

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ"

Ректор _____ "УТВЕРЖДАЮ"
Д.К. Богатырев
"30" июня 2020 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Программа подготовки 51.04.01 "Культурология"
профиль "Культура стран и регионов мира"

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Срок обучения: 2г. 3 мес.

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 01/06/20 от 19.06.2020

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование главы	Стр.
1.	Общие положения	3
1.1.	Характеристика образовательной программы (ОПОП)	4
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
2.1.	Области профессиональной деятельности выпускника	6
2.2.	Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника	6
2.3.	Типы задач профессиональной деятельности выпускника	6
2.4.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 51.04.01 Культурология	6
2.5.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
2.6.	Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология	8
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология	11
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы магистратуры	19
5.	Структура программы магистратуры	19
5.1.	Программы циклов дисциплин	21
5.2.	Типы и структура практик	21
5.3.	Фонд оценочных материалов (ФОМ)	23
5.4.	Программа ГИА	24
6.	Кадровые условия реализации образовательной программы	25
7.	Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	25
7.1.	Реализация программы с использованием электронной информационно-образовательной среды ЧОУ ВО РХГА (ЭИОС)	27
8.	Материально-техническое обеспечение образовательной программы	27
9.	Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся	29
10.	Особенности организации образовательного процесса по программе магистратуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31
11.	Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры	35

Приложение 1 Матрица компетенции

Приложение 2 Календарный учебный график

Приложение 3 Актуальный учебный план

Приложение 4 Рабочие программы дисциплин

Приложение 5 Программы практики и договоры с профильными организациями

Приложение 6 ФОС к программе ГИА

Приложение 7 Программа ГИА

1. Общие положения

Основная образовательная программа (ОПОП) подготовки магистра, реализуемая в ЧОУ ВО «Русская христианская гуманитарная академия» по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, профиль - Культура стран и регионов мира, представляет собой систему документов, разработанную факультетом международных языков и культур и утвержденную УМС РХГА с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (далее – ФГОС ВО).

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных средств и методических материалов.

Иные компоненты в состав ОПОП не включаются.

ОПОП рассмотрена на заседании Учебно-методического совета (Протокол № 01/06/20 от 19.06.2020) утверждена на заседании кафедры Культурологии, педагогики и искусств (29.06.20 протокол No 7)

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, профиль - Культура стран и регионов мира составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 No 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

3. "ОК 009-2016. Общероссийский классификатор специальностей по образованию" (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N2007-ст);

4. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат/магистратура по направлению подготовки 51.04.01. Культурология, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 № 1183;

6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N38132);

7. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» No1383 от 27 ноября 2015 г.;

8. Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г.» No 1383 от 16 января 2018 г. No 49637;

9. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. No 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

10. Устав ЧОУ ВО РХГА и Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в ЧОУ ВО РХГА.

1.1. Характеристика образовательной программы (ОПОП)

Цель программы:

- сформировать необходимые знания о культурологии, предмете, задачах и проблемах этой науки, ее теоретической и практической значимости;
- выявить основные концептуальные моменты теории культуры, рассмотреть наиболее влиятельные современные культурологические концепции исследуемого региона;
- рассмотреть закономерности и особенности культурного развития региона в различные эпохи человеческой истории, выработать понимание своеобразия культуры относительно других народов;
- способствовать ориентированию будущих специалистов на самостоятельное осмысление проблем культуры.

Теоретическая и практическая подготовка выпускников к осуществлению выбранных в данной ОПОП видов профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 Культурология.

Основные задачи программы:

– формирование универсальных компетенций (УК) выпускников, реализация компетентного подхода при формировании универсальных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и самостоятельной работы.

– формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК) выпускников, необходимых для успешного решения профессиональных, и практических задач в области культурологии;

– формирование профессиональных компетенций (ПК) выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих проектирование бакалаврами/магистрами дальнейшего образовательного маршрута и планирования профессиональной карьеры, направленной на достижение конкурентоспособности на рынке труда.

Срок освоения программы: 2 года 3 месяца по заочной форме обучения.

Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения программы. Лица, имеющие документ государственного образца (о среднем (полном) общем образовании (аттестат), о начальном профессиональном образовании (диплом), если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, о среднем профессиональном образовании (диплом), о высшем профессиональном образовании (диплом) зачисляются по результатам вступительных испытаний, определяемых Правилами приема в ЧОУ ВО РХГА

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Выпускник должен знать:

- влияние функций культуры на способы интеллектуального, нравственного и профессионального саморазвития и самосовершенствования, повышения своего культурного уровня;
- влияние культурологического знания на способы достижения целей и критического переосмысления накопленного отечественного и зарубежного культурного опыта;
- способы обобщения, анализа, восприятия информации о культуре различных стран и народов,
- способы постановки целей освоения и использования потенциала отечественной и зарубежной культуры и выбору путей их достижения;
- пути и средства налаживания межкультурной коммуникации;
- основные категории культурологии, способы их применения при подходе к культуре и обычаям других стран и народов;
- сущность и значение информации о процессах в сфере культуры и их роль в развитии современного информационного общества;
- способы и средства получения, хранения, переработки информации о событиях культурной жизни России, стран ближнего и дальнего зарубежья.

Уметь:

- обобщать и анализировать, критически переосмысливать опыт, накопленный в ходе многовекового развития культуры;
- логически верно, аргументировано и ясно, в соответствии с общекультурными нормами строить устную и письменную речь;
- понимать и анализировать культурные аспекты мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем;
- выстраивать отношения человека с человеком, человека с обществом с учетом социальной политики государства в области культуры;
- воспринимать культуру и обычаи других стран и народов, с терпимостью относиться к национальным, расовым, конфессиональным различиям;
- критически оценить свои достоинства и недостатки в соответствии с общепринятыми социальными и культурными нормами, наметить пути и выбрать средства их развития или устранения;
- работать в компьютерных сетях, находить и использовать значимую информацию об историческом развитии и современном функционировании культуры.

Владеть:

- сформировавшимся представлением о ценностях культуры в связи со способностью к обобщению, анализу восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способностью налаживать межкультурные коммуникации;
- готовностью к восприятию культуры и обычаев других стран и народов, способностью к межкультурным коммуникациям в сфере гостиничного дела, к восприятию культуры и обычаев стран и народов;
- стремлением к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства на основе накопленного и освоенного культурного опыта;

- способностью использовать основные положения и методы культурологии при решении социальных и профессиональных задач;
- способностью понимать сущность и значение информации об историческом развитии и современном состоянии культуры;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, ее использования при анализе процессов культурной жизни

2.1. Области профессиональной деятельности выпускника

- 01 Образование и наука
- 04 Культура, искусство

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

- культурно-просветительский
- научно-исследовательский
- педагогический

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Сферы профессиональной деятельности
01 Образование и наука	Культурно-просветительский; Педагогический	Популяризация культурологического, социально-научного и гуманитарного знания	В сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, высшего образования.
	Научно-исследовательский	Проведение научных исследований; Написание научных статей, других научно-исследовательских работ, описание и теоретическое обоснование	В сфере научных исследований, научно-исследовательских проектов; научно-методического и экспертно-консультационного обеспечения в сфере реализации государственной культурной политики в системе образования.

		научно-исследовательских, образовательных, прикладных разработок	
04 Культура, искусство	Культурно-просветительский; Педагогический	Практическая реализация культурно-просветительских и образовательных программ в области культуры и искусства	В сфере культурно-просветительской деятельности. Сфера реализации государственной культурной политики; сфера координации межкультурных коммуникаций, осуществления межнационального и международного культурного сотрудничества;
	Научно-исследовательский	Проведение научных исследований в области культурной политики, охраны природного и культурного наследия	В сфере научной деятельности; в сфере проектной деятельности; в сфере экспертно-консультационной деятельности. Сфера изучения, сохранения и трансляции в современное социокультурное пространство ценностей мировой и отечественной культуры.

2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 51.04.01 Культурология.

Таблица 2

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности.	
		Наименование профессионального стандарта	
1.	01.001	Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н (с изм. от 25.12.2014))	
2.	01.003	Педагог дополнительного образования детей и взрослых (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 № 298н)	
3	04.005	Экскурсовод (гид) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 04.08.2014 г. N 539н)	

2.5. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология

01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)

Таблица 3

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
			Воспитательная деятельность	А/02.6	6
			Развивающая деятельность	А/03.6	6
В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	В/01.5	5
			Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	В/02.6	6
			Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6

01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	А/01.6	6.1
			Организация	А/02.6	6.1

			досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы		
			Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	A/03.6	6.1
			Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	A/04.6	6.1
			Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6	6.2
В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	B/01.6	6.3
			Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	B/02.6	6.3
			Мониторинг и оценка	B/03.6	6.3

			качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ		
С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2
			Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	С/02.6	6.3
			Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	С/03.6	6.3

04.005 Экскурсовод-гид

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг	4	Прием и обработка заказов на экскурсии	А/01.4	4
			Координация работы по реализации заказа	А/02.4	4
В	Организационное обеспечение экскурсионных услуг	5	Организация экскурсий	В/01.5	5
			Разработка экскурсионных программ обслуживания	В/02.5	5
С	Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсий	С/01.6	6
			Проведение экскурсий	С/02.6	6

D	Руководство экскурсионной организацией	7	Определение концепции и стратегии развития экскурсионной организации	D/01.7	7
			Организация деятельности по реализации экскурсионных услуг	D/02.7	7
			Формирование и реализация кадровой политики экскурсионной организации	D/03.7	7

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 51.04.51 Культурология.

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения программы выпускник должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, соотнесенными с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации. УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды. УК-1.3. Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов,

		достижимых результатов, возможных рисков и последствий.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.</p> <p>УК-3.3. Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность.</p>
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	<p>УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.2. Участствует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном</p>

	профессионального взаимодействия	языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий. УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия. УК-5.2. Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста. УК-5.3. Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров социокультурной среды. УК-6.2. Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные(самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.) УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен	ОПК-1.1.

<p>организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования</p>	<p>Определяет проблемное поле, цели, задачи, рамки исследовательской и проектной деятельности, возможные этапы, сценарии, технологии, деятельности, исходя из социокультурной ситуации, имеющихся ресурсов, возможных результатов деятельности и последствий реализации различных сценариев. ОПК-1.2. Распределяет последовательность и виды работ, определяет временные и другие рамки исследовательской и проектной деятельности. ОПК-1.3. Координирует и контролирует результативность и эффективность рабочего процесса по всем видам деятельности, в том числе на промежуточных этапах, корректирует исследовательскую и проектную деятельность в случае необходимости.</p>
<p>ОПК-2. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2.1. Знает теорию и историю культуры, содержание других обозначенных дисциплин, реализуемых в рамках образовательного процесса, педагогические технологии, возрастную и практическую психологию. ОПК-2.2. Владеет навыками преподавания и интерактивной коммуникации в рамках определенной содержательной области с учетом групповой специфики обучающихся. ОПК-2.3. Разрабатывает методические материалы и оценочные средства для реализуемых образовательных программ с учетом содержательной и социокультурной специфики.</p>
<p>ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основы управления в социокультурной сфере, принципы взаимодействия в команде, правила руководства коллективом, специфику современной социокультурной коммуникации. ОПК-3.2. Умеет планировать, координировать и контролировать коллективную работу, принимать управленческие решения на основе существующих социокультурных норм с учетом возможных последствий. ОПК-3.3. Владеет навыками планирования собственных действий, навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации, технологиями создания и управления командой.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 6

Задача ПД	Сферы профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
<p>Проведение научных исследований</p> <p>Написание научных статей, других научно-исследовательских работ, описание и теоретическое обоснование научно-исследовательских, образовательных, прикладных разработок.</p> <p>Проведение научных исследований в области культурной политики, охраны природного и культурного наследия</p>	<p>В сфере научных исследований, научно-исследовательских проектов; в сфере научной деятельности; в сфере проектной деятельности; в сфере экспертно-консультационной деятельности.</p>	<p>ПК-1.</p> <p>Готовность к проведению культурологических исследований</p>	<p>ПК-1.1.</p> <p>Знает подходы, методологии, теории, концепции, методы изучения культуры.</p> <p>ПК-1.2.</p> <p>Применяет соответствующие подходы, методологии, теории, концепции, методы для изучения культурных объектов: культурных форм, явлений, процессов, практик, других культурных объектов.</p> <p>ПК-1.3.</p> <p>Проводит конкретное культурологическое исследование в соответствии с требованиями к проведению научного исследования</p>
		<p>ПК-2.</p> <p>Способность представлять результаты научных исследований в формах отчетов, графиков, рефератов, обзоров, докладов, научных</p>	<p>ПК-2.1.</p> <p>Знает правила и требования, предъявляемые к различным типам устных и письменных научных текстов.</p> <p>ПК-2.2.</p> <p>Готовит и представляет письменный текст: отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научную статью в соответствии с заданными требованиями.</p>

		<p>статей, других заданных формах.</p>	<p>ПК-2.3. Готовит устный текст по представлению окончательных или промежуточных результатов научного исследования в форме отчета, доклада, презентации, других заданных формах, выступает с подготовленным текстом, отвечает на вопросы.</p>
		<p>ПК-3. Готовность осуществлять коммуникацию в профессиональной сфере</p>	<p>ПК-3.1. Применяет правила и нормы социокультурной (в том числе профессиональной) коммуникации в различных социокультурных ситуациях и контекстах, использует современные средства массовой коммуникации и возможности массовой культуры. ПК-3.2. Готовит и транслирует различные типы устных и письменных текстов в соответствии с ситуацией профессионального взаимодействия, профессиональными целями и задачами. ПК-3.3. Способен осуществлять интерактивную коммуникацию: озвучивать и аргументировать свою позицию, проводить переговоры, вести профессиональную дискуссию, осуществлять</p>

			коммуникацию в других формах.
		ПК-4. Готовность к практическому применению результатов научных исследований в форме прикладных разработок и рекомендаций	ПК-4.1. Определяет границы и формы практического применения теоретического социально-научного и гуманитарного знания, обосновывает необходимые и возможные инновации в профессиональной сфере. ПК-4.2. Разрабатывает проекты, программы, образовательные курсы, методические рекомендации, осуществляет другие прикладные разработки с учетом результатов научных исследований, в том числе собственных. ПК-4.3. Обосновывает продуктивность и перспективы собственных прикладных разработок, формулирует рекомендации по их использованию и внедрению.
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический			
Популяризация культурологического, социально-научного и гуманитарного знания.	В сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, высшего образования	ПК-5. Готовность к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных, профессиональных и других образовательных организациях	ПК-5.1. Знает содержание преподаваемой культурологической дисциплины; методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, способы психологического и педагогического сопровождения обучающихся. ПК-5.2. Умеет проводить с обучающимися групповые занятия, организовывать контроль их самостоятельной работы в

			<p>соответствии с требованиями образовательного процесса; планировать учебный процесс, анализировать и составлять учебные программы; разрабатывать методические пособия.</p> <p>ПК-5.3. Владеет профессиональной терминологией культуролога и навыками интерактивной коммуникации; педагогическими методами и методиками работы с обучающимися по программам высшего образования.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский			
<p>Практическая реализация культурно-просветительских и образовательных программ в области культуры и искусства</p>	<p>В сфере культурно-просветительской деятельности; научно-методического и экспертно-консультационного обеспечения в сфере реализации государственной культурной политики в системе образования.</p>	<p>ПК-6. Готовность к разработке и практической реализации культурно-просветительских и образовательных программ</p>	<p>ПК-6.1. Знает основы организационной культуры, формы, нормы, требования, правила, технологии проведения научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий из возможных областей деятельности культуролога.</p> <p>ПК-6.2. Формулирует концепцию, цели, задачи мероприятия, готовит необходимый объем письменных сопроводительных текстов, разрабатывает календарный график подготовки мероприятия с учетом необходимых условий проведения мероприятия, выполняет другие функции в качестве организатора или участника оргкомитета.</p> <p>ПК-6.3. Реализует конкретное мероприятие</p>

			самостоятельно или в составе оргкомитета, координирует и контролирует рабочий процесс, подводит итоги.
--	--	--	--

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы магистратуры.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01, Культурология, профиль - Культура стран и регионов мира, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется:

- календарным учебным графиком;
- учебным планом подготовки;

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.Культурология, профиль Культура стран и регионов мира и принят в качестве основного документа процесса обучения.

- рабочими программами дисциплин;
- программами практик;

Программы практик включают в себя: указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

- программой государственной итоговой аттестации;

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

-фондом оценочных материалов, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств (примерные) представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, программе ГИА.

5. Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата/магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

Таблица 7

Структура образовательной программы	Объем программы магистратуры в з.е., в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Объем программы магистратуры в з.е., в ЧОУ ВО РХГА
Блок 1. Дисциплины (модули)	Не менее 80	81
Блок 2. Практика	Не менее 21	30
Блок 3. Итоговая аттестация	Не менее 9	9
Объем образовательной программы	Не менее 120	120

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Объем блока составляет 80 ЗЕТ. Дисциплины Блока 1 входят в: Обязательную часть и Часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины, относящиеся к Обязательной части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы магистратуры, которую он осваивает. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

Дисциплины, относящиеся к Части, формируемой участниками образовательных отношений, определяют направленность (профиль) программы магистратуры. Дисциплины, формируемые участниками образовательных отношений, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно. Набор соответствующих дисциплин и практик является обязательным для освоения обучающимися. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

Блок 2 «Практики»

Объем блока составляет 31 ЗЕТ. В него входят учебная и производственная практики.

Тип производственной практики:

–научно-исследовательская работа

Типы учебной практики:

– педагогическая практика

–научно-исследовательская работа(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает у выпускника сформированность всех компетенций, установленных программой бакалавриата/магистратуры. Проверка сформированности компетенций осуществляется междисциплинарным тестом.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Объем блока составляет 9 ЗЕТ, в состав блока входит «Выполнение и защита ВКР»

5.1. Программа циклов дисциплин

В целях формирования компетенций дисциплины Обязательной части Блока Объединены в 4 цикла:

1. Философская методология современности
2. Профессиональная коммуникация
3. Семиотика культуры
4. Методология исследований в образовании

Структура циклов призвана конкретизировать содержание компетенций направления подготовки путем собирания дисциплин по соответствующим областям профессиональной деятельности.

Таблица 8

№ п/п	Наименование цикла и дисциплин	Кол-во з.е./часов	Формы контроля			Компетенции
			экзамен	зачет	зачет с оценкой	
1	Философская методология современности	8/288				УК-1,УК-6, ОПК-2, ПК-5
	<i>Философия и методология науки</i>	4/144	1			<i>УК-1, ОПК-2, ПК-5</i>
	<i>Основные проблемы эпистемологии</i>	4/144	2			<i>УК-6, ОПК-2, ПК-5</i>
2	Профессиональная коммуникация	8/288				УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ПК-4
	<i>Деловой иностранный язык</i>	4/144			1	<i>УК-4, ОПК-1, ОПК-2</i>
	<i>Теория текста и дискурса</i>	4/144	2			<i>УК-6, ОПК-2, ПК-4</i>
3	Семиотика культуры	30/1080				УК-2, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-4
	<i>История изучаемого региона</i>	4/144	1			<i>УК-5, ОПК-1; ПК-1</i>
	<i>Культура изучаемого региона</i>	5/180	3			<i>УК-5, ОПК-1; ПК-4</i>
	<i>Семиотика культуры</i>	5/180	3	2		<i>УК-5, ОПК-1</i>
	<i>Социолингвистика</i>	7/252	2		2	<i>ОПК-1, ПК-3</i>
	<i>Семантика и прагматика</i>	9/324	3	2		<i>УК-2, ОПК-1; ПК-4</i>
4	Методология исследований в образовании	8/288				УК-2, УК-3, ОПК-2; ОПК-3, ПК-5
	<i>Педагогика высшей школы</i>	2/72			1	<i>УК-2, УК-3, ОПК-2; ПК-5</i>
	<i>Методика преподавания иностранных языков и культур</i>	6/216			1	<i>ОПК-2; ОПК-3, ПК-5</i>

В целях формирования компетенций дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений Блока Б1 включают в себя следующие дисциплины и дисциплины (модули) по выбору (ДВ.1) и факультативные дисциплины (ФТД):

Таблица 9

№ п/п	Наименование цикла и дисциплин	Кол-во з.е./часов	Формы контроля			Компетенции
			экзамен	зачет	Зачет с оценкой	
	Дисциплины					УК-4, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6
1	<i>Литература стран изучаемого региона</i>	8/288	3	2		<i>УК-5, ПК-6</i>
2	<i>Информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	3/108			1	<i>УК-4, ПК-2</i>
3	<i>Художественная культура изучаемого региона</i>	4/144	1			<i>ПК-1, ПК-6</i>
4	<i>Массовые коммуникации изучаемого региона</i>	3/108		2		<i>ПК-3, ПК-4</i>
	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)					УК-5, ПК-3, ПК-5
5	<i>Иноязычный деловой этикет</i>	9/324	3	2		<i>УК-5, ПК-3, ПК-5</i>
6	<i>Герменевтика</i>	9/324	3	2		<i>УК-5, ПК-3, ПК-5</i>
	Факультативные дисциплины (ФТД)					ПК-1, ПК-6
7	<i>Современные вопросы философии культуры</i>	2/72		1		<i>ПК-1</i>
8	<i>Прикладные исследования в культуре</i>	2/72		2		<i>ПК-6</i>

5.2. Типы и структура практик

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология (профиль Культура стран и регионов мира) обеспечивает её освоение по видам и типам практик, в объеме 31 з.е.

В соответствии с ФГОС ВО при реализации образовательной программы предусмотрены следующие типы практик:

Учебная практика

Производственная практика

Структура практик

В соответствии с учебным планом общая трудоемкость 31 з.е.

Таблица 10

Наименование практики	Кол-во з.е./часов	Форма контроля			Компетенции
		КР	зачет	Зачет с оценкой	
Практика					УК-1; УК-2; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Обязательная часть					УК-2; ОПК-1; ОПК-2
Научно-исследовательская работа	14/504			3	УК-2; ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3; ПК-1; ПК-2
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					УК-1; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Педагогическая практика	10/360			2	ОПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	6/216	2	2		УК-1; УК-5; УК-6; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

Учебная практика проводится в целях получения обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, определяемых требованиями ФГОС ВО, помогает оценить свой профессиональный выбор.

Преддипломная практика включает в себя подготовку к ВКР, а результаты данной деятельности оформляются в качестве выпускной квалификационной работы.

Документом, регламентирующим организацию практик, служит Положение о практике в ЧОУ ВО РХГА.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЧОУ ВО РХГА, организующего проведение практики, и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Направление на практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за ЧОУ ВО РХГА или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по

практике или не прохождении промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

При необходимости, для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья могут быть созданы специальные условия, учитывающие состояние здоровья и требования доступности практики.

5.3 Фонд оценочных материалов (ФОМ)

ФОМ -это элемент системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников. ФОМ представляет собой комплект материалов, описывающих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.

К числу основных требований к проектированию ФОМ относятся:

- валидность (четкое и ясное определение результата, который подлежит оценке, обоснование использования соответствующего метода оценивания);
- объективность (прозрачность процедуры оценивания достижений обучающихся);
- эффективность (оптимальность выбора для конкретных условий использования целей, методов и средств контроля).

При этом критерии и шкала оценивания должны быть известны и доступны как проверяющим, так и студентам до выполнения контрольного задания.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно -экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными документами.

Для текущей аттестации используются традиционные виды оценочных средств: опрос, сообщение, доклад, аналитический обзор, реферат, эссе, контрольная работа, тесты, комплект задач и заданий.

Для промежуточной аттестации традиционными формами контроля являются:просмотр работ, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, отчет по практике, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Минимальный балл, при котором задание будет считаться выполненным, - «удовлетворительно» или «зачтено». Границы для уровней успешности выполнения задания определяются оценками «хорошо» и «отлично».

При формировании ФОМ по курсу, дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО,
- ОПОП и учебному плану Академии;
- рабочей программе курса, дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного курса, дисциплины.

Оценочные материалы разрабатываются по каждой дисциплине, курсу учебного плана РХГА.

Общее руководство разработкой оценочных материалов и комплектованием ФОМ осуществляет проектор по учебной работе РХГА.

Непосредственным исполнителем разработки оценочных материалов по дисциплине, курсу является преподаватель соответствующего предмета. Ответственность за своевременность и качество разработки оценочных материалов по учебному предмету, курсу несет исполнитель.

Экземпляр оценочных материалов по учебному предмету, курсу на печатной основе хранится в составе рабочих программ.

Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных материалов в ФОМ рассматривается, согласовывается и оформляется протоколом на заседании кафедры культурологии, педагогики и искусства.

5.4.Программа ГИА

Программа ГИА составляется в соответствии с ФГОС ВО; учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 51.04.01 Культурология (профиль Культура стран и регионов мира); Профессиональными стандартами: 01.001, 01.003, 04.005.

Порядок проведения ГИА определяется локальными актами ЧОУ ВО РХГА.

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимся основных образовательных программ бакалавриата/магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Структура ГИА.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 Культурология (профиль Культура стран и регионов мира) в структуру ГИА входит подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость составляет 9 з.е.

Выпускная квалификационная работа является ГИА выпускников. Ее целью являются: систематизация, закрепление и расширение практических умений по направлению подготовки, применение теоретических знаний при решении конкретных задач. В своей выпускной работе студент представляет заверченный материал, раскрывающий решение задач профессиональной деятельности, к которому готовится магистр.

Таблица 11

№ п/п	Наименование процедуры	Кол-во з.е/часов	Компетенции
1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	9/324	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП магистратуры по направлению 51.04.01 Культурология включают в себя:

–перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

–описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

–типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

–методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления и графиком учебного процесса.

Результаты аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите ВКР по направлению допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

5.5. Объем обязательной части и контактной работы учебного плана

Объем обязательной части учебного плана составляет 56,7% от общего объема программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, профиль Культура стран и регионов мира. Объем контактной работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) составляет 20%. Это соответствует требованиям ВГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология для заочной формы обучения.

6. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология обеспечивается педагогическими работниками ЧОУ ВО РХГА, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников ЧОУ ВО РХГА, участвующих в реализации программы бакалавриата/магистратуры, и лиц, привлекаемых ЧОУ ВО РХГА к реализации программы бакалавриата/магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 60% процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата/магистратуры, составляет не менее 5% процента.

7. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Требования к учебно-методическому обеспечению программы магистратуры содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 Культурология (профиль Культура стран и регионов мира).

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО РХГА (ЭИОС). В целях самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный неограниченный доступ пользователей (общего контингента обучающихся, ППС и сотрудников Академии).

Каждый обучающийся имеет доступ к электронному библиотечному фонду ЭБС «Университетская библиотека онлайн», формируемому по полному перечню 74 дисциплин программы бакалавриата/магистратуры.

Библиотечный фонд Академии укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0.25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практик

Характеристика ЭБС "Университетская библиотека онлайн"

Таблица 12

№ п./п.	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, где имеется доступ	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, где имеется доступ к сети Интернет/ Договор № 504-01/19 от 29.01.2019.

Обучающимся обеспечен также доступ к современным библиотечным и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем из рабочих программ дисциплин:

Информационные справочные системы

1. Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>

7.1. Реализация программы с использованием электронной информационно-образовательной среды ЧОУ ВО РХГА (ЭИОС)

При реализации программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.01 Культурология профиль Культура стран и регионов мира применяется электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Целью функционирования электронной информационно-образовательной среды в ЧОУ ВО РХГА является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам ЧОУ ВО РХГА и информационной открытости Академии.

Задачами ЭИОС ЧОУ ВО РХГА является обеспечение выполнения требований, а именно:

-обеспечение каждого обучающегося в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО РХГА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории РХГА.

-Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным учебным изданиям, к электронно-библиотечным системам (www.biblioclub.ru) и прочим электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, разработанных ЧОУ ВО РХГА;

-формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

На сайте ЧОУ ВО РХГА (<http://www.rhga.ru>) и в электронной информационной среде ЧОУ ВО РХГА находится информация об РХГА, расписание занятий, ОПОП, учебно-методические и другие ресурсы.

8. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Требования к материально-техническому обеспечению программы бакалавриата/магистратуры соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 Культурология (профиль Культура стран и регионов мира).

ЧОУ ВО РХГА располагает современной материально-технической базой, необходимой для реализации программы бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

ЧОУ ВО РХГА ведет свою образовательную деятельность на учебных площадях, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Реализация ОПОП обеспечена специализированными учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещением для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования, компьютерными классами, библиотекой, читальным залом, кафе, медпунктом.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования: ноутбуки, с установленным лицензионным программным обеспечением, проекторы, колонки для воспроизведения звука, проекционные экраны, микрофоны и другое мультимедийное оборудование.

Учебный процесс ведется с использованием современной компьютерной и технической базы. Образовательный процесс по ОПОП обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). На компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение. Все компьютеры объединены в локальную вычислительную сеть с выходом в сеть интернет.

При использовании ЭБС во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечивается рабочее место в компьютерном классе, имеющем выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы оснащены современными компьютерами, подключенными к сети Интернет, и имеют доступ к информационно-образовательной среде ЧОУ ВО РХГА.

Перечень программного обеспечения из рабочих программ дисциплин

Таблица 13

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft WindowsPro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	MozillaPublicLicense v2.0 НПУКЛИНК "http://www.libreoffice.org/download/license/" .
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)Свободноераспр., сайт https://www.7-zip.org/
7	Статистическая диалоговая система STADIA v.8	Серийный номер 1479
8	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18-00050550 01.05.2018
9	Раздел культурология на lib.ru.	Свободное распространение http://lib.ru/CULTURE
10	Материалы по истории Церкви, христианства, философии,	Свободное распространение http://krotov.info

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Академии, ауд. 101) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Читальный зал ЧОУ ВО РХГА укомплектован современными компьютерами, имеет 26 посадочных мест, мультимедиапроектор, экран, доску, комплект технических средств обучения с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде и к электронным библиотечным системам.

Материально-техническая база включает также: сканирующие и копировальные устройства; видеопроекторные устройства для представления докладов и презентаций, оформления материалов выпускных квалификационных работ.

Для реализации творческих дисциплин предусмотрено оборудование аудитории мольбертами, гипсовыми моделями для рисования и предметами для натюрмортов.

Образовательная организация обеспечивает обязательные условия по охране здоровья обучающихся в порядке, установленном законодательством. На территории ЧОУ ВО РХГА открыт медицинский кабинет (лицензия 78-01-005511 от 09 февраля 2015 г., выдана Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга).

Помещение медицинского кабинета, в котором, в случае необходимости, осуществляется прием обучающихся и сотрудников, соответствует условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности (часть 3 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ). Медицинское обслуживание в образовательной организации осуществляет медицинский персонал медкабинета, который работает с 9.00 до 18.00 с понедельника по пятницу. Деятельность медкабинета направлена на предупреждение заболеваний обучающихся и сотрудников ЧОУ ВО РХГА, оказание первичной медицинской помощи.

Безопасность обеспечивается соответствием состояния и содержания оборудования, здания Академии и прилегающих территорий требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, использованию форм, методов обучения и воспитания, педагогических (в том числе здоровьесберегающих) технологий, адекватных возрастным возможностям и особенностям обучающихся, соблюдением, норм двигательной активности при организации образовательного процесса в соответствии с требованиями санитарных правил и порядком организации самостоятельной работы студентов в учебном процессе и во внеучебной деятельности.

В обязательном порядке преподавателями проводятся на первом учебном занятии по дисциплинам повышенной опасности (информатика и др.) инструктажи по технике безопасности.

Обучающимся предоставляется горячее питание в кафе на 30 посадочных мест, которое располагается на 7 этаже ЧОУ ВО РХГА. В расписании предусмотрен перерыв на обед достаточной продолжительности.

9. Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся

Воспитательная работа является важной составляющей организации учебного процесса в вузе.

Социокультурная среда Академии представляет собой совокупность ценностей и методов, структур и мероприятий, людей и технологий, создающих особое пространство, обеспечивающее условия для межличностной коммуникации. Социокультурная среда РХГА предполагает межконфессиональный и межличностный диалог. Важнейшей ценностью в РХГА является самообразование.

На общеузовском уровне воспитательную работу координирует ректорат, Совет (комиссия) по воспитанию и продвижению, Студенческий совет. Основные мероприятия и направления деятельности определяются общим Планом воспитательной работы РХГА и планами факультетов (кафедр). В этих планах учитывается как собственно воспитательная работа внутри ВУЗа, так и мероприятия по продвижению Академии (выставки, дни абитуриента, конференции и семинары), активными участниками которых выступают студенты Академии. Вуз поощряет инициативы, исходящие как от преподавателей, так и от студентов и выпускников, соответствующие просветительской идеологии Академии. Стабильно проводятся рождественские вечера и пасхальные встречи, церемонии посвящения в студенты и встречи выпускников. Мероприятия, проводимые кафедрами, являются открытыми для студентов всех направлений.

Действуют сообщества (клубы) по интересам – кино, театр, поэзия, музыка, живопись, фотография. В воспитательной работе используются культурно-исторические возможности региона: групповые экскурсии в пригороды, ночные прогулки в период белых ночей, прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга, экспедиции.

РХГА реализует определенную духовно-просветительскую миссию. Сама модель образовательного процесса, построенная на концепции ценностно-культурологической педагогики, предполагает воспитательное воздействие на обучающихся. В основе воспитательной работы в РХГА лежит принцип воспитывающего обучения. Его суть заключается в том, что наряду с усвоением знаний, выработкой определенных умений и навыков педагогическим коллективом вуза ставится задача формирования мировоззренческой ориентации, жизненной позиции личности обучаемого, а косвенным образом и обучающего.

В Плате воспитательной работы отражены следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации студенческих инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательными процессом в образовательной организации создан Студенческий совет.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношениям в коллективе и другим проблемам. С этой целью факультеты, взаимодействуя со студенческим самоуправлением, проводят специальные мероприятия, а в целях информирования об учебно-воспитательной деятельности используют официальный сайт Академии www.rhga.ru, стенды факультетов с информацией о спортивно-массовой и общественной работе, творческих, научных мероприятиях Академии, баннеры, афиши, памятки.

Основные формы внеучебной научной работы с обучающимися в Академии:

1. Конференции;
2. Конкурсы студенческих работ;

3. Работа в студенческих научных обществах, кружках и других научных объединениях.

В РХГА разработана система поощрений за достижения в учебе, развитии социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются:

1. Грамоты, дипломы, благодарности;
2. Организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

С целью формирования и развития профессиональных компетенций обучающихся в учебном процессе широко используются формы проведения занятий и организации внеаудиторной работы, встречи с представителями российских и зарубежных организаций, мастер-классы специалистов. В Академии проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями.

Комплекс указанных мер образовательной, научной, культурно-просветительской и воспитательной направленности создает условия для формирования социально-ответственной личности, ориентированной на ценности диалога, познания, творчества, уважения к традициям и достоинству человека.

10. Особенности организации образовательного процесса по программе магистратуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При наличии инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обучение по образовательным программам осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Указанные ниже условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся, в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Общие рекомендации по работе с обучающимися инвалидами:

- использование указаний как в устной, так и в письменной форме;
- поэтапное разъяснение заданий;
- последовательное выполнение заданий;–повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;–разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;–составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций,
- использование учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего -следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень громкости.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти -в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой. Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк. Рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо делать небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать в качестве способа конспектирования звукозаписывающие устройства и компьютеры.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16–18 размер), дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; принцип работы с помощью клавиатуры, а не с

помощью мыши, в том числе использование «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА)

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, вызывать неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении верхних конечностей могут быть трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется в замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, в преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, в проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего могут быть отклонения в поведении общении с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается

беспокойство, суетливость, расторможенность, у других -вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На коляску нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющий такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

11.Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата/магистратуры определяется в процессе внутренней оценки, в соответствии с Положением о порядке организации образовательной деятельности в ЧОУ ВО РХГА.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата/магистратуры осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата/магистратуры требованиям ФГОС ВО.

В целях совершенствования программы бакалавриата/магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата/магистратуры ЧОУ ВО РХГА привлекает работодателей, включая педагогических работников РХГА.

мониторинг качества образования в ЧОУ ВО РХГА включает в себя:

-самообследование;

-анкетирование обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей;

в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

-мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования образовательных стандартов, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;

-ежегодное обновление комплекта документов образовательной программы в части содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда;

-осуществление контроля обеспечения компетентности преподавательского состава.

Основанием для обновления ОПОП ВО являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП ВО и другие факторы.

Основная профессиональная образовательная программа может обновляться в части:

-календарных учебных графиков;

-дисциплин, установленных в учебном плане (по необходимости, по результатам оценки актуальности читаемых дисциплин вариативной части);

-содержания программ дисциплин и оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (подлежит ежегодному обновлению комплект лицензионного программного обеспечения, состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при реализации дисциплины, ежегодное утверждение перечня вопросов для проведения промежуточной аттестации, тематики курсовых работ, оценочных материалов по дисциплинам, а также списка рекомендуемой литературы);

-программ практик (по необходимости, в случае изменения заключения (расторжения) договоров с профильными организациями);

-программ ГИА (ежегодное утверждение тематики выпускных квалификационных работ, оценочных материалов ГИА, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступ к которым обеспечен обучающимся и используемых при подготовке и проведении ГИА;

-методических и иных материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся;

-сведений о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП;

-кадрового обеспечения ОПОП;

-характеристики социально-культурной среды Академии. В связи с этим ОПОП ВО по направлению подготовки 51.04.01 Культурология может обновляться и утверждаться периодически по мере необходимости.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП документов подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Руководитель ОПОП после обсуждения этих документов со всеми заинтересованными сторонами и на заседании выпускающей кафедры выносит их согласованную редакцию на рассмотрение Ученого Совета, решением которого они одобряются и рекомендуются к утверждению ректором в новой редакции соответствующей ОПОП.

Матрица компетенций

51.04.01 Культура стран и регионов мира

Компетенции	Этап сформированности компетенции	
	1 этап	2 этап
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Философия и методология науки	Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Педагогика высшей школы	Семантика и прагматика
		Педагогическая практика
		Научно-исследовательская работа (Производственная практика)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Педагогика высшей школы	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Деловой иностранный язык	
	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		История изучаемого региона
		Культура изучаемого региона
		Семиотика культуры
		Литература стран изучаемого языка
		Иноязычный деловой этикет
		Герменевтика
		Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты		Основные проблемы эпистемологии

собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		Теория текста и дискурса
		Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ОПК-1 Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;	Деловой иностранный язык	Семиотика культуры
		Социоллингвистика
		Научно-исследовательская работа (Производственная практика)
ОПК-2 Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ;	Педагогика высшей школы	Основные проблемы эпистемологии
	Методика преподавания иностранных языков и культур	Методика преподавания иностранных языков и культур
	Деловой иностранный язык	Теория текста и дискурса
	Философия и методология науки	Научно-исследовательская работа (Производственная практика)
ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.	Методика преподавания иностранных языков и культур	Методика преподавания иностранных языков и культур
		Научно-исследовательская работа (Производственная практика)
ПК-1 Готовность к проведению культурологических исследований	Художественная культура изучаемого региона	Культурная память и историческое сознание
	История изучаемого региона	Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
	Современные вопросы философии культуры	Научно-исследовательская работа (Производственная практика)
ПК -2 Способность представлять результаты научных исследований в формах отчётов, графиках, рефератах, обзорах, докладах, научных статьях и других заданных формах	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
		Научно-исследовательская работа (Производственная практика)
ПК-3 Готовность осуществлять коммуникацию в профессиональной сфере		Социоллингвистика
		Массовые коммуникации изучаемого региона

		Иноязычный деловой этикет
		Герменевтика
		Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ПК-4 Готовность к практическому применению результатов научных исследований в форме прикладных разработок и рекомендаций		Теория текста и дискурса
		Культура изучаемого региона
		Семантика и прагматика
		Массовые коммуникации изучаемого региона
		Педагогическая практика
		Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ПК-5 Готовность к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных, профессиональных и других образовательных организациях	Педагогика высшей школы	Основные проблемы эпистемологии
	Методика преподавания иностранных языков и культур	Методика преподавания иностранных языков и культур
	Философия и методология науки	Педагогическая практика
ПК-6 Готовность к разработке и практической реализации культурно-просветительских и образовательных программ	Художественная культура изучаемого региона	Литература стран изучаемого языка
		Педагогическая практика
		Прикладные исследования в культуре