

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Вариативная часть

Дисциплина по выбору

«ЯЗЫК И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
программа академического бакалавриата**

45.03.01 Филология

профиль «Зарубежная филология, английский язык и культура»

Квалификация выпускника	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>4 года</u>
Кафедра	<u>зарубежной филологии и лингводидактики</u>

Переутверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/18 от **30.08.2018**

Переутверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/17 от **29.08.2017**

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/16 от **30.08.2016**

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи дисциплины(модуля)
- 1.2. Место учебной дисциплины(модуля) в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины структурированное по темам и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа студента

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- а) основная литература
- в) дополнительная литература
- в) программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение: г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- д) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приложение 1. ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Приложение 2. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

I. Организационно-методический отдел

1.1. Цель и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины – знакомство с основными положениями и понятиями различных научных направлений современной науки о языке посредством освещения наиболее существенных вопросов по теории лингвистики и по ее актуальным проблемам, нацеливания обучающихся на применение полученных знаний в практике научного исследования и в методике преподавания иностранных языков.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

-заложить основы коммуникативной компетентности будущих специалистов;
-подготовить студентов к профессиональной деятельности (научно-исследовательской, организационно-управленческой, производственной и социально-технологической) в условиях межкультурной интеграции

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в блок дисциплин вариативной части дисциплин по выбору в соответствии с УП ФГОС ВО и предназначена для студентов, обучающихся по направлению 45.03.01 Филология, профиль «Зарубежная филология, английский язык и культура». Изучается в 8 семестре.

Для успешного усвоения материала по этой дисциплине необходимо изучение цикла профессиональных общих и специальных филологических дисциплин.

1.3 Роль дисциплины «Язык и межкультурная коммуникация» в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина «Язык и межкультурная коммуникация» является составляющей в процессе формирования у студента общекультурной компетенции ОК-5 и профессиональной компетенции ПК-1.

1.4. Перечень требований планируемых результатов обучения по дисциплине

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ПК-1	Способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности

Обучающийся должен

Код компетенции	ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
ПК-1	основные различия концептуальной и языковой картин мира носителей родного и английского языков	применять лингвистический научный аппарат к материалу современного английского языка	навыками теоретического сопоставления структурных явлений в английском языке; навыками ведения научной дискуссии по изучаемым темам
ОК-5	правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	уметь общаться на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	устной и письменной формой общения на русском и иностранном языках межличностного и межкультурного общения

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	3	Способен выполнить только простые практикоориентированные задания	В понимает алгоритм выполнения практикоориентированного задания, но затрудняется на практике выполнить задание по языковому оформлению заданной роли. Испытывает трудность в связном изложении презентации.	Принимает участие в работе по подготовке ролевой игры, знает как составить связное речевое высказывание, принять и передать речевой ход. Умеет находить нужную информацию и излагать ее в соответствии с законами логики. Выполняет, но допускает отдельные ошибки в заданиях.	Уверенно и самостоятельно принимает решения по поддержанию коммуникации даже в нестандартных ситуациях выполняет коммуникативную роль в соответствии со всеми требованиями. Способен самостоятельно подготовить презентацию в соответствии со всеми требованиями
		Способен выполнить простые практикоориентированные задания, но без возможности множественного выбора по распознаванию и соотнесению речевых парадигм межкультурного взаимодействия	Может выполнить простые практикоориентированные задания с множественным выбором по распознаванию и соотнесению со значительным количеством ошибок	Выявляет и продуктивно использует профессиональную лексику в заданном контексте, соотносит лексику терминологического характера с предложенным определением с минимальными ошибками	Свободно использует профессиональную лексику в заданном контексте, без каких-либо затруднений работает с текстом в соответствии с алгоритмом извлечения информации

		Частично может выполнять тесты по запросу информации или не может принимать участия в собеседовании по вопросам достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка	Выполняет задания по извлечению и оценке запрашиваемой информации из текста как соответствующей или не соответствующей содержанию	Способен продемонстрировать алгоритм обработки текстовой информации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия с незначительным и ошибками	Выполняет задания по извлечению и оценке запрашиваемой информации из текста в соответствии со всеми требованиями, не допуская ошибок. Выполняет задания и принимает участие в собеседовании в соответствии со требованиями
--	--	--	---	--	--

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-1 -способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-	3	Не знает как базовые (классические), так и новые (современные) филологические концепции, предлагаемые в их рамках методы работы с материалом, основные положения теории коммуникации и принципы филологического анализа, применяемые в собственном научном исследовании	Плохо знает как базовые, так и новые филологические концепции и предлагаемые в их рамках методы работы с материалом, а также основные положения теории коммуникации и принципы филологического анализа, применяемые в собственном научном исследовании	Хорошо знает как базовые, так и новые филологические концепции и предлагаемые в их рамках методы работы с материалом, а также основные положения теории коммуникации и принципы филологического анализа, применяемые в собственном научном исследовании	Свободно ориентируется как в базовых, так и в новых филологических концепциях и предлагаемых в их рамках методах работы с материалом, а также основные положения теории коммуникации и принципы филологического анализа, применяемые в собственном научном исследовании
		Не умеет анализировать самостоятельно собранный	Умеет только с помощью научного руководителя анализировать собранный	Умеет с высокой степенью самостоятельности анализировать собранный	Умеет полностью самостоятельно анализировать собранный

исследовательской деятельности	<p>материал с целью определения подходов для его исследования; понимать потенциал и эффективность того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы и отбирать их из многообразия филологических методик работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы</p>	<p>материал с целью определения подходов для его исследования; слабо понимает потенциала того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы и отбирать их из многообразия филологических методик работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы</p>	<p>материал с целью определения подходов для его исследования; хорошо понимает потенциал того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы и отбирать их из многообразия филологических методик работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы</p>	<p>материал с целью определения подходов для его исследования; полностью понимает потенциал того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы и отбирать их из многообразия филологических методик работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы</p>
	<p>Не владеет способностью грамотно обосновать собственную позицию относительно решения современных проблем в заданной области</p>	<p>В общих чертах способен самостоятельно выделить основную идею, однако плохо связывает ее с существующей проблематикой,</p>	<p>Видит источники современных проблем в заданной области анализа, владеет подходами к их решению</p>	<p>Способен грамотно обосновать собственную позицию относительно решения современных проблем в заданной области</p>

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ЯЗЫК И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ» В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид учебной работы	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Консультации	Аттестация	Самостоятельная работа
Контактная работа в период теоретического обучения	16(7)	16(7)	-	-	39,8(7)
Промежуточная аттестация	-	-	-	Зачет-0,2(7)	-
Итого	16	16	-	0,2	39,8

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ФОРМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1. Содержание дисциплины структурированное по темам и виды контактной работы с обучающимися

№ темы	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися			
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Становление межкультурных коммуникаций как области знаний	2	2	Тест 1, Задание 6	ОК-5, ПК-1
2.	Виды и уровни межкультурной коммуникации	2	2	Задание 6	ОК-5, ПК-1
3.	Научные парадигмы в исследованиях межкультурных коммуникаций	2	1	Тест 2, задание 6	ОК-5, ПК-1
4.	Межкультурные коммуникации и аккультурация	2	2	Тест 3, задание 7, блок заданий 8.	ОК-5

5.	Средства массовой коммуникации как источник познания другой культуры	1	2	Задание 6	ОК-5, ПК-1
6.	Специфика коммуникаций в странах мира	2	2	Задание 6. Задания 1-5	ОК-5, ПК-1
7.	Кинематограф как канал коммуникации в межкультурном взаимодействии	2	1	Задание 6.	ОК-5, ПК-1
8.	Теоретико-методологические подходы к изучению субкультур	1	2	Задание 6.	ОК-5, ПК-1
9.	История становления и развития субкультур и их коммуникации с доминантной культурой	2	2	Задание 6.	ОК-5, ПК-1
Итого:		16	16		

3.2. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа	Всего часов По учебному плану	Всего по семестрам
		7
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий	39,8	39,8
Подготовка к контролю	-	-
Всего	39,8	39,8

3.2.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Самостоятельная работа - это способ активного, целенаправленного приобретения студентами новых знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей, но под их методическим руководством. Самостоятельная работа студента состоит из регулярной подготовки к практическим занятиям, конспектирования лекций, выполнения домашнего задания. Самостоятельная работа студента включает в себя также изучение дополнительного материала по дисциплине, подготовку к зачету, чтение литературы, которую студент может самостоятельно выбрать, просмотр видео-лекций.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЯЗЫК И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ»

а) основная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
	Марков, В.И. Межкультурная коммуникация / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2016. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671 (дата обращения: 05.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8154-0354-3. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
	Троценкова, Е.В. Социокультурные ментальные репрезентации и коммуникативные стратегии: когнитивно-психолингвистический анализ / Е.В. Троценкова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 119 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137238 (дата обращения: 01.11.2019). – ISBN 978-5-4458-2243-1. – DOI 10.23681/137238. – Текст :электронный.

в) программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8 (Номер лицензии 64690501)
2. Программный пакет Microsoft Office 2007 (Номер лицензии 43509311)
3. «Диалог Nibelung» (изучение иностранных языков) (Номер лицензии 1632, 13 шт.)
4. ABBY FineReader 14 (Код позиции af14-251w01-102)
5. LibreOffice ([Mozilla Public License v2.0](#)).
6. GIMP (графический редактор) ([Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International License](#)).
7. ESET NOD32 Antivirus Business Edition (Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K)
8. Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”([GNU General Public License \(GPL\)](#) Свободное распространение, сайт <http://docs.moodle.org/ru/>)
9. Архиватор 7-Zip ([GNU Lesser General Public License \(LGPL\)](#) Свободное распр, сайт <https://www.7-zip.org/>)
10. Справочно-правовая система «Консультант Плюс», Договор №-18-00050550 от 1.05.2018, 1 лицензия, web доступ

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Режим доступа: индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

д) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Электронная информационно- образовательная среда РХГА (ЭИОС РХГА), адрес в интернете <http://rhga.pro/>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
 - индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
 - недостатки речевого развития;
 - недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм,

пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости,

проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в

библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

Авторы программы: Киселева С.В., профессор, д.ф.н., Росянова Т.С., к.ф.н., доцент

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

№ п/п	Компетенция (код и содержание из ФГОС)	Показатели	Критерии оценивания по пятибалльной шкале, уровни освоения			
			Менее 55% (неудовлетворительно) ниже минимального	55-64% (удовлетворительно) минимальный	65-84% (хорошо) средний	85-100% (отлично) высокий
1	ОК-5 - Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает и понимает:	не знает и не понимает основные понятия, стандартные приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	воспроизводит основные понятия, стандартные приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	знает и понимает основные понятия, стандартные приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	знает правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения
		Умеет применять:	не умеет применять правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	умеет применять правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	умеет применять правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения стандартных задач межличностного и межкультурного общения	умеет применять правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения нестандартных задач межличностного и межкультурного общения
		Владеет:	не владеет устной и письменной формой общения на	владеет устной и письменной формой общения на	свободно владеет устной и письменной формой общения на	отлично владеет устной и письменной формой общения на русском и

			русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	русском и иностранном языке для решения стандартных задач межличностного и межкультурного общения	иностранном языке для решения нестандартных задач межличностного и межкультурного общения
--	--	--	---	---	---	---

№ п / п	Компет енция (код и содержание из ФГОС)	Показат ели	Критерии оценивания по пятибалльной шкале, уровни освоения			
			Менее 55% (неудовлетвор ительно) ниже минимального	55-64% (удовлетворит ельно) минимальный	65-84% (хорошо) средний	85-100% (отлично) высокий
2	ПК-1- Способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникаци и, филологическ ого анализа и интерпретаци и текста в собственной научно-исследователь ской деятельности	Знает и понимает :	не знает междисциплинар ных концепций современной гуманитарной науки, базовых методов других гуманитарных наук, необходимых для проведения собственного исследования	плохо знает междисциплинар ные концепции современной гуманитарной науки, базовые методы других гуманитарных наук, необходимые для проведения собственного исследования	хорошо знает междисциплинар ные концепции современной гуманитарной науки, базовые методы других гуманитарных наук, необходимые для проведения собственного исследования	свободно ориентируется в междисциплинарных концепциях современной гуманитарной науки, базовые методы других гуманитарных наук, необходимые для проведения собственного исследования

		Умеет применять:	не умеет синтезировать концепции и методы для адекватного изучения собранного материала исходя из его специфики и осуществления цели собственного исследования; не способен развивать существующие подходы в связи с исследованием самостоятельно собранного материала; не может осознать необходимость привлечения концепций и методов других гуманитарных наук, если этого требует материал и цель исследования, и грамотно включать их в собственное исследование	не умеет органично соединять различные методы и концепции в своем исследовании, привлекаемые методы объединяются искусственно; слабо использует возможность развития привлекаемых методов для исследования собственного материала; не всегда корректно привлекает концепции и методы других гуманитарных наук, если этого требует материал и цель исследования, и грамотно включать их в собственное исследование	не всегда органично объединяет в собственном исследовании привлекаемые концепции и методы; в основном способен развивать и использовать потенциал научных методов для изучения собственного материала; в основном корректно объединяет в собственном исследовании привлекаемые концепции и методы других гуманитарных наук, если этого требует материал и цель исследования, и грамотно включать их в собственное исследование	органично и грамотно объединяет в собственном исследовании привлекаемые концепции и методы; в полной мере способен объединять в собственном исследовании привлекаемые концепции и методы; корректно и грамотно использует концепции и методы других гуманитарных наук, если этого требует материал и цель исследования
		Владеет:	не владеет навыками синтеза различных концепций и методов, привлечения методов других гуманитарных наук для достижения цели собственного исследования	слабо владеет навыками синтеза различных концепций и методов, привлечения методов других гуманитарных наук для достижения цели	хорошо владеет навыками синтеза различных концепций и методов, привлечения методов других гуманитарных наук для достижения цели собственного исследования	свободно владеет навыками синтеза различных концепций и методов, привлечения методов других гуманитарных наук для достижения цели

Примерные оценочные материалы к ОК-5

ТЕСТ 1

1. Коммуникации соответствует определение:

- 1) это процесс взаимодействия и способы сообщения, позволяющие создавать, передавать и принимать информацию;
- 2) это процесс управления и удовлетворения потребностей целевой аудитории посредством создания сообщений;
- 3) это социальная, интеллектуальная и вербальная деятельность, направленная на создание сообщений;
- 4) это средства доведения информации до целевой аудитории;
- 5) это общие добровольные действия аудитории, группы участников (в неявно задаваемом организаторами направлении).

2. Контекст коммуникативного процесса соответствует:

- 1) системе построения коммуникативного процесса с учетом известных или близких для получателя компонентов сообщения;
- 2) системе построения коммуникативного процесса с учетом социально-экономических характеристик получателя сообщения: статуса, доходов, уровня образования и т. д.;
- 3) системе построения коммуникативного процесса с учетом психологических характеристик получателя сообщения;
- 4) системе построения коммуникативного процесса с учетом использования в сообщении узнаваемых образов, мотивов, историй, созданных уже ранее в конкретном произведении;
- 5) системе построения коммуникативного процесса с учетом использования в сообщении архетипических символов, образов, знаков.

3. Автором концепции «вещественной коммуникации», основу которой составляют исследование социального дискурса как языка красок, субстанций, объемов и пространства, является:

- 1) Ж. Деррида;
- 2) Ж. Бодрийяр;
- 3) М. Фуко;
- 4) У. Эко;
- 5) Ю. Лотман.

4. Характерные признаки какого этапа истории коммуникации перечислены ниже:

- 1) письменность;
- 2) социальная дифференциация общества по принципу грамотность / неграмотность;
- 3) книгопечатание и полиграфическая революция;
- 4) урбанизация общества;
- 5) формирование национальных библиотек.

5. Коммуникантом является:

- 1) группа лиц, создающая сообщения в виде устных выступлений, печатных текстов, фильмов, радио - и телепередач;
- 2) получатель сообщения в коммуникационном процессе;
- 3) специалист, профессионально занимающийся подготовкой текстов речей и выступлений;
- 4) специалист, который руководит и следит за ходом дискуссии по заранее подготовленному

плану;

5) специалист, в задачу которого входит продуцирование творческих идей, общее руководство творческим или информационно-аналитическим отделом.

6. Невербальными коммуникациями называют:

- 1) коммуникации посредством визуального текста;
- 2) коммуникации посредством устного слова;
- 3) коммуникации посредством жеста и слова;
- 4) коммуникации посредством письменной речи;
- 5) коммуникации посредством визуального и пластического текста.

7. Межличностной коммуникацией называют:

- 1) адекватное взаимопонимание двух участников коммуникативного акта, принадлежащих к разным национальным культурам;
- 2) коммуникацию в определенной сфере жизнедеятельности человека, осуществляющуюся как между отдельными людьми, так и между группой и отдельным человеком, группой и группой;
- 3) коммуникацию, в которой принимает участие двое людей;
- 4) коммуникацию, осуществляемую между людьми с помощью различных средств, в том числе и масс-медиа;
- 5) коммуникацию, осуществляемую личностью с самой собой («размышления вслух или «про себя», «внутренний монолог»).

8. Какой исторический этап развития коммуникации в социуме характеризуется следующими чертами:

- 1) все члены общины выступают в роли и коммуникантов, и реципиентов;
- 2) для передачи смысловых сообщений используется четыре исходных канала;
- 3) никаких коммуникационных служб нет;
- 4) синкретичность (слитность) вербальных, музыкальных, иконических каналов в языческих ритуальных священнодействиях;
- 5) обожествление слова.

9. Коммуникатором является:

- 1) специалист, придумывающий PR-стратегию или PR-сообщение, включая все ее текстуальные составляющие: сценарий, слоган, подписи к плакатам, заголовки, знаки-образы;
- 2) человек, который может повлиять на отношение группы к определенным проблемам;
- 3) лицо или группа лиц, создающие сообщения в виде устных выступлений, печатных текстов, фильмов, радио - и телепередач;
- 4) отправитель сообщения в коммуникационном процессе;
- 5) специалист, профессионально занимающийся подготовкой текстов речей и выступлений.

10. В коммуникативном процессе убеждению соответствует стадия:

- 1) восприятие изменения, т. е. готовности подчиниться т. з. отправителя сообщения;
- 2) обеспечение надлежащей интерпретации;
- 3) обеспечение запоминания сообщения для его использования;
- 4) стимулирование активного обучения и получения практических навыков;
- 5) обеспечение приема соответствующего сообщения.

ТЕСТ 2 (стандартизированный контроль)

1. Аудиторией коммуникации является:

- 1) группа людей, которые получают информационные обращения и имеют возможность

реагировать на них;

- 2) любое относительно большое число людей, собравшихся в одном месте и находящихся в прямом взаимодействии друг с другом;
- 3) специально организованная группа людей, единение которых определяется и закрепляется коллективными действиями;
- 4) группа людей, которые получают информационные обращения;
- 5) любое относительно большое число людей, собравшихся в одном месте и получающих направленные информационные сообщения.

2. Представителем семиотики, предложившим ввести в классическую семиотическую модель коммуникации понятие «лексикодов», является:

- 1) Ю. Лотман;
- 2) К. Леви-Строс;
- 3) Р. Барт;
- 4) У. Эко;
- 5) Р. Якобсон.

3. Прагматика языка означает:

- 1) наука, изучающая соотношение между знаком и его смыслом;
- 2) наука, изучающая соотношение знаков друг с другом;
- 3) наука, изучающая соотношение знаков и их пользователей в конкретной коммуникативной ситуации;
- 4) наука, изучающая смысл коммуникативного сообщения, с точки зрения процессов управления;
- 5) наука, изучающая многозначность сообщения в конкретной коммуникативной ситуации.

4. Массовой коммуникацией можно называть:

- 1) взаимодействие с организованно большим количеством людей, имеющим сходный коммуникативных уровень;
- 2) взаимодействие с большим количеством людей, имеющих различный коммуникативный опыт и уровень;
- 3) взаимодействие с организованно большим количеством людей, имеющим сходный коммуникативных уровень, и с использованием технических средств;
- 4) коммуникацию в определенной сфере жизнедеятельности человека, осуществляющуюся как между отдельными людьми, так и между специально организованной группой и отдельным человеком, группой и группой;
- 5) коммуникацию, направленную на внутреннюю или внешнюю среду организации.

5. Кодирование в коммуникационном процессе означает:

- 1) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью любых символов и кодов;
- 2) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью визуальных символов или кодов;
- 3) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью вербальных символов или кодов;
- 4) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью аудиальных символов или кодов;
- 5) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью пластических символов или кодов.

6. Вербальными коммуникациями называют:

- 1) коммуникации посредством визуального текста и пластики;
- 2) коммуникации посредством устного слова;

- 3) коммуникации посредством жеста и слова;
- 4) коммуникации посредством письменной речи;
- 5) коммуникации посредством письменной речи, визуального и пластического текста.

7. Качественными характеристика источника сообщения являются:

- 1) статус, надежность, квалификация отправителя;
- 2) тема сообщения, канал, сила воздействия коммуниканта;
- 3) статус, тема сообщения, квалификация отправителя;
- 4) тема сообщения, время обнародования сообщения, статус отправителя;
- 5) статус, тема сообщения и сила воздействия отправителя.

8. Коммуникации какого уровня характеризуются приведенными ниже характеристиками:

- 1) массовость аудитории;
- 2) гетерогенность аудитории;
- 3) использование высокоскоростных и репродуктивных текстов средств связи и информации;
- 4) быстрое распространение сообщений;
- 5) относительно небольшая потребительская стоимость информации.

9. Знак, план выражения который похож на план содержания, в теории коммуникации называют:

- 1) конвенциональным;
- 2) иконическим;
- 3) семантическим;
- 4) прагматическим;
- 5) индексальным.

10. Коммуникация – это двусторонний процесс обмена сообщениями, с целью информирования, инструктирования и убеждения (Катлип, Сентер, Брум). Какая стадия не входит в процесс информирования:

- 1) привлечение внимания к данной коммуникации;
- 2) обеспечение приема соответствующего сообщения;
- 3) обеспечение надлежащей интерпретации;
- 4) обеспечение запоминания сообщения для его использования;
- 5) стимулирование активного обучения и получения практических навыков.

Примерные оценочные материалы к ОК-5

Тест

для проверки грамматических знаний

I. Analyze the sentences in subjunctive mood and translate

1. There are many things that we would throw away if we were not afraid that others might pick them up
2. They spoke in a whisper that they might not wake up the child.

3. Isn't it time something were done about it?
4. I felt as if I had heard already the news some days before.

II. Use the necessary form of the subjunctive mood

1. If you (to be) busy, I (to leave) you alone.
2. If I (to live) in Moscow, I (to visit) the Tretyakov Gallery every year.
3. If my friend (to come) to see me, I (to be) very glad.

4. If mother (to buy) a cake, we (to have) a very nice tea party,
5. If we (to receive) a telegram from him, we (not to worry).

III. Make sentences in subjunctive mood.

1. He speaks English badly: he has no practice. If ...
2. The pavement was so slippery that I fell and hurt my leg. If ...
3. The box was so heavy that I could not carry it. That's why I took a taxi. If ...
4. You did not ring me up, so I did not know you were in trouble. If ...
5. He was not in town, therefore he was not present at our meeting. If ...
6. We lost our way because the night was dark. If ...
7. The travellers had no camera with them, so they could not take photos of the beautiful scenery. If ..
8. There was no sugar left, so we had to go to the shop late in the evening. If ...
9. He is an excellent specialist, but I cannot ask his advice because I am not acquainted with him. If ...
10. You know the material well enough, but you are very absent-minded, and that's why you always make many mistakes. If ...

IV. Insert the necessary form of the subjunctive mood using "I wish"

1. I wish I (to know) Spanish.
2. I wish I (not to drink) so much coffee in the evening: I could not sleep half the night.
3. I wish you (to read) more in future.

4. I wish I (to have) a season ticket to the Philharmonic next winter.
5. I love sunny weather. I wish it (to be) warm and fine all the year round.
6. I wish I (not to lend) Nick my watch: he has broken it.

V. Paraphrase the following using “I wish”

1. It's a pity you are not with us these days.
2. My friend regrets not having entered the university.
3. He was sorry not to have had enough time to finish his test-paper.
4. It's a pity we shan't be able to reach home before tea-time.
5. What a pity you don't know enough physics.

VI. Translate using “I wish”

1. Если бы я был свободен сейчас!
2. Я бы хотел, чтобы вы не опаздывали на занятия!
3. Жаль, что она делает так много ошибок в грамматике.
4. Жаль, что он бросил институт.
5. Если бы вы сказали ей об этом в прошлое воскресенье!
6. Жаль, что я узнал об этом так поздно.
7. Она сожалела, что не рассказала нам эту историю раньше.

VII. Make sentences in subjunctive mood using mixed type where required.

1. He is not a first-class sportsman now because he did not train enough last year.
If ...
2. She won't try to enter the foreign languages department because she is not good at foreign languages. If ...
3. She does not go to the polyclinic because she does not need any treatment. If ...
4. He will not go to see the play as he was present at the dress rehearsal. If ...
5. She could not mend her dress herself because she had no needle. If ...

VIII. Translate into English.

1. Ах, если бы я сказал ей об этом раньше!
2. Вам давно пора знать это правило.

3. Листы книги были такими пожелтевшими и изношенными, как будто ей было сто лет.
4. Если бы я жил близко, я бы чаще заходил к вам.
5. Если бы он не следовал советам врача, он бы не поправился так быстро.
6. Вы бы его узнали, если бы встретили через 20 лет?
7. Если бы она не прислала вчера это письмо, мой брат был бы сейчас дома.
8. Каким бы важным человеком он ни был, он должен соблюдать правила дорожного движения.
9. Важно, чтобы вы использовали каждую возможность совершенствовать свои языковые навыки.
10. Я боюсь, как бы завтра дождь ни пошел.
11. Декан настаивает, чтобы студенты посещали все лекции.
12. Они предложили, чтобы мы отдохнули.

Примерные оценочные материалы к ПК-1

Задания к практическим занятиям

Тема: Коммуникация как объект теоретического анализа

Вопросы:

1. Дайте определение коммуникации. Какие аспекты этого процесса традиционно подчеркиваются в определении?
2. Что такое общение? Какие еще стороны общения, кроме коммуникативной, выделяют исследователи?
3. Каковы, на ваш взгляд, общие и отличительные признаки биологической и социальной коммуникации? Аргументируйте.
4. Сформулируйте основные законы коммуникации.
5. Назовите пять коммуникативных революций, обозначенных М. Маклюэном. Охарактеризуйте каждый из этапов развития коммуникации в социуме. Какие дополнительные преимущества получило человечество в результате развития средств коммуникации? С

какими проблемами столкнулось?

б. Какая из гипотез происхождения языка и других систем человеческой коммуникации Вам кажется наиболее правдоподобной? Приведите свои аргументы.

Тема: Коммуникативный процесс

Вопросы:

1. Поясните термин «коммуникативный процесс». Каковы его составляющие? Охарактеризуйте каждую из них.
2. Какие компоненты коммуникативного процесса являются общепринятыми (выделяются всеми авторами)?
3. Охарактеризуйте понятия: «источник сообщения», «коммуникатор», «сообщение», «средство коммуникации», «канал коммуникации», «адресат», «аудитория».
4. Какие качества коммуникатора вы можете назвать индивидуальными, а какие – социально обусловленными?
5. Чем отличаются «люди престижа» и «лидеры мнений»? К какой из перечисленных групп Вы бы отнесли специалиста по связям с общественностью? Руководителя предприятия?
6. Как соотносятся понятия «языковая личность» и «коммуникатор»? Расскажите об основных характеристиках языковой личности.
7. Перечислите основные характеристики аудитории.
9. Какие барьеры коммуникации Вам известны? Что такое искажение информации и какими причинами оно может быть вызвано? Как преодолеть барьеры и повысить эффективность коммуникации?

Тема: Коммуникационные модели

Вопросы:

1. Для чего ученые моделируют процесс коммуникации?
2. Охарактеризуйте коммуникационные модели Аристотеля и Г. Лассуэлла. Какие проблемы в теории коммуникации они позволили решить?
3. Что понимается под «шумами» в коммуникативной модели Шеннона-Уивера? Каким образом избыточность помогает преодолеть шумы?
4. Каким образом процесс «кодирования - декодирования» связан с количеством и скоростью передаваемой информации?
5. Какие недостатки модели Шеннона-Уивера позволила преодолеть модель М.де Флера?

Какую роль в модели М. де Флера играет обратная связь?

6. Что такое двух- и многоступенчатая коммуникация?

7. Охарактеризуйте основные нелинейные модели коммуникации. Почему считается, что они точнее отражают коммуникативный процесс?

8. Какие еще теории и модели коммуникации Вам известны (из литературы, из интернета, из других источников)?

Тема: Типология коммуникации. Межличностная и групповая коммуникация

Вопросы:

1. Назовите основные типы, виды и формы коммуникации. По каким критериям они выделяются?

2. Что такое сферы коммуникации? Дайте определение понятию «специализированная коммуникация».

3. Что такое межличностная коммуникация? Какие признаки отличают ее от групповой и массовой? Всегда ли здесь «срабатывает» количественный принцип? Сформулируйте аксиомы межличностной коммуникации.

4. Какие параметры являются определяющими для коммуникативной личности? Как соотносятся понятия коммуникативная личность и индивид?

5. Каковы коммуникативные особенности диады и триады? Что Вам известно о верхней границе малой группы?

6. В чем особенность передачи информации по централизованным и децентрализованным сетям в малой группе?

7. Какие виды коммуникации в организации Вам известны? Охарактеризуйте каждый из них.

Тема: Массовая коммуникация

Вопросы:

1. Каковы основные характеристики массовой коммуникации? Когда она появляется в обществе?

2. Каковы социальные функции массовой коммуникации?

3. Каковы особенности основных структурных компонентов массово-коммуникативного процесса: коммуникатора, сообщения, массовой аудитории?

4. Перечислите основные проблемы, связанные с массово-коммуникативным процессом. Какие из известных Вам теорий помогают их решить?

5. В чем заключается эффективность массовой коммуникации? Как ее достичь?

Тема: Семиотика языка

Вопросы:

1. Что такое знак? Приведите примеры знаковых систем. Назовите типы знаков.

2. Каковы принципы организации языка как знаковой системы?

3. Сформулируйте основные законы семиотики.

4. Что изучает семантика?

5. Каким образом треугольник Фреге разъясняет структуру языкового значения?

6. Как объясняет семантика явления синонимии, омонимии и полисемии?

7. Каков предмет изучения синтактики? Приведите примеры системности и несистемности в языке.

8. На какие основные вопросы отвечает прагматика?

Тема: Вербальная и невербальная коммуникация

Вопросы:

1. Сопоставьте вербальную и невербальную коммуникацию. Какова специфика каждого из видов коммуникации?
2. Каковы функции вербальной и невербальной коммуникации в рамках взаимодействия в речевом акте?
3. Чем высказывание отличается от предложения?
4. Расшифруйте формулу: дискурс: речь + действие. Какие типы дискурсов вам известны?
5. Охарактеризуйте диалог и монолог как разновидности речевого акта.
6. Охарактеризуйте основные невербальные коммуникативные единицы: жесты, мимику, позу, звуковое оформление речи, пространственную и тактильную коммуникацию.

Тема: Устная и письменная коммуникация

Вопросы:

1. Дайте определения устной и письменной коммуникации. Сформулируйте основные различия между этими видами коммуникации. Какие преимущества имеет устная, а какие – письменная коммуникация?
 2. Как можно добиться эффективного говорения? Какую роль в этом процессе играет слушание? Что вы понимаете под основными навыками хорошего слушателя?
 3. Что такое письмо и чтение с точки зрения теории коммуникации?
-

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предшественники теории межкультурной коммуникации. Возникновение теории межкультурной коммуникации в США.
2. Становление межкультурной коммуникации в Европе и России. Современные тенденции развития межкультурной коммуникации.
3. Понятие коммуникации. Объект и предмет теории коммуникации. Междисциплинарный характер коммуникативного знания.
4. Коммуникация между людьми и между животными. Основные понятия теории коммуникации: коммуникация, общение, информация, информационный обмен. Законы коммуникации.
5. Основные элементы коммуникационного процесса.
6. Коммуникативные барьеры.
7. Понятие культуры. Культура и поведение.
8. Социализация и инкультурация.
9. Культурные ценности и нормы.
10. Контекст межкультурной коммуникации. Высококонтекстные и низкоконтекстные культуры.
11. Теории межкультурной коммуникации: Теория культурных измерений, теория культурной грамотности.
12. Культурная идентичность. Взаимодействие культур. Аккультурация: типы, стратегии, факторы, влияющие на степень аккультурации.
13. Культурная экспансия и культурная диффузия как формы межкультурной коммуникации.
14. Культурный конфликт как форма межкультурного взаимодействия. Типы восприятия межкультурных различий.

15. Взаимосвязь языка и культуры. Теории соотношения языка и культуры. Гипотеза лингвистической относительности.
16. Языковая и концептуальная картины мира.
17. Межкультурная компетенция.
18. Язык и речь. Речевое общение как способ коммуникации. Функции речи. Формы речевой коммуникации: диалог, монолог.
19. Стили вербальной коммуникации. Коммуникативные стратегии.
20. Особенности невербальной коммуникации. Мимика и жесты. Взгляд.
21. Паралингвистические и экстралингвистические средства невербальной коммуникации.
22. Организация пространства и времени в процессе коммуникации.
23. Принципы коммуникации Г.Грайса. Речевой акт как единица коммуникации.
24. Речевые тактики.
25. Проблема понимания.
26. Проблема восприятия.
27. Атрибуция в межкультурной коммуникации.
28. Понятие языковой личности.
29. Понятие стереотипа, виды стереотипов, механизмы формирования стереотипов.
30. Этнос и этноязыковая самобытность. Национальный характер.
31. Русская ментальность и самоощущение в межкультурной коммуникации.
32. Британский национальный характер и этностереотипы.
33. Уровни межкультурной коммуникации: Межличностный уровень коммуникации
34. Уровни межкультурной коммуникации: Межкультурная коммуникация в малых группах. Межкультурная коммуникация в больших группах

КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Для проверки знаний и степени освоения компетенций студентов по дисциплине используются как электронные средства, так и бумажные носители информации.

К бумажным носителям относятся экзаменационные билеты.

К электронным средствам, используемым для обучения и контроля, относится программа на платформе **Moodle**, позволяющая программировать варианты тестов и контрольных заданий и задач как в режиме = **обучение** =, так и в режиме = **контроль** =.

Студент, войдя в программу по индивидуальному паролю, получает свой вариант тестов или ситуационных задач случайным образом сформированных.

Оценка результатов производится автоматически в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания

«**зачёт**» заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает 71% и более правильных ответов;

«**незачет**» выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает менее 71 % правильных ответов.

