

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Базовая часть

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
программа академического бакалавриата

45.03.01 Филология

профиль «Зарубежная филология, английский язык и культура»

Квалификация выпускника	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>4 года</u>
Кафедра	<u>зарубежной филологии и лингводидактики</u>

Переутверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/18 от **30.08.2018**

Переутверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/17 от **29.08.2017**

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/16 от **30.08.2016**

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

I.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)
- 1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень требований планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5.Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

II.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа студента

IV.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- а) основная литература
- в) дополнительная литература
- в) программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:
- г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- д) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ.

Приложение 1. ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Приложение 2. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

I. Организационно-методический отдел

1.1. Цель и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины – развитие коммуникативной лингвистической компетенции выпускника. Развитие языковой компетенции в рамках данной дисциплины учитывает требования «Общеввропейского стандарта владения иностранным языком» и призвано вывести студентов на владение лингвистической компетенцией (лексической, грамматической, семантической, фонологической, орфографической, орфоэпической) на уровне B2 – C1 данного стандарта.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- развитие лингвистической компетенции путём овладения фонетическим и лексико-грамматическим материалом;
- развитие коммуникативных умений (умения аудирования, говорения, чтения и письма) на основе лексико-грамматического материала с использованием социокультурной информации;
- отработка норм поведения в типичных ситуациях общения с использованием лексико-грамматического материала, как изученного на предыдущем этапе, так и изучаемого в рамках данного курса;
- овладение навыками аннотирования и реферирования текстов на ИЯ;
- расширение и углубление знаний о системе ценностей в культуре стран изучаемых языков посредством сопоставительного анализа информации;
- развитие умения организации собственной учебной деятельности и выбора методов и средств сбора языковой информации для анализа языкового материала;
- совершенствование навыков и умений анализа языкового материала.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык (Английский)» является обязательной дисциплиной базовой части Блока 1, в соответствии с ФГОС ВО и предназначена для студентов, обучающихся по направлению 45.03.01 Филология, профиль «Зарубежная филология, английский язык и культура». Изучается в 1, 2, 3, 4 семестрах.

Для успешного усвоения материала по этой дисциплине необходимо изучение цикла профессиональных общих и специальных филологических дисциплин.

Освоение дисциплины «Иностранный язык (Английский)» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла.

1.3. Роль дисциплины «Иностранный язык (Английский)» в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина «Иностранный язык (Английский)» является составляющей в процессе формирования у студента общекультурной компетенции ОК-5

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного

	взаимодействия
--	----------------

Обучающийся должен

Код компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ОК-5	<ul style="list-style-type: none"> - основные лексические единицы, ситуационные особенности их использования; - поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка, основные различия письменной и устной речи; основные факты истории, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка; - алгоритм обработки текстовой информации, определенной культурно-исторической принадлежностью. 	<ul style="list-style-type: none"> - различать типы и жанры письменных и устных высказываний в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; - распознавать и продуктивно использовать: лексику сферы делового и бытового общения, выбирать адекватную формулу речевого этикета в бытовой, учебно-социальной сфере общения; - распознавать и продуктивно использовать профессиональную лексику в заданном контексте, соотносить лексику терминологического характера с предложенным определением, работать с текстом в соответствии с алгоритмом извлечения информации. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования принципов построения речи и текста, правил, относящихся ко всем языковым уровням и ситуациям; - приемами систематизации и свободного изложения лексико-грамматического материала для решения задач межличностного общения; - межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности: профессиональной и деловой сферах общения.

1.5 Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1	Не способен выделить принципы построения речи и текста	Способен выделить правила и принципы построения речи и текста	Владеет основными навыками построения речи и текста, правилами, относящимся к отдельным языковым уровням и ситуациям	Способен дать собственную критическую оценку изучаемого текстового материала, в соответствии принципами построения речи и текста, правилами, относящимся ко всем языковым уровням и ситуациям.
		Может воспроизвести содержание только текста	Способен пересказать содержание текста	Способен распознать и объяснить специфику текста	Может различать типы и жанры письменных и устных высказываний в различных сферах общения
		Не имеет представления о лексическом минимуме	Знает основные лексические единицы, однако не ориентируется в ситуационной специфике их применения	Понимает специфику применения лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля	Способен распознать лексические единицы, связанные с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациям

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)» В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часов.

Вид учебной работы	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Консультации	Аттестация	Самостоятельная работа
Контактная работа в период теоретического обучения	-	64 (1) 68 (2)	2 (1)	-	8 (1) 39,8 (2)
Промежуточная аттестация	-	-	-	Зачет с оценкой-0,2 (2)	-
	-	-	-	Экзамен -0,3 (1)	33,7(1)
Итого	-	132	2	0,5	81,5

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ФОРМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам и виды контактной работы с обучающимися

№ темы	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися			
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Тема 1. Знакомство. Представление. Рассказ о себе, о семье, о друзьях. Интересы и увлечения. Характер человека, склонности и способности.	-	6	Устный опрос	ОК-5
2.	Тема 2. Мой день. Будние и выходные дни. Время. Виды деятельности в течение дня. Свободное время. Учеба.	-	6	Устный опрос	ОК-5
3.	Тема 3. В библиотеке. Чтение книг. Жанровые характеристики литерату-	-	6	Устный опрос	ОК-5

	ры. Любимый автор. Любимое литературное произведение.				
4.	Тема 4. Активный образ жизни. Физкультура. Виды спорта. Спортивные мероприятия.	-	6	Устный опрос	ОК-5
5.	Тема 5. Здоровье. Заболевания. Специалисты. Способы лечения. Поход к врачу. Почему мы болеем. Профилактика болезней.	-	6	Устный опрос	ОК-5
6.	Тема 6. Праздники. Семейные праздники и общественные праздники. Праздники Великобритании. Традиционные праздничные мероприятия и блюда.	-	6	Устный опрос	ОК-5
7.	Тема 7. Поездки и путешествия. Транспорт. Гостиница. Аэропорт. Проблемы путешественников.	-	6	Устный опрос	ОК-5
8.	Тема 8. Экскурсии. Музеи и выставки. Театр. Достопримечательности.	-	6	Устный опрос	ОК-5
9.	Тема 9. Питание. В ресторане / кафе. Заказ блюд. Этикет. Способы приготовления. Рецепты блюд. Традиционные блюда стран изучаемого языка.	-	8	Устный опрос	ОК-5
10.	Тема 10. Роль искусства в нашей жизни. Кино и театр. Как снимается кино? Современные виды искусства. Искусство для новых поколений.	-	8	Тест 1	ОК-5
11.	Тема 11. Опасные путешествия и экстремальные виды спорта. Риск. Приключения. Экстремальный туризм.	-	8	Устный опрос	ОК-5
12.	Тема 12. Образование. Роль образования. Современные технологии. Магистратура.	-	8	Устный опрос	ОК-5

13.	Тема 13. Места проживания. Жизнь в городе и деревне. Родной город. Город мечты.	-	8	Устный опрос	ОК-5
14.	Тема 14. Стил ь жизни. Здоровый образ жизни. Спорт. Правильное питание.	-	6	Устный опрос	ОК-5
15.	Тема 15. Семейные отношения. Роль семьи. Ценности. Разрыв поколений.	-	8	Задание 1	ОК-5
16.	Тема 16. Глобализация. Свободная торговля. Конкуренция. Международные рынки.	-	6	Задание 2	ОК-5
17.	Тема 17. Реклама. Методы и средства. Влияние рекламы. Рекламная кампания. Реклама и общество.	-	8	Задание 3	ОК-5
18.	Тема 18. Открытия. Научные исследования. Великие открытия. Интернет.	-	8	Задание 4	ОК-5
19.	Тема 19. Современные технологии. Информационные технологии. Наука и техника. Новая эра технологий.	-	4	Задание 5	ОК-5
20.	Тема 20. Человек и природа. Экологические проблемы. Защита окружающей среды.	-	4	Тест 2	ОК-5
Итого:		-	132		

3.2. Самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.2.1. Распределение часов, отведенных на самостоятельную работу обучающегося.

Самостоятельная работа	Всего часов По учебному плану	Объем по семестрам	
		1	2
Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий	47,8	8	39,8
Подготовка к контролю	33,7	33,7	-

		-	-
Всего	81,5	41,7	39,8

3.2.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Самостоятельная работа – это способ активного, целенаправленного приобретения студентами новых знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей, но под их методическим руководством. Самостоятельная работа студента состоит из регулярной подготовки к практическим занятиям, выполнения домашнего задания. Самостоятельная работа студента включает в себя также изучение дополнительного материала по дисциплине, выполнение тестов при подготовке к зачету/экзамену, чтение литературы, которую студент может самостоятельно выбрать, просмотр видео-лекций.

IV. Учебно-методическое и информационное обеспечение по дисциплине «Иностранный язык (Английский)»

а) основная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	An Introductory English Course for Students of Humanities / В.В. Гогенко, О.В. Пасько, А.Ю. Поленова, Г.С. Пшегусова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461902 (дата обращения: 28.10.2019). – ISBN 978-5-9275-2035-0. – Текст : электронный.
2.	Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students=Практическая грамматика английского языка для студентов / А.С. Комаров. – 3-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2017. – 243 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115590 (дата обращения: 28.10.2019). – ISBN 978-5-89349-848-8. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Речевой практикум по английскому языку (Бакалавриат) : в 2 ч. : [16+] / А.А. Дрюченко, Е.В. Козыренко, О.В. Мякушкина, М.В. Ивлева ; науч. ред. Е.А. Чигирин ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. – Ч. 1. – 273 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481989 (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-217-8. – Текст : электронный.
2.	Речевой практикум по английскому языку (Бакалавриат) : в 2 ч. : [16+] / А.А. Дрюченко, Е.В. Козыренко, О.В. Мякушкина, М.В. Ивлева ; науч. ред. Е.А. Чигирин ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. – Ч. 2. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481990 (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-218-5. – Текст : электронный.

в) программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8 (Номер лицензии 64690501)
2. Программный пакет Microsoft Office 2007 (Номер лицензии 43509311).
3. «Диалог Nibelung» (изучение иностранных языков) (Номер лицензии 1632, 13 шт.).
4. ABBY FineReader 14 (Код позиции af14-251w01-102).
5. LibreOffice (Mozilla Public License v2.0).
6. GIMP (графический редактор) (Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International License).
7. ESET NOD32 Antivirus Business Edition (Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K).
8. Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Modle"(GNU General Public License (GPL) Свободное распространение, сайт <http://docs.moodle.org/ru/>).
9. Архиватор 7-Zip (GNU Lesser General Public License (LGPL) Свободное распр., сайт <https://www.7-zip.org/>).
10. Справочно-правовая система «Консультант Плюс», Договор №-18-00050550 от 1.05.2018, 1 лицензия, web доступ.

з) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Режим доступа: индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

д) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда РХГА (ЭИОС РХГА), адрес в интернете <http://rhga.pro/>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).</p>

Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).
Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий. (компьютерный класс)	<p>Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, компьютерные столы, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютеры или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).</p> <p><u>Перечень лицензионного программного обеспечения:</u> MS Windows Pro версии 7/8 Номер лицензии 64690501 MS Office 2007 Номер лицензии 43509311 ESET NOD32 Antivirus Business Edition - Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K</p>

VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;

- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

– некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотносению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, оп-

ределяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

– Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету, экзамену

В процессе подготовки к зачету/экзамену, обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету/экзамену – это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета/экзамена старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет/экзамен и содержащихся в данной программе.

Авторы программы: Денисенко А.В., ст.преподаватель, Миронова М.Ю., доцент.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

№ п/п	Компетенция (код и содержание из ФГОС)	Этапы формирования	Критерии оценивания по пятибалльной шкале, уровни освоения			
			Менее 55% (неудовлетворительно) ниже минимального	55-64% (удовлетворительно) минимальный	65-84% (хорошо) средний	85-100% (отлично) высокий
1	ОК-5 – Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает и понимает:	Не знает основные лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты истории, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает минимум лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.	Способен продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты истории, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает лексические единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты истории, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка; алгоритм обработки текстовой информации.

		Умеет применять:	Не может использовать иностранный язык в бытовом (неформальном) общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	Может использовать иностранный язык в бытовом (неформальном) общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера со значительным количеством ошибок.	Использует иностранный язык в бытовом (неформальном) общении и учебной ситуации, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера с минимальными ошибками.	Свободно использует иностранный язык в бытовом (неформальном) общении и учебной ситуации, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.
		Владеет:	Не владеет навыками выполнения простых практико-ориентированных заданий. Не способен составить связное речевое высказывание, найти нужную информацию в тексте, передать содержание текста.	В общих чертах понимает алгоритм выполнения практико-ориентированного задания. Испытывает трудность в составлении связного речевого высказывания, поиске нужной информации в тексте и изложении его содержания. Плохо ориентируется в видах речевой деятельности.	Принимает участие в работе по подготовке ролевой игры, знает, как составить связное речевое высказывание, принять и передать речевой ход. Умеет находить нужную информацию и излагать ее на иностранном языке. Владеет многими видами речевой деятельности, чтения и навыками работы с текстом. Выполняет, но допускает отдельные ошибки в заданиях.	Уверенно и самостоятельно принимает решения по поддержанию коммуникации, даже в нестандартных ситуациях выполняет коммуникативную роль в соответствии со всеми требованиями. Способен самостоятельно подготовить презентацию. Владеет всеми видами речевой деятельности, всеми видами чтения и навыками работы с текстом.

Примерные оценочные материалы к ОК-5
ТЕСТ 1. Тема 10. Choose the correct answer.
Choose the correct answer.

1. ... help me?
 - a Can you to
 - b Do you can
 - c Can you
2. John ... for a transnational company ... seven years.
 - a has worked, for
 - b has worked, since
 - c works, for
3. How many brothers and sisters ... ?
 - a do you have
 - b are you having
 - c have you
4. My neighbour ... a new car last week.
 - a has bought
 - b bought
 - c had bought
5. This is ... summer for ten years.
 - a the hottest
 - b hottest
 - c the hotter
6. What time did you arrive ... the station?
 - a to
 - b at
 - c in
7. She ... with her brother since ten o'clock.
 - a is playing
 - b plays
 - c has been playing
8. The friends ... each other for ages.
 - a are knowing
 - b know
 - c have known
9. ... the task, Chris went on holiday.
 - a Having completed
 - b Completing
 - c Completed
10. Alice ... have a baby.
 - a will
 - b shall
 - c is going to
11. He's got ... money.
 - a much
 - b many
 - c a lot of
12. He ...to Russia.
 - a often has been
 - b has often been
 - c has been often
13. Although he felt very ..., he smiled

- a angry, friendly
 - b angry, in a friendly way
 - c angrily, friendly
14. We met when we ... in Germany.
- a had studied
 - b studied
 - c were studying
15. We went to Paris ... some clothes.
- a to buy
 - b for buying
 - c for buy
16. He wrote the letter ... , he didn't need anybody's help.
- a by his own
 - b on his own
 - c on himself
17. By the time we get there, they ... for nearly an hour.
- a will have been practising
 - b will be practising
 - c will practise
18. Most ... like travelling.
- a of people
 - b of the people
 - c people
19. My friend lives in the same street ... me.
- a as
 - b like
 - c that
20. You can take the book with you ... you give it back.
- a as well as
 - b as long as
 - c as far as
21. This picture ... by a friend of my mother's.
- a was painting
 - b is painted
 - c was painted
22. As soon as he came in, I knew I ... him before.
- a saw
 - b have seen
 - c had seen
23. The teacher made the pupils ... the text again.
- a to read
 - b read
 - c reading
24. After many years of research, they found the solution
- a at the end
 - b by the end
 - c at last
25. The interviews for the new manager were yesterday. I think
- a Bob will get the job.
 - b Bob is going to get the job.
 - c Bob is getting the job.
26. I don't know when the film starts. ... phone the cinema and check?

- a Shall I
 - b Am I going to
 - c Will I
27. This is the first time I ... a sports car.
- a 'm driving
 - b drive
 - c 've driven
28. We can't use the sports hall yet because it
- a is still building
 - b is still built
 - c is still being built
29. He remembers being ... to the fair as a child.
- a brought
 - b visited
 - c shown
30. If I ... more time, I would learn another language.
- a would have
 - b have
 - c had
31. That's the ... of my worries, it'll never happen.
- a less
 - b least
 - c last
32. I wish I ... a car, I'm tired of catching the bus.
- a had
 - b would have
 - c have
33. I enjoy ... , but I wouldn't like ... it all my life.
- a teaching, to do
 - b to teach, to do
 - c teaching, doing
34. Finishing a course is always
- a satisfaction
 - b satisfied
 - c satisfying
35. I'm not sure what ...
- a they want.
 - b do they want.
 - c do they want?
36. Don't ... me. I'll be back late.
- a expect
 - b wait for
 - c wait
37. It was crazy to drive like that. You ... killed somebody.
- a may have
 - b can have
 - c could have
38. He was wearing ... riding boots.
- a red old Spanish leather
 - b old red Spanish leather
 - c old leather red Spanish
39. If you have trouble going to sleep, try ... a glass of milk before bedtime.

- a drinking
- b to drink
- c drink

40. I look forward ... you soon.

- a seeing
- b to see
- c to seeing

41. Her parents don't want ... married.

- a her to get
- b that she get
- c her get

Read the text and do the task.

Is being late fashionable or rude?

I. When I worked in an office, meetings would often start late, usually because of a certain individual. Then they would overrun and the whole day lost its shape. But the individual was high-ranking and self-important: nobody challenged. So what are the ethics of lateness?

II. There's a psychotherapist called Irvin Yalom who argues that all behavior reflects psychology. Just as people who like to be on time are motivated by certain deep-seated beliefs, so those who make others wait are acting out an inner agenda, often made on an acute sense of power. There's famous footage in which Silvio Berlusconi keeps Angela Merkel waiting while he makes a call on his mobile. It speaks volumes.

III. But that suggests all lateness is in one's control. What about when your train is cancelled or your flight is delayed or you had to wait longer for the plumber to arrive? In such cases, there's not a lot of psychology involved. Or is there? Some people will genuinely worry about the impact it will have on those left waiting, while others might secretly enjoy the power of their absence.

IV. The essential fact is that lateness means breaking a convention – you can only be late in respect of time agreed with other people. Regardless of psychology, it has a social value. And when we treat other people's time as less valuable than our own, we treat them as inferior.

Choose the right answers.

42. How did the writer and the other participants of the meetings react to their colleague's lateness?

- a They spoke to the person about it.
- b They complained to their superiors.
- c They accepted it.
- d They weren't affected by it.

43. According to Irvin Yalom, what is responsible for the way we behave?

- a Our body clock.
- b The way our minds work.
- c Our religious convictions.
- d The pressures of time.

44. What does the writer imply was the reason that Berlusconi made Merkel wait?

- a He received an important phone call.
- b He wasn't ready for their meeting.
- c He wanted to show his importance.
- d He was having his photo taken.

45. How do most people react when their lateness is out of their control?

- a They don't really mind.

- b They get very nervous.
- c They blame someone else.
- d They have different reactions.

46. How does lateness have a 'social value'?

- a It affects other people.
- b It makes us look good.
- c It influences how we feel.
- d It isn't important to us.

What do you think the writer means? Choose the right answers.

47. The whole day lost its shape. (para I)

- a The day's schedule was ruined.
- b The day was a complete disaster.
- c The day became shorter.

48. ...are acting out an inner agenda. (para II)

- a are pretending to be something they are not.
- b are trying to hide something.
- c are controlling a situation for their own benefit.

49. It speaks volumes. (para II)

- a His phone call was very loud.
- b His behavior tells you a lot.
- c His phone call goes on for a long time.

50. ...the power of their absence. (para III)

- a the effect they have on the people they are with.
- b the effect they have on the people who are waiting for them.
- c the effect they have on their own lives.

ОТВЕТЫ:

1c 2a 3a 4b 5a 6b 7c 8c 9a 10 c 11c 12b 13b 14c 15a 16b 17a 18c 19a 20b 21c 22c 23b 24c 25a 26a 27c 28c 29a 30c 31b 32a 33a 34c 35a 36b 37c 38b 39a 40c 41a 42c 43b 44c 45d 46a 47a 48c 49b 50b

Устный опрос.

Темы для устного опроса:

Тема 1. Знакомство.

1. Представьтесь.
2. Расскажите о себе, о семье, о друзьях.
3. Расскажите про ваши интересы и увлечения.
4. Опишите ваш характер, склонности и способности.

Контрольные задания.

Задание 1. Тема 15. Analyze the sentences in subjunctive mood and translate.

1. There are many things that we would throw away if we were not afraid that others might pick them up.
2. They spoke in a whisper that they might not wake up the child.
3. Isn't it time something were done about it?
4. I felt as if I had heard already the news some days before.

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. My lifestyle.
2. Life in Russia.
3. My typical weekend.
4. My typical working day.
5. Describe your flat or house.
6. Talk about your household duties.
7. The story I admire.
8. The book I have recently read.
9. Describe the life of a famous person.
10. The person I admire.
11. My last celebration.
12. The holiday I will always remember.
13. My favourite Russian holiday.
14. A perfect couple.
15. My favourite dish.
16. Computers in our life.
17. Modern gadgets.
18. Online and offline communication.
19. My ideal house.
20. The star I admire.
21. Social problems of the modern world.
22. Advantages and disadvantages of a holiday in the open air.
23. A family trip.
24. The most beautiful place I have ever been to.
25. Describe your favourite person.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Advantages and disadvantages of a walking tour.
2. Which would you rather choose: a hiking tour or camping by a river/lake?
3. When did you go on a hiking tour/camping/picnicking last? Did you enjoy it? Why? / Why not?
4. Advantages and disadvantages of a boat trip.
5. What do you know about I. Bergman? What is your attitude towards his film concepts?
6. The role of cinema in our life. Different genres of films, their impact on the spectators.
7. The role of cinema in our life. Development of people's cultural level and taste.
8. Films for entertainment and education. Cinema in the classroom.
9. Your teaching practice at school. Did it change your decision to become a schoolteacher?
10. The system of education in England and Wales. What are its general principles?
11. Pre-school and primary education in Russia and England.
12. Secondary education in Russia and England.
13. Examinations in Russia and England.
14. Penalties against the fixed rules. Should punishment be used in class?
15. Victorian and modern psychological ideas in the field of bringing up children. Do you think childcare books are necessary for young parents?
16. What are basic patterns of upbringing, both within the family and in a collective situation? What roles do parents, school and age-segregated groups play in bringing up children?
17. What do you think of the problem of the generation gap? Do you consider grandparents their influence important in the process of upbringing?

18. How does the regular school use the well-proven techniques of collective upbringing to care for the individual needs of a child? What is more important in the process of upbringing – school or home background? What home atmosphere encourages a child's development?
19. What are the best ways, in your opinion, to praise and punish a child? What is your attitude towards „good old-fashioned spanking“ and physical punishment in general?
20. What service do you think the artist performs for mankind? Historically there have been various reasons for making pictures, apart from the artist's desire to create a work of visual beauty. Can you point out some of them?
21. Speak about the history of English painting and the representatives of main genres of painting.
22. What national schools of painting are usually distinguished in European art? What is your favorite school (if any)? Why?
23. Do you like going to museums and picture galleries? What is your favorite museum?
24. Genres of painting.
25. The English school of painting.

КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Для проверки знаний и степени освоения компетенций студентов по дисциплине используются как электронные средства, так и бумажные носители информации.

К бумажным носителям относятся экзаменационные билеты.

К электронным средствам, используемым для обучения и контроля, относится программа на платформе **Moodle**, позволяющая программировать варианты тестов и контрольных заданий и задач как в режиме = **обучение** =, так и в режиме = **контроль** =.

Студент, войдя в программу по индивидуальному паролю, получает свой вариант тестов или ситуационных задач случайным образом сформированных.

Оценка результатов производится автоматически в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания

оценку «отлично» - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 85 - 100% правильных ответов;

оценку "хорошо" - заслуживает студент, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 65 - 84% правильных ответов;

оценку "удовлетворительно" - заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 55 - 64% правильных ответов;

оценка "неудовлетворительно" - выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал менее 55 % правильных ответов.

«зачёт» - заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает 71% и более правильных ответов;

«незачет» - выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает менее 71 % правильных ответов.

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

