

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.04.2026 14:23:18

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f98a85af1405

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

им. Ф.М. Достоевского»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Обязательная часть

«Учебная практика (Ознакомительная практика)»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА**

ПО НАПРАВЛЕНИЮ

**Направление подготовки 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
профиль «Технологии преподавания иностранного языка в высшей школе»**

Квалификация: Магистр

Форма обучения заочная

Срок освоения ОПОП 2 года 3 месяца

Кафедра культурологии, педагогики и искусств

Утверждено на заседании УМС

Протокол № 13/06-2025 от 19.06.2025

**Санкт-Петербург
2025**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способ и форма ее проведения
2. Область, объекты, вид профессиональной деятельности
3. Цель освоения дисциплины
4. Место практики в структуре ОПОП, ее объем
5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
6. Содержание практики, текущий контроль
7. Формы отчетности по практике
8. Критерии оценивания результатов прохождения практики
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
10. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
11. Особенности организации практики
12. Приложение 1. Отчет о практике
13. Приложение 2. Отзыв о практике
14. Лист изменений

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – Учебная практика.

Тип практики – Учебная практика (Ознакомительная).

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2. ОБЛАСТЬ, ОБЪЕКТЫ, ВИД (ВИДЫ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности – 01 Образование и наука.

Объекты профессиональной деятельности – общее образование, профессиональное обучение, среднее профессиональное образование, высшее образование и дополнительное образование детей и взрослых, сопровождение образовательного процесса, воспитание обучающихся.

Вид (виды) профессиональной деятельности:

основной тип задач деятельности – педагогический;

дополнительный – проектный.

Перечень профессиональных задач, решение которых предусматривается в процессе прохождения практики:

педагогическая деятельность:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения по дисциплинам учебного плана;

проектная деятельность:

- ознакомление с различными видами проектной деятельности, в том числе педагогической, социальной;
- овладение умением проектирования рабочих программ дисциплин;
- формирование практического навыка подготовки к занятию лекционного и семинарского типов.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики – формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков в области проектирования учебно-методической документации, проверка готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, развитие системного и аналитического мышления.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, ЕЁ ОБЪЁМ

Дисциплина относится к *обязательной части*, Учебного плана и входит в блок «Б2», организуется на 1-2 курсе. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме *зачета*.

4.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем практики: 5 зачётных единиц, общее количество часов – **180 часов**, из них контактная работа с преподавателем – **20,2 ч.**, самостоятельная работа – **156 ч.**, контроль – **3,8 ч.**

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника

Дисциплина является составляющей в процессе формирования компетенций ОПК-2; ОПК-3. Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе освоения образовательной программы бакалавриата.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Основы проектной деятельности в научно-исследовательской сфере, Социальное проектирование, Научно-исследовательский семинар, Проектирование и реализация воспитательных программ в высшем образовании, Проектирование образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования, Производственная практика (Проектирование электронного обучающего курса), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

5.2. Перечень требований планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

5.3. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	1	ОПК-2.1 Не знает теоретические, нормативно-правовые основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ, их научно-методического сопровождения	ОПК-2.1 Частично знает теоретические, нормативно-правовые основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ, их научно-методического сопровождения	ОПК-2.1 В целом знает теоретические, нормативно-правовые основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ, их научно-методического сопровождения	ОПК-2.1 Уверенно знает теоретические, нормативно-правовые основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ, их научно-методического сопровождения
		ОПК-2.2 Не владеет навыками проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации, педагогической диагностики обучающихся	ОПК-2.2 Слабо владеет навыками проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации, педагогической диагностики обучающихся	ОПК-2.2 В целом владеет навыками проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации, педагогической диагностики обучающихся	ОПК-2.2 Хорошо владеет навыками проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации, педагогической диагностики обучающихся.
		ОПК-2.3 Не умеет использовать различные проектные подходы, методы и технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для проектирования образовательных программ и диагностики обучающихся	ОПК-2.3 Слабо умеет использовать различные проектные подходы, методы и технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для проектирования образовательных программ и диагностики обучающихся	ОПК-2.3 В целом умеет использовать различные проектные подходы, методы и технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для проектирования образовательных программ и диагностики обучающихся	ОПК-2.3 Хорошо умеет использовать различные проектные подходы, методы и технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для проектирования образовательных программ и диагностики обучающихся

<p>ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>1</p>	<p><i>ОПК-3.1. Не знает теоретические и практические основы проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</i></p>	<p><i>ОПК-3.1. Плохо знает теоретические и практические основы проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</i></p>	<p><i>ОПК-3.1. В целом знает теоретические и практические основы проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</i></p>	<p><i>ОПК-3.1. Уверенно знает теоретические и практические основы проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</i></p>
		<p><i>ОПК-3.2 Не умеет проектировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</i></p>	<p><i>ОПК-3.2 Слабо умеет проектировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</i></p>	<p><i>ОПК-3.2 В целом умеет проектировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</i></p>	<p><i>ОПК-3.2 Отлично умеет проектировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</i></p>
		<p><i>ОПК-3.3 Не владеет навыками отбора образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания, применяемых в образовательном процессе на иностранном языке, в зависимости от поставленных целей</i></p>	<p><i>ОПК-3.3 Слабо владеет навыками отбора образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания, применяемых в образовательном процессе на иностранном языке, в зависимости от поставленных целей</i></p>	<p><i>ОПК-3.3 Уверенно владеет навыками отбора образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания, применяемых в образовательном процессе на иностранном языке, в зависимости от поставленных целей</i></p>	<p><i>ОПК-3.3 Отлично владеет навыками отбора образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания, применяемых в образовательном процессе на иностранном языке, в зависимости от поставленных целей</i></p>

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

6.1. Содержание заданий на практику

№ п/п	Формулировка задания	Форма отчетности
1	Изучение ФГОС ВО и стандартов самостоятельно устанавливаемыми образовательными организациями высшего образования	Краткий аналитический отчет по плану
2	Изучение и сравнение учебных планов разных вузов по одному направлению подготовки	Краткий аналитический отчет по плану
3	Изучение инновационных образовательных технологий	Описание 2-3 технологии с доказательством их инновационной составляющей
5	Посещение занятий в студенческих группах с последующим анализом (2 посещения – лекция, семинар)	Аналитический отчет о посещении занятий по определенным критериям
6	Проектирование лекционного занятия по дисциплине	План-конспект лекционного занятия
7	Проектирование семинарского занятия по дисциплине	План-конспект семинарского занятия
8	Отчет по практике	Защита отчета по итогам учебной практики

6.2. Формы текущего контроля реализации программы практики

Студент регулярно, согласно установленному расписанию, представляет результаты проделанной работы в соответствии с индивидуальным планом руководителю практики.

К формам текущего контроля реализации программы практики относятся выполнение индивидуального плана и отчет по практике.

6.3. Критерии оценивания по формам отчетности:

При оценке письменного отчёта учитываются:

- своевременность сдачи отчета;
- грамотность оформления;
- полнота и самостоятельность выполнения задания;
- качество проделанного анализа учебно-методической документации.

При оценке текста устного доклада учитываются:

- грамотность изложения материала;
- соблюдение регламента выступления;
- наличие авторской позиции и её обоснованность;
- умение давать качественные ответы на вопросы аудитории;
- ораторское мастерство докладчика;
- использование мультимедийных средств, сопровождающих выступления.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Формы отчетности

7.1.1. Формами отчётности является индивидуальный план, состоящий из отдельных заданий.

1. Аналитические отчеты по сравнению ФГОС и учебных планов составляются по одной из выбранных направлений подготовки и описываются по плану:
 - Определить общее и различное в структуре стандартов и планов,
 - Определить общее и различное в формулировках цели, результата, компетенций.
 - сделать вывод — какой стандарт и учебный план более актуален и отвечает запросам рынка труда.

2. Анализ лекционного/семинарского занятия по схеме:

Схема анализа лекционного/семинарского занятия

1. Общие сведения

Образовательная организация _____

Факультет, курс (номер группы) _____

Направление подготовки _____

Дисциплина _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя, ученая степень, должность _____

Тема лекции _____

2. Классификация лекции

– по способам подачи учебного материала (информационная, проблемная, лекция-дискуссия, лекция-полилог, лекция-визуализация, лекция-пресс-конференция и т.д.);

– по месту в лекционном или предметном курсе: вводная, установочная, тематическая (текущая), обзорная.

3. Структура лекции

Сообщение плана лекции (основных вопросов, рассматриваемых на лекции) и следование ему.

Методы изложения при раскрытии темы: *индуктивный* (примеры, факты, подводящие к общим научным выводам); *дедуктивный* (рассмотрение общих положений с последующим разъяснением возможности их применения, используя конкретные примеры); *традиционный* (последовательное рассмотрение относительно самостоятельных вопросов темы); *концентричный* (все преподавание строится вокруг одного центра, кото-рым является поставленная проблема; рассматриваемая проблема все время держится в поле зрения, к ней постоянно возвращаются, постепенно углубляя и развивая представления о ней и предлагая способы ее решения).

Заключительные выводы по лекции.

Можно ли говорить о четкости структуры данной лекции?

4. Содержание лекции

Научность и информативность (современный научный уровень) материала лекции; доказательность и аргументированность; наличие достаточно ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств. Освещение истории вопроса.

Характеристика различных концепций и научных подходов. Биографический материал. Связь с предыдущим и последующим материалом. Внутрипредметные и межпредметные связи.

Соответствие содержания лекции *дидактическим принципам высшего образования*:

профессиональной направленности, связи теории с практикой, практического опыта с наукой; системность и последовательность в подготовке специалиста; доступность знаний; прочность усвоения; активность, сознательность и самостоятельность студентов в учебе и т.д.

5. Методика проведения лекции

Почувствовали ли Вы методическую обработку излагаемого материала – выведение главных мыслей и положений; подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках, изложение материала доступным и ясным языком; разъяснение вновь вводимых терминов и названий?

Использование приемов закрепления учебного материала: повторение, вопросы на проверку внимания и усвоения; подведение итогов в конце рассмотренного вопроса, всей лекции.

Применение наглядных пособий и технических средств обучения.

Использование преподавателем плана лекции (плана-конспекта, отдельных записей, полного текста лекции) или преподаватель обходился без опорных материалов. Выдержан ли регламент занятия?

6. Руководство работой студентов

Как осуществлялась активизация познавательной деятельности студентов, применялись способы поддержания интереса и внимания обучаемых на отдельных этапах занятия. Каким образом вовлекал преподаватель слушателей в творческую работу по восприятию и осмыслению нового материала (проблемные вопросы, познавательные задачи, разбор ситуаций и т.д.)?

Создавал ли преподаватель возможность для осмысленного конспектирования, акцентировал ли изложение лекции (выделение темпом, голосом, интонацией, повторение наиболее важной информации, использование пауз, записи на доске, демонстрация иллюстративного материала и т.д.)?

Как усваивали студенты лекционный материал? Вели ли записи в конспектах? Реакция слушателей (реплики, вопросы, отсутствие контакта, отстраненность, потеря внимания, совсем не слушали, занимались посторонними делами, шумели, уходили и т.д.).

Разрешал ли преподаватель заданные вопросы (когда и в какой форме)? Как отвечал на них?

7. Лекторское мастерство преподавателя

Знание предмета, учебного материала. Педагогический такт. Стыль общения. Юмор. Учет состава аудитории и умение устанавливать с ней контакт.

Речевое мастерство, эмоциональность, образность, дикция, темп. Культура речи: соблюдение норм языка: лексических (знание значения употребляемых слов, умение избегать тавтологии, слов-паразитов, штампов и т.д., синтаксических (умение правильно строить предложения, не нарушая норм сочетаемости и согласования и т.д.).

8. Результативность лекции

Реализованы ли образовательная и развивающая цели лекций?

Информационно-познавательная ценность лекции. Воспитательный и социокультурный аспект лекции. Мотивационно-стимулирующая ценность лекции. Будет ли способствовать лекция дальнейшей самостоятельной работе студентов по изучаемой теме?

3. План-конспект лекционного/семинарского занятия

Примерная схема плана-конспекта практического (семинарского) занятия

по дисциплине

по направлению подготовки

I. Организационно-вводная часть

Тема

Тип занятия

Цель (задачи) занятия

Литература

Технические, программные, наглядные средства

Планируемые результаты занятия

Этапы занятия (с указанием содержания и времени):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

II. Основная часть

Учебный материал, который осваивается на занятии (тезисно), технологии работы

Вопросы по теме семинара:

Вопросы для собеседования

Вопросы для текущего опроса

Вопросы для контроля

Практические задания для работы студентов:

III. Заключительная часть

Подведение итогов занятия

Задания для самостоятельной работы

IV. Приложение

Задания для самостоятельной работы, включая методические рекомендации по их выполнению и критерии оценки

7.1.2 Формой отчётности по практике является отчет о практике.

Отчет о практике выполняется в виде текстового документа. Обучающийся персонально отвечает за достоверность представленной в отчете информации и качество выполнения индивидуального задания.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет отчетную документацию: отчет студента, его презентацию и защиту.

В структуре отчёта должны содержаться следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) основная часть (место прохождения практики, сроки, описание деятельности за время практики и т.д.);
- 3) заключение с отражением личного мнения о практике, полученных представлений о деятельности кафедры, их практического применения в будущей профессиональной деятельности и т.п.;
- 4) приложение: аналитические отчеты, анализы лекционных и семинарских занятий, тексты подготовленных лекций и семинарских занятий, перечень посещенных лекций и семинарских (практических) занятий преподавателей кафедры/факультета.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. При зачёте деятельность магистров на практике оценивается следующим образом:

При зачёте деятельность студентов на практике оценивается:

«зачтено» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объёме,
- выполнения основных обязанностей;
- демонстрации высокого уровня сформированности у студента компонентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- проявления творчества, инициативы, самостоятельности, ответственности;
- качественного ведения документации;
- в установленные сроки после окончания практики подготовлена и сдана вся необходимая документация по итогам практики;
- соблюдения трудовой дисциплины.

«незачтено» ставится при условии:

- решения части задач и реализации части основного содержания деятельности, недобросовестного выполнения основных обязанностей;
- демонстрации низкого уровня сформированности у студента компонентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- демонстрации низкого уровня творчества, самостоятельности, инициативы,
- ответственности;
- некачественного ведения документации;
- не оформлена необходимая документация по итогам практики;
- нарушение трудовой дисциплины.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Основная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн"

<http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы : учебник : [16+] / В. Д. Самойлов. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 248 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618031 – Библиогр.: с. 217-222. – ISBN 978-5-9729-0719-9. – Текст : электронный.
2.	Кобышева, Л. И. Педагогика и психология профессионального образования : учебное пособие : [16+] / Л. И. Кобышева, О. И. Ефремова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 87 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693386 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3317-1. – DOI 10.23681/693386. – Текст : электронный.

9.2. Дополнительная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Исакова, А. И. Учебно-исследовательская работа: учебное пособие: [16+] / А. И. Исакова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 117 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492597 – Библиогр. с. 57-58 – Текст : электронный.
2.	Психология и педагогика: учебник / А. М. Столяренко, И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин [и др.]. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 544 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03699-1. – Текст : электронный.
3.	Ефремова, О. И. Психология педагогического труда : учебное пособие / О. И. Ефремова, Л. И. Кобышева. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 368 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717371 . – Библиогр.: с. 317-336. – ISBN 978-5-4499-4655-3. – DOI 10.23681/717371. – Текст : электронный.
4.	Шапарина, О. Н. Методика организации практики по педагогическому образованию : учебно-методическое пособие : [16+] / О. Н. Шапарина. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 156 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692940 . – ISBN 978-5-4499-3219-8. – DOI 10.23681/692940. – Текст : электронный.

9.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	MS Office 2007	Номер лицензии 43509311	

3	Программный пакет Microsoft Office Professional Plus 2016	Номер лицензии 66572106	
4	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-2s1w01-102	
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Код продукта: KL4863RASFO	
6	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
7	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

9.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>.

9.6. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение, оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).
---	--

10. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суебливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

«Учебная практика (Ознакомительная практика)»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
МАГИСТРА**

ПО НАПРАВЛЕНИЮ

Направление подготовки 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
профиль «Технологии преподавания иностранного языка в высшей школе»

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

Фамилия _____

Имя и отчество _____

Курс, группа _____

Срок практики с _____ по _____

Место практики _____ (организация)

Руководитель практики от Академии _____
(Ф.И.О., должность телефон)

Санкт-Петербург
20_____/20____ учебный год

Структура отчета о прохождении ознакомительной практики студента магистратуры

1. Введение

- Цель практики: закрепление и углубление теоретических основ педагогической и учебно-методической работы в организации высшего образования, формирование умений и навыков решения конкретных задач в сфере педагогической деятельности и приобретение опыта самостоятельной работы
- Задачи практики:
 - a) овладение навыками анализа учебно-методической документации;
 - b) овладение техникой анализа учебного занятия с учетом педагогического, психологического, предметного и методического аспектов;
 - c) овладение приемами подготовки и структурирования материала в соответствии с формой учебного занятия (лекционное или семинарское занятие);
 - d) овладение навыками осуществлять постановку педагогической задачи, определять цели и задачи преподаваемого курса;
 - e) овладение навыками выбирать необходимые средства и методы проведения учебного занятия, излагать содержание преподаваемого курса, исходя из требований и ожиданий аудитории слушателей – профессиональных, возрастных и т.д.;
 - f) овладение навыками подготовки учебно-методического обеспечения дисциплин
- Характеристика места прохождения практики – контингент, направления обучения, направления воспитательной работы.

2. Анализ ФГОС ВО и учебный планов.

Краткий анализ учебно-методической документации по плану.

3. Посещение и анализ лекционного и семинарского занятия.

Перечень и тематика посещенных занятий, краткий анализ и оценка по критериям лекционного и семинарского занятий.

4. Планы-конспекты лекционного и семинарского занятий.

Тексты планов-конспектов лекционного и семинарского занятий по дисциплине по схеме.

5. Заключение.

Краткие итоги по достижению целей и задач.

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики (перечислить и обосновать).

Самооценка (что получилось, а что нет).

Трудности, возникшие в ходе практики:

организационные _____

содержательные _____

другие _____

Оценка собственных перспектив профессионального развития

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики

6. Список литературы

Список литературы и интернет-источников

7. Приложение

Студент _____
ФИО

подпись

Дата составления отчета

Приложение 2. Отзыв о практике

Отзыв руководителя о работе студента-практиканта

Профессиональные качества _____

Личные качества _____

Продемонстрированные компетенции _____

Общая оценка за практику _____

зачтено/не зачтено

(подпись / ФИО)

Отчет представлен «__» _____ 20__ г.

