ____.
a) interestingly

- b) interesting
5. The cake was ____ delicious.
a) surprisingly
b) surprising
6. The baby is sleeping ____ at the moment.
a) Peaceful
b) peacefully
7. Tom is a ____ designer.
a) professional
b) professionally
8. You should always listens to the teacher ____.
a) attentively
b) attentive
9. Emily always speaks only about herself. She is so ____.
a) selfishly
b) selfish
10. You should answer all the questions ____.
a) honest
b) honestly

Тема 5. Глагол. Парадигма времён в английском языке: Simple, Continuous
Вопросы для устного опроса ПК-4 (ПК-4.2):

1. Изъявительное наклонение.
2. Повелительное наклонение.
3. Правила и особенности использования форм Simple, Continuous в настоящем времени.
4. Правила и особенности использования форм Simple, Continuous в будущем времени.
5. Правила и особенности использования форм Simple, Continuous в прошедшем времени.
6. Особенности употребления used to.
7. Особенности употребления would.

Тест ПК-4 (ПК-4.2):

Choose the **correct form** for the second verb in each of the following sentences.

- 1) The president expects a) **be re-elected** b) **to be re-elected.** c) **being re-elected** for a second term in office.
- 2) We've both decided a) **give up** b) **to give up** c) **giving up** smoking.
- 3) The job I had involved a) **sell** b) **to sell** c) **selling** d) **to selling** tombola tickets in the street..
- 4) I really think that you should stop a) **to complain** b) **complain** c) **complaining** about everything.

- 5) I want **a) go b) to go c) going** to bed early this evening.
- 6) He always remembered **a) to take b) take c) taking** a big bottle of water if he went walking in the mountains.
- 7) I clearly remember **a) to see b) see c) seeing d) to seeing** a red car outside his house.
- 8) They never mentioned **a) see b) to see c) seeing d) to seeing** him yesterday.
- 9) The Beatles got **a) to play b) playing c) play** for the Queen of England.
- 10) When we were half-way to Scotland, we stopped **a) have b) to have c) having** a meal in a motorway service station.
- 11) They thought they could **a) sell b) to sell. c) selling** the painting for a lot of money.
- 12) When we cross the river, don't let **a) go b) to go c) going d) to going** of the dog.
- 13) The engine finally got **a) go b) to go c) going** at the sixth attempt.
- 14) My brother really enjoys **a) to work b) work c) working** in Tahiti.
- 15) No-one was allowed **a) leave b) to leave c) leaving d) to leaving** the room.
- 16) If you break his camera , it means **a) to buy b) buy c) buying** him a new one.
- 17) He broke my camera and means **a) to buy b) buy c) buying** me a new one.
- 18) You'll have to make **a) to do b) do c) to doing d) doing** with what's left.
- 19) If I study hard, I'll learn **a) speak b) to speak c) speaking d) to speaking** English perfectly.
- 20) She really regretted **a) have b) to have c) having** told him to go home.

Тема 6. Глагол. Парадигма времён в английском языке: Perfect, структуры, выражающие будущее время.

Вопросы для устного опроса ПК-4 (ПК-4.2):

1. Изъявительное наклонение.
2. Повелительное наклонение.
3. Правила и особенности использования форм Perfect в настоящем времени.
4. Правила и особенности использования форм Perfect в будущем времени.
5. Правила и особенности использования форм Perfect в прошедшем времени.
6. Правила употребления структур, выражающих будущее время.

Письменная работа ПК-4 (ПК-4.2):

Fill in a correct form of the verb.

1. You look really great! (you, work) _____ out at the fitness center recently?
2. A: What (you, do) _____ when the accident occurred?
B: I (try) _____ to change a light bulb that had burnt out.
3. I (have) _____ the same car for more than ten years. I'm thinking about buying a new one.
4. If it (snow) _____ this weekend, we (go) _____ skiing near Lake Tahoe.
5. A: What do you call people who work in libraries?
B: They (call) _____ librarians.
6. I came to England six months ago. I started my economics course three months ago. When I return to Australia, I (study) _____ for nine months and I (be) _____ in England for exactly one year.
7. Sam (arrive) _____ in San Diego a week ago.
8. Samantha (live) _____ in Berlin for more than two years. In fact, she (live) _____ there when the Berlin wall came down.
9. If Vera (keep) _____ drinking, she (lose, eventually) _____ her job.
10. The Maya established a very advanced civilization in the jungles of the Yucatan; however, their culture (disappear, virtually) _____ by the time Europeans first (arrive) in the New World.
11. Shhhhhh! Be quiet! John (sleep) _____ .
12. It (rain) _____ all week. I hope it stops by Saturday because I want to go to the beach.
13. Listen Donna, I don't care if you (miss) _____ the bus this morning. You (be) _____ late to work too many times. You are fired!
14. I am sick of rain and bad weather! Hopefully, when we (wake) _____ up tomorrow morning, the sun (shine) _____ .
15. I have not traveled much yet; however, I (visit) _____ the Grand Canyon and San Francisco by the time I leave the United States.
16. I (see) _____ many pictures of the pyramids before I went to Egypt. Pictures of the monuments are very misleading. The pyramids are actually quite small.
17. In the last hundred years, traveling (become) _____ much easier and very comfortable. In the 19th century, it (take) _____ two or three months to cross North America by covered wagon. The trip (be) _____ very rough and often dangerous. Things (change) _____ a great deal in the last hundred and fifty years. Now you can fly from New York to Los Angeles in a matter of hours.

18. Joseph's English (improve, really) _____, isn't it? He (watch) _____ American television programs and (study) _____ his grammar every day since he first arrived in San Diego. Soon he will be totally fluent.

19. When I (arrive) _____ home last night, I discovered that Jane (prepare) _____ a beautiful candlelight dinner.

20. If you (need) _____ to contact me sometime next week, I (stay) _____ at the Sheraton in San Francisco.

Тема 7. Предлоги. Фразовые глаголы.

Вопросы для устного опроса ПК-4 (ПК-4.2):

1. Предлоги времени
2. Предлоги места
3. Предлоги направления
4. Предлоги движения
5. Управление глаголов.
6. Фразовые глаголы.

Тема 8. Использование пассивных конструкций.

Вопросы для устного опроса ПК-4 (ПК-4.2):

1. Пассивный залог: все временные формы.
2. Типы пассивных конструкций
3. Impersonal Passive.
4. Causative.

Тема 9. Модальные глаголы и модальные слова.

Вопросы для устного опроса ПК-4 (ПК-4.2):

1. Категория модальности
2. Модальные глаголы и их особенности
3. Модальные глаголы ability\possibility
4. Модальные глаголы making a guess
5. Модальные глаголы rules
6. Модальные глаголы necessary\unnecessary actions
7. Модальные глаголы advice\criticism
8. Модальные глаголы permission
9. Модальные глаголы requests\suggestions
10. Модальные глаголы offers\promises.

Тест ПК-4 (ПК-4.2):

1. I ____ go to see the doctor last week because I was very ill.

- a. must
- b. must to
- c. had to
- d. had

2. I may ____ able to come to your party if I have the time.

- a. be
- b. being
- c. being to
- d. be to

3. They ____ do their homework today because it is a holiday at the school.
- must not
 - don't have
 - don't have to
 - had not to
4. You moved all of the boxes out of the moving truck by yourself? You ____ be exhausted!
- can
 - shall
 - could
 - must
5. She ____ be crazy! She wants to backpack through the Andes by herself.
- could
 - can
 - must
 - shall
6. I ____ understand him because I don't speak French. So, we used body language to communicate with each other.
- might
 - couldn't
 - mustn't
 - would have
7. You ____ called me first. I would have picked you up from the auto repair garage.
- should have
 - can
 - shall not
 - should
8. We've worked long and hard today. ____ we call it a day?
- Must have
 - Should have
 - Shall
 - Could have
9. I'm going to make a cabinet out of our spare wood pile. However, I ____ have to buy some extra wood for the finishing touches.
- can
 - must
 - may
 - couldn't
10. Kendra ____ finish her homework on time, or she can't go outside to play with her friends.
- must
 - can't
 - must have
 - shall have

Тема 10. Сослагательное наклонение.

Тест ПК-4 (ПК-4.2):

I. Choose the right answer

1. If the temperature falls below 0 °C, water ... into ice.
 - a) turned
 - b) turns
 - c) will turn
 - d) turn

2. If she had studied harder, she ... the test.
 - a) would have passed
 - b) would pass
 - c) would passed
 - d) passed

3. If you need help, ... to me.
 - a) will come
 - b) would come
 - c) comes
 - d) come

4. If you ... your work, we can have a rest.
 - a) will finish
 - b) finished
 - c) had finished
 - d) have finished

5. If you add sugar to a cup of tea, it ... sweeter.
 - a) taste
 - b) tasted
 - c) tastes
 - d) will taste

6. If you ... ever in our town, you should come and visit us.
 - a) will be
 - b) were
 - c) are
 - d) be

7. If I ... a lottery, I ... a yacht.
 - a) win / would buy
 - b) has won / would buy
 - c) win / would have bought
 - d) won / would buy

8. If the weather ... tomorrow, we'll go for a walk.
 - a) will be fine
 - b) is fine
 - c) was fine
 - d) fine

9. If you heat water up to 100 °C, it
 - a) will boil
 - b) boiled
 - c) boils
 - d) had boiled
10. Emma ... a card if she had remembered it was their anniversary.
 - a) would have sent
 - b) would sent
 - c) sends
 - d) sent

II. Analyze the sentences in subjunctive mood and translate into Russian

11. I suggest (that) Ian attend to the Mayor's project.
12. Send Della out of the lounge so that she not hear what we say.
13. Success attend you!
14. God bless you!
15. Our head cameraman ordered (that) all the actors be there.

III. Translate into Russian

16. Most tutors propose (that) all sophomores take part in research work.
17. Ms Avaz demands all employees attend the seminar.
18. It is unusual Flavio lose his sunglasses.
19. It is necessary the chaplain text him today.
20. If Tonya had a part-time job, she would give more attention to her son.
21. If my parents had had higher salaries, they would have sent me to a grammar school.
22. If Henry Ford were in Osaka now, he would see the CEO of the company.

2. Задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции **ПК-4 (ПК-4.2):**

Зачёт 1 семестр

Зачёт состоит из выполнения обучающимся письменной работы по пройденному материалу.

Письменная работа ПК-4 (ПК-4.2):

1. Open the brackets:

1. We (to build) 20 schools this year (It's still this year).
2. I (to feel) sleepy all day, so I went to bed.
3. Look! That bike over there (to crash)!
4. The Prime Minister (to visit) France next month.
5. She (to forget\ always) the time when her favorite show (to start).
6. When he was in his seventies, he (to play) football every Saturday.
7. She (always\ shout) at people! That's why she (not have) any friends.
8. We haven't heard from our son (still).
9. Have you seen him (recently)?
10. I (work) on your car all morning and I can't find anything wrong with it.
11. He (to study) in New York for 2 years before he moved.
12. The children (to cook) breakfast when I (to wake) up. Breakfast wasn't ready.
13. The children were happy because they (play) in the garden in the morning.
14. I (to give) you my book if you want (future).

15. I (to have) my hair dyed this week.
16. I believe the team (win) the match (future).
17. I (to help) you with your report? (future).
18. The train (to arrive) at 9 a.m. (future).
19. She (to work) at 9 tomorrow (future).
20. They (to go) to the park if the weather is good. (future).
21. Tomorrow they (to meet) their parents in the café at 8 p.m. (future).
22. We (to buy) a new car (we haven't decided yet) (future).
23. They (to read) the book while she (to bake) a cake. (past)
24. Before Columbus (to discover) America, people (to believe) that the Earth was flat.
25. She is an expert. She (study) it for years.
26. She (live) in the city center since 1996. Now she is living here too.
27. He needs a shower. He (play) in the garden.
28. When she (to open) the door, I saw that she (to cry). Her eyes were red.
29. I (wait) for a reply. But so far I've heard nothing...
30. Where you (go)? I haven't finished speaking to you!
31. This is the best meal I (eat) ever.
32. I know I look dirty. I (clean) the attic all day
33. I found the test difficult because I (not listen) in the lecture.

2. Choose the right answer

35. We ran out of milk last night I ____ buy some at the corner shop.
a. could b. was able to c. can't
36. It took us a long time, but eventually we managed _____ a refund.
a. to get b. get c. getting
37. When we arrived at the gate, we ____ show our passports.
a. must b. had got to c. had to
38. I'm really sorry. I ____ said all those terrible things about you.
a. shouldn't b. shouldn't have c. mustn't have
39. Our teacher was sick, so we ____ leave school early yesterday.
a. were allowed to b. could c. might
40. Although it took us a long time, we managed to open/opening the old safe.
41. After he finishes the mechanics course, Dave can/will be able to service his own car.
42. Everything's soaking wet. It ____ have rained very heavily last night.
a. should b. could c. must
43. It's 8 o'clock. We ____ leave now.

a. 've got to b. are have to c. 've got

44. I 'm really putting on weight. I ____ some exercise.

a. need doing b. have need to c. need to do

Экзамен 2 семестр

Экзамен состоит из выполнения обучающимся теста по пройденному материалу.

Тест ПК-4 (ПК-4.2):

I.

1 Cambridge ____ a beautiful city.

a) be b) are c) is

2 I'm ____ taxi-driver.

a) any b) an c) a

3 My sister ____.

a) is ten. b) is ten years. c) has ten years.

4 John and Tom are ____ friends.

a) Peter b) Peter's c) of Peter

5 This is my boyfriend. ____ French.

a) He's b) She's c) It's

6 My teacher's from Canada, and ____ name's Lisa.

a) your b) our c) her

7 Jane: Is there a bus stop near here?

Sue: ____.

a) Yes, there's. b) Yes, there is. c) Yes, there are.

8 Anna ____ in a bank.

a) work b) works c) is work

9 I can ____ Spanish.

a) speaking b) to speak c) speak

10 Let's ____ tennis today.

a) play b) to play c) playing

11 What time ____ get up in the morning?

a) you b) do you c) are you

12 ____ is this T-shirt?

a) How many b) How much c) How price

13 Mel loves snow but Tom doesn't ____ it.

a) likes b) like c) liking

14 I ____ to Italy for my holiday last year.

a) went b) go c) was

15 Jeff and Nancy ____ to watch a film tonight.

a) are going b) is going c) going

16 I'm _____. I want a sandwich.

a) angry b) hungry c) thirsty

17 Hello, _____ I speak to Jane, please?

a) do b) will c) can d) am

18 What's your _____ sport?

a) important b) favourite c) beautiful d) nice

19 Joe: When's our next lesson?

Steve: _____ Wednesday.

- a) In b) On c) At d) By
 20 Sorry, I haven't _____ got coffee. Is tea OK?
 a) some b) any c) many d) a
 21 Waiter: Anything else, sir?
 Customer: _____ .
 a) That's all, thanks. b) Here you are. c) No, it isn't. d) You're welcome.
 22 Jim _____ got a car.
 a) doesn't b) hasn't c) isn't d) haven't
 23 What _____ Simon for his birthday?
 a) about buying b) shall we buy c) to buy d) let's buy
 24 Excuse me. _____ got the time, please?
 a) You have b) Are you c) Do you have d) Have you
 25 _____ on the internet is easy.
 a) Shop b) To shop c) For shopping d) Shopping
 26 There aren't _____ new houses in that street.
 a) many b) much c) some d) a lot
 27 London is _____ expensive than New York.
 a) more b) very c) too d) quite
 28 What _____ the food like at the party last night?
 a) did b) had c) was d) were
 29 Look! It _____ .
 a) rains b) raining c) does rain d) is raining
 30 Alex loves giving presents. He's very _____ .
 a) selfish b) shy c) lazy d) generous
 31 What's _____ ? You look upset.
 a) bad b) wrong c) happen d) matter
 32 I enjoy _____ because I like laughing.
 a) love stories b) comedies c) action films d) science fiction films
 33 Hi George! _____ a good weekend?
 a) Did you have b) Have you got c) Had you got d) Do you have
 34 _____ to go for a pizza this evening?
 a) Do you like b) What do you want c) How about d) Would you like
 35 If you want to get fit, you _____ do more sport.
 a) will b) would c) should d) have
 36 Have you ever _____ to Australia?
 a) been b) go c) be d) went
 37 I _____ 18 years old when I started my first job.
 a) were b) had c) was d) did
 38 I didn't _____ TV last night.
 a) watched b) watching c) watch d) not watched
 39 My grandfather was born eighty years _____ .
 a) since b) last c) ago d) when
 40 It was nice to meet you. See you _____ , I hope.
 a) later b) more c) always d) longer
 41 I'm _____ sorry, but I can't come to your party tonight.
 a) much b) awful c) really d) such
 42 John _____ his wife in 2004.
 a) has met b) met c) did he meet d) was met
 43 I'm sure _____ a great time at the party next Saturday.
 a) we'll have b) we're having c) we have d) we go to have
 44 How much time do you _____ doing your English homework?

- a) work b) give c) make d) spend
- 45 Are you going shopping? _____ with you if you like.
- a) I'll come b) I come c) I'm coming d) I can be coming
- 46 Jane is the _____ girl in her class.
- a) richer b) more popular c) worse d) happiest
- 47 Excuse me, I _____ if you could show me the way to the train station?
- a) would like b) wonder c) may ask d) hope
- 48 In England people usually _____ hands when they first meet.
- a) give b) shake c) take d) put
- 49 Hurry up or we'll _____ our train!
- a) lose b) fail c) catch d) miss
- 50 I was so _____ yesterday because I fell asleep in class!
- a) calm b) nervous c) happy d) embarrassed
- 51 _____ anything next Friday?
- a) Do you b) Do you do c) Did you d) Are you doing
- 52 Many types of watches _____ in Switzerland.
- a) are made b) made c) are making d) is made
- 53 I _____ my driving test last week, so now I'll have to take it again.
- a) passed b) lost c) failed d) got
- 54 Susan: I've got four sisters. Ruth: _____ you?
- a) Do b) Got c) Are d) Have
- 55 What would you do if you _____ a million pounds?
- a) win b) would win c) won d) winning
- 56 I'm trying to _____ money to buy a new car.
- a) save b) waste c) spend d) lend
- 57 You're from Liverpool, _____?
- a) aren't you b) isn't it c) don't you d) you are
- 58 You _____ to study hard if you want to pass your exams.
- a) must b) should c) have d) supposed
- 59 I'm usually too _____ after work to go out.
- a) furious b) exhausted c) fascinated d) angry
- 60 My parents _____ married since 1985.
- a) have been b) are c) were d) got
- 61 If you go to London, the Tate Modern is really worth _____.
- a) to see b) seeing c) to be seen d) see
- 62 I _____ home yesterday when it started raining.
- a) walk b) was walking c) have walked d) have been walking
- 63 People say English people tend _____ rather reserved.
- a) being b) be c) to be d) be
- 64 Take your umbrella _____ it rains.
- a) unless b) because c) as d) in case
- 65 Could you _____ me a favour please?
- a) do b) make c) give d) help
- 66 Many new houses _____ in the town where I live.
- a) build b) have been building c) are being built d) are building
- 67 _____ to post that card to Pete – it's his birthday tomorrow.
- a) If I were you, I'd b) You should c) Don't forget d) You'd better
- 68 I don't know many people _____ still smoke nowadays.
- a) they b) what c) which d) who
- 69 Mary went to the party _____ of her headache.
- a) although b) in spite c) even though d) despite

- 70 I think I've got a cold. I can't stop _____.
a) to sneeze b) sneezing c) sneeze d) the sneezing
- 71 If you don't know the meaning of a word, you can _____ in a dictionary.
a) get it out b) point it out c) look it up d) come up with it
- 72 _____ I opened the window?
a) May b) Would you mind if c) Could d) Do you mind
- 73 My doctor _____ me I should eat less meat.
a) told b) spoke to c) said d) told to
- 74 Peter _____ me to go to the theatre with him next week.
a) offered b) invited c) promised d) suggested
- 75 Sorry, I didn't quite _____ what you said.
a) catch b) listen c) take d) know
- 76 I wish _____ I get up early every morning!
a) didn't have to b) mustn't c) hadn't d) wouldn't have to
- 77 Jane _____ from Cambridge University with a degree in Law.
a) graduated b) passed c) studied d) qualified
- 78 Hi Jenny. How's it _____ ?
a) making b) getting c) going d) doing
- 79 I don't smoke now, but I _____ smoke 20 a day!
a) am used to b) used to c) use to d) was used to
- 80 Paris is _____ the Eiffel Tower.
a) famous for b) impressed by c) fascinated by d) excited about
- 81 If I _____ earlier, I wouldn't have been late for work.
a) left b) was leaving c) had left d) have left
- 82 Jack: Would you like me to help you?
Sue: No it's OK, but thanks _____.
a) to offer b) the offer c) you offer d) for offering
- 83 The film sounded interesting, but it _____ to be really boring.
a) worked out b) took off c) came round d) turned out
- 84 This time next week I _____ on the beach on holiday!
a) will go to sit b) am sitting c) will sit d) will be sitting
- 85 One argument _____ not smoking is that you save a lot of money!
a) in favour of b) to agree with c) it'd be better if d) to make you
- 86 I have never _____ to Scotland.
a) been going b) went c) been d) going
- 87 _____ my advice!
a) Listen b) Hear c) Take d) Do
- 88 I'm going to ask my bank for a _____ to redecorate the kitchen.
a) credit b) loan c) savings d) debt
- 89 Andrew: I'm sorry I'm late.
David It _____ !
a) doesn't matter b) matters c) never mind d) alright
- 90 I was _____ tired last night that I fell asleep on the sofa.
a) very b) too c) so d) such
- 91 Do you fancy _____ away for the weekend?
a) to go b) go c) going d) we go
- 92 How often do you have _____ ?
a) your hair cut b) cut your hair c) got your hair cut d) hair cut
- 93 What _____ me about Steve is that he's always late!
a) bores b) annoys c) hates d) dislikes
- 94 By 2020 I believe we will _____ a settlement on Mars.

- a) have built b) have been building c) be built d) been built
 95 It's difficult to _____ a living with a part-time job.
 a) get b) make c) work d) do
 96 I haven't got my keys. I _____ them at home.
 a) should have left b) must leave c) couldn't leave d) must have left
 97 As soon as I _____ this book, I'll help you clean the car.
 a) have finished b) will have finished c) am going to finish d) will finish
 98 Andy _____ enjoyed backpacking in the foothills of the Himalayas.
 a) strongly b) heavily c) thoroughly d) firmly
 99 Jack Reid _____ won the award for best actor, came as a surprise to many.
 a) who b) that c) what d) which
 100 _____ from above, Niagara Falls look even more spectacular.
 a) Seeing b) Having seen c) Seen d) Been seeing
 101 Although the job applicant was well qualified, the interviewers found her _____.
 a) confident b) arrogant c) hopeful d) self-assured
 102 The taxi managed to arrive on time, _____ the traffic was very heavy.
 a) despite b) whereas c) although d) even
 103 The minister was forced to _____ a press conference to deny the rumours.
 a) make b) do c) hold d) take
 104 Someone's taken my mobile! I clearly remember _____ it on the table.
 a) putting b) to put c) I've put d) to have put
 105 Scientists are _____ research into creating energy from leaves.
 a) putting up b) trying on c) taking in d) carrying out
 106 Plans to build the new stadium suffered a _____ when the major sponsor withdrew his support.
 a) downturn b) breakdown c) setback d) backlash
 107 Travelling by train is _____ less stressful than driving.
 a) absolutely b) extremely c) totally d) considerably
 108 If you _____ have any further questions, please do not hesitate to contact us.
 a) would b) could c) should d) might
 109 Quite _____, I think a lot of this talk about climate change is exaggerated.
 a) clearly b) frankly c) plainly d) openly
 110 I wish I _____ go out this evening. I'd rather stay in and watch a film.
 a) didn't have to b) haven't to c) hadn't had to d) haven't had to
 111 Make sure you've had all the necessary injections before going into the jungle, _____ you'll risk catching tropical diseases.
 a) in case b) otherwise c) providing d) unless
 112 Many companies are expected _____ out of business during the recession.
 a) they will go b) going c) that they go d) to go
 113 _____ the summer being so hot, sales of air-conditioners rose.
 a) Because b) As a result c) Due to d) Consequently
 114 It's time _____ the fact that he'll never make it as a rock musician.
 a) he accepts b) he'll accept c) he accepted d) he'd accept
 115 The waiter _____ us the impression that he couldn't wait to finish his shift.
 a) made b) gave c) had d) showed
 116 Kim still hasn't got to starting _____ his essay.
 a) through b) off c) over d) round

II. Use the necessary form of the subjunctive mood

1. If you (to be) busy, I (to leave) you alone.
2. If I (to live) in Moscow, I (to visit) the Tretyakov Gallery every year.
3. If my friend (to come) to see me, I (to be) very glad.
4. If mother (to buy) a cake, we (to have) a very nice tea party,
5. If we (to receive) a telegram from him, we (not to worry).

III. Insert the necessary form of the subjunctive mood using "I wish"

1. I wish I (to know) Spanish.
2. I wish I (not to drink) so much coffee in the evening: I could not sleep half the night.
3. I wish you (to read) more in future.
4. I wish I (to have) a season ticket to the Philharmonic next winter.
5. I love sunny weather. I wish it (to be) warm and fine all the year round.
6. I wish I (not to lend) Nick my watch: he has broken it.

IV. Translate into English.

1. Ах, если бы я сказал ей об этом раньше!
2. Вам давно пора знать это правило.
3. Листы книги были такими пожелтевшими и изношенными, как будто ей было сто лет.
4. Если бы я жил близко, я бы чаще заходил к вам.
5. Если бы он не следовал советам врача, он бы не поправился так быстро.
6. Вы бы его узнали, если бы встретили через 20 лет?
7. Если бы она не прислала вчера это письмо, мой брат был бы сейчас дома.
8. Каким бы важным человеком он ни был, он должен соблюдать правила дорожного движения.
9. Важно, чтобы вы использовали каждую возможность совершенствовать свои языковые навыки.
10. Я боюсь, как бы завтра дождь ни пошел.
11. Декан настаивает, чтобы студенты посещали все лекции.
12. Они предложили, чтобы мы отдохнули.

4.3 Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

оценку «отлично» - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 85 - 100% правильных ответов;

оценку "хорошо" - заслуживает студент, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 70 - 84% правильных ответов;

оценку "удовлетворительно" - заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 50 - 69% правильных ответов;

оценка "неудовлетворительно" - выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал менее 50% правильных ответов;

«Зачтено» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает 50% и более правильных ответов;

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает менее 50 % правильных ответов.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Комаров, А. С. A Practical Grammar of English for Students = Практическая грамматика английского языка для студентов : учебное пособие : [16+] / А. С. Комаров. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2024. – 246 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115590 – ISBN 978-5-89349-848-6. – Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Цветкова, Т.К. English Grammar Guide / Т.К. Цветкова. – Москва : Проспект, 2014. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=242016 . – ISBN 978-5-392-12486-2. – Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система MS Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	Операционная система "Альт Рабочая станция" 10	Лицензия: АОВ.1365.00	
3	Программный пакет MS Office 2007-2010	Номер лицензии 66572106	
4	Антивирус: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	Лицензия: 2B1E-250603-125047-2-305-30542	
5	Антивирус: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	Лицензия: 2B1E-240918-082537-2-2-11520	
6	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
7	«Интернет платформа Пруффми 2.0.»	Лицензионный договор № 512873-6	
8	Программная система для обнаружения заимствований в учебных научных работах. «Антиплагиат. Эксперт 5.0»	Лицензионный договор № 11438	

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

5.5 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>.

VI. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---	---

При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает

их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими нормативными документами:

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией, которая иллюстрирует основные стили и тенденции в истории дизайна. Кроме того, в конце каждой лекции с целью

создания условий для осмысления содержания материала обучающимся предлагается ответить на вопрос. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

В процессе подготовки к зачету/экзамену обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету/экзамену - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету/экзамену необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета/экзамена старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету/экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. При подготовке к зачету/экзамену целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачету/экзамену и содержащихся в данной программе.

Разработчики:

<i>АНО ВО «РХГА</i>	<i>канд. филол. наук, доцент</i>		<i>Н.С. Широглазова</i>
<i>им. Ф.М. Достоевского»</i>	<i>(должность, уч. степень,</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(ФИО)</i>
<i>(место работы)</i>	<i>звание)</i>		

Заведующий кафедрой зарубежной филологии и лингводидактики:

<i>канд. филол. наук</i>	<i>доцент</i>		<i>Н.С. Широглазова</i>
<i>(уч. степень, звание)</i>		<i>(подпись)</i>	<i>(ФИО)</i>