



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

## **РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ**

№ 52

**ПРИКАЗ**

12.05.2020

Санкт-Петербург

**О продлении ограничительных мер и организации деятельности академии в период с 12 по 31 мая 2020 года**

В целях реализации исполнения Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.09.2020 № 646 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.05.2020 № 276 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121», для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия работников и обучающихся академии, в связи с продлением в Санкт-Петербурге режима повышенной готовности и ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в период с 12 по 31 мая 2020 года,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На период с 12 до 31 мая 2020:
  - сократить присутствие работников академии на рабочих местах, максимально переведя их на дистанционный режим работы;
  - временно приостановить посещение академии обучающимися и другими лицами.
2. Обеспечить меры по реализации образовательных программ всех уровней и форм обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе прохождение обучающимися промежуточной аттестации и подготовку к государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
3. Проректорам, деканам факультетов и руководителям других структурных подразделений академии:
  - 3.1. Определить максимально возможное количество работников, переводимых с 12 по 31 мая 2020 г. на дистанционный режим работы.

3.2. Исключить нахождение на рабочих местах беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих заболевания (Приложение к приказу Минобрнауки России от 02.04.2020 г. №545), которым рекомендуется соблюдение режима самоизоляции с 12 по 31 мая 2020 г.

3.3. К 16:00 12 мая 2020 г. представить руководителю аппарата ректора и начальнику отдела кадров:

- сведения о работниках, чье нахождение на рабочем месте в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно является необходимым для обеспечения критически важных процессов, обеспечивающих функционирование инфраструктуры академии (структурного подразделения) и предполагает нахождение работника на рабочем месте в режиме пятидневной или сокращенной рабочей недели, а также предложения по обеспечению оптимального режима рабочего времени и времени отдыха для данной категории работников (Приложение №1);

- сведения о работниках, возможность перевода которых на удаленную работу на период с 12 по 31 мая 2020 г. отсутствует (Приложение №2);

4. Рекомендовать работникам в общественных местах, в том числе магазинах, транспорте, такси, а также на улице использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания и рук, в частности маски, респираторы и перчатки.

5. Отменить до 31.05.2020 все служебные командировки и ограничить межрегиональное перемещение работников.

6. Проректору по административной работе, общим вопросам и безопасности Сальникову А.И. в целях неукоснительного регулярного соблюдения требований Стандарта ведения безопасной деятельности академии, обеспечения соблюдения мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) организовать:

- регистрацию академии на официальном сайте СПб ГБУ «Центр развития и поддержки предпринимательства» с целью присвоения QR-кода регистрации разрешительной деятельности с последующим размещением в наглядной и доступной форме для сведения потребителей на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости);

- при входе в академию контроль температуры тела работников с применением аппарата для измерения температуры тела бесконтактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- в холле центрального входа в академию возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- в течение рабочего дня измерение температуры тела работников контактным способом с использованием медицинских термометров (по личной

просьбе работника или по рекомендации руководителя структурного подразделения), с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- качественную уборку используемых помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования с кратностью обработки каждые 2 часа;

- ежедневное заполнение и своевременное размещение сведений Мониторинга ситуации по распространению коронавирусной, предусмотренного распорядительными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в информационно-аналитической системе «Мониторинг» (<https://иасмон.рф>);

- ежедневное заполнение и своевременное направление в адрес Комитета по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга информации о количестве обучающихся, проживающих в общежитиях и случаях заболеваемости новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

- еженедельно (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки представление в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (в курирующие структурные подразделения) информацию об исполнении требований Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.09.2020 № 646;

- уведомление Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга об осуществлении деятельности путем направления сообщения в личном кабинете на сайте Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга.

7. Проректору по информатизации и инновационно-методической деятельности Кузютину Д.В.:

- организовать обеспечение информационно - технической поддержки научно-педагогических работников и обучающихся академии в вопросах организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить бесперебойную работу информационных систем академии и удаленный доступ к ним для работников структурных подразделений, осуществляющих работу из дома.

8. Проректору по учебной работе Алтуфьевой А.А. и проректору по информатизации и инновационно-методической деятельности Кузютину Д.В. обеспечить издание соответствующих локальных актов (при необходимости), заполнение и своевременное размещение сведений по формам и в сроки, предусмотренные письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16 марта 2020 г. № МН-3/519-МБ и от 23 марта 2020 г. № МН-11/139-АН, другими распорядительными документами Минобрнауки России, в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

9. Начальнику управления научных исследований и социальных проектов Преображенской К.В. обеспечить осуществление научной деятельности с

соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в преимущественно дистанционном режиме работы.

10. На период с 12 по 31 мая 2020 года назначить ответственным за обеспечение бесперебойного функционирования информационно-технологической инфраструктуры академии начальника отдела информатизации Сергиевского А.В.

11. Проректорам академии, деканам факультетов и руководителям других структурных подразделений организовать:

- постановку задач (планов работы) подчиненным работникам переведенным на удалённую работу, а также осуществлять внутренний контроль их деятельности и своевременное выполнение ими поставленных задач (планов работы);

- соблюдение между рабочими местами работников дистанции не менее 2 метра, а также использование работниками средств индивидуальной защиты органов дыхания: гигиенических, в том числе медицинских, масок (одноразовых, многоразовых), респираторов и иных их заменяющих текстильных изделий, обеспечивающих индивидуальную защиту органов дыхания человека, и средств индивидуальной защиты рук (одноразовые перчатки - при необходимости), за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия иных лиц;

- регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, где имеются работники, а также обработку контактных поверхностей (рабочих столов, телефонных аппаратов, оргтехники и т.п.) дезинфицирующими средствами;

- оперативное информирование работников об изменении в условиях работы, принимаемых мерах по обеспечению санитарно - эпидемиологического благополучия посредством доступных каналов информирования;

- проведение профилактической разъяснительной работы с обучающимися и работниками, направленной на соблюдение установленного режима ограниченного доступа в академию

- незамедлительное направление проректору по административной работе, общим вопросам и безопасности Сальникову А.И. (на адрес электронной почты [salnikov@rhga.ru](mailto:salnikov@rhga.ru)) информации о фактах обнаружения у работников и обучающихся заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

12. Дежурной службе охраны в период с 12 по 31 мая 2020 г. допуск в здание академии работников и других лиц в связи с производственной необходимостью осуществлять только по утвержденным спискам за подписью ректора (проректора по административной работе, общим вопросам и безопасности).

В экстренных (аварийных) случаях и в чрезвычайных ситуациях дежурной службе охраны разрешается осуществлять беспрепятственный доступ в здание академии уполномоченных представителей правоохранительных и контролирующих органов (при предъявлении соответствующих предписаний), работников аварийных и других служб, сотрудников Управляющей компании и

других внешних организаций, обеспечивающих функционирование инфраструктуры академии, с обязательным оповещением ректора или проректора по административной работе, общим вопросам и безопасности (с регистрацией указанных лиц в специальном журнале).

13. Проректорам в срок до 15.00 12 мая 2020 г. подготовить и представить мне на утверждение проекты приказов по соответствующим направлениям деятельности (при необходимости).

14. Проректору по информатизации и инновационно-методической деятельности Кузютину Д.В. организовать размещение данного приказа на официальном сайте академии.

15. Помощнику ректора Можайской К.А. довести приказ до исполнителей.

16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Д.К.Богатырев