ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Принято Ученым советом
Протокол № 9 от 04.07.2019

С добавлениями и изменениями
Протокол № 4 от 27.12.2019

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Ректор РХГА _____ Д.К. Богатырёв

«30» декабря 2019

Введено в действие
Приказом №133 от 30.12. 2019

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

Санкт-Петербург

I.Общие положения

1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301, Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры, а также Устава Частного образовательного учреждения высшего образования «Русская христианская гуманитарная академия» (далее РХГА, Академия).

Настоящее Положение определяет порядок и требования к формированию, утверждению и обновлению основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ магистратуры (далее ОПОП ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, кадровое обеспечение, ресурсное обеспечение), форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2. В структуре образовательной программы выделяются:

- базовая часть, являющаяся обязательной и направленная на формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, включающая в себя дисциплины (модули) и практики, установленные федеральным государственным образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);
- вариативная часть, формируемая участниками образовательных отношений и направленная на формирование у обучающихся компетенций, включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Академией.

Образовательные программы реализуются Академией по конкретным

направлениям подготовки, отнесенным к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки и соответствующим областям образования в соответствии с перечнями направлений подготовки и специальностей, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам ее освоения.

Направленность (профиль) программ бакалавриата и магистратуры устанавливается Академией в соответствии с потребностями рынка труда, работодателей, сложившимися научно-педагогическими школами и интересами обучающихся. В Академии может реализовываться по направлению подготовки одна или несколько программ бакалавриата и магистратуры, имеющих различную направленность (профиль).

4. Образовательная программа в Академии может разрабатываться по инициативе:

- структурных подразделений Академии (кафедра, факультет и др.);
- предприятий и вузов-партнеров.

5. Основными субъектами, обеспечивающими формирование и обновление образовательных программ высшего образования в Академии, являются разработчики образовательных программ, в том числе научные руководители магистерских программ, ответственные за качество разработки, реализации, а также обновление программы.

Функции научного и методического сопровождения, контроля соблюдения норм, стандартов и процедур разработки возлагаются на Проректора по учебной работе, а также на Учебно-методическое управление.

6. Образовательная программа (ее компоненты) разрабатывается до начала реализации образовательной программы и по представлению декана факультета рассматривается и одобряется на Ученом совете Академии с последующим утверждением ее приказом ректора.

7. Образовательная программа подлежит ежегодному обновлению на базе

коррекции целей и результатов обучения с учетом изменения потребностей рынка труда, общества и научно-технического развития.

8. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте Академии в сети «Интернет», а также в электронной информационно-образовательной среде Академии.

П. Требования к разработке основной профессиональной образовательной программы

2.1. Образовательная программа представляется в виде следующих компонентов:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик;
- оценочные и методические материалы (фонды оценочных средств);
- иные методические материалы.

2.2. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы,
- другие материалы, описывающие специфику данной образовательной программы, её конкурентные преимущества, особенности технологии проектирования и реализации.

2.3. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы

обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.4. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

2.5. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

■ Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

■ Место дисциплины в структуре образовательной программы;

■ Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

■ Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

■ Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

■ Оценочные и методические материалы(Фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

■ Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

■ Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

■ Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

■ Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

■ Иные сведения и (или) материал.

2.6. Программа практики включает в себя:

■ указание типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;

■ описание планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

■ описание места практики в структуре образовательной программы;

■ объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах;

■ описание содержания практики;

■ указание форм отчётности по практике;

■ фонд оценочных материалов, критерии и описание процедур оценки планируемых результатов обучения при прохождении практики, используемые при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

■ перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

■ перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

■ Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.7. Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

■ перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

■ описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных

этапах их формирования, описание шкал оценивания;

■ типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

■ методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике РХГА определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

■ перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

■ описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

■ типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в процессе государственного экзамена;

■ методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.8. Документы, составляющие образовательную программу, разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ (при наличии).

III. Порядок разработки, утверждения и обновления образовательной программы

3.1 Структурное подразделение (Факультет, кафедра) Академии на заседании коллектива структурного подразделения на основе выявленных потребностей рынка труда и профессиональных требований к выпускнику, в том

числе по инициативе предприятий, вузов партнеров, определяет направление подготовки и направленность (профиль) новой образовательной программы.

Для разработки и реализации образовательной программы структурное подразделение определяет персональный состав разработчиков образовательной программы и предлагает руководителя образовательной программы.

В состав коллектива разработчиков входят научно-педагогические работники и ученые РХГА, представители работодателей, предприятий и вузов партнеров, также могут быть привлечены студенты и выпускники Академии.

Руководитель образовательной программы предлагается из числа ведущих преподавателей или ученых структурного подразделения Академии, инициирующего разработку образовательной программы, или приглашенных специалистов.

Решения, принятые на заседании структурного подразделения, оформляются протоколом (Приложение 1).

Макет оформления основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО 3+ представлен в Приложении 5.

Макет оформления основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО 3++ представлен в Приложении 6.

3.2. Разработчик образовательной программы формирует документы по открытию образовательной программы и представляет их на заседание кафедры для предварительной экспертизы на предмет содержания, кадрового и ресурсного обеспечения (Приложения 2,3,4).

3.3. По результатам экспертизы декан факультета готовит представление. При получении положительного отзыва Учебно-методического совета коллектив разработчиков образовательной программы готовит документы, необходимые для организации и осуществления учебного процесса в соответствии с разделом II настоящего Положения.

3.4. Разрабатываемые документы согласуются с Учебно-методическим управлением на предмет соответствия требованиям ФГОС ВО и локальным нормативным актам Академии.

3.5. Образовательная программа, прошедшая все этапы согласования, представляется в Ученый совет Академии для защиты образовательной программы

на заседании Ученого совета.

3.6. Для введения в учебный процесс новая образовательная программа на следующий учебный год должна быть представлена на окончательную экспертизу в Ученый совет Академии.

3.7. Ученый совет Академии в течение месяца со дня представления документов образовательной программы проводит их окончательную экспертизу и на своем заседании выносит решение о готовности к реализации новой образовательной программы.

3.8. После принятия Ученым советом Академии решения о готовности образовательной программы к реализации издается приказ о начале реализации образовательной программы.

3.9. Образовательные программы подлежат обновлению при наличии инициативы со стороны работодателей, ответственных за циклы дисциплин и ведущих преподавателей, участвующих в реализации образовательной программы. При наличии инициативы со стороны работодателей процедура обновления программы соответствует разделу III данного положения.

3.10. При изменениях или дополнениях образовательной программы процедура обновления происходит в сроки и по форме в соответствии с установленным порядком.

IV. Порядок изменения Положения

4.1 Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные требования, изменения и дополнения в законодательство РФ, а также изменение Устава и иных локальных актов Академии.

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, связанные с изменением условий и требований к реализации образовательных программ высшего образования, иными обоснованными случаями.

4.3. Предложения по изменению настоящего Положения представляются в Учебно-методическое Управление, которое систематизирует инициативы по изменению данного Положения и выносит их на обсуждение Ученого совета. Ученый совет выносит решения о возможных изменениях настоящего Положения.

Внесение изменений в настоящее Положение проводится решением Учёного совета, утверждается ректором.

Приложение 1

П Р О Т О К О Л № _ о т _ _ _ _ _

з а **седания _____**(*структурного подразделения)* **о формировании новой образовательной программы**

В соответствии с решением общего собрания коллектива структурного подразделения (наименование структурного подразделения) о формировании новой образовательной программы по уровню образования (бакалавриат, магистратура) по направлению подготовки (указать направление подготовки), профиль (название профиля) и включении ее в перечень реализуемых образовательных программ РХГА на 20__год:

1. Назначить руководителем образовательной программы

(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание).

2. Создать рабочую группу для разработки образовательной программы с указанием ответственных за разработку и реализацию модулей образовательной программы в составе (перечислить членов рабочей группы).

Руководитель

структурного подразделения ( )

(подпись) (ФИО)

Дата «____» 20 года

Приложение 2

АННОТАЦИЯ

Основной профессиональной образовательной программы (название программы) по уровню образования (бакалавриат, магистратура), по направлению подготовки (указать направление подготовки), профилю (указать название профиля)

(структурное подразделение_____)

(название подразделения)

1. Обоснование актуальности открытия новой образовательной программы:

название, срок реализации программы. В произвольной форме описываются виды деятельности, на которые направлена подготовка бакалавров (магистров), научно-педагогический задел структурного подразделения по заявляемой программе, наличие стратегического партнерства с научными учреждениями по заявляемой программе, возможности практик (стажировок) обучающихся в российских и зарубежных учреждениях, наличие или отсутствие подобных программ в других вузах, указание на дополнительную значимость новой программы по сравнению с уже существующими образовательными программами Академии, цели образовательной программы, общее содержание и структура программы, кадровое обеспечение, ресурсное обеспечение.

Для совместных образовательных программ перечисляются все привлекаемые к участию в программе вузы-партнеры с указанием функций каждого партнера и ответственных за реализацию программы лиц от каждой из сторон.

2. Анализ состава потенциальных абитуриентов и количества обучающихся: в произвольной форме дается обоснованный анализ состава потенциальных абитуриентов (выпускники школ, колледжей, образовательных организаций высшего образования, в том числе РХГА, жители г. Санкт-Петербурга и других регионов Российской Федерации, контрактные студенты), обосновывается контрольная цифра приема.

3. Возможные места практик и трудоустройства выпускников.

4. Требования к материально техническому и учебно-методическому обеспечению: *наличие необходимого оборудования для обеспечения практической подготовки студентов в рамках направления подготовки, научных лабораторий,*

оснащенных современным оборудованием для обеспечения возможности деятельностного проектного обучения,

5. Требования к финансовым условиям: *наличие финансирования, необходимого для обеспечения образовательного процесса, дополнительной оплаты труда преподавателей, источники финансирования и т.п.*

Руководитель образовательной

Программы _____

(подпись) (ФИО)

Дата _____

Приложение 3

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Руководитель основной профессиональной образовательной программы: (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание), указываются основные научные труды по направлению подготовки, стаж работы в данной области, основные НИР, в которых принимал участие.

2. Преподаватели, осуществляющие руководство разработкой и реализацией образовательных модулей программы:

/п	Ф.И.О.	Название модуля	Должность	Ученая степень	Ученое звание

Руководитель образовательной программы

« _____ » « _____ »

(подпись) (ФИО)

Дата « » 20 года

Приложение 4

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Руководитель образовательной программы: (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание).

Приводится описание материально-технической базы, имеющейся в структурном подразделении, необходимой для обеспечения проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, наличие специально оборудованных кабинетов и аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Сведения о проводимых в структурном подразделении НИР/НИОКР по тематике научного направления образовательной программы

Название НИР/НИОКР	**№ темы**	**Научный руководитель**	**Заказчик**	**Сумма**	**Сроки выполнения**

Руководитель образовательной программы

_____Ф.И.О. _____подпись

Дата

Приложение 5

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
_____ Д.К. Богатырёв

«___» ____ 20____ г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ[1]

Направление подготовки _____

Уровень бакалавриат/магистратура

(программа академического/прикладного бакалавриата/магистратуры)

Формы обучения: очная, заочная

кафедра ___ _____

Санкт-Петербург - 20

---

[1] макет для ОПОП 3+

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения и нормативная база основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки……..……
1.1. Характеристика основной профессиональной образовательной программы бакалавриата/магистратуры….....
1.2. Нормативные документы, используемые для разработки ОПОП бакалавриата/магистратуры…….....
1.3. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения ОПОП бакалавриата/магистратуры..……..……
2. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров/магистров...
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки.....
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата/магистратуры……..
4.1. Структура программы бакалавриата/магистратуры.....
4.2. Календарный учебный график по программе бакалавриата/магистратуры…
4.3. Учебный план по программе бакалавриата/магистратуры..……
4.4. Рабочие программы дисциплин ОПОП бакалавриата/магистратуры……..
4.5. Программы практик обучающихся по направлению подготовки ……
5. Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры .....
5.1. Кадровое обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры.....
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры……..
5.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры….
6. Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся……
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися ……..……
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация бакалавров/магистров..……
7.2. Итоговая государственная аттестация по программе бакалавриата/магистратуры……...
8. Особенности организации образовательного процесса по программе бакалавриата/магистратуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…….....
9. Регламент организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов……..

Приложение 1. Матрица компетенций (пример оформления)

1. Общие положения и нормативная база основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки _____

1.1. Характеристика основной профессиональной образовательной программы бакалавриата/магистратуры

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП), реализуемая в Частном образовательном учреждении высшего образования «Русская христианская гуманитарная академия» (далее Академия) по направлению подготовки _____ (уровень бакалавриата/магистратуры, программа академического/прикладного бакалавриата/магистратуры), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (далее ФГОС ВО).

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Цель программы - теоретическая и практическая подготовка выпускников к осуществлению выбранных в ОПОП видов профессиональной деятельности, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

Подготовка выпускников осуществляется на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств, развития творческого потенциала обучающихся.

Основными задачами подготовки по программе являются:

– формирование общекультурных компетенций выпускников (ОК), которое обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной работы, формированием социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;

– формирование общепрофессиональных компетенций выпускников (ОПК), необходимых для успешного решения профессиональных и научно-исследовательских задач;

– формирование профессиональных компетенций выпускников (ПК), способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих проектирование бакалаврами дальнейшего образовательного маршрута и

планирования профессиональной карьеры, направленной на достижение академической мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Срок освоения ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____ для очной формы обучения составляет _____, для заочной формы обучения – _____.

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП за весь период обучения, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению, составляет _____ зачетных единиц (далее ЗЕТ, 1 ЗЕТ равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата/магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы, используемые для разработки ОПОП бакалавриата/магистратуры

Настоящая ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____ разработана на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Приказ Минобрнауки РФ _____ "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки _____;
3. "ОК 009-2016. Общероссийский классификатор специальностей по образованию" (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 08.12.2016N2007-ст);
5. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";
7. Приказ Минобрнауки РФ "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" №1383 от 27 ноября 2015 г.;
8. Приказ Минобрнауки РФ Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также

оказания им при этом необходимой помощи»;

9. Устав Академии и иные локальные нормативные акты.

1.3. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения ОПОП бакалавриата/магистратуры

К освоению ОПОП бакалавриата/магистратуры допускаются лица, имеющие среднее общее образование или профессиональное образование (среднее профессиональное образование, высшее образование).

Правила приема и программы вступительных испытаний разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и ежегодно актуализируются по содержанию, утверждаются Ученым советом Академии.

Образовательной организацией созданы все условия для поступления на обучение по программе академического бакалавриата/магистратуры в рамках данного направления инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Образовательные технологии, применяемые Академией, позволяют обучаться данным категориям студентов в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

2. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров/магистров

Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата/магистратуры по направлению _____, включает: решение профессиональных задач в сфере _____ _____.

Обучение ведется с привлечением современных стандартов делового общения, ведения переговоров, оформления деловой документации.

Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению _____, являются:_____ _____.

Виды профессиональной деятельности выпускников

Программа бакалавриата по направлению подготовки _____ готовит выпускников к _____ видам профессиональной деятельности.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата/магистратуры в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

в _____ деятельности:

_____

_____

_____

_____

____***в педагогической деятельности:***

_____

_____

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____

Результаты освоения ОПОП бакалавриата/магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы выпускник должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, соотнесенными с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

Общекультурные компетенции (ОК):

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Профессиональные компетенции (ПК):

Выпускник, освоивший программу бакалавриата/магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата/магистратуры:

_____ *деятельность:*

_____ *деятельность:*

Индикаторами (показателями) сформированности компетенций по образовательной программе в образовательной организации являются знания, умения, навыки, которые в совокупности обеспечивают бакалавру/магистру достижение требуемых результатов освоения ОПОП ВО, при этом формулировка индикаторов предусматривает возможность их измерений в рамках образовательного процесса.

При разработке ОПОП общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата/магистратуры, включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата/магистратуры. Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс - 1-й этап; 3 курс - 2-й этап; 4 курс (4-5 курс - при очно-заочной и заочной формам обучения) - 3-й этап - при освоении ОПОП бакалавриата. При освоении ОПОП магистратуры - в 2 этапа: 1 курс - 1-й этап; 2 курс (2-3 курс - при очно-заочной и заочной формам обучения) - 2-й этап - соответственно.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата/магистратуры

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется учебным планом подготовки бакалавров; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик, государственной итоговой аттестации; оценочными средствами, методическими и другими материалами, обеспечивающими реализацию программы.

ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____ ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

4.1. Структура программы бакалавриата/магистратуры

Структура программы бакалавриата/магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата/магистратуры состоит из следующих блоков:

– Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;
– Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;
– Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Объем блока 1 составляет _____ЗЕТ. Блок 1 имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную). В базовой части указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____. Вариативная (профильная) часть расширяет и углубляет знания, умения, навыки и компетенции, определяемые содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности.

Таблица 1 Структура программы бакалавриата/магистратуры

Структура образовательной программы		Объем программы бакалавриата/магистратуры / в з. е., в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата/магистратуры в з. е., в образовательной организации
Блок 1	Дисциплины (модули)		
	Базовая часть		
	Вариативная часть		
Блок 2	Практики		
	Вариативная часть		
Блок 3	Итоговая аттестация		
	Базовая часть		
Объем образовательной программы			

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата/магистратуры. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 ЗЕТ) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Образовательная программа обеспечивает обучающимся возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе предоставляет специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме _____% вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в учебном плане, соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет ____ % (для очной формы обучения) и _____ % (для заочной формы обучения) от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию Блока 1.

Аудиторная нагрузка студентов включает лекционные и практические виды занятий. Внеаудиторная нагрузка предполагает выполнение бакалаврами курсовых работ, групповых и индивидуальных проектов, а также подготовку к зачетам и экзаменам.

Блок 2 «Практики»

Объем блока составляет _____ ЗЕТ. В него входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Объем блока составляет ____ ЗЕТ. В состав блока входят - «Подготовка и защита ВКР» (___ ЗЕТ) и «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена» (____ ЗЕТ).

4.2. Календарный учебный график подготовки бакалавров

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, определяющая: количество учебных недель, количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов.

В графике учебного процесса представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и итоговой аттестаций) и каникулы.

4.3. Учебный план подготовки бакалавров

Учебный план подготовки бакалавров отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП бакалавриата/магистратуры (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ и принят в качестве основного документа процесса обучения.

Учебный план по направлению подготовки _____ является частью основной образовательной программы и определяет:

- перечень изучаемых учебных дисциплин, практик; государственных аттестационных испытаний, последовательность их реализации по семестрам обучения, основанную на их преемственности и обеспечивающую формирование компетенций;
- продолжительность экзаменационных сессий; каникулярных отпусков; практик и государственной итоговой аттестации;
- учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, освоение практики, его распределение по семестрам, на контактную и самостоятельную работу, а также по видам учебных занятий;
- распределение дисциплин по семестрам;
- формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине, практике;
- виды и продолжительность государственной итоговой аттестации в неделях, а также трудоемкость государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и академических часах.

Академия до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.4. Рабочие программы дисциплин ОПОП бакалавриата/магистратуры

Рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой, так и

вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающихся, являются составной частью ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____. Каждая рабочая программа дисциплины включает в себя: задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП, в том числе имеющие междисциплинарный характер; место дисциплины в структуре ОПОП; результаты обучения и компетенции обучающегося, формируемые в ходе освоения дисциплины; содержание дисциплины в соответствии с видами учебных занятий, указание их объемов; используемые образовательные технологии; оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; перечень основной и дополнительной литературы; а также информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

4.5. Программы практики обучающихся по направлению подготовки _____

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ практика является обязательным разделом ОПОП бакалавриата/магистратуры. Она представляет собой неотъемлемую часть учебного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики способствуют совершенствованию знаний и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения теоретических курсов, отработке практических навыков и, в конечном итоге, комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

ФГОС ВО по направлению подготовки _____ предусматривает следующие виды практики: учебная и производственная, в том числе преддипломная.

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки _____ организацией выбраны следующие типы учебной и производственной практики:

учебная практика:

- практика по получению первичных профессиональных умений инавыков;

производственная практика:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности,
- научно-исследовательская работа,
- преддипломная практика.

Программы практики включают в себя: указание вида практики, способа и

формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

При необходимости, для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья могут быть созданы специальные условия, учитывающие состояние здоровья и требования доступности практики.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП, осуществляется в структурных подразделениях Академии, а также в организациях г. Санкт-Петербурга, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация) и с которыми у Академии заключены договоры. Список основных мест проведения учебной и производственной практик по направлению подготовки _____ представлен в Таблице 2.

Таблица 2 Список основных мест проведения практики

№ пп	Название профильной организации
1.	
2.	

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, организующей проведение практики, и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Направление на практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за Академией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются в ходе проведения

промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение практики при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры

Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____ соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС ВО по данному направлению подготовки к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата/магистратуры, и определяется качеством кадрового, учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения, например: операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8 (Номер лицензии 64690501), программный пакет Microsoft Office 2007 (Номер лицензии 43509311), «Диалог Nibelung» (изучение иностранных языков) (Номер лицензии 1632, 13 шт.), ABBYFineReader 14 (Код позиции af14-251w01-102), архиватор 7-Zip (GNULesserGeneralPublicLicense (LGPL)Свободное распр.,сайт https://www.7-zip.org/) .

5.1. Кадровое обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры

Реализация программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____ обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ЧОУ ВО РХГА, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии соответствует квалификационным характеристикам, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих в разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1 н.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата/магистратуры, составляет не менее _____ %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих

программу бакалавриата/магистратуры составляет не менее _____%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата/магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата/магистратуры, составляет не менее _____ %.

Профессорско-преподавательский состав (далее ППС) выпускающей кафедры и других кафедр отбирается по конкурсу. Требования к ППС при избрании на вакантные должности определяются должностными инструкциями и Уставом Академии. Конкурс на замещение должностей профессора, доцента и преподавателя кафедры проводится на заседании Ученого Совета Академии. Претендентам обеспечивается возможность ознакомления с квалификационными требованиями по соответствующей должности.

Конкурсный отбор объявляется ректором Академии в средствах массовой информации не позднее, чем за два месяца до начала проведения конкурса, и не позднее, чем за два месяца до окончания срока трудового договора претендентов.

Сотрудники кафедр Академии регулярно повышают свою квалификацию, участвуют в профессиональных конкурсах. В соответствии со стратегическими задачами развития Академии приоритетную поддержку получают следующие направления повышения квалификации сотрудников:

- повышение квалификации по предметным областям с акцентом на овладение инновационным инструментарием (методиками) в условиях внедрения образовательных стандартов нового поколения и обновления образовательного права;
- повышение квалификации в смежных областях;
- изучение специализированных информационных систем, обучение навыкам работы в электронной образовательной среде Академии.

Общее руководство ОПОП ВО бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки_____ осуществляет _____ _____.

Непосредственное научное руководство осуществляют также научные руководители, имеющие ученую степень и/или звание.

Приоритетными направлениями научно-исследовательской деятельности являются:

_____

_____
_____.

5.2.Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы бакалавриата/магистратуры, определяемой ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде Академии (ЭИОС). Для самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентам пользователей (от общего контингента обучающихся, ППС и сотрудников института).

Каждый обучающийся имеет доступ к электронному библиотечному фонду ЭБС «Университетская библиотека онлайн», формируемому по полному перечню дисциплин программы бакалавриата/магистратуры. Библиотечный фонд Академии укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам.

Описание ЭБС «Университетская библиотека онлайн» представлено в табл. 3.

Таблица 3 Характеристика ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор № _____ срок действия

			_____

Обучающимся обеспечен также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем из рабочих программ дисциплин:

Информационные справочные системы

1. Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - http://window.edu.ru

Электронные образовательные ресурсы и профессиональные базы данных

http://docs.moodle.org/ru/

Целью функционирования электронной информационно-образовательной среды в Академии является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Академии и информационной открытости Академии.

Задачами ЭИОС Академии является обеспечение выполнения требований, а именно:

- обеспечение индивидуального неограниченного доступа всех участников образовательного процесса Академии к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронно-библиотечных систем (www.biblioclub.ru) и прочим электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, разработанных Академией;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения обучающимися Академии реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося Академии по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, в том числе сохранение работ обучающегося. рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

На сайте Академии (http://www.rhga.ru) и в электронной информационной среде Академии находится информация об РХГА, расписание занятий, ОПОП, учебно-методические и другие ресурсы.

5.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП бакалавриата/магистратуры

Академия располагает современной материально-технической базой, необходимой для реализации программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____, и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами.

Академия ведет свою образовательную деятельность на учебных площадях, на которых располагаются административные помещения, лекционные аудитории, аудитории для практических занятий, лаборатории и помещения для самостоятельных занятий, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, кафе, медпункт.

Реализация ОПОП обеспечена специализированными учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования: ноутбуки, с установленным лицензионным программным обеспечением, проекторы, колонки для воспроизведения звука, проекционные экраны, микрофоны и другое мультимедийное оборудование.

Учебный процесс ведется с использованием современной компьютерной и иной технической базы. Образовательный процесс по ОПОП обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). На компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение. Все компьютеры объединены в локальную вычислительную сеть с выходом в сеть интернет.

При использовании ЭБС во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечивается рабочее место в компьютерном классе, имеющем выход в сеть Интернет.

Современное информационное пространство Академии обеспечено 110 компьютерами (в том числе 70 используются в учебных целях), подключенными к сети Internet, компьютерным классом, на территории академии работает Wi-Fi.

Таблица 4 Перечень программного обеспечения из рабочих программ дисциплин

№ пп	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	Mozilla Public License v2.0.
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	GNU General Public License (GPL) Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL) Свободное распр,сайт https://www.7-zip.org/
7	Статистическая диалоговая система STADIA v.8	Серийный номер 1479
8	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18-00050550 от 1.05.2018

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал

Академии - ауд. 110) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Читальный зал Академии укомплектован 12 компьютерами, имеет 26 посадочных мест, мультимедиапроектор, экран, доску, комплект технических средств обучения с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду и к электронным библиотечным системам.

Материально-техническая база включает также в себя: сканирующие и копировальные устройства; видеопроекционные устройства для представления докладов и презентаций, оформления материалов выпускных квалификационных работ.

Академия обеспечивает обязательные условия по охране здоровья обучающихся в порядке, установленном законодательством. На территории Академии открыт медицинский кабинет (лицензия 78-01-005511 от 09 февраля 2015 г., выдана Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга).Помещение медицинского кабинета, где при необходимости проводится прием обучающихся и сотрудников, соответствует условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности (часть 3 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ). Медицинское обслуживание осуществляет медицинский персонал медкабинета, который работает с 9.00 до 18.00 с понедельника по пятницу. Деятельность медкабинета направлена на предупреждение заболеваний обучающихся и сотрудников Академии, оказание первичной медицинской помощи.

Безопасность обеспечивается соответствием состояния и содержания оборудования, здания Академии и прилегающих территорий требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, использованием форм, методов обучения и воспитания, педагогических (в том числе здоровьесберегающих) технологий, адекватных возрастным возможностям и особенностям обучающихся, соблюдением норм двигательной активности при организации образовательного процесса в соответствии с требованиями санитарных правил и порядком организации самостоятельной работы студентов в учебном процессе и во внеучебной деятельности.

В обязательном порядке преподавателями проводятся на первом учебном занятии по дисциплинам повышенной опасности (информатика и др.) инструктажи по технике безопасности.

Обучающимся предоставляется горячее питание в кафе на 30 посадочных мест, которое располагается на 7 этаже Академии. В расписании предусмотрен перерыв на обед достаточной продолжительности.

6. Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся

Воспитательная работа является важной составляющей организации учебного процесса в вузе.

Социокультурная среда Академии представляет собой совокупность ценностей и методов, структур и мероприятий, людей и технологий, создающих особое пространство, обеспечивающее условия для межличностной коммуникации. Социокультурная среда РХГА предполагает межконфессиональный и межличностный диалог. Важнейшей ценностью в РХГА является самообразование.

На общевузовском уровне воспитательную работу координирует ректорат, Совет (комиссия) по воспитанию и продвижению, Студенческий совет. Основные мероприятия и направления деятельности определяются общим Планом воспитательной работы РХГА и планами факультетов (кафедр). В этих планах учитывается как собственно воспитательная работа внутри ВУЗа, так и мероприятия по продвижению Академии (выставки, дни абитуриента, конференции и семинары), активными участниками которых выступают студенты Академии. Вуз поощряет инициативы, исходящие как от преподавателей, так и от студентов и выпускников, соответствующие просветительской идеологии Академии. Стабильно проводятся рождественские вечера и пасхальные встречи, церемонии посвящения в студенты и встречи выпускников. Мероприятия, проводимые кафедрами, являются открытыми для студентов всех направлений.

Действуют сообщества (клубы) по интересам – кино, театр, поэзия, музыка, живопись, фотография. В воспитательной работе используются культурно-исторические возможности региона: групповые экскурсии в пригороды, ночные прогулки в период белых ночей, прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга, экспедиции.

РХГА реализует определенную духовно-просветительскую миссию. Сама модель образовательного процесса, построенная на концепции ценностно-культурологической педагогики, предполагает воспитательное воздействие на обучающихся. В основе воспитательной работы в РХГА лежит принцип воспитывающего обучения. Его суть заключается в том, что наряду с усвоением знаний, выработкой определенных умений и навыков педагогическим коллективом вуза ставится задача формирования мировоззренческой ориентации, жизненной позиции личности обучаемого, а косвенным образом и обучающего.

В Плане воспитательной работы отражены следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации

студенческих инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательными процессом в образовательной организации создан Студенческий совет.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношениям в коллективе и другим проблемам. С этой целью факультеты, взаимодействуя со студенческим самоуправлением, проводят специальные мероприятия, а в целях информирования об учебно-воспитательной деятельности используют официальный сайт Академииwww.rhga.ru, стенды факультетов с информацией о спортивно-массовой и общественной работе, творческих, научных мероприятиях Академии, баннеры, афиши, памятки.

Основные формы внеучебной научной работы с обучающимися в Академии:

1. Конференции;
2. Конкурсы студенческих работ;
3. Работа в студенческих научных обществах, кружках и других научных объединениях.

В РХГА разработана система поощрений за достижения в учебе, развитии социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются:

1. Грамоты, дипломы, благодарности;
2. Организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

С целью формирования и развития профессиональных компетенций обучающихся в учебном процессе широко используются формы проведения занятий и организации внеаудиторной работы, встречи с представителями российских и зарубежных организаций, мастер-классы специалистов. В Академии проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями.

Комплекс указанных мер образовательной, научной, культурно-просветительской и воспитательной направленности создает условия для формирования социально-ответственной личности, ориентированной на ценности диалога, познания, творчества, уважения к традициям и достоинству человека.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки _____ оценка результата освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Мониторинг качества образования в ЧОУ ВО РХГА включает в себя:

- самообследование Академии;
- опросы обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей;
- мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования образовательных стандартов, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;
- ежегодное обновление комплекта документов образовательной программы в части содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда;
- осуществление контроля обеспечения компетентности преподавательского состава.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными документами.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Академия создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты для компьютерных тестирующих программ; тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации. Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией факультета _____

Академии в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки _____ проводится в форме государственного экзамена и/или защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата/магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры", требований ФГОС ВО по направлению подготовки _____, в Академии разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и подготовки и сдачи государственного экзамена обучающиеся должны продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению _____ включают в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Результаты каждого вида аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно, «неудовлетворительно» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите ВКР по направлению _____ допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие

аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Высшее образование - бакалавриат/магистратура подтверждается дипломом бакалавра/магистра.

8. Особенности организации образовательного процесса по программе бакалавриата/магистратуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При наличии инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обучение по образовательным программам осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Указанные ниже условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся, в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Общие рекомендации по работе с обучающимися инвалидами:

- использование указаний как в устной, так и в письменной форме;
- поэтапное разъяснение заданий;
- последовательное выполнение заданий;
- повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,

– индивидуализации,
– коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций,
– использование учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

– замедленное и ограниченное восприятие;
– недостатки речевого развития;
– недостатки развития мыслительной деятельности;
– пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
– некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень громкости.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный

наглядный материал .Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой. Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк. Рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обусловливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо делать небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать в качестве способа конспектирования звукозаписывающие устройства и компьютеры.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16–18 размер), дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе использование «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА)

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, вызывать неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении верхних конечностей могут быть трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется в замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объёма внимания, в преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, в проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего могут быть отклонения в поведении и общении с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные

расстройства. Если человек, имеющий такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

9. Регламент организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработчиками ОПОП периодически производится ее обновление с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с целью гибкого реагирования на потребности рынка труда.

Основанием для обновления ОПОП ВО являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП ВО и другие факторы.

Основные профессиональные образовательные программы обновляются в части:

- календарных учебных графиков;
- дисциплин, установленных в учебном плане (по необходимости, по результатам оценки актуальности читаемых дисциплин вариативной части);
- содержания программ дисциплин и оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (подлежит ежегодному обновлению комплект лицензионного программного обеспечения, состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при реализации дисциплины, ежегодное утверждение перечня вопросов для проведения промежуточной аттестации, тематики курсовых работ, оценочных материалов по дисциплинам, а также списка рекомендуемой литературы);
- программ практик (по необходимости, в случае изменения заключения (расторжения) договоров с профильными организациями);
- программ ГИА (ежегодное утверждение тематики выпускных квалификационных работ, оценочных материалов ГИА, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз

данных и информационных справочных систем, доступ к которым обеспечен обучающимся и используемых при подготовке и проведении ГИА;

- методических и иных материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся;
- сведений о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП;
- кадрового обеспечения ОПОП;
- характеристики социально-культурной среды Академии.

В связи с этим ОПОП ВО по направлению подготовки _____ обновляется и утверждается периодически по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП документов подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Руководитель ОПОП, после обсуждения этих документов со всеми заинтересованными сторонами и на заседании выпускающей кафедры, выносит их согласованную редакцию на рассмотрение Ученого Совета, решением которого они одобряются и рекомендуются к утверждению ректором в новой редакции соответствующей ОПОП.

Приложеиие 1 к ОПОП

Матрица компетенций (пример)

37.03.01 Психология 2019

Компетенции	Этап сформированности компетенции		
	1 этап	2 этап	3 этап
ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Введение в философию	Современная зарубежная философия	Русская философия
	Античная философия	Немецкая классическая философия	
	Философия Средних веков и Нового времени		
	Новый завет и культура		
ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Всеобщая история	Современная зарубежная литература	История России
	Античная литература		История русской литературы
	Литература Средних веков и Нового времени		
	История христианства		
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Экономика		
ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Правоведение		
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	Иностранный язык		
	Современный русский язык и культура речи		

межличностного и межкультурного взаимодействия			
ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Культурология	Методика преподавания психологии в общеобразовательных организациях	Основы консультативной психологии
	Профессиональная этика	Этнопсихология	
	Социальная психология	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	Логика	Психология личности	Методологические основы психологии
	Мифология	Психология труда, инженерная психология и эргономика	Психология социальной работы
	Концепции современного естествознания	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Психология семьи
	Педагогика		
	Анатомия ЦНС		
	Нейрофизиология		
	Введение в профессию		
	Общая психология		
	Зоопсихология и сравнительная психология		
	Психофизиология		
	Психология стресса		

	Общий психологический практикум		
	Психодиагностика и практикум по психодиагностике		
	Введение в клиническую психологию		
	Психология развития и возрастная психология		
ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт	Фитнес	Фитнес
	Фитнес		
	Теоретические основы физической культуры	Теоретические основы физической культуры	Теоретические основы физической культуры
ОК-9 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Безопасность жизнедеятельности		
ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Информационные технологии в психологии	Математическая статистика	Преддипломная практика
ПК-6 способность к постановке профессиональных задач в области научно-	Психодиагностика и практикум по	Научно-исследовательский семинар	Методологические основы психологии

исследовательской и практической деятельности	психодиагностике		
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Преддипломная практика
		Научно-исследовательская работа	
ПК-7 способность к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии	Анатомия ЦНС	Христианская психология	Основы психогенетики
	Нейрофизиология	Математическая статистика	Психология конфликта
	Введение в профессию	История психологии	Теории личности
	Общая психология		Арт-методы в психологии
	Зоопсихология и сравнительная психология		Психосинтез и символдрама
	Общий психологический практикум		Основы психосоматики
	Психодиагностика и практикум по психодиагностике		Психоанализ
	Антропология		Преддипломная практика
	Математические методы в психологии		
	Экспериментальная психология		

ПК-8 способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии		Этнопсихология	Организационная психология
		Научно-исследовательский семинар	Психология управления
		Экономическая психология	Консультирование дошкольников
		Основы группового консультирования	Геронтология
		Научно-исследовательская работа	Основы нейролингвистического программирования
			Основы сказкотерапии
			Телефонное консультирование
			Бизнес-психология
			Технологии речевого взаимодействия
			Преддипломная практика
ПК-9 способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том	Социальная психология	Психология личности	Технология ведения тренингов
	Психофизиология	Психология труда, инженерная психология и эргономика	Основы консультативной психологии
	Психология стресса	Основы нейропсихологии	Психология

числе и при различных заболеваниях			социальной работы
	Введение в клиническую психологию	Специальная психология	Психология семьи
	Психология развития и возрастная психология	Психология и психокоррекция аддиктивного поведения	Преддипломная практика
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Основы патопсихологии	
		Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
ПК-10 способность к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий	Педагогика	Методика преподавания психологии в общеобразовательных организациях	Преддипломная практика
	Педагогическая психология	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
ПК-11 способность к использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека	Педагогическая психология	Методика преподавания психологии в общеобразовательных организациях	
		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

ПК-12 способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	Общая психология	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Психология семьи
	Психология стресса	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
	Педагогическая психология	Дифференциальная психология	
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
	Основы здорового образа жизни		

Приложение 6

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор_____ Д.К. Богатырёв

«___» ____ 20____г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА/МАГИСТРАТУРЫ [2]

Направление подготовки: код, название подготовки
Профиль подготовки:
Квалификация выпускника: бакалавр/магистр

Форма обучения – очная/очно-заочная/заочная
Срок обучения _____

Санкт-Петербург

[2] Макет для ОПОП 3++

Содержание

1. Общие положения и нормативная база основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки код, название направления подготовки…….....

1.1. Характеристика основной профессиональной образовательной программы бакалавриата/магистратуры.....

2.Характеристика профессиональной деятельности бакалавров/магистров.....

2.1. Области профессиональной деятельности……

2.2. Объекты профессиональной деятельности……

2.3. Виды профессиональной деятельности……

2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки код, название направления подготовки……...…...

2.5 .Задачи профессиональной деятельности. ……

2.6. Перечень обобщенных трудовых функций……

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки код, название направления подготовки……

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата/магистратуры……....

5. Структура программы бакалавриата/магистратуры..……

5.1.Программы циклов дисциплин и практик……

5.2.Типы практик…….....

5.3. ФОМ……..……

5.4. Программа ГИА……

6. Кадровые условия реализации образовательной программы…..……

7. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы……

7.1. Реализация программы с использованием электронной информационно-образовательной среды ЧОУ ВО РХГА (ЭИОС)……

8. Материально-техническое обеспечение образовательной программы……...……

9. Характеристики среды ЧОУ ВО РХГА, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся.....

10. Особенности организации образовательного процесса по программе бакалавриата/магистратуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…….....

11. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата/магистратуры……

Приложение 1. Матрица компетенций (пример)

1.Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки бакалавра, реализуемая в ЧОУ ВО РХГА по направлению подготовки 00.00.00, _____, профиль - _____, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в соответствии с локальными актами Академии, с учетом требований рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных средств и методических материалов.

Иные компоненты в состав ОПОП не включаются.

ОПОП рассмотрена на заседании Учебно-методического совета (_____ Протокол заседания № _____), утверждена на заседании кафедры _____ (_____ протокол № ___)

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП по направлению подготовки 00.00.00 _____, профиль _____ составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
3. "ОК 009-2016. Общероссийский классификатор специальностей по образованию" (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 08.12.2016N2007-ст);
4. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат/магистратура по направлению подготовки 00.00.00. _____, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от _____№ ___;
6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N38132);

7. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» №1383 от 27 ноября 2015 г.;

8. Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27ноября 2015г.» № 1383 от 16 января 2018 г. № 49637;

9. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

10. Устав ЧОУ ВО РХГА и Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в ЧОУ ВО РХГА.

1.1. Характеристика образовательной программы (ОПОП)

Цель программы

Теоретическая и практическая подготовка выпускников к осуществлению выбранных в данной ОПОП видов профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 _____.

Основные задачи программы:

–формирование универсальных компетенций (УК) выпускников, реализация компетентностного подхода при формировании универсальных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и самостоятельной работы.

–формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК) выпускников, необходимых для успешного решения профессиональных, и практических задач в области _____;

– формирование профессиональных компетенций (ПК) выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих проектирование бакалаврами/магистрами дальнейшего образовательного маршрута и планирования профессиональной карьеры, направленной на достижение конкурентоспособности на рынке труда.

Срок освоения программы:_____ по очной форме обучения.

Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения программы. Лица, имеющие документ государственного образца (о среднем (полном) общем образовании (аттестат), о начальном профессиональном образовании (диплом), если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, о среднем профессиональном образовании (диплом), о высшем профессиональном образовании (диплом) зачисляются по результатам вступительных испытаний, определяемых Правилами приема в ЧОУ ВО РХГА.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Выпускник должен знать:

.

Уметь:

Владеть:

2.1. Области профессиональной деятельности выпускника:

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 _____ выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в областях:

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Основной тип задач деятельности - _____;

Дополнительный – _____.

2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 _____

Таблица 1

Типы деятельности	**Профессиональные стандарты**
	Профессиональный стандарт «_____» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от _____ г. N _____ Регистрационный номер _____ Наименование вида профессиональной деятельности Код _____ _____ Группа занятий: _____ _____
	Профессиональный стандарт «_____» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от _____ г. N _____ Регистрационный номер _____ Наименование вида профессиональной деятельности Код _____ _____ Группа занятий: _____ _____

2.5 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)

2.6. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00

(функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Таблица 3

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	Наименование	уровень	наименование	код	Уровень

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП по направлению подготовки 00.00.00 _____

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
(в соответствии с ФГОС ВО)

Таблица 4

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
(в соответствии с ФГОС ВО)

Таблица 5

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Код и наименование индикаторов достижения общепрофессиональных компетенций

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
(разрабатываются выпускающей кафедрой)

Таблица 6

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности:				

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата/магистратуры.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 _____ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется:

- календарным учебным графиком;

- учебным планом подготовки;

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 _____, профиль _____ и принят в качестве основного документа процесса обучения.

- рабочими программами дисциплин;

- программами практик;

Программы практик включают в себя: указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

- программой государственной итоговой аттестации;

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

- фондом оценочных материалов, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств (примерные) представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, программе ГИА.

5. Структура программы бакалавриата/магистратуры

Структура программы бакалавриата/магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата/магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация.

Структура программы бакалавриата/магистратуры

Структура программы бакалавриата/магистратуры		Объем программы бакалавриата/магистратуры в з.е. в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата/магистратуры в з.е., установленный ЧОУ ВО РХГА
Блок 1	Дисциплины (модули)		
Блок 2	Практика		
Блок 3	Государственная итоговая аттестация		
Объем программы бакалавриата/магистратуры			

Объем программы бакалавриата/магистратуры составляет 240/120 з.е.

Объем обязательной части ОПОП без учета ГИА составляет в соответствии с ФГОС ВО _____% общего объема программы бакалавриата/магистратуры

Дисциплины Блока 1 входят в: Обязательную часть и Часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины, относящиеся к Обязательной части программы бакалавриата/магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата/магистратуры, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к обязательной части программы бакалавриата/магистратуры, ЧОУ ВО РХГА определяет самостоятельно в объеме _____- з.е., что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

Дисциплины, относящиеся к Части, формируемой участниками образовательных отношений, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата/магистратуры. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к части программы бакалавриата/магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, определен ЧОУ ВО РХГА в объеме - _____ з.е. и _____ з.е. соответственно.

Дисциплины, формируемые участниками образовательных отношений, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Набор соответствующих дисциплин и практик является обязательным для освоения обучающимся. Объем, содержание и порядок реализации указанных

дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

В Блок 2 «Практика» входят _____ практики.

Тип _____ практики:

_____

Тип производственной практики:

_____

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает у выпускника сформированность всех компетенций, установленных программой бакалавриата/магистратуры. Проверка сформированности компетенций осуществляется междисциплинарным тестом.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, и/или Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы в объеме _____ з.е.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин в объеме _____ з.е., которые не включаются в объем программы бакалавриата/магистратуры.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме _____ процентов части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

5.1 Программы циклов дисциплин

В целях формирования компетенций дисциплины и практики сведены в _____циклов:

А.

Б.

И.т.д.

Структура циклов призвана конкретизировать содержание компетенций направления подготовки путем собирания дисциплин по соответствующим областям профессиональной деятельности.

Структура циклов дисциплин:

А)

Б)

Программа цикла дисциплин «_____»

Краткая характеристика цикла дисциплин

Цель цикла дисциплин

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции

Структура цикла дисциплин/практик

Место цикла дисциплин/практик образовательной программы определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость _____ з.е.

№ п./п.	Дисциплина /практика	Кол-во ЗЕ/часов	Формы контроля			Компетенции
			Экзамен	Зачет	Зачет с оценкой	
1.						
2.						

И. т.д.

5.2.Типы практик

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и

способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00 _____ (профиль _____) обеспечивает её освоение по видам и типам практик, в объеме _____ з.е.

В соответствии с ФГОС ВО при реализации образовательной программы предусмотрены следующие виды и типы практик:

Учебная практика (при наличии)

Производственная практика

Структура практик

В соответствии с учебным планом общая трудоемкость _____ з.е.

	Практика/модуль	**Кол-во ЗЕ/часов**	**Формы контроля**			**Компетенции**	**Примечания**
			Экзамен	**Зачет**	**Зачет с оценкой**		
.							
.							
.							
	ИТОГО						

Учебная практика проводится в целях получения обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, определяемых требованиями ФГОС ВО, помогает оценить свой профессиональный выбор.

Преддипломная практика включает в себя _____. Результаты данной деятельности оформляются в качестве выпускной квалификационной работы.

Документом, регламентирующим организацию практик, служит Положение о практике в ЧОУ ВО РХГА.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЧОУ ВО РХГА, организующего проведение практики, и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Направление на практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за ЧОУ ВО РХГА или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

При необходимости, для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья могут быть созданы специальные условия, учитывающие состояние здоровья и требования доступности практики.

5.3 Фонд оценочных материалов (ФОМ)

ФОМ - это элемент системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников. ФОМ представляет собой комплект материалов, описывающих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.

К числу основных требований к проектированию ФОМ относятся:

-валидность (четкое и ясное определение результата, который подлежит оценке, обоснование использования соответствующего метода оценивания);

- объективность (прозрачность процедуры оценивания достижений обучающихся);

-эффективность (оптимальность выбора для конкретных условий использования целей, методов и средств контроля).

При этом критерии и шкала оценивания должны быть известны и доступны как проверяющим, так и студентам до выполнения контрольного задания.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно - экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными документами.

Для текущей аттестации используются традиционные виды оценочных

средств: опрос, сообщение, доклад, аналитический обзор, реферат, эссе, контрольная работа, тесты, тренажер, комплект задач и заданий.

Для промежуточной аттестации традиционными формами контроля являются: просмотр работ, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, отчет по практике, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Критерии оценки.

Минимальный балл, при котором задание будет считаться выполненным, - «удовлетворительно» или «зачтено». Границы для уровней успешности выполнения задания определяются оценками «хорошо» и «отлично».

В качестве оценочных материалов для промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся служит форма практико-ориентированной задачи, творческого проекта в рамках одной дисциплины. При оценивании портфолио обучающегося используются соответствующие предмету критерии (например, по дисциплине творческой направленности):

«Отлично» - работы выполнены в полном объеме по программе, соответствуют высокому уровню исполнения по технике и композиции и разнообразию приемов и выразительных средств, суммарный рейтинг, при выполнении всех контрольных точек составляет не менее 85 баллов.

«Хорошо» - работы выполнены на 70% по программе, соответствуют хорошему уровню исполнения в технике, композиции, суммарный рейтинг, при выполнении всех контрольных точек составляет не менее 65 баллов.

«Удовлетворительно» - работы выполнены более чем на 50% объема по программе, соответствуют удовлетворительному исполнению в технике и композиции, суммарный рейтинг, при выполнении всех контрольных точек составляет не менее 55 баллов.

«Неудовлетворительно» - работы не выполнены на 50 % по программе, не соответствуют требованиям по освоению техники и композиции, суммарный рейтинг, при выполнении всех контрольных точек составляет 54 и менее баллов.

Суммарный рейтинг баллов при оценке творческой работы:

Пример:

1критерий 20 баллов
2 критерий 20 баллов
3критерий 10 баллов
4 критерий 20 баллов
5 критерий 20 баллов
6 критерий 10 баллов

Для проектирования ФОМ по направлению 00.00.00 _____ профиль _____ предусмотрены задания для контактной и самостоятельной работы, которые предусматривают решение практико-ориентированных задач,

разработку фрагментов композиций и их элементов и реализацию в ходе занятий в завершенный объект.

5.4. Программа ГИА

Программа ГИА составляется в соответствии с ФГОС ВО; учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 00.00.00 _____ (профиль _____); Профессиональными стандартами:

Порядок проведения ГИА определяется локальными актами ЧОУ ВО РХГА.

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимся основных образовательных программ бакалавриата/магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Структура ГИА.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 _____ (профиль _____) в структуру ГИА входит:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена,

подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость составляет _____ з.е.

Основная цель государственного экзамена - определить степень соответствия выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО к его профессиональной компетентности. Основными задачами государственного экзамена являются:

-установление наличия профессиональной компетентности выпускников;

- выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач в установленных стандартом типах деятельности.

Государственный экзамен носит комплексный характер и строится на основе принципов: диалектической взаимосвязи профильных дисциплин, теории и практики, методики обучения по профилю подготовки. Важны согласованность содержания, организационной формы экзамена и требований ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 _____ (профиль _____), учет специфических особенностей профиля; полноты и приоритетности в отборе содержания итогового экзамена.

Государственный экзамен включает в себя _____.

Выпускная квалификационная работа является одним из видов ГИА выпускников. Ее целью являются: систематизация, закрепление и расширение практических умений по направлению подготовки, применение теоретических знаний при решении конкретных задач. В своей выпускной работе студент представляет

_____

Выпускная квалификационная работа представляет собой логически

завершенный материал, раскрывающий решение задач профессиональной деятельности, к которому готовится бакалавр/магистр.

п./п.	Наименование процедуры	Кол-во ЗЕ/часов	Формы контроля	Компетенции
.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			
	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы			

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата/магистратуры по направлению 00.00.00 _____ включают в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления и графиком учебного процесса.

Результаты каждого вида аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно, «неудовлетворительно» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите ВКР по направлению допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

6. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00 _____ обеспечивается педагогическими работниками ЧОУ ВО РХГА, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников ЧОУ ВО РХГА, участвующих в реализации программы бакалавриата/магистратуры, и лиц, привлекаемых ЧОУ ВО РХГА к реализации программы бакалавриата/магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 60% процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата/магистратуры, составляет не менее 5% процента.

7.Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата/магистратуры содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 _____ (профиль _____).

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО РХГА (ЭИОС). В целях самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный неограниченный доступ пользователей (общего контингента обучающихся, ППС и сотрудников Академии).

Каждый обучающийся имеет доступ к электронному библиотечному фонду ЭБС «Университетская библиотека онлайн», формируемому по полному перечню

дисциплин программы бакалавриата/магистратуры. Библиотечный фонд Академии укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0.25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Характеристика ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Таблица 7

№ п./п.	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, где имеется доступ к сети Интернет/ Договор № 504-01/19 от 29.01.2019, срок действия: 29.01.2019 – 01.02.2020

Обучающимся обеспечен также доступ к современным библиотечным и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем из рабочих программ дисциплин:

Информационные справочные системы

1. Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - http://window.edu.ru

Реализация программы с использованием электронной информационно-образовательной среды ЧОУ ВО РХГА (ЭИОС)

При реализации программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00 _____ профиль _____ применяется электронная информационно - образовательная среда (ЭИОС).

Целью функционирования электронной информационно-образовательной среды в ЧОУ ВО РХГА является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам ЧОУ ВО РХГА и информационной открытости Академии.

Задачами ЭИОС ЧОУ ВО РХГА является обеспечение выполнения требований, а именно:

- обеспечение каждого обучающегося в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО РХГА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории РХГА.
- Электронная информационно - образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным учебным изданиям, к электронно-библиотечным системам (www.biblioclub.ru) и прочим электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, разработанных ЧОУ ВО РХГА;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

На сайте ЧОУ ВО РХГА (http://www.rhga.ru) и в электронной информационной среде ЧОУ ВО РХГА находится информация об РХГА, расписание занятий, ОПОП, учебно-методические и другие ресурсы.

8. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Требования к материально-техническому обеспечению программы бакалавриата/магистратуры соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 _____ (профиль _____).

ЧОУ ВО РХГА располагает современной материально-технической базой, необходимой для реализации программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

ЧОУ ВО РХГА ведет свою образовательную деятельность на учебных площадях, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Реализация ОПОП обеспечена специализированными учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного

оборудования, компьютерными классами, библиотекой, читальным залом, кафе, медпунктом.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования: ноутбуки, с установленным лицензионным программным обеспечением, проекторы, колонки для воспроизведения звука, проекционные экраны, микрофоны и другое мультимедийное оборудование.

Учебный процесс ведется с использованием современной компьютерной и технической базы. Образовательный процесс по ОПОП обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). На компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение. Все компьютеры объединены в локальную вычислительную сеть с выходом в сеть интернет.

При использовании ЭБС во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечивается рабочее место в компьютерном классе, имеющем выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы оснащены современными компьютерами, подключенными к сети Интернет, и имеют доступ к информационно-образовательной среде ЧОУ ВО РХГА.

Перечень программного обеспечения из рабочих программ дисциплин

Таблица 8

№ п.	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	Mozilla Public License v2.0.
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	GNU General Public License (GPL) Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/

6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL) Свободное распр., сайт https://www.7-zip.org/
7	Статистическая диалоговая система STADIA v.8	Серийный номер 1479
8	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18-00050550 от 1.05.2018

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Академии, ауд. 101) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Читальный зал ЧОУ ВО РХГА укомплектован современными компьютерами, имеет 26 посадочных мест, мультимедиапроектор, экран, доску, комплект технических средств обучения с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде и к электронным библиотечным системам.

Материально-техническая база включает также: сканирующие и копировальные устройства; видеопроекционные устройства для представления докладов и презентаций, оформления материалов выпускных квалификационных работ.

Для реализации творческих дисциплин предусмотрено оборудование аудитории мольбертами, гипсовыми моделями для рисования и предметами для натюрмортов.

Образовательная организация обеспечивает обязательные условия по охране здоровья обучающихся в порядке, установленном законодательством. На территории ЧОУ ВО РХГА открыт медицинский кабинет (лицензия 78-01-005511 от 09 февраля 2015 г., выдана Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга).

Помещение медицинского кабинета, в котором, в случае необходимости, осуществляется прием обучающихся и сотрудников, соответствует условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности (часть 3 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ). Медицинское обслуживание в образовательной организации осуществляет медицинский персонал медкабинета, который работает с 9.00 до 18.00 с понедельника по пятницу. Деятельность медкабинета направлена на предупреждение заболеваний обучающихся и сотрудников ЧОУ ВО РХГА, оказание первичной медицинской помощи.

Безопасность обеспечивается соответствием состояния и содержания оборудования, здания Академии и прилегающих территорий требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, использование форм,

методов обучения и воспитания, педагогических (в том числе здоровьесберегающих) технологий, адекватных возрастным возможностям и особенностям обучающихся, соблюдением, норм двигательной активности при организации образовательного процесса в соответствии с требованиями санитарных правил и порядком организации самостоятельной работы студентов в учебном процессе и во внеучебной деятельности.

В обязательном порядке преподавателями проводятся на первом учебном занятии по дисциплинам повышенной опасности (информатика и др.) инструктажи по технике безопасности.

Обучающимся предоставляется горячее питание в кафе на 30 посадочных мест, которое располагается на 7 этаже ЧОУ ВО РХГА. В расписании предусмотрен перерыв на обед достаточной продолжительности.

9. Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся

Воспитательная работа является важной составляющей организации учебного процесса в вузе.

Социокультурная среда Академии представляет собой совокупность ценностей и методов, структур и мероприятий, людей и технологий, создающих особое пространство, обеспечивающее условия для межличностной коммуникации. Социокультурная среда РХГА предполагает межконфессиональный и межличностный диалог. Важнейшей ценностью в РХГА является самообразование.

На общевузовском уровне воспитательную работу координирует ректорат, Совет (комиссия) по воспитанию и продвижению, Студенческий совет. Основные мероприятия и направления деятельности определяются общим Планом воспитательной работы РХГА и планами факультетов (кафедр). В этих планах учитывается как собственно воспитательная работа внутри ВУЗа, так и мероприятия по продвижению Академии (выставки, дни абитуриента, конференции и семинары), активными участниками которых являются студенты Академии. ВУЗ поощряет инициативы, исходящие как от преподавателей, так и от студентов и выпускников, соответствующие просветительской идеологии Академии. Регулярно проводятся рождественские вечера и пасхальные встречи, церемонии посвящения в студенты и встречи выпускников. Мероприятия, проводимые кафедрами, являются открытыми для студентов всех направлений.

Действуют сообщества (клубы) по интересам – кино, театр, поэзия, музыка, живопись, фотография. В воспитательной работе используются культурно-исторические возможности региона: групповые экскурсии в пригороды, ночные прогулки в период белых ночей, прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга, экспедиции.

РХГА реализует определенную духовно-просветительскую миссию. Сама модель образовательного процесса, построенная на концепции ценностно-культурологической педагогики, предполагает воспитательное воздействие на

обучающихся. В основе воспитательной работы в РХГА лежит принцип воспитывающего обучения. Его суть заключается в том, что наряду с усвоением знаний, выработкой определенных умений и навыков педагогическим коллективом вуза ставится задача формирования мировоззренческой ориентации, жизненной позиции личности обучаемого, а косвенным образом и обучающего.

В Плане воспитательной работы отражены следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации студенческих инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательными процессом в образовательной организации создан Студенческий совет.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношениям в коллективе и другим проблемам. С этой целью факультеты, взаимодействуя со студенческим самоуправлением, проводят специальные мероприятия, а в целях информирования об учебно-воспитательной деятельности используют официальный сайт образовательной организации www.rhga.ru, стенды факультетов с информацией о спортивно-массовой и общественной работе, творческих, научных мероприятиях Академии, баннеры, афиши, памятки.

Основные формы внеучебной научной работы с обучающимися в Академии:

1. Конференции;

2. Конкурсы студенческих работ;

3. Работа в студенческих научных обществах, кружках и других научных объединениях.

В РХГА разработана система поощрений за достижения в учебе, развитии социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются:

1. Грамоты, дипломы, благодарности;

2. Организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

С целью формирования и развития профессиональных компетенций, обучающихся в учебном процессе широко используются формы проведения занятий и организации внеаудиторной работы, встречи с представителями российских и зарубежных организаций, мастер-классы специалистов. В Академии проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями.

Комплекс указанных мер образовательной, научной, культурно-просветительской и воспитательной направленности создает условия для формирования социально-ответственной личности, ориентированной на ценности

диалога, познания, творчества, уважения к традициям и достоинству человека.

10. Особенности организации образовательного процесса по программе бакалавриата/магистратуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При наличии инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обучение по образовательным программам осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Указанные ниже условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся, в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Общие рекомендации по работе с обучающимися инвалидами:

– использование указаний как в устной, так и в письменной форме;
– поэтапное разъяснение заданий;
– последовательное выполнение заданий;
– повторение студентами инструкции к выполнению задания;
– обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
– разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
– составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

– наглядности,
– индивидуализации,
– коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций,
– использование учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

– замедленное и ограниченное восприятие;

– недостатки речевого развития;

– недостатки развития мыслительной деятельности;

– пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

– некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень громкости.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов и соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

– дозирование учебных нагрузок;

– применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

– специальное оформление учебных кабинетов;

– организация лечебно-восстановительной работы;

– усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой. Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк. Рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обусловливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо делать небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать в качестве способа конспектирования звукозаписывающие устройства и компьютеры.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16–18 размер), дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на

доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе использование «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА)

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении верхних конечностей присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется в замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и

устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего могут быть отклонения в поведении и общении с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На коляску нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющий такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

11. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата/магистратуры.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата/магистратуры определяется в процессе внутренней оценки, в соответствии с Положением о порядке организации образовательной деятельности в ЧОУ ВО РХГА.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе

бакалавриата/магистратуры осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата/магистратуры требованиям ФГОС ВО.

В целях совершенствования программы бакалавриата/магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата/магистратуры ЧОУ ВО РХГА привлекает работодателей, включая педагогических работников РХГА.

Мониторинг качества образования в ЧОУ ВО РХГА включает в себя:

- самообследование;
- анкетирование обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей;

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата/магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

- мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования образовательных стандартов, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;
- ежегодное обновление комплекта документов образовательной программы в части содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда;
- осуществление контроля обеспечения компетентности преподавательского состава.

Основанием для обновления ОПОП ВО являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП ВО и другие факторы.

Основная профессиональная образовательная программа может обновляться в части:

- календарных учебных графиков;
- дисциплин, установленных в учебном плане (по необходимости, по результатам оценки актуальности читаемых дисциплин вариативной части);
- содержания программ дисциплин и оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (подлежит ежегодному обновлению комплект лицензионного программного обеспечения, состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при реализации дисциплины, ежегодное утверждение перечня вопросов для проведения промежуточной

аттестации, тематики курсовых работ, оценочных материалов по дисциплинам, а также списка рекомендуемой литературы);

- программ практик (по необходимости, в случае изменения заключения (расторжения) договоров с профильными организациями);
- программ ГИА (ежегодное утверждение тематики выпускных квалификационных работ, оценочных материалов ГИА, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступ к которым обеспечен обучающимся и используемых при подготовке и проведении ГИА;
- методических и иных материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся;
- сведений о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП;
- кадрового обеспечения ОПОП;
- характеристики социально-культурной среды Академии.

В связи с этим ОПОП ВО по направлению подготовки 00.00.00 _____ может обновляться и утверждаться периодически по мере необходимости.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП документов подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Руководитель ОПОП после обсуждения этих документов со всеми заинтересованными сторонами и на заседании выпускающей кафедры выносит их согласованную редакцию на рассмотрение Ученого Совета, решением которого они одобряются и рекомендуются к утверждению ректором в новой редакции соответствующей ОПОП.

Разработчики ОПОП:

Приложение 1к ОПОП

Матрица компетенций

50.03.01 Графический дизайн 2019 (пример)

Компетенции	Этап сформированности компетенции		
	1 этап	2 этап	3 этап
УК-1 Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Введение в философию	Современная зарубежная философия	Русская философия
	Античная философия		История художественной критики
	Философия Средних веков и Нового времени		Художественная критика на английском языке
	Математика и информатика		
	Логика		
УК-2 Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Концепции современного естествознания		
	Правоведение		
	Экономика		
УК-3 Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Социология		
	Педагогика		
	Психология		
УК-4 Способность осуществлять деловую	Иностранный язык		История русской

коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Современный русский язык и культура речи		литературы
УК-5 Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Всеобщая история	Современная зарубежная философия	История России
	Античная философия	История мирового искусства	История мирового искусства
	Философия Средних веков и Нового времени	Фотодело	Галерейное дело и музееведение
	Культурология	Фоторедакторы	Народное искусство
	История христианства		История традиционного искусства
	Новый завет и культура		История художественного образования
	Мифология		Иконография
	История русского искусства		
	История музыки и театра		
	История дизайна		
УК-6 Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Физическая культура и спорт		

УК-7 Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт	Фитнес	Фитнес
	Фитнес		
	Теоретические основы физической культуры	Теоретические основы физической культуры	Теоретические основы физической культуры
УК-8 Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Безопасность жизнедеятельности		
ОПК-1 Способность определять и решать круг стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Математика и информатика		
	Логика		
ОПК-2 Способность проводить научные исследования в выбранной области профессиональной деятельности	История русского искусства	История мирового искусства	История мирового искусства
ОПК-3 Способность учитывать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе профессиональной деятельности	Всеобщая история		История России
	Культурология		
	История христианства		
	Новый завет и культура		
	Мифология		
ОПК-4 Способность принимать участие в образовательном процессе, используя разработанные методические материалы, различные системы и	Педагогика		
	Психология		

методы преподавания			
ОПК-5 Способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области гуманитарных, социальных, экономических и естественных наук	Введение в философию	История мирового искусства	История мирового искусства
	Культурология		Русская философия
	Концепции современного естествознания		
	Мифология		
	Физическая культура и спорт		
	Логика		
	Экономика		
	История русского искусства		
ОПК-6 Способность понимать специфику и статус различных видов искусств (музыка, живопись, хореография, изобразительное искусство, литература) в историко-культурном контексте	Античная литература	Современная зарубежная литература	История русской литературы
	Литература Средних веков и Нового времени	История мирового искусства	История мирового искусства
	История русского искусства		
ОПК-7 Способность анализировать основные контексты социального взаимодействия	Социология		
	Психология		
ОПК-8 Способность ориентироваться в различных типах словесной культуры	Иностранный язык		
	Современный русский		

	язык и культура речи		
ОПК-9 Способность ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	Культурология		
	Правоведение		
ПК-1 Способность применять полученные знания в области искусств и гуманитарных наук в собственной творческой деятельности	История музыки и театра	Научно-исследовательская работа(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Народное искусство
	История дизайна	Компьютерное моделирование	Компьютерное моделирование
	Композиция	Web-дизайн	Web-дизайн
	Проектная практика	Проектная практика	История традиционного искусства
	Компьютерное моделирование	Компьютерное моделирование	Компьютерное моделирование
	Мультимедиа		Фотодело
			Фоторедакторы
	Шрифты и каллиграфия		Методика преподавания технологий создания мультимедиа
			Преддипломная практика
ПК-2 Способность самостоятельно или в составе группы создавать художественные произведения	Академический рисунок	Искусство русской иконы (поясные изображения)	Преддипломная практика

	Цветоведение и колористика	Проектная практика	Искусство русской иконы (многофигурные изображения)
	Шрифты и каллиграфия		
	Проектная практика		
ПК-3 Способность моделировать новые образы с помощью информационных технологий и соответствующего программного и технического оборудования	Компьютерное моделирование	Компьютерное моделирование	Компьютерное моделирование
	Мультимедиа	Web-дизайн	Web-дизайн
	Методика преподавания технологий создания мультимедиа	Проектная практика	Преддипломная практика
	Проектная практика		
ПК-4 Способность к организации процесса презентаций своей деятельности с помощью коммуникативных и визуальных средств	Мультимедиа	Маркетинг и PR	Маркетинг и PR
	Ландшафтный дизайн	Галерейное дело и музееведение	Галерейное дело и музееведение
	Компьютерное моделирование	Компьютерное моделирование	Компьютерное моделирование
	Дизайн интерьеров	Web-дизайн	Web-дизайн
	Проектная практика	Проектная практика	Преддипломная практика
ПК-5 Способность воплощать художественно-проектную идею в материале	Цветоведение и колористика	Искусство русской иконы (поясные изображения)	Искусство русской иконы (многофигурные изображения)
	Композиция		Преддипломная практика
	Шрифты и		

	каллиграфия		
	Ландшафтный дизайн		
	Дизайн интерьеров		
ПК-6 Способность применять знания и творческие навыки в педагогической деятельности		Методика преподавания технологий создания мультимедиа	История художественной критики
		Методика преподавания академического рисунка	Художественная критика на английском языке
		Методика преподавания декоративно-прикладного рисунка	История художественного образования
		Педагогическая практика	Иконография
			Преддипломная практика