

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практики

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
(программа академического бакалавриата)

47.03.01. Философия

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП 4 года

Кафедра философии и религиоведения

Переутверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/18 от **30.08.2018**

Переутверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/17 от **29.08.2017**

Переутверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/16 от **30.08.2016**

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/15 от **31.08.2015**

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Цели и задачи практики**
 - 2. Тип (форма) практики, способ её проведения и место прохождения практики (Базы практик)**
 - 3. Место практики в структуре ОПОП**
 - 3.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**
 - 4. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**
 - 5. Содержание практики, текущий контроль, формы отчета о прохождении практики**
 - 6. Критерии оценивания результатов прохождения практики**
 - 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**
 - 7.1. Основная литература**
 - 7.2. Дополнительная литература**
 - 7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное**
 - 7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
 - 7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**
 - 8. Материально-техническое обеспечение практики**
 - 9. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**
- Приложение 1. Отчет по практике.**

1. Цели и задачи практики

Цель производственной практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- развитие способности самостоятельного поиска научной, публицистической, философской, профессиональной литературы по тематике дисциплины.
- овладение методиками организации и ведения учебного процесса;
- овладение навыками воспитательной работы;
- овладение навыками работы с методическими документами, сопровождающими педагогический процесс.

2. Тип (форма) практики, способ её проведения и место прохождения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – рассредоточенная.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП, осуществляется в структурных подразделениях Академии, а также в организациях г. Санкт-Петербурга, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация) и с которыми у Академии заключены договоры. Основное место проведения учебной и производственной практик по направлению подготовки 47.03.01 Философия – Колледж РХГА.

3. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика проводится в 6 семестре, в соответствии с учебным планом и графиком образовательного процесса.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме **зачета с оценкой (в 6 семестре)**. При этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине. Прохождению практики предшествует изучение дисциплин, обеспечивающих психолого-педагогическую и лингвистическую теоретическую подготовку студентов: «Педагогика», «Психология», «Методика преподавания философии». До прохождения производственной практики студенты обязаны пройти учебную практику (5 семестр), позволяющую получить первичные профессиональные умения и навыки.

3.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы, **72** часа.

Вид учебных занятий		Трудоемкость (в часах)
Самостоятельная работа	Выполнение индивидуального задания на производственной базе	60
	Заполнение отчета по практике	7,8
Контактная работа с преподавателем: - установочная конференция - консультация - итоговая конференция		4
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой 0,2

4. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-4	способность пользоваться в процессе педагогической деятельности базовыми философскими знаниями
ПК-5	владение методиками организации и ведения учебного процесса и способность применять их в педагогической деятельности в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях
ПК-6	владение навыками воспитательной работы и готовностью их использовать в педагогической деятельности

Обучающийся должен приобрести следующие умения и навыки:

Код компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> основные сведения в области различных философских дисциплин, полученные во время освоения учебного курса; особенности проведения занятий в средних общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях 	<ul style="list-style-type: none"> применять базовые философские знания в процессе разработки и проведения занятий в средней школе 	<ul style="list-style-type: none"> системным навыком базовой философской проблематики при проведении занятий в средних общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях
ПК-5	<ul style="list-style-type: none"> особенности методического сопровождения курсов в средних общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях 	<ul style="list-style-type: none"> работать с методической литературой, школьными учебниками и программами, отбирать материал, наглядные пособия к урокам 	<ul style="list-style-type: none"> навыком методического сопровождения курсов средних общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях
ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> структуру образовательного процесса в образовательных 	<ul style="list-style-type: none"> встраивать элементы воспитательной работы в 	<ul style="list-style-type: none"> навыками проведения воспитательной работы в рамках

	<p>организациях основного общего, среднего общего среднего профессионально го образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • базовые элементы воспитательной работы 	<p>педагогический процесс в образовательных организациях основного общего, среднего общего среднего профессиональног о образования</p>	<p>педагогического процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего среднего профессиональног о образования</p>
--	---	--	--

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности и компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-6 - владение навыками воспитательной работы и готовность их использовать в педагогической деятельности	2	Не ориентируется в официальных документах, регулирующих образовательную и воспитательную деятельность и не имеет представления о специфике воспитательной работы	Знает основные документы, регулирующие образовательную и воспитательную деятельность; имеет представление о формировании гражданских качеств личности	Знает основные документы, регулирующие образовательную и воспитательную деятельность, и педагогический понятийный аппарат, способствующий формированию гражданских и нравственных качеств личности в многонациональном и многоконфессиональном обществе.	Знает документы государственных органов управления образованием, нацеленные на активацию воспитательной работы; знает основные методы формирования гражданской и нравственной идентичности посредством воспитательной работы; понятийный аппарат, способствующий формированию гражданских качеств личности, живущей в многонациональном и многоконфессиональном обществе;

		<p>Не умеет раскрывать воспитательный потенциал философской дисциплины; подбирать методы и приемы воспитательной работы</p>	<p>Умеет раскрывать воспитательный потенциал философской дисциплины в целях формирования нравственных установок личности.</p>	<p>Умеет раскрывать воспитательный потенциал философской дисциплины в целях формирования нравственных, гуманистических установок личности; воспроизвести элементарные техники воспитательной деятельности.</p>	<p>Умеет раскрывать воспитательный потенциал философской дисциплины с целью направлять развитие личности в гуманистическом направлении; умеет самостоятельно выбрать методы и приемы организации воспитательной работы с точки зрения содержания педагогической деятельности и обосновать свой выбор, самостоятельно воспроизвести техники ведения воспитательной работы;</p>
--	--	---	---	--	---

		Не владеет методическими подходами к воспитанию и образованию, способностью эффективно осуществлять учебно-воспитательный процесс	Владеет методическим аппаратом воспитательной работы; навыками использования дисциплины в целях формирования нравственных установок, способностью эффективно рационально использовать различные методы, средства и формы воспитания.	Владеет навыком раскрытия воспитательного потенциала курса как целостности; методическим аппаратом, включающим в себя социальную и поведенческую составляющую; культурологическим подходом к воспитанию и образованию; способностью эффективно воспроизводить различные воспитательные техники и методики; использовать основные достижения смежных наук для повышения качества учебно-воспитательного процесса.	Владеет навыком раскрытия воспитательного потенциала курса как целостности; способностью эффективно осуществлять учебно-воспитательный процесс, рационально использовать различные методы, средства и формы воспитания и обучения; подбирать эффективные методы и средства обучения и воспитания через предметную деятельность.
Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный

ПК-4 - способность пользоваться в процессе педагогической деятельности базовыми философскими знаниями	2	Не знает методологического своеобразия и основ методики преподавания философии	Знает классификации методики преподавания по уровням и видам учебного процесса и некоторые документы государственных органов управления образованием	Знает методологические, логические и психологические основы преподавания философии, содержание учебников последнего поколения	Отлично знает методологические, логические и психологические основы преподавания философии, основные документы государственных органов управления образованием: Закон РФ «Об образовании», Федеральный компонент государственного образовательного стандарта и др.
		Не умеет организовывать образовательный процесс с точки зрения его цели	Умеет выполнять в стандартной ситуации действия по обеспечению процесса образования, умеет использовать некоторые педагогические технологии с точки зрения цели занятия	Умеет выполнять творческие действия по обеспечению процесса обучения, способствовать развитию активности и самостоятельности учебных действий учащихся, выбирать педагогические техники из освоенных с точки зрения содержания и цели занятия	Умеет определять и формулировать ожидаемые результаты образования, выраженные в виде компетенций, умеет оценить выбранные коммуникативные и педагогические техники с точки зрения содержания и цели занятия

		Не владеет навыком использования философского аппарата в педагогической деятельности	Владеет базовым навыком использования философских знаний в педагогической деятельности	Владеет навыком философского диалога, хорошим знанием оригинальных философских текстов, а также поисковыми и аналитическими умениями, необходимыми для разработки учебного занятия	Владеет хорошо структурированным философским категориальным аппаратом, практическим навыком философствования; владеет методическими знаниями, необходимыми для написания планов и текстов занятий, моделирования ситуаций в ходе занятий
Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-5 - владение методиками организации и ведения учебного процесса и способность применять их в педагогической деятельности в общеобразовательных и	2	Не знает критериев и методов оценки качества занятия с точки зрения использования педагогических техник	Знает критерии оценки качества занятия с точки зрения использования педагогических техник, но делает ошибки в интерпретации.	Знает современные педагогические технологии в гуманитарном образовании и методы анализа занятия с точки зрения использования педагогических техник.	Знает методы и приемы анализа занятия и формулирования вывода по его результатам; знает содержание учебников последнего поколения

профессиональн ых образовательных организациях		Не умеет проектировать занятие с учетом дидактических принципов, целей и задач урока.	Умеет проектировать занятие с учетом некоторых дидактических принципов, но не умеет осуществлять оценивание его эффективности	Умеет проектировать занятие и передавать опыт познавательной деятельности, основанный на усвоении способов приобретения знаний в форме умения действовать по образцу; умеет корректировать процесс обучения с помощью различных методов и приемов контроля	Умеет проектировать занятие с соблюдением дидактических принципов, четко формулировать цели урока, соотнося их с прогнозируемыми целями результатов обществоведческого образования; может оценить его эффективность.
		Не владеет способностью проектировать и контролировать вовлечение аудитории в учебную работу	Владеет способностью адаптировать самостоятельно подобранные коммуникативны е техники учебной работы под тему и цель занятия с учетом активности аудитории	Владеет способностью проектировать вовлечение аудитории в учебную работу, но не владеет способностью осуществлять рефлексия и активную обратную связь.	Владеет способностью проектировать вовлечение аудитории в парную и групповую формы работы и – на основании хода дискуссии – проектировать рефлексия и обратную связь; владеет объяснительно-иллюстративным методом преподавания, рассчитанным на активизацию самостоятельной мысли учащихся.

5. Содержание практики, текущий контроль, формы отчета о прохождении практики

До начала практики ректор Академии утверждает приказ о прохождении практики, определяющий ее руководителя, допущенных студентов, а также сроки и место прохождения практики.

Затем проводится организационное собрание (установочная конференция), на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, индивидуальное задание, формы представления отчетности, разъясняется порядок аттестации по результатам практики.

Практика включает следующие **виды деятельности** студентов:

- посещение занятий по дисциплине «Обществознание» опытных педагогов (3-4 урока) и проведение их анализа с участием преподавателя;
- составление планов-конспектов посещенных уроков (3-4 урока);
- составление планов-конспектов уроков с помощью педагога-предметника и группового руководителя (1-2 плана);
- проведение занятий по дисциплине «Обществознание» на основе составленных планов-конспектов (1-2 занятия);
- проведение самоанализа каждого проведенного урока
- подготовка и оформление отчетной документации

6. Критерии оценивания результатов прохождения практики

Формами отчетности студентов о прохождении практики являются:

- Отчет о прохождении практики, включающий в себя «Индивидуальный план» с отметками руководителя практики о выполнении заданий (см. Приложение 1).

Отчет о прохождении практики включает в себя:

- информацию о месте и датах прохождения практики;
- цели и задачи производственной практики;
- характеристику организации, в которой студент проходил практику;
- оценки за проведенные практикантом занятия;
- общую оценку успешности прохождения практики студентом;
- отзыв руководителя практики (преподавателя-предметника) от организации;
- отзыв руководителя практики о работе студента.

Индивидуальный план работы студента на период практики представляет собой бланк, в котором прописаны виды работ, подлежащих к выполнению студентом в период прохождения практики с отметкой об их выполнении. Выполнение заданий должно соответствовать плану-графику учебной практики.

В ходе выступления на итоговой конференции студент дает оценку пройденной практики с точки зрения формы и содержания, может выразить свои замечания и пожелания.

В случае невыполнения студентом требований и правил прохождения практики, он может быть отстранен от практики (на основании решения кафедры). Студенту, отстраненному от практики, а также студенту, работа которого была оценена неудовлетворительно, может быть назначено повторное прохождение практики без отрыва от занятий.

В случае невыполнения студентами программы практики по уважительным причинам (болезнь и др.) по решению декана факультета сроки ее прохождения могут быть перенесены на другое время, свободное от учебных занятий.

Шкала оценивания знаний и практических навыков студентов

«Отлично» - если студент в ходе практики показал наличие сформированных у него компетенций, соответствующих задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» задания по практике; посещал консультационные занятия; качественно оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

«Хорошо» - если студент в ходе практики показал наличие, в основном, сформированных у него компетенций, релевантных задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» и «хорошо» задания по практике; посещал консультационные занятия; оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

«Удовлетворительно» - если студент в ходе практики показал наличие сформированных основных компетенций, релевантных задачам практики; частично выполнил индивидуальный план; выполнил на «хорошо» и «удовлетворительно» задания по практике; несвоевременно сдал на проверку отчетные документы; не исправил ошибки, недочеты, выявленные руководителем практики в процессе оценки работы;

«Неудовлетворительно» - если студент в ходе практики не показал наличие сформированных у него компетенций, необходимых для решения задач практики; не выполнил программу практики; выполнил на оценки «неудовлетворительно» и «удовлетворительно» задания по практике; не оформил (или некачественно оформил) отчетные документы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Ключко, О.И. Педагогическая психология / О.И. Ключко, Н.Ф. Сухарева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 234 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429195 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5216-9. – DOI 10.23681/429195. – Текст : электронный
2.	Околелов, О.П. Образовательные технологии / О.П. Околелов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278852 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4636-6. – DOI 10.23681/278852. – Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Разин А.В. Философия: учебное пособие для студентов вузов / А.В. Разин ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Философский факультет. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2015. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252004
2.	Философия: учебник / А.В. Аполлонов, В.В. Васильев, Ф.И. Гиренок и др. ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова ; под ред. А.Ф. Зотова, В.В. Миронова, А.В. Разина. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2015; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252003

7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система	Номер лицензии	

	Microsoft Windows Pro версии 7/8	64690501	
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311	
3	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-251w01-102	
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K	
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование»
<https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://biblioclub.ru/>

7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>

8. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), комплект технических средств обучения (миникомпьютер с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, телевизор); учебно-наглядные пособия и материалы	MS Windows 7/8/10 Лицензия №64690501 MS Office 2016 Лицензия №43509311

	(плакаты), др.	
Читальный зал Помещение для самостоятельной работы	Столы, стулья, комплект технических средств обучения с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду и к электронным библиотечным системам.	MS Windows 7/8/10 Лицензия №64690501 MS Office 2016 Лицензия №43509311

9. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотношению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание

специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убедиться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

Автор(ы) программы: Синичкина Н.Е., доктор педагогических наук, профессор.

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

**«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (в том числе педагогическая)»**

Фамилия _____

Имя и отчество _____

Курс, группа _____

Специальность, код _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Место прохождения практики _____
(организация)

Руководитель практики от Академии _____

Руководитель практики от организации _____

Без дневника практика не засчитывается

Санкт-Петербург

20 /20 учебный год

Индивидуальный план-задание на период производственной практики

	Содержание работы	Сроки проведения	Дата предоставления отчетности руководителю	Отметка руководителя о выполнении
1.	Закрепление студента за учебным коллективом в организации			
2.	Составление психолого-педагогической характеристики учебного коллектива			
3.	Посещение занятий по обществознанию опытных педагогов (3-4 урока)			
4.	Составление развернутых планов-конспектов посещенных уроков и проведение их анализа с участием преподавателя.			
5.	составление планов-конспектов уроков с помощью педагога-предметника и руководителя практики (1-2 плана);			
6.	проведение занятий по обществознанию в соответствии с составленными конспектами			
7.	проведение подробного самоанализа проведенных уроков;			
8.	Заполнение отчетной документации			

Отчет о прохождении практики

Обучающегося _____
 курса _____
 кафедры _____ философии, религиоведения и педагогики _____
 факультета философии, богословия и религиоведения ЧОУ «Русская христианская гуманитарная академия», проходившего производственную практику _____
 г. Санкт-Петербурга
(название образовательного учреждения в соответствии с нормативно-правовыми документами)

За период практики студент провел _____ (_____) уроков.
цифрами (прописью)

Даты занятий, проведенных обучающимся в ходе практики

Даты проведения занятий студентом										Итоговая оценка
Оценка руководителя практики от учреждения										
Подпись руководителя практики от учреждения										
Оценка руководителя от академии										
Подпись руководителя от академии										

Отзыв руководителя практики от учреждения о работе студента-практиканта

Общая оценка _____ Преподаватель _____
(подпись / ФИО)

Подпись руководителя практики от учреждения _____ заверяю

должность представителя администрации образовательного учреждения

Фамилия И.О.

подпись

дата

М.П.

(ФИО)

Отчет обучающегося о результатах прохождения производственной практики

1. Цели и задачи производственной практики:

2. Психолого-педагогическая характеристика учебного коллектива:

3. Самоанализ проведенных уроков (тема, цель, краткий анализ)

4. Аналитический обзор прошедшей производственной практики

Обучающийся _____ Дата составления отчета
ФИО *подпись*

Отзыв руководителя практики о работе студента-практиканта

Общая оценка за практику _____

Руководитель практики _____
(подпись / ФИО)

Приложение 2. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата изменения	№ стр.	Содержание	Примечание