



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

## **РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ**

---

### **ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО РАЗЛИЧНЫМ УСЛОВИЯМ ПОСТУПЛЕНИЯ в 2020/2021 учебном году**

1. Поступающий на обучение *по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры* вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

2. По каждому из трех выбранных направлений подготовки поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения на различных условиях поступления (для обучения в Академии по очной, заочной формам обучения; по различным программам бакалавриата в пределах направления подготовки, по которым проводятся конкурсы), и (или) различным основаниям приема.

3. При намерении одновременно поступать в Академию на различных условиях поступления и (или) по различным основаниям приема поступающий подает одно заявление о приеме либо несколько заявлений о приеме в соответствии с правилами приема, утвержденными Академией самостоятельно.

4. Поступающий использует право на прием без вступительных испытаний при поступлении на обучение по программам бакалавриата *только на одну образовательную программу* по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право, указанное в п. 29, в п.п. 1 п. 30 Правил право на прием без вступительных испытаний).

5. Каждое из особых прав, указанных в пункте 46 Правил, может быть использовано поступающим в рамках одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

6. Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в пункте 46 Порядка, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы.

7. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение на различных условиях поступления и (или) по различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов Академия устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний и (или) одно или несколько дополнительных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких дополнительных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов Академия предоставляет это право поступающим одновременно по всем указанным испытаниям либо по одному или нескольким испытаниям по выбору поступающих.

8. Преимущество, указанное в пункте 31 Правил, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

9. *Документы, необходимые для поступления*, представляются (направляются) в Академию одним из следующих способов:

1) поступающие подают **заявление о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме в Личном кабинете (ЛК) абитуриента** <https://rhga.ru/kabi/>.

2) направляются в Академию через операторов почтовой связи общего пользования по адресу (указанные документы принимаются, если они поступили в Академию не позднее срока завершения приема документов): 191023, Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д.15 (каб.401), Приемная комиссия ЧОУ ВО «Русская христианская гуманитарная академия».

10. Академия размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

11. Документы поступающим подаются **в электронной форме** через ЛК абитуриента: <https://rhga.ru/kabi/>, в котором фиксируются, проставляя галочки, следующие факты:

- согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

– подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Академию;

– при подаче нескольких заявлений о приеме – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в Академию не более чем по 3 направлениям подготовки.

5) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 63.1 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, – *обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.*

14. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в соответствии с подпунктом 1 пункта 52 Правил заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем в соответствии с пунктом 57 Правил, заверяются проставлением галочек в ЛК поступающего.

15. При подаче *поступающими для поступления на обучение документы, необходимые для поступления, предоставляют в Академию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):*

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;  
2) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 5 Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ;

3) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 19 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам

общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

4) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

5) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

6) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 28 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

8) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 28 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

10) для использования особого права или преимущества чемпионами (призерами) в области спорта – документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;

11) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 29 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

12) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 35 Порядка, – документ установленного образца, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

13) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

14) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с настоящими Правилами (представляются по усмотрению поступающего);

15) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

16) 1 фотография поступающего.

16. *Поступающий в начале обучения, по прибытии в Академию, должен предоставить оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления.*

17. Документ, указанный в п.п. 4 или 5 п. 59 Правил, принимается Академией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в п.п. 10 п. 59 Правил, – если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в п.п. 10 п. 59 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в п.п. 4 или 5, или 6 п. 59 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

18. Документы для приема представляются *(в электронном виде) в ЛК абитуриента* на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в

соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

19. При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче документов (*в электронном виде*) в ЛК абитуриента представить указанные документы без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем **не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление**.

20. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), Академия имеет *право не включить его в списки рекомендованных к зачислению и не вносить в приказ о зачислении*.

21. При поступлении на обучение по направлению подготовки «44.03.01 Педагогическое образование», при приеме на обучение по которому поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. Поступающий по прибытию в Академию в начале учебного года должен предоставить **оригинал документа** обязательного предварительного медицинского обследования.

22. Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

23. При поступлении в Академию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные

поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также копии доверенностей, представленные в Академию доверенными лицами.

24. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов в ЛК абитуриента.

25. В случае отзыва документов:

– копии документов, сданных поступающими в приемную комиссию, обратно не возвращаются. Невостребованные копии документов лиц, не прошедших по конкурсу и не зачисленных в Академию, хранятся приемной комиссией до 31 декабря года приема, а затем утилизируются.